

PUBBLICO CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI 26 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (CAT. C) INDETTO IN FORMA CONGIUNTA TRA ASL BI, ASL NO, ASL VC, ASL VCO E AOU "MAGGIORE DELLA CARITA'" DI NOVARA.

ELENCO CANDIDATI RISULTATI IDONEI ALLA PROVA SCRITTA E PERTANTO AMMESSI E CONVOCATI ALLA PROVA PRATICA DEL 22/12/2021

Alla luce di quanto sopra esposto, i sottoindicati candidati con successiva comunicazione riceveranno al proprio indirizzo mail il link di collegamento necessario per l'espletamento della prova pratica in programma per le ore 09:30 del 22 dicembre 2021

	COGNOME	NOME	DATA_NASCITA	Voto
1	AMEGLIO	VALTER	16/08/1959	22/30
2	AMMIRATA	MARTINA	12/03/1996	26/30
3	ASIETTI	ERICA	23/03/1973	23/30
4	AVVIGNANO	CRISTINA	29/01/1989	23/30
5	BACCHETTA	RENZA	06/02/1976	21/30
6	BACCHIO	PATRIZIA	25/02/1966	23/30
7	BATTAGLIA	CRISTINA	20/05/1981	22/30
8	BERARDONE	FABRIZIO	03/06/1986	24/30
9	BERTACIN	DAVIDE	13/07/1981	21/30
10	BERTANI	MASSIMILIANO	16/03/1970	21/30
11	BOLLA	LARA	02/07/1980	24/30
12	BON	BARBARA	24/12/1974	22/30
13	BORSA	EDOARDO	20/01/1996	21/30
14	BRESSANIN	SILVANA	09/07/1966	21/30
15	BRONDI	ALESSANDRO	08/02/1978	21/30
16	BRUTTO	ANGELO	04/04/1984	22/30
17	CALLIPARI	BRUNO ROCCO	05/10/1989	21/30
18	CALÒ	ELENA	11/10/1974	22/30
19	CALO'	PASQUALE	19/06/1987	21/30
20	CAMERANO	ONORINA	01/04/1987	24/30
21	CANNIZZARO	MARIO	02/04/1969	23/30
22	CANNIZZARO	SALVATORE DANILO	01/08/1992	28/30
23	CELENTANO	GIOVANNA	25/09/2000	23/30
24	CESARINI	ALESSANDRO	04/04/1996	22/30
25	CHIAPPONE	JESSICA GISEL	10/03/1989	24/30
26	CHINO	MONICA	04/02/1974	21/30
27	CLEMENTE	MIRIAM	11/09/1992	23/30
28	CLERICI	MONICA	06/03/1966	21/30
29	COSTENARO	STEFANIA	17/04/1975	21/30
30	CRIMI STIGLIOLO	ALESSANDRO	02/11/1978	23/30
31	CRISAFULLI	VALENTINA	29/01/1987	29/30
32	D'ALES	ANTONIO	01/12/1995	26/30
33	D'AMICO	VANESSA	27/05/1994	22/30
34	DALL'OCCO	PAOLA	10/01/1981	24/30
35	DE GENNARO	ASSUNTA	13/08/1965	26/30
36	DE LUCA	GIUSEPPE	21/03/1975	23/30
37	DE TOMMASO	PAOLO	03/04/1987	24/30
38	DE TOMMASO	ROBERTA	20/03/1993	21/30
39	DESSILANI	VALENTINA	23/09/1971	22/30



40	DONNARUMMO	MARINA	29/12/1985	24/30
41	FABBRICA	ERICA	25/01/1992	22/30
42	FELICE	VALENTINA	11/04/1991	21/30
43	FIORUCCI	GIANLUCA	08/11/1962	25/30
44	FLORIAN	LISA	16/12/1987	21/30
45	FRANCHINO	SIMONA	20/09/1978	23/30
46	FRISINA	VINCENZO	11/12/1990	23/30
47	GAMBACORTA	ANGELA CHIARA	14/04/1977	23/30
48	GARAVAGLIA	MONICA	11/01/1990	22/30
49	GIACALONE	CRISTINA	11/06/1993	21/30
50	GIOVINI	LAURA	20/07/1967	30/30
51	GIURA	VERA	23/11/1985	23/30
52	GRECO	ALFIO EMANUELE	20/07/1988	25/30
53	GUTTILLA	BRENDA VIVIANA	12/12/1978	23/30
54	HOLMES	DYANE	14/11/1982	28/30
55	JOLDESCU	CATALINA MIHAELA	15/06/1986	21/30
56	KASA	ORNEDA	12/06/1985	21/30
57	LAURICELLA	DAVIDE LEONARDO	07/10/1992	24/30
58	LEVANTO	GIUSEPPE	14/02/1974	21/30
59	LISTORTI	CINZIA	16/03/1978	24/30
60	MAMMINO	VALERIA	01/09/1992	24/30
61	MANCUSO	ANTONIO DANIELE	22/06/1980	21/30
62	MANTOVAN	MARTINA	12/03/1989	23/30
63	MARAZZATO	ALICE	08/01/1994	29/30
64	MAROTTA	GAUDENZIO	29/09/1988	26/30
65	MARZOLO	BARBARA	22/01/1980	25/30
66	MASTROIANNI	ANGELA	14/01/1984	22/30
67	MASTURSI	MARIA ASSUNTA	10/12/1988	27/30
68	MATTES	NADINE STEFANIE	31/03/1980	28/30
69	MOSCA	LAURA	04/09/1988	26/30
70	MOTTA	MARZIA	22/10/1971	29/30
71	ONOLFO	LAURA	24/09/1983	25/30
72	PANASITI	MIRIAM	17/01/1986	21/30
73	PAVESE	BARBARA	14/04/1992	24/30
74	PEDROTTI	ELISA	14/02/1991	28/30
75	PETRELLA	LINDA	05/09/1968	22/30
76	PIPITONE	DILETTA	06/04/1990	28/30
77	PIROZZI	MARIO	07/04/1971	28/30
78	PISCHEDDA	FABIOLA	28/03/1997	28/30
79	POLLASTRO	VALERIA	25/08/1989	24/30
80	PRANDI	VITTORIA	04/09/1975	21/30
81	PRINCIPATO	DOMENICO	19/05/1985	21/30
82	RAIMONDO	PAMELA	26/02/1982	21/30
83	RAMACCI	ELENA	01/02/1985	23/30
84	RANIERO	ELENA	22/05/1983	27/30
85	REGGIO	GRAZIA	14/05/1966	25/30
86	ROMEO	ILARIA	23/03/1987	22/30
87	ROPOLO	GUIDO	19/03/1992	21/30
88	ROSAZZA PRIN	DEBORA	11/09/1995	23/30
89	ROSSINI	ROSSELLA	23/10/1973	21/30
90	ROSSO	CHIARA	03/04/1979	25/30
91	ROSSO	MARIA PIA	04/07/1967	23/30
92	RUSSO	IOLANDA	16/03/1974	26/30
93	RUSSO	ROBERTO	28/10/1989	21/30
94	SALIVOTTI	FRANCESCA	07/11/1982	26/30



95	SANNINO	GLORIA	09/02/1987	23/30
96	SANTAMARIA	SABRINA	26/05/1987	26/30
97	SAVIOLA	PAOLA	12/12/1970	23/30
98	SBARBARO	TERESIO	12/07/1966	26/30
99	SCARANTINO	SERENELLA	27/01/1977	22/30
100	STRATICA	LIVIU FLORIAN	09/05/1968	23/30
101	TEMPORELLI	BARBARA	22/10/1968	21/30
102	TIENGO	ANDREA	05/11/1966	21/30
103	TORRICELLI	VERONICA	07/11/1990	23/30
104	TOSO	MARIACHIARA	30/01/1991	22/30
105	TOZZI	SIMONE	24/02/1980	21/30
106	TRAMONTANO	MANUELA	16/12/1977	21/30
107	TRANCHITA	VERONICA	07/10/1989	21/30
108	TRIVERIO	STEFANIA	13/02/1984	21/30
109	VADA	YLENIA	21/04/1995	24/30
110	VARACALLI	DOMENICO	18/11/1990	23/30
111	VELLONE	BRUNO ANTONIO GERARDO	01/10/1972	23/30

I candidati non indicati nel presente elenco non hanno ottenuto il punteggio minimo di 21/30 previsto per il superamento della prova scritta.

D'ordine de
Il Presidente della Commissione Esaminatrice
Dott. Claudio Teruggi

Il Segretario della Commissione Esaminatrice
Sig.ra Maria Teresa Giudice



Maria Teresa Giudice

giz *Murliwat* *erump* *Alie*

PROVA SCRITTA "1"

- 1.) Quale dei seguenti rappresenta un "elemento accidentale" dell'atto amministrativo?
 - A) condizione
 - B) destinatario
 - C) oggetto
 - D) forma

- 2.) Un atto amministrativo è nullo per:
 - A) incompetenza relativa
 - B) incompetenza assoluta per materia
 - C) eccesso di potere
 - D) inopportunità

- 3.) Cosa si intende per "diritto soggettivo"?
 - A) una situazione giuridica soggettiva di svantaggio
 - B) una situazione di fatto
 - C) una situazione giuridica soggettiva di vantaggio riconosciuta ad un soggetto in ordine ad un determinato bene
 - D) una situazione giuridica soggettiva differenziata da quella di altri soggetti e qualificata dall'ordinamento giuridico

- 4.) Ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii., cosa si intende per diritto di accesso ai documenti amministrativi?
 - A) il diritto degli interessati di prendere visione dei documenti amministrativi emessi da una determinata Pubblica Amministrazione
 - B) il diritto per chiunque di accedere ai documenti formati o detenuti da una Pubblica Amministrazione
 - C) il diritto per chiunque di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi
 - D) il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi

- 5.) L'istanza di accesso civico ex art. 5 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i. può essere presentata
 - A) alternativamente, all'ufficio che detiene i dati, le informazioni e/o i documenti, all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), ad altro ufficio indicato dall'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" oppure al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza
 - B) esclusivamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)
 - C) esclusivamente al direttore dell'ufficio che detiene i dati, le informazioni e/o i documenti
 - D) esclusivamente al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza

- 6.) Ai sensi dell'art. 25 della L. 241/1990 e s.m.i., in caso di diniego (espreso o tacito) all'accesso documentale, l'interessato:
 - A) può presentare ricorso al TAR nel termine di 30 giorni oppure chiedere al Difensore Civico competente il riesame della risposta negativa
 - B) può presentare ricorso straordinario al Capo dello Stato
 - C) può sollecitare la pubblica amministrazione ed attendere
 - D) può citare in giudizio la pubblica amministrazione innanzi al Tribunale competente

- 7.) Cosa si intende per "dato personale" ai sensi del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali?
 - A) qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile
 - B) qualsiasi informazione riguardante una persona giuridica identificata o identificabile

- C) qualsiasi informazione riguardante una persona fisica o giuridica che le rendono identificabili sul web
- D) qualsiasi informazioni di carattere personale idonea a rivelare lo stato di salute di una persona fisica
- 8.) In un'Azienda Sanitaria Locale, il Titolare del trattamento dei dati personali è:
- A) il Direttore Generale
- B) il Direttore del Personale che detiene i dati del personale dipendente
- C) il Collegio di Direzione
- D) il Direttore Sanitario per il personale sanitario ed il Direttore Amministrativo per il personale non sanitario
- 9.) Il diritto a revocare il consenso al trattamento dei propri dati personali:
- A) non può essere esercitato
- B) può essere esercitato in qualsiasi momento e la revoca pregiudica la liceità del trattamento basata sul precedente consenso
- C) può essere esercitato in qualsiasi momento e la revoca non pregiudica la liceità del trattamento basata sul precedente consenso
- D) può essere esercitato entro 30 giorni decorrenti dal momento del rilascio del consenso
- 10.) I principi fondamentali cui si ispira l'organizzazione del S.S.N. contenuti nella L. 833/1978 sono:
- A) principio di uguaglianza
- B) principio di universalità degli utenti e della globalità degli interventi
- C) principio di uguaglianza e di partecipazione democratica dei cittadini/utenti
- D) principio di uguaglianza, di universalità degli utenti, della globalità degli interventi e di partecipazione democratica dei cittadini utenti
- 11.) Il "Patto per la Salute" è:
- A) sinonimo di Piano Sanitario Nazionale
- B) un accordo finanziario e programmatico fra Stato e Regioni, di valenza triennale, in merito alla spesa e alla programmazione del S.S.N.
- C) lo strumento con cui vengono approvati i Livelli Essenziali di Assistenza
- D) lo strumento che individua le attività e le strategie strumentali alla realizzazione delle prestazioni istituzionali del S.S.N.
- 12.) Ai sensi del d. lgs. 502/1992, le USL sono costituite in Azienda dotata di personalità giuridica di diritto pubblico. Pertanto, è dotata di autonomia....
- A) organizzativa e amministrativa
- B) patrimoniale e contabile
- C) gestionale e tecnica
- D) organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica
- 13.) Così come previsto dall'art. 17-bis del d.lgs. 502/1992, e s.m.i., i Dipartimenti sono:
- A) una delle possibili modalità organizzative dell'ASL
- B) organi dell'ASL con finalità organizzative
- C) il modello ordinario di gestione operativa delle attività dell'ASL
- D) aggregazioni di strutture operative che, seppur appartenenti a più ASL, gestiscono un determinato servizio e riferiscono direttamente alla Regione che li ha istituiti
- 14.) Il Direttore Amministrativo dell'ASL è nominato:
- A) dalla Regione

- B) dal Direttore Sanitario
- C) a seguito di concorso pubblico
- D) dal Direttore Generale

15.) I Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) assicurati dal SSN sono suddivisi nelle seguenti aree:

- A) prevenzione collettiva e sanità pubblica, assistenza distrettuale e assistenza ospedaliera
- B) assistenza primaria e assistenza secondaria
- C) assistenza territoriale e assistenza ospedaliera
- D) prevenzione e assistenza sanitaria

16.) Ai fini del ricovero ordinario e programmato in ambiente ospedaliero, cosa è necessario?

- A) esclusivamente la presentazione della tessera sanitaria
- B) nessuna documentazione e formalità
- C) la richiesta motivata del Medico di Medicina Generale (o del Pediatra di Libera Scelta) unitamente alla tessera sanitaria
- D) il pagamento del ticket di 25 euro presso il DEA/Pronto Soccorso

17.) Cos'è il "consenso informato" ad un determinato trattamento sanitario?

- A) l'atto finale del sistema di informazione sulle prestazioni erogate, le tariffe praticate e l'eventuale importo del ticket da pagare
- B) l'atto con cui una persona autorizza l'ASL a trattare i propri dati personali per il perseguimento delle finalità istituzionali
- C) l'adesione che il paziente fornisce al sanitario riguardo alle proposte diagnostico-terapeutiche che vengono formulate in merito alla sua patologia
- D) l'adesione del soggetto riguardo all'espianto dei propri organi dopo la morte

18.) Tra le prestazioni del Medico di Medicina Generale (e/o del Pediatra di Libera Scelta) NON rientrano:

- A) le visite mediche ambulatoriali o domiciliari
- B) le prescrizioni di farmaci o di visite e prescrizioni specialistiche
- C) le certificazioni di idoneità all'affidamento e all'adozione di minori
- D) le certificazioni di idoneità allo svolgimento di attività sportiva non agonistica

19.) L'art. 59 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le procedure di scelta del contraente. La "procedura aperta" è:

- A) la procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara
- B) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma possono presentare offerta solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti
- C) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti possono presentare un'offerta iniziale che costituisce la base per la successiva negoziazione tra le parti
- D) la procedura in cui le stazioni appaltanti individuano gli operatori economici da consultare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economiche, finanziaria, tecniche e professionali desunte dal mercato e selezionano almeno 5 operatori

20.) L'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le modalità di affidamento ed esecuzione di lavori "sotto soglia". Le stazioni appaltanti per l'affidamento di lavori di importo inferiore a 40.000 euro possono procedere secondo la seguente modalità:

- A) affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici oppure in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria
- B) affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, ovvero in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- C) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- D) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno quindici operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati

21.) Nel sistema delineato dal legislatore per l'acquisto di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione, la Consip (la centrale di acquisti della pubblica amministrazione italiana) mette a disposizione della pubblica amministrazione gli strumenti che consentono di ridurre e razionalizzare la spesa della P.A.. Tramite il proprio portale vengono messi a disposizione delle singole amministrazioni svariati strumenti di acquisto. Tra questi, in particolare, vi sono le "Convenzioni quadro" che sono...

- A) contratti stipulati da Consip, per conto del Ministero delle Finanze, che consentono alle Amministrazioni pubbliche di fare acquisti direttamente dai fornitori aggiudicatari delle gare, alle condizioni e ai prezzi stabiliti, fino al raggiungimento del quantitativo o dell'importo complessivo definito
- B) contratti aggiudicati da Consip a uno o più fornitori, in base alle cui condizioni le Amministrazioni possono espletare le proprie gare ("appalti specifici")
- C) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono approvvigionarsi di beni, servizi e lavori di manutenzione offerti dai fornitori abilitati per importi inferiori alla soglia comunitaria
- D) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono effettuare un processo di acquisizione interamente elettronico per importi sopra la soglia comunitaria

22.) Una stazione appaltante che voglia avviare una procedura aperta, quale atto di indizione deve utilizzare?

- A) l'avviso di pre-informazione
- B) il bando di gara
- C) l'invito a partecipare
- D) può scegliere discrezionalmente tra il bando di gara e l'avviso di pre-informazione

23.) In un'azienda pubblica, la contabilità finanziaria è:

- A) un sistema contabile che si limita a registrare i flussi finanziari (entrate e uscite) senza percepirne gli effetti economici
- B) un sistema contabile che permette la rilevazione del costo o del ricavo corrispondente alla variazione finanziaria, consentendo di valutare l'efficienza e l'efficacia dell'attività di gestione
- C) un sistema che permette la misurazione, la rilevazione, la destinazione e l'analisi dei costi e dei ricavi, analizzando i fatti interni di gestione
- D) nessuna delle tre definizioni è vera

24.) Nella redazione dei propri documenti contabili, le ASL devono rispettare i principi del codice civile nonché i principi contabili generali indicati nell'allegato 1 del d.lgs. 23 giugno 2011, n° 118.

Tra questi principi NON è prevista:

- A) l'annualità, cioè i documenti di bilancio devono essere predisposti con cadenza annuale
- B) la congruità, cioè i mezzi disponibili devono essere adeguati ai fini stabiliti
- C) la coerenza, cioè occorre assicurare un nesso logico e conseguente fra la programmazione, la previsione, gli atti di gestione e la rendicontazione generale
- D) la prevalenza della forma sulla sostanza, cioè tutte le operazioni che sono accadute durante l'esercizio devono essere rilevate contabilmente solo in relazione alle regole e alle norme vigenti che ne disciplinano la contabilizzazione formale e non in relazione alla realtà economica che li ha generati

25.) Secondo quanto stabilito dal d.lgs. 118/2011, da quali documenti deve essere corredato il bilancio preventivo economico annuale dell'ASL?

- A) da una nota illustrativa ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
- B) da una nota illustrativa, un piano degli investimenti ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
- C) da un piano degli investimenti ed un rendiconto finanziario
- D) da una relazione sulla gestione sottoscritta dal Direttore Generale dell'ASL ed una relazione del Collegio Sindacale

26.) Il rapporto di pubblico impiego è regolato da:

1. norme del codice civile e da leggi speciali, fatte salve le disposizioni contenute nel d. lgs. 165/2001 che costituiscono disposizioni a carattere imperativo
2. esclusivamente dai contratti collettivi nazionali di lavoro
3. dal codice civile
4. da norme costituzionali o di rango costituzionale

27.) Ai sensi dell'art. 97 della Costituzione, agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni si accede

.....

- A) esclusivamente tramite concorso
- B) mediante concorso, salvo i casi stabiliti dalla legge
- C) per chiamata diretta, in quanto si tratta di incarichi fiduciari
- D) tramite contratto individuale di lavoro da stipularsi dopo aver consultato almeno 10 soggetti

28.) Ai sensi dell'art. 54 della Costituzione, i pubblici dipendenti devono...

- A) assicurare il buon andamento e l'imparzialità dell'azione amministrativa
- B) adempiere alle proprie funzioni con disciplina e onore
- C) assicurare la propria diligenza, obbedienza e fedeltà alla Repubblica
- D) comportarsi in modo dignitoso e leale

29.) La responsabilità penale del pubblico dipendente si configura...

- A) quando la trasgressione dei doveri d'ufficio assume il carattere di violazione dell'ordine giuridico generale e si concreta nella figura del reato
- B) quando dalla trasgressione dei doveri d'ufficio deriva un danno per l'ente pubblico di appartenenza (cd.: responsabilità patrimoniale)
- C) quando l'inosservanza dolosa o colposa degli obblighi di servizio comporta un danno patrimoniale per l'amministrazione
- D) quando vengono violati doveri inerenti al rapporto di impiego da parte del pubblico dipendente

- 30.) L'aspettativa senza assegni per motivi personali concessa ad un pubblico dipendente è...
- A) una modificazione temporanea del rapporto di lavoro che comporta, da un lato, la sospensione dell'obbligo della prestazione lavorativa e, dall'altro lato, la sospensione dell'obbligo retributivo gravante sul datore di lavoro
 - B) la concessione di un periodo di riposo nei confronti del lavoratore che abbia esaurito il periodo di ferie annuali
 - C) l'assenza del lavoratore che assume cariche dirigenziali all'interno dell'organizzazione sindacale a cui appartiene
 - D) un periodo di assenza del pubblico dipendente che viene distaccato presso altre pubbliche amministrazioni

PROVA SCRITTA "1"

- 1.) Quale dei seguenti rappresenta un "elemento accidentale" dell'atto amministrativo?
 - A) condizione
 - B) destinatario
 - C) oggetto
 - D) forma

- 2.) Un atto amministrativo è nullo per:
 - A) incompetenza relativa
 - B) incompetenza assoluta per materia
 - C) eccesso di potere
 - D) inopportunità

- 3.) Cosa si intende per "diritto soggettivo"?
 - A) una situazione giuridica soggettiva di svantaggio
 - B) una situazione di fatto
 - C) una situazione giuridica soggettiva di vantaggio riconosciuta ad un soggetto in ordine ad un determinato bene
 - D) una situazione giuridica soggettiva differenziata da quella di altri soggetti e qualificata dall'ordinamento giuridico

- 4.) Ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii., cosa si intende per diritto di accesso ai documenti amministrativi?
 - A) il diritto degli interessati di prendere visione dei documenti amministrativi emessi da una determinata Pubblica Amministrazione
 - B) il diritto per chiunque di accedere ai documenti formati o detenuti da una Pubblica Amministrazione
 - C) il diritto per chiunque di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi
 - D) il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi

- 5.) L'istanza di accesso civico ex art. 5 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i. può essere presentata
 - A) alternativamente, all'ufficio che detiene i dati, le informazioni e/o i documenti, all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), ad altro ufficio indicato dall'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" oppure al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza
 - B) esclusivamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)
 - C) esclusivamente al direttore dell'ufficio che detiene i dati, le informazioni e/o i documenti
 - D) esclusivamente al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza

- 6.) Ai sensi dell'art. 25 della L. 241/1990 e s.m.i., in caso di diniego (espreso o tacito) all'accesso documentale, l'interessato:
 - A) può presentare ricorso al TAR nel termine di 30 giorni oppure chiedere al Difensore Civico competente il riesame della risposta negativa
 - B) può presentare ricorso straordinario al Capo dello Stato
 - C) può sollecitare la pubblica amministrazione ed attendere
 - D) può citare in giudizio la pubblica amministrazione innanzi al Tribunale competente

- 7.) Cosa si intende per "dato personale" ai sensi del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali?
 - A) qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile
 - B) qualsiasi informazione riguardante una persona giuridica identificata o identificabile

- C) qualsiasi informazione riguardante una persona fisica o giuridica che le rendono identificabili sul web
- D) qualsiasi informazioni di carattere personale idonea a rivelare lo stato di salute di una persona fisica
- 8.) In un'Azienda Sanitaria Locale, il Titolare del trattamento dei dati personali è:
- A) il Direttore Generale
- B) il Direttore del Personale che detiene i dati del personale dipendente
- C) il Collegio di Direzione
- D) il Direttore Sanitario per il personale sanitario ed il Direttore Amministrativo per il personale non sanitario
- 9.) Il diritto a revocare il consenso al trattamento dei propri dati personali:
- A) non può essere esercitato.
- B) può essere esercitato in qualsiasi momento e la revoca pregiudica la liceità del trattamento basata sul precedente consenso
- C) può essere esercitato in qualsiasi momento e la revoca non pregiudica la liceità del trattamento basata sul precedente consenso
- D) può essere esercitato entro 30 giorni decorrenti dal momento del rilascio del consenso
- 10.) I principi fondamentali cui si ispira l'organizzazione del S.S.N. contenuti nella L. 833/1978 sono:
- A) principio di uguaglianza
- B) principio di universalità degli utenti e della globalità degli interventi
- C) principio di uguaglianza e di partecipazione democratica dei cittadini/utenti
- D) principio di uguaglianza, di universalità degli utenti, della globalità degli interventi e di partecipazione democratica dei cittadini utenti
- 11.) Il "Patto per la Salute" è:
- A) sinonimo di Piano Sanitario Nazionale
- B) un accordo finanziario e programmatico fra Stato e Regioni, di valenza triennale, in merito alla spesa e alla programmazione del S.S.N.
- C) lo strumento con cui vengono approvati i Livelli Essenziali di Assistenza
- D) lo strumento che individua le attività e le strategie strumentali alla realizzazione delle prestazioni istituzionali del S.S.N.
- 12.) Ai sensi del d. lgs. 502/1992, le USL sono costituite in Azienda dotata di personalità giuridica di diritto pubblico. Pertanto, è dotata di autonomia....
- A) organizzativa e amministrativa
- B) patrimoniale e contabile
- C) gestionale e tecnica
- D) organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica
- 13.) Così come previsto dall'art. 17-bis del d.lgs. 502/1992, e s.m.i., i Dipartimenti sono:
- A) una delle possibili modalità organizzative dell'ASL
- B) organi dell'ASL con finalità organizzative
- C) il modello ordinario di gestione operativa delle attività dell'ASL
- D) aggregazioni di strutture operative che, seppur appartenenti a più ASL, gestiscono un determinato servizio e riferiscono direttamente alla Regione che li ha istituiti
- 14.) Il Direttore Amministrativo dell'ASL è nominato:
- A) dalla Regione

- B) dal Direttore Sanitario
- C) a seguito di concorso pubblico
- D) dal Direttore Generale

15.) I Livelli Essenziali di Assistenza (LEA) assicurati dal SSN sono suddivisi nelle seguenti aree:

- A) prevenzione collettiva e sanità pubblica, assistenza distrettuale e assistenza ospedaliera
- B) assistenza primaria e assistenza secondaria
- C) assistenza territoriale e assistenza ospedaliera
- D) prevenzione e assistenza sanitaria

16.) Ai fini del ricovero ordinario e programmato in ambiente ospedaliero, cosa è necessario?

- A) esclusivamente la presentazione della tessera sanitaria
- B) nessuna documentazione e formalità
- C) la richiesta motivata del Medico di Medicina Generale (o del Pediatra di Libera Scelta) unitamente alla tessera sanitaria
- D) il pagamento del ticket di 25 euro presso il DEA/Pronto Soccorso

17.) Cos'è il "consenso informato" ad un determinato trattamento sanitario?

- A) l'atto finale del sistema di informazione sulle prestazioni erogate, le tariffe praticate e l'eventuale importo del ticket da pagare
- B) l'atto con cui una persona autorizza l'ASL a trattare i propri dati personali per il perseguimento delle finalità istituzionali
- C) l'adesione che il paziente fornisce al sanitario riguardo alle proposte diagnostico-terapeutiche che vengono formulate in merito alla sua patologia
- D) l'adesione del soggetto riguardo all'espianto dei propri organi dopo la morte

18.) Tra le prestazioni del Medico di Medicina Generale (e/o del Pediatra di Libera Scelta) NON rientrano:

- A) le visite mediche ambulatoriali o domiciliari
- B) le prescrizioni di farmaci o di visite e prescrizioni specialistiche
- C) le certificazioni di idoneità all'affidamento e all'adozione di minori
- D) le certificazioni di idoneità allo svolgimento di attività sportiva non agonistica

19.) L'art. 59 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le procedure di scelta del contraente. La "procedura aperta" è:

- A) la procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara
- B) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma possono presentare offerta solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti
- C) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti possono presentare un'offerta iniziale che costituisce la base per la successiva negoziazione tra le parti
- D) la procedura in cui le stazioni appaltanti individuano gli operatori economici da consultare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economiche, finanziaria, tecniche e professionali desunte dal mercato e selezionano almeno 5 operatori

20.) L'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le modalità di affidamento ed esecuzione di lavori "sotto soglia". Le stazioni appaltanti per l'affidamento di lavori di importo inferiore a 40.000 euro possono procedere secondo la seguente modalità:

- A) affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici oppure in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria
- B) affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, ovvero in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- C) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- D) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno quindici operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati

21.) Nel sistema delineato dal legislatore per l'acquisto di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione, la Consip (la centrale di acquisti della pubblica amministrazione italiana) mette a disposizione della pubblica amministrazione gli strumenti che consentono di ridurre e razionalizzare la spesa della P.A.. Tramite il proprio portale vengono messi a disposizione delle singole amministrazioni svariati strumenti di acquisto. Tra questi, in particolare, vi sono le "Convenzioni quadro" che sono...

- A) contratti stipulati da Consip, per conto del Ministero delle Finanze, che consentono alle Amministrazioni pubbliche di fare acquisti direttamente dai fornitori aggiudicatari delle gare, alle condizioni e ai prezzi stabiliti, fino al raggiungimento del quantitativo o dell'importo complessivo definito
- B) contratti aggiudicati da Consip a uno o più fornitori, in base alle cui condizioni le Amministrazioni possono espletare le proprie gare ("appalti specifici")
- C) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono approvvigionarsi di beni, servizi e lavori di manutenzione offerti dai fornitori abilitati per importi inferiori alla soglia comunitaria
- D) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono effettuare un processo di acquisizione interamente elettronico per importi sopra la soglia comunitaria

22.) Una stazione appaltante che voglia avviare una procedura aperta, quale atto di indizione deve utilizzare?

- A) l'avviso di pre-informazione
- B) il bando di gara
- C) l'invito a partecipare
- D) può scegliere discrezionalmente tra il bando di gara e l'avviso di pre-informazione

23.) In un'azienda pubblica, la contabilità finanziaria è:

- A) un sistema contabile che si limita a registrare i flussi finanziari (entrate e uscite) senza percepirne gli effetti economici
- B) un sistema contabile che permette la rilevazione del costo o del ricavo corrispondente alla variazione finanziaria, consentendo di valutare l'efficienza e l'efficacia dell'attività di gestione
- C) un sistema che permette la misurazione, la rilevazione, la destinazione e l'analisi dei costi e dei ricavi, analizzando i fatti interni di gestione
- D) nessuna delle tre definizioni è vera

24.) Nella redazione dei propri documenti contabili, le ASL devono rispettare i principi del codice civile nonché i principi contabili generali indicati nell'allegato 1 del d.lgs. 23 giugno 2011, n° 118. Tra questi principi NON è prevista:

- A) l'annualità, cioè i documenti di bilancio devono essere predisposti con cadenza annuale
- B) la congruità, cioè i mezzi disponibili devono essere adeguati ai fini stabiliti
- C) la coerenza, cioè occorre assicurare un nesso logico e conseguente fra la programmazione, la previsione, gli atti di gestione e la rendicontazione generale
- D) la prevalenza della forma sulla sostanza, cioè tutte le operazioni che sono accadute durante l'esercizio devono essere rilevate contabilmente solo in relazione alle regole e alle norme vigenti che ne disciplinano la contabilizzazione formale e non in relazione alla realtà economica che li ha generati

25.) Secondo quanto stabilito dal d.lgs. 118/2011, da quali documenti deve essere corredato il bilancio preventivo economico annuale dell'ASL?

- A) da una nota illustrativa ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
- B) da una nota illustrativa, un piano degli investimenti ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
- C) da un piano degli investimenti ed un rendiconto finanziario
- D) da una relazione sulla gestione sottoscritta dal Direttore Generale dell'ASL ed una relazione del Collegio Sindacale

26.) Il rapporto di pubblico impiego è regolato da:

1. norme del codice civile e da leggi speciali, fatte salve le disposizioni contenute nel d. lgs. 165/2001 che costituiscono disposizioni a carattere imperativo
2. esclusivamente dai contratti collettivi nazionali di lavoro
3. dal codice civile
4. da norme costituzionali o di rango costituzionale

27.) Ai sensi dell'art. 97 della Costituzione, agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni si accede

- A) esclusivamente tramite concorso
- B) mediante concorso, salvo i casi stabiliti dalla legge
- C) per chiamata diretta, in quanto si tratta di incarichi fiduciari
- D) tramite contratto individuale di lavoro da stipularsi dopo aver consultato almeno 10 soggetti

28.) Ai sensi dell'art. 54 della Costituzione, i pubblici dipendenti devono...

- A) assicurare il buon andamento e l'imparzialità dell'azione amministrativa
- B) adempiere alle proprie funzioni con disciplina e onore
- C) assicurare la propria diligenza, obbedienza e fedeltà alla Repubblica
- D) comportarsi in modo dignitoso e leale

29.) La responsabilità penale del pubblico dipendente si configura...

- A) quando la trasgressione dei doveri d'ufficio assume il carattere di violazione dell'ordine giuridico generale e si concreta nella figura del reato
- B) quando dalla trasgressione dei doveri d'ufficio deriva un danno per l'ente pubblico di appartenenza (cd.: responsabilità patrimoniale)
- C) quando l'inosservanza dolosa o colposa degli obblighi di servizio comporta un danno patrimoniale per l'amministrazione
- D) quando vengono violati doveri inerenti al rapporto di impiego da parte del pubblico dipendente

30.) L'aspettativa senza assegni per motivi personali concessa ad un pubblico dipendente è...

- A) una modificazione temporanea del rapporto di lavoro che comporta, da un lato, la sospensione dell'obbligo della prestazione lavorativa e, dall'altro lato, la sospensione dell'obbligo retributivo gravante sul datore di lavoro
- B) la concessione di un periodo di riposo nei confronti del lavoratore che abbia esaurito il periodo di ferie annuali
- C) l'assenza del lavoratore che assume cariche dirigenziali all'interno dell'organizzazione sindacale a cui appartiene
- D) un periodo di assenza del pubblico dipendente che viene distaccato presso altre pubbliche amministrazioni

gms *M. M. M. M.* *Cremonesi* *Abate* *PROVA ESTRATTA*
SESSIONE AMMINISTRATIVA

PROVA SCRITTA "2"

- 1.) Quale dei seguenti rappresenta un "elemento essenziale" dell'atto amministrativo?
 - A) condizione
 - B) oggetto
 - C) termine
 - D) onere

- 2.) Uno dei requisiti perché si possa configurare l'eccesso di potere (che rende annullabile l'atto) è:
 - A) l'essere in presenza di un provvedimento vincolato nel contenuto
 - B) l'incompetenza assoluta per materia
 - C) l'esistenza di un potere discrezionale della Pubblica Amministrazione
 - D) l'incompetenza assoluta per territorio

- 3.) Cosa si intende per "interesse legittimo"?
 - A) una situazione giuridica soggettiva di svantaggio
 - B) una situazione di fatto
 - C) una situazione giuridica soggettiva di vantaggio riconosciuta ad un soggetto in ordine ad un determinato bene
 - D) una situazione giuridica soggettiva differenziata da quella di altri soggetti e qualificata dall'ordinamento giuridico

- 4.) Ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii., gli "interessati" a prendere visione ed estrarre copia di documenti amministrativi sono:
 - A) soggetti che hanno un interesse diretto, concreto e attuale collegato al documento al quale è richiesto l'accesso
 - B) soggetti che hanno un interesse diretto collegato al documento al quale è richiesto l'accesso
 - C) soggetti che hanno un interesse concreto collegato al documento al quale è richiesto l'accesso
 - D) soggetti che hanno un interesse attuale collegato al documento al quale è richiesto l'accesso

- 5.) Secondo quanto stabilito dall'art. 5 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i., l'istanza di accesso civico a dati e documenti può essere trasmessa per via telematica e presentata
 - A) al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza
 - B) al Garante della Privacy
 - C) al Prefetto
 - D) al Sindaco

- 6.) L'art. 22 della L. 241/1990 e s.m.i. determina che il diritto di accesso ai documenti amministrativi è riconosciuto al fine di:
 - A) attribuire carattere di efficacia all'azione amministrativa, ma non di trasparenza
 - B) attribuire carattere di efficienza all'azione amministrativa, ma non di trasparenza
 - C) favorire la partecipazione e assicurare l'imparzialità e la trasparenza dell'attività amministrativa
 - D) attribuire carattere di pubblicità all'azione amministrativa, ma non di trasparenza

- 7.) Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 cosa contiene:
 - A) le norme relative al trattamento dei valori immobili personali, obbligatorie e direttamente applicabili a tutti gli Stati dell'UE
 - B) le norme di attuazione del Codice dei Valori

- C) le norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati
- D) le direttive relative alla protezione degli animali, con riguardo al trattamento dei capi di bestiame nonché alla libera circolazione di tali capi

8.) Il titolare del trattamento dei dati personali:

- A) non può mai ricorrere ad un soggetto diverso che agisca per suo conto
- B) non può ricorrere ad un soggetto diverso che agisca per suo conto, a meno che non si tratti di un'altra autorità pubblica
- C) può ricorrere ad un soggetto diverso che agisca per suo conto
- D) può ricorrere ad un soggetto diverso che agisca per suo conto solo in casi particolarmente complessi

9.) Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento (UE) 2016/679 per "consenso" al trattamento dei dati personali si intende:

- A) qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata ed inequivocabile con la quale l'interessato manifesta il proprio assenso
- B) qualsiasi manifestazione di volontà libera ed inequivocabile con la quale l'interessato manifesta il proprio assenso
- C) qualsiasi manifestazione di volontà informata ed inequivocabile con la quale l'interessato manifesta il proprio assenso
- D) qualsiasi manifestazione di volontà libera, e informata con la quale l'interessato manifesta il proprio assenso

10.) Tra gli obiettivi del S.S.N. fissati con la L. 833/1978 figurano anche:

- A) la tutela sanitaria delle attività sportive
- B) la tutela della salute degli anziani
- C) la sicurezza del lavoro
- D) tutte quelle indicate

11.) Il "Piano Sanitario Nazionale" è:

- A) un atto di indirizzo e coordinamento in materia sanitaria
- B) un accordo finanziario e programmatico fra Stato e Regioni, di valenza triennale, in merito alla spesa e alla programmazione del S.S.N.
- C) lo strumento con cui vengono fissati i limiti di finanziamento del S.S.N.
- D) lo strumento programmatico che individua le attività e le strategie strumentali alla realizzazione delle prestazioni istituzionali del S.S.N.

12.) Gli organi dell'ASL, quali determinati dal d. lgs. 502/1992, e s.m.i., sono:

- A) il Direttore Generale
- B) il Direttore Generale, il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario
- C) il Direttore Generale, il Collegio Sindacale e il Collegio di Direzione
- D) il Direttore Generale, il Consiglio dei Sanitari e il Collegio di Direzione

13.) Quale tra le seguenti NON è una funzione del Collegio di Direzione?

- A) concorrere al governo delle attività cliniche
- B) partecipare alla pianificazione delle attività
- C) concorrere allo sviluppo organizzativo e gestionale delle aziende sanitarie e ospedaliere
- D) vigilare sulla regolarità amministrativa e contabile dell'ASL

14.) Quali sono gli organi degli ospedali costituiti in Azienda Ospedaliera:

- A) il Direttore Generale

- B) l'Assemblea Generale, il Comitato di Gestione e il Collegio dei Revisori
- C) gli stessi dell'ASL
- D) l'Amministratore Unico e il Consiglio dei Garanti

15.) All'interno dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA), nell'area dell'assistenza distrettuale, è ricompresa:

- A) l'attività di sorveglianza, prevenzione e tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
- B) l'attività di riabilitazione e lungodegenza post acuzie
- C) l'attività di assistenza socio-sanitaria domiciliare e territoriale
- D) l'attività di sorveglianza e prevenzione nutrizionale

16.) Nell'ambito dell'assistenza distrettuale, ai soggetti affetti da disturbi mentali, sono garantiti interventi:

- A) a livello domiciliare e territoriale
- B) a livello semiresidenziale e residenziale
- C) sia a livello domiciliare e territoriale sia a livello semiresidenziale e residenziale
- D) a livello di degenza ospedaliera

17.) In quale forma viene documentato il consenso informato?

- A) esclusivamente in forma scritta
- B) è sufficiente l'espressione verbale che ha formulato la proposta diagnostico-terapeutica
- C) in forma scritta o con videoregistrazioni
- D) non è necessaria l'espressione del consenso informato

18.) Tra le prestazioni garantite dall'assistenza ospedaliera NON rientrano le prestazioni di:

- A) day surgery
- B) riabilitazione e lungodegenza post acuzie
- C) attività trasfusionale
- D) hospice

19.) L'art. 59 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le procedure di scelta del contraente. La "procedura ristretta" è:

- A) la procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara
- B) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma possono presentare offerta solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti
- C) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti possono presentare un'offerta iniziale che costituisce la base per la successiva negoziazione tra le parti
- D) la procedura in cui le stazioni appaltanti individuano gli operatori economici da consultare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economiche, finanziaria, tecniche e professionali desunte dal mercato e selezionano almeno 5 operatori

20.) L'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le modalità di affidamento ed esecuzione di lavori "sotto soglia". Le stazioni appaltanti per l'affidamento di lavori di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro possono procedere secondo la seguente modalità:

- A) affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici oppure in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria

- B) affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, ovvero in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- C) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- D) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno quindici operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati

21.) Nel sistema delineato dal legislatore per l'acquisto di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione, la Consip (la centrale di acquisti della pubblica amministrazione italiana) mette a disposizione della pubblica amministrazione gli strumenti che consentono di ridurre e razionalizzare la spesa della P.A.. Tramite il proprio portale vengono messi a disposizione delle singole amministrazioni svariati strumenti di acquisto. Tra questi, in particolare, vi sono gli "Accordi quadro" che sono...

- A) contratti stipulati da Consip, per conto del Ministero delle Finanze, che consentono alle Amministrazioni pubbliche di fare acquisti direttamente dai fornitori aggiudicatari delle gare, alle condizioni e ai prezzi stabiliti, fino al raggiungimento del quantitativo o dell'importo complessivo definito
- B) contratti aggiudicati da Consip a uno o più fornitori, in base alle cui condizioni le Amministrazioni possono espletare le proprie gare ("appalti specifici")
- C) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono approvvigionarsi di beni, servizi e lavori di manutenzione offerti dai fornitori abilitati per importi inferiori alla soglia comunitaria
- D) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono effettuare un processo di acquisizione interamente elettronico per importi sopra la soglia comunitaria

22.) Se nessuna offerta presentata è valutata conveniente rispetto all'oggetto dell'appalto, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 95, c. 12, d. lgs. 50/2016, e s.m.i., può:

- A) annullare la procedura e, trascorsi 90 giorni, bandire una nuova gara
- B) aggiudicare la gara all'operatore che per primo ha presentato l'offerta
- C) decidere di non procedere all'aggiudicazione, a condizione che si sia riservata tale facoltà nell'atto di indizione della procedura
- D) decidere di non procedere all'aggiudicazione, anche se non si è riservata tale facoltà nell'atto di indizione della procedura

23.) In un'azienda pubblica, la contabilità economico-patrimoniale è:

- A) un sistema contabile che si limita a registrare i flussi finanziari (entrate e uscite) senza percepirne gli effetti economici
- B) un sistema contabile che permette la rilevazione del costo o del ricavo corrispondente alla variazione finanziaria, consentendo di valutare l'efficienza e l'efficacia dell'attività di gestione
- C) un sistema che permette la misurazione, la rilevazione, la destinazione e l'analisi dei costi e dei ricavi, analizzando i fatti interni di gestione
- D) nessuna delle tre definizioni è vera

- 24.) Il bilancio preventivo economico annuale è composto da:
- A) un conto economico preventivo, un piano di flussi di cassa prospettici ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
 - B) un conto economico preventivo e un piano di flussi di cassa prospettici
 - C) uno stato patrimoniale, un conto economico, una nota integrativa ed un rendiconto finanziario
 - D) uno stato patrimoniale e un conto economico
- 25.) Secondo quanto previsto dal d.lgs. 502/1992, e s.m.i., le ASL possono contrarre un mutuo?
- A) Sì, come qualsiasi altro soggetto giuridico privato o persona fisica
 - B) No, perché il finanziamento deriva interamente da una quota del Fondo Sanitario Nazionale ripartito annualmente dalla Regione
 - C) Sì, previa autorizzazione regionale, purchè sia di durata non superiore a 10 anni e serva per finanziare spese di investimenti
 - D) Sì, previa autorizzazione regionale
- 26.) Lo Statuto dei Lavoratori (L. 20 maggio 1970, n° 300) si applica alle Pubbliche Amministrazioni?
- A) Sì, ma solo agli impiegati degli enti locali
 - B) Sì, ma solo alle pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti
 - C) Sì, a prescindere dal numero dei dipendenti, in quanto espressamente previsto dal d. lgs. 165/2001
 - D) No, si applica solo ai rapporti di lavoro privati
- 27.) Ai sensi dell'art. 2 del d.P.R. 487/1994 e s.m.i., i requisiti generali per partecipare ai concorsi sono:
- A) cittadinanza italiana (ma tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea), età non inferiore ad anni 18 e godimento dei diritti politici
 - B) titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado
 - C) cittadinanza italiana
 - D) idoneità fisica all'impiego
- 28.) Tra i diritti non patrimoniali del pubblico dipendente figura....
- A) il diritto alla retribuzione
 - B) il diritto a predeterminarsi l'orario di lavoro, previa comunicazione al responsabile della struttura di appartenenza
 - C) il diritto allo svolgimento delle mansioni (cd.: diritto alla funzione)
 - D) il diritto alla retribuzione di risultato, anche in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati
- 29.) La responsabilità civile del pubblico dipendente si configura...
- A) quando la trasgressione dei doveri d'ufficio assume il carattere di violazione dell'ordine giuridico generale e si concreta nella figura del reato
 - B) quando dalla trasgressione dei doveri d'ufficio deriva un danno per l'ente pubblico di appartenenza (cd.: responsabilità patrimoniale)
 - C) quando l'inosservanza dolosa o colposa degli obblighi di servizio comporta un danno patrimoniale per l'amministrazione
 - D) quando vengono violati doveri inerenti al rapporto di impiego da parte del pubblico dipendente
- 30.) Il pubblico dipendente può essere licenziato?
- A) Sì, ma solo per giusta causa

- B) No, mai
- C) Sì, per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo od oggettivo
- D) Sì, per giusta causa, giustificato motivo soggettivo od oggettivo ovvero in esito a procedimento disciplinare per violazione degli obblighi contrattuali

PROVA SCRITTA "2"

- 1.) Quale dei seguenti rappresenta un "elemento essenziale" dell'atto amministrativo?
 - A) condizione
 - B) oggetto
 - C) termine
 - D) onere

- 2.) Uno dei requisiti perché si possa configurare l'eccesso di potere (che rende annullabile l'atto) è:
 - A) l'essere in presenza di un provvedimento vincolato nel contenuto
 - B) l'incompetenza assoluta per materia
 - C) l'esistenza di un potere discrezionale della Pubblica Amministrazione
 - D) l'incompetenza assoluta per territorio

- 3.) Cosa si intende per "interesse legittimo"?
 - A) una situazione giuridica soggettiva di svantaggio
 - B) una situazione di fatto
 - C) una situazione giuridica soggettiva di vantaggio riconosciuta ad un soggetto in ordine ad un determinato bene
 - D) una situazione giuridica soggettiva differenziata da quella di altri soggetti e qualificata dall'ordinamento giuridico

- 4.) Ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii., gli "interessati" a prendere visione ed estrarre copia di documenti amministrativi sono:
 - A) soggetti che hanno un interesse diretto, concreto e attuale collegato al documento al quale è richiesto l'accesso
 - B) soggetti che hanno un interesse diretto collegato al documento al quale è richiesto l'accesso
 - C) soggetti che hanno un interesse concreto collegato al documento al quale è richiesto l'accesso
 - D) soggetti che hanno un interesse attuale collegato al documento al quale è richiesto l'accesso

- 5.) Secondo quanto stabilito dall'art. 5 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i., l'istanza di accesso civico a dati e documenti può essere trasmessa per via telematica e presentata
 - A) al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza
 - B) al Garante della Privacy
 - C) al Prefetto
 - D) al Sindaco

- 6.) L'art. 22 della L. 241/1990 e s.m.i. determina che il diritto di accesso ai documenti amministrativi è riconosciuto al fine di:
 - A) attribuire carattere di efficacia all'azione amministrativa, ma non di trasparenza
 - B) attribuire carattere di efficienza all'azione amministrativa, ma non di trasparenza
 - C) favorire la partecipazione e assicurare l'imparzialità e la trasparenza dell'attività amministrativa
 - D) attribuire carattere di pubblicità all'azione amministrativa, ma non di trasparenza

- 7.) Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 cosa contiene:
 - A) le norme relative al trattamento dei valori immobili personali, obbligatorie e direttamente applicabili a tutti gli Stati dell'UE
 - B) le norme di attuazione del Codice dei Valori

- C) le norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati
 - D) le direttive relative alla protezione degli animali, con riguardo al trattamento dei capi di bestiame nonché alla libera circolazione di tali capi
- 8.) Il titolare del trattamento dei dati personali:
- A) non può mai ricorrere ad un soggetto diverso che agisca per suo conto
 - B) non può ricorrere ad un soggetto diverso che agisca per suo conto, a meno che non si tratti di un'altra autorità pubblica
 - C) può ricorrere ad un soggetto diverso che agisca per suo conto
 - D) può ricorrere ad un soggetto diverso che agisca per suo conto solo in casi particolarmente complessi
- 9.) Ai sensi dell'art. 4 del Regolamento (UE) 2016/679 per "consenso" al trattamento dei dati personali si intende:
- A) qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata ed inequivocabile con la quale l'interessato manifesta il proprio assenso
 - B) qualsiasi manifestazione di volontà libera ed inequivocabile con la quale l'interessato manifesta il proprio assenso
 - C) qualsiasi manifestazione di volontà informata ed inequivocabile con la quale l'interessato manifesta il proprio assenso
 - D) qualsiasi manifestazione di volontà libera, e informata con la quale l'interessato manifesta il proprio assenso
- 10.) Tra gli obiettivi del S.S.N. fissati con la L. 833/1978 figurano anche:
- A) la tutela sanitaria delle attività sportive
 - B) la tutela della salute degli anziani
 - C) la sicurezza del lavoro
 - D) tutte quelle indicate
- 11.) Il "Piano Sanitario Nazionale" è:
- A) un atto di indirizzo e coordinamento in materia sanitaria
 - B) un accordo finanziario e programmatico fra Stato e Regioni, di valenza triennale, in merito alla spesa e alla programmazione del S.S.N.
 - C) lo strumento con cui vengono fissati i limiti di finanziamento del S.S.N.
 - D) lo strumento programmatico che individua le attività e le strategie strumentali alla realizzazione delle prestazioni istituzionali del S.S.N.
- 12.) Gli organi dell'ASL, quali determinati dal d. lgs. 502/1992, e s.m.i., sono:
- A) il Direttore Generale
 - B) il Direttore Generale, il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario
 - C) il Direttore Generale, il Collegio Sindacale e il Collegio di Direzione
 - D) il Direttore Generale, il Consiglio dei Sanitari e il Collegio di Direzione
- 13.) Quale tra le seguenti NON è una funzione del Collegio di Direzione?
- A) concorrere al governo delle attività cliniche
 - B) partecipare alla pianificazione delle attività
 - C) concorrere allo sviluppo organizzativo e gestionale delle aziende sanitarie e ospedaliere
 - D) vigilare sulla regolarità amministrativa e contabile dell'ASL
- 14.) Quali sono gli organi degli ospedali costituiti in Azienda Ospedaliera:
- A) il Direttore Generale

- B) l'Assemblea Generale, il Comitato di Gestione e il Collegio dei Revisori
- C) gli stessi dell'ASL
- D) l'Amministratore Unico e il Consiglio dei Garanti

15.) All'interno dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA), nell'area dell'assistenza distrettuale, è ricompresa:

- A) l'attività di sorveglianza, prevenzione e tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
- B) l'attività di riabilitazione e lungodegenza post acuzie
- C) l'attività di assistenza socio-sanitaria domiciliare e territoriale
- D) l'attività di sorveglianza e prevenzione nutrizionale

16.) Nell'ambito dell'assistenza distrettuale, ai soggetti affetti da disturbi mentali, sono garantiti interventi:

- A) a livello domiciliare e territoriale
- B) a livello semiresidenziale e residenziale
- C) sia a livello domiciliare e territoriale sia a livello semiresidenziale e residenziale
- D) a livello di degenza ospedaliera

17.) In quale forma viene documentato il consenso informato?

- A) esclusivamente in forma scritta
- B) è sufficiente l'espressione verbale che ha formulato la proposta diagnostico-terapeutica
- C) in forma scritta o con videoregistrazioni
- D) non è necessaria l'espressione del consenso informato

18.) Tra le prestazioni garantite dall'assistenza ospedaliera NON rientrano le prestazioni di:

- A) day surgery
- B) riabilitazione e lungodegenza post acuzie
- C) attività trasfusionale
- D) hospice

19.) L'art. 59 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le procedure di scelta del contraente. La "procedura ristretta" è:

- A) la procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara
- B) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma possono presentare offerta solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti
- C) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti possono presentare un'offerta iniziale che costituisce la base per la successiva negoziazione tra le parti
- D) la procedura in cui le stazioni appaltanti individuano gli operatori economici da consultare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economiche, finanziaria, tecniche e professionali desunte dal mercato e selezionano almeno 5 operatori

20.) L'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le modalità di affidamento ed esecuzione di lavori "sotto soglia". Le stazioni appaltanti per l'affidamento di lavori di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro possono procedere secondo la seguente modalità:

- A) affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici oppure in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria

- B) affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, ovvero in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- C) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- D) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno quindici operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati

21.) Nel sistema delineato dal legislatore per l'acquisto di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione, la Consip (la centrale di acquisti della pubblica amministrazione italiana) mette a disposizione della pubblica amministrazione gli strumenti che consentono di ridurre e razionalizzare la spesa della P.A.. Tramite il proprio portale vengono messi a disposizione delle singole amministrazioni svariati strumenti di acquisto. Tra questi, in particolare, vi sono gli "Accordi quadro" che sono...

- A) contratti stipulati da Consip, per conto del Ministero delle Finanze, che consentono alle Amministrazioni pubbliche di fare acquisti direttamente dai fornitori aggiudicatari delle gare, alle condizioni e ai prezzi stabiliti, fino al raggiungimento del quantitativo o dell'importo complessivo definito
- B) contratti aggiudicati da Consip a uno o più fornitori, in base alle cui condizioni le Amministrazioni possono espletare le proprie gare ("appalti specifici")
- C) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono approvvigionarsi di beni, servizi e lavori di manutenzione offerti dai fornitori abilitati per importi inferiori alla soglia comunitaria
- D) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono effettuare un processo di acquisizione interamente elettronico per importi sopra la soglia comunitaria

22.) Se nessuna offerta presentata è valutata conveniente rispetto all'oggetto dell'appalto, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 95, c. 12, d. lgs. 50/2016, e s.m.i., può:

- A) annullare la procedura e, trascorsi 90 giorni, bandire una nuova gara
- B) aggiudicare la gara all'operatore che per primo ha presentato l'offerta
- C) decidere di non procedere all'aggiudicazione, a condizione che si sia riservata tale facoltà nell'atto di indizione della procedura
- D) decidere di non procedere all'aggiudicazione, anche se non si è riservata tale facoltà nell'atto di indizione della procedura

23.) In un'azienda pubblica, la contabilità economico-patrimoniale è:

- A) un sistema contabile che si limita a registrare i flussi finanziari (entrate e uscite) senza percepirne gli effetti economici
- B) un sistema contabile che permette la rilevazione del costo o del ricavo corrispondente alla variazione finanziaria, consentendo di valutare l'efficienza e l'efficacia dell'attività di gestione
- C) un sistema che permette la misurazione, la rilevazione, la destinazione e l'analisi dei costi e dei ricavi, analizzando i fatti interni di gestione
- D) nessuna delle tre definizioni è vera

- 24.) Il bilancio preventivo economico annuale è composto da:
- A) un conto economico preventivo, un piano di flussi di cassa prospettici ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
 - B) un conto economico preventivo e un piano di flussi di cassa prospettici
 - C) uno stato patrimoniale, un conto economico, una nota integrativa ed un rendiconto finanziario
 - D) uno stato patrimoniale e un conto economico
- 25.) Secondo quanto previsto dal d.lgs. 502/1992, e s.m.i., le ASL possono contrarre un mutuo?
- A) Sì, come qualsiasi altro soggetto giuridico privato o persona fisica
 - B) No, perché il finanziamento deriva interamente da una quota del Fondo Sanitario Nazionale ripartito annualmente dalla Regione
 - C) Sì, previa autorizzazione regionale, purchè sia di durata non superiore a 10 anni e serva per finanziare spese di investimenti
 - D) Sì, previa autorizzazione regionale
- 26.) Lo Statuto dei Lavoratori (L. 20 maggio 1970, n° 300) si applica alle Pubbliche Amministrazioni?
- A) Sì, ma solo agli impiegati degli enti locali
 - B) Sì, ma solo alle pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti
 - C) Sì, a prescindere dal numero dei dipendenti, in quanto espressamente previsto dal d. lgs. 165/2001
 - D) No, si applica solo ai rapporti di lavoro privati
- 27.) Ai sensi dell'art. 2 del d.P.R. 487/1994 e s.m.i., i requisiti generali per partecipare ai concorsi sono:
- A) cittadinanza italiana (ma tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea), età non inferiore ad anni 18 e godimento dei diritti politici
 - B) titolo di studio di scuola secondaria di secondo grado
 - C) cittadinanza italiana
 - D) idoneità fisica all'impiego
- 28.) Tra i diritti non patrimoniali del pubblico dipendente figura....
- A) il diritto alla retribuzione
 - B) il diritto a predeterminarsi l'orario di lavoro, previa comunicazione al responsabile della struttura di appartenenza
 - C) il diritto allo svolgimento delle mansioni (cd.: diritto alla funzione)
 - D) il diritto alla retribuzione di risultato, anche in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati
- 29.) La responsabilità civile del pubblico dipendente si configura...
- A) quando la trasgressione dei doveri d'ufficio assume il carattere di violazione dell'ordine giuridico generale e si concreta nella figura del reato
 - B) quando dalla trasgressione dei doveri d'ufficio deriva un danno per l'ente pubblico di appartenenza (cd.: responsabilità patrimoniale)
 - C) quando l'inosservanza dolosa o colposa degli obblighi di servizio comporta un danno patrimoniale per l'amministrazione
 - D) quando vengono violati doveri inerenti al rapporto di impiego da parte del pubblico dipendente
- 30.) Il pubblico dipendente può essere licenziato?
- A) Sì, ma solo per giusta causa

B) No, mai

C) Sì, per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo od oggettivo

D) Sì, per giusta causa, giustificato motivo soggettivo od oggettivo ovvero in esito a procedimento disciplinare per violazione degli obblighi contrattuali

q.m.

[Handwritten signatures]

PROVA ESTRATTA
SESSIONE
PRELIMINARE

PROVA SCRITTA "3"

- 1.) Quale tra i seguenti NON è un requisito di legittimità?
 - A) competenza del soggetto agente
 - B) conformità dell'atto al precetto normativo
 - C) assenza di cause che comportano l'astensione o la ricsuzione del soggetto agente
 - D) notifica del provvedimento

- 2.) Quale tra i seguenti atti elimina il vizio di un atto annullabile e quindi sanato e mantenuto in vita?
 - A) sentenza del giudice amministrativo
 - B) convalida
 - C) conversione
 - D) revoca

- 3.) La "ratifica" sana il vizio di legittimità dell'atto quando
 - A) l'organo competente approva l'atto, facendolo diventare suo
 - B) viene eliminato il difetto ma non l'atto
 - C) è passato il tempo utile per il ricorso e quindi, non potendolo più fare, l'atto diventa automaticamente definitivo
 - D) il destinatario dell'atto dimostra nei fatti di accettare l'operato della Pubblica Amministrazione e si preclude, così, la possibilità di fare ricorso

- 4.) L'accesso civico "semplice" introdotto dall'art. 5 del d. lgs. 33/2013 e s.m.i. comporta:
 - A) il diritto di chiunque di richiedere i documenti, i dati o le informazioni nei casi sia stata omessa la pubblicazione obbligatoria per legge
 - B) il diritto di chiunque di richiedere dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoriamente
 - C) il diritto per gli interessati di richiedere dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoriamente
 - D) il diritto di chiunque di richiedere informazioni alla pubblica amministrazione

- 5.) Secondo quanto previsto dall'art. 24 della L. 241/1990 e s.m.i., la pubblica amministrazione può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi?
 - A) sì, a coloro che hanno condanne penali
 - B) no, mai
 - C) sì, perché il diritto di accesso è un'eccezione al diritto alla riservatezza
 - D) sì, in specifiche ipotesi previste tassativamente dalla normativa stessa

- 6.) In riferimento a quanto previsto dall'art. 24 della L. 241/1990 e s.m.i., il diritto di accesso è escluso:
 - A) per ordine del Sindaco
 - B) per i documenti che non sono coperti da segreto di Stato
 - C) a discrezione della Pubblica Amministrazione
 - D) nei procedimenti selettivi, nei confronti dei documenti amministrativi contenenti informazioni di carattere psicoattitudinale relativi a terzi

- 7.) Secondo le disposizioni dell'art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679, il diritto alla cancellazione dei dati personali è anche detto:
 - A) diritto alla privacy
 - B) diritto alla manutenzione
 - C) diritto all'oblio
 - D) diritto di informazione

- 8.) Il Regolamento (UE) 2016/679, rispetto alla precedente regolamentazione nazionale italiana, ha introdotto la nuova figura del:
- A) titolare del trattamento
 - B) responsabile del trattamento
 - C) destinatario
 - D) responsabile della protezione dei dati (DPO)
- 9.) Nel sistema di protezione dei dati personali, cosa si intende con l'espressione "data breach"?
- A) la sospensione dell'attività di trattamento del dato
 - B) la cancellazione di un dato personale a seguito dell'esercizio del diritto all'oblio da parte dell'interessato
 - C) la rettifica di un dato personale inesatto o non corretto
 - D) la violazione di un dato personale
- 10.) In materia sanitaria, una delle funzioni amministrative riservate allo Stato è:
- A) l'articolazione del territorio regionale in Aziende Sanitarie Locali
 - B) il finanziamento del Fondo Sanitario Nazionale e la sua ripartizione
 - C) la definizione dei principi e dei criteri per l'adozione dell'Atto Aziendale
 - D) il finanziamento delle Aziende Sanitarie Locali
- 11.) Il "Piano Nazionale della Prevenzione" è:
- A) un atto di indirizzo e coordinamento delle vaccinazioni obbligatorie
 - B) lo strumento con cui vengono definiti gli screening obbligatori a favore di determinate fasce di popolazione
 - C) lo strumento di pianificazione centrale di tutti gli interventi di prevenzione e promozione della salute
 - D) un atto del Ministero della Salute in materia di sana e corretta alimentazione
- 12.) I Direttori: Amministrativo e Sanitario:
- A) sono organi dell'ASL
 - B) coadiuvano il Direttore Generale, unitamente al Consiglio dei Sanitari
 - C) sono i vice Direttori Generali
 - D) sono dipendenti dell'ASL che affiancano il Direttore Generale
- 13.) Il Distretto è:
- A) un'articolazione organizzativo-funzionale dell'ASL, con la funzione di garantire l'assistenza primaria e coordinare l'integrazione dei servizi sanitari e socio-sanitari
 - B) un'articolazione delle Aziende Ospedaliere che eroga servizi sul territorio
 - C) è la struttura dell'ASL che vigila sulla qualità dell'erogazione dei servizi ospedalieri ai cittadini residenti in una porzione del territorio dell'ASL
 - D) un'articolazione organizzativo-funzionale dell'ASL con la funzione di coordinare i servizi sanitari con i servizi socio-sanitari
- 14.) Quale delle seguenti funzioni è svolta dal Consiglio dei Sanitari?
- A) consulenza tecnico-sanitaria
 - B) verifica amministrativo-contabile
 - C) concorso nel governo delle attività cliniche
 - D) verifica della qualità delle prestazioni erogate
- 15.) Quale tra le seguenti aree di attività NON rientra nel Livello Essenziale di Assistenza (LEA) "Assistenza Distrettuale"?
- A) assistenza sanitaria di base
 - B) assistenza protesica

- C) accertamenti per il riconoscimento della condizione di handicap (L. 104/1992)
- D) assistenza termale

16.) Le prestazioni socio-sanitarie ad elevata integrazione sanitaria sono:

- A) le attività caratterizzate da particolare rilevanza terapeutica e intensità della componente sanitaria
- B) le attività finalizzate alla promozione della salute, alla prevenzione, individuazione, rimozione e contenimento di esiti degenerativi o invalidanti di patologie congenite o acquisite
- C) le attività del sistema sociale che hanno l'obiettivo di supportare le persone in stato di bisogno
- D) le attività rivolte alla cura delle malattie rare che possono provocare isolamento sociale

17.) E' possibile revocare il consenso informato, una volta prestato?

- A) Sì, in qualsiasi momento
- B) No, mai
- C) Sì, ma solo prima di iniziare il trattamento
- D) Sì, ma solo se non interrompe il trattamento sanitario

18.) L'assistenza primaria alla popolazione, durante le ore notturne è garantita da:

- A) DEA/Pronto Soccorso
- B) Servizio Emergenza Territoriale 118
- C) Servizio Continuità Assistenziale
- D) Medico di Medicina Generale in regime di reperibilità

19.) L'art. 59 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le procedure di scelta del contraente. La "procedura competitiva con negoziazione" è:

- A) la procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara
- B) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma possono presentare offerta solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti
- C) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti possono presentare un'offerta iniziale che costituisce la base per la successiva negoziazione tra le parti
- D) la procedura in cui le stazioni appaltanti individuano gli operatori economici da consultare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economiche, finanziaria, tecniche e professionali desunte dal mercato e selezionano almeno 5 operatori

20.) L'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le modalità di affidamento ed esecuzione di lavori "sotto soglia". Le stazioni appaltanti per l'affidamento di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 350.000 euro possono procedere secondo la seguente modalità:

- A) affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici oppure in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria
- B) affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, ovvero in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati

- C) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- D) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno quindici operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati

21.) Nel sistema delineato dal legislatore per l'acquisto di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione, la Consip (la centrale di acquisti della pubblica amministrazione italiana) mette a disposizione della pubblica amministrazione gli strumenti che consentono di ridurre e razionalizzare la spesa della P.A.. Tramite il proprio portale vengono messi a disposizione delle singole amministrazioni svariati strumenti di acquisto. Tra questi, in particolare, vi sono il "MEPA" (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) che è...

- A) un insieme di contratti stipulati da Consip, per conto del Ministero delle Finanze, che consentono alle Amministrazioni pubbliche di fare acquisiti direttamente dai fornitori aggiudicatari delle gare, alle condizioni e ai prezzi stabiliti, fino al raggiungimento del quantitativo o dell'importo complessivo definito
- B) un insieme di contratti aggiudicati da Consip a uno o più fornitori, in base alle cui condizioni le Amministrazioni possono espletare le proprie gare ("appalti specifici")
- C) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono approvvigionarsi di beni, servizi e lavori di manutenzione offerti dai fornitori abilitati per importi inferiori alla soglia comunitaria
- D) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono effettuare un processo di acquisizione interamente elettronico per importi sopra la soglia comunitaria

22.) Quale elemento caratterizza le concessioni, sia di lavori sia di servizi?

- A) l'affidamento diretto delle stesse
- B) la circostanza che non devono essere necessariamente stipulate per iscritto
- C) la durata illimitata
- D) l'assunzione in capo al concessionario del rischio operativo

23.) In un'azienda pubblica, la contabilità analitica è:

- A) un sistema contabile che si limita a registrare i flussi finanziari (entrate e uscite) senza percepirne gli effetti economici
- B) un sistema contabile che permette la rilevazione del costo o del ricavo corrispondente alla variazione finanziaria, consentendo di valutare l'efficienza e l'efficacia dell'attività di gestione
- C) un sistema che permette la misurazione, la rilevazione, la destinazione e l'analisi dei costi e dei ricavi, analizzando i fatti interni di gestione
- D) nessuna delle tre definizioni è vera

24.) Il bilancio di esercizio è composto da:

- A) un conto economico preventivo e un piano di flussi di cassa prospettici
- B) un conto economico preventivo, un piano di flussi di cassa prospettici ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
- C) uno stato patrimoniale e un conto economico
- D) uno stato patrimoniale, un conto economico, una nota integrativa ed un rendiconto finanziario

- 25.) Le entrate proprie dell'ASL sono costituite da:
- A) nulla, perché l'ASL non può avere entrate proprie
 - B) ticket pagati dagli assistiti, erogazione di prestazioni tariffabili e servizi a pagamento, introiti derivanti dall'attività libero-professionale degli operatori ed eventuali avanzi di gestione
 - C) esclusivamente da eventuali avanzi di gestione
 - D) esclusivamente dai ticket pagati dagli assistiti
- 26.) Resta escluso dalla normativa di riforma del pubblico impiego....
- A) il personale degli istituti e scuole di ogni ordine e grado
 - B) il personale militare e delle forze di polizia
 - C) il personale del Servizio Sanitario Nazionale
 - D) il personale degli enti locali
- 27.) Come si costituisce il rapporto di lavoro per il personale del S.S.N.?
- A) mediante chiamata diretta
 - B) mediante contratto individuale di lavoro
 - C) mediante provvedimento amministrativo (deliberazione) di nomina del Direttore Generale
 - D) mediante negozio unilaterale di nomina
- 28.) Il personale del SSN è sempre tenuto ad eseguire le disposizioni di servizio che gli sono impartite dai superiori?
- A) Sì, in ogni caso, perché è un ordine che proviene dal superiore gerarchico
 - B) Sì, tranne il caso in cui l'ordine sia palesemente illegittimo
 - C) Sì, se l'ordine è dato verbalmente
 - D) Sì, tranne il caso in cui l'atto richiesto sia vietato dalla legge o costituisca illecito amministrativo
- 29.) La responsabilità amministrativa del pubblico dipendente si configura...
- A) quando la trasgressione dei doveri d'ufficio assume il carattere di violazione dell'ordine giuridico generale e si concreta nella figura del reato
 - B) quando dalla trasgressione dei doveri d'ufficio deriva un danno per l'ente pubblico di appartenenza (cd.: responsabilità patrimoniale)
 - C) quando l'inosservanza dolosa o colposa degli obblighi di servizio comporta un danno patrimoniale per l'amministrazione
 - D) quando vengono violati doveri inerenti al rapporto di impiego da parte del pubblico dipendente
- 30.) Tra le cause di estinzione del rapporto di lavoro rientra....
- A) il comando presso un'altra pubblica amministrazione
 - B) l'aspettativa per motivi personali o familiari
 - C) il decesso del dipendente
 - D) la mobilità presso un'altra azienda sanitaria locale

PROVA SCRITTA "3"

- 1.) Quale tra i seguenti NON è un requisito di legittimità?
 - A) competenza del soggetto agente
 - B) conformità dell'atto al precetto normativo
 - C) assenza di cause che comportano l'astensione o la ricusazione del soggetto agente
 - D) notifica del provvedimento

- 2.) Quale tra i seguenti atti elimina il vizio di un atto annullabile e quindi sanato e mantenuto in vita?
 - A) sentenza del giudice amministrativo
 - B) convalida
 - C) conversione
 - D) revoca

- 3.) La "ratifica" sana il vizio di legittimità dell'atto quando
 - A) l'organo competente approva l'atto, facendolo diventare suo
 - B) viene eliminato il difetto ma non l'atto
 - C) è passato il tempo utile per il ricorso e quindi, non potendolo più fare, l'atto diventa automaticamente definitivo
 - D) il destinatario dell'atto dimostra nei fatti di accettare l'operato della Pubblica Amministrazione e si preclude, così, la possibilità di fare ricorso

- 4.) L'accesso civico "semplice" introdotto dall'art. 5 del d. lgs. 33/2013 e s.m.i. comporta:
 - A) il diritto di chiunque di richiedere i documenti, i dati o le informazioni nei casi sia stata omessa la pubblicazione obbligatoria per legge
 - B) il diritto di chiunque di richiedere dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoriamente
 - C) il diritto per gli interessati di richiedere dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoriamente
 - D) il diritto di chiunque di richiedere informazioni alla pubblica amministrazione

- 5.) Secondo quanto previsto dall'art. 24 della L. 241/1990 e s.m.i., la pubblica amministrazione può rifiutare l'accesso ai documenti amministrativi?
 - A) sì, a coloro che hanno condanne penali
 - B) no, mai
 - C) sì, perché il diritto di accesso è un'eccezione al diritto alla riservatezza
 - D) sì, in specifiche ipotesi previste tassativamente dalla normativa stessa

- 6.) In riferimento a quanto previsto dall'art. 24 della L. 241/1990 e s.m.i., il diritto di accesso è escluso:
 - A) per ordine del Sindaco
 - B) per i documenti che non sono coperti da segreto di Stato
 - C) a discrezione della Pubblica Amministrazione
 - D) nei procedimenti selettivi, nei confronti dei documenti amministrativi contenenti informazioni di carattere psicoattitudinale relativi a terzi

- 7.) Secondo le disposizioni dell'art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679, il diritto alla cancellazione dei dati personali è anche detto:
 - A) diritto alla privacy
 - B) diritto alla manutenzione
 - C) diritto all'oblio
 - D) diritto di informazione

- 8.) Il Regolamento (UE) 2016/679, rispetto alla precedente regolamentazione nazionale italiana, ha introdotto la nuova figura del:
- A) titolare del trattamento
 - B) responsabile del trattamento
 - C) destinatario
 - D) responsabile della protezione dei dati (DPO)
- 9.) Nel sistema di protezione dei dati personali, cosa si intende con l'espressione "data breach"?
- A) la sospensione dell'attività di trattamento del dato
 - B) la cancellazione di un dato personale a seguito dell'esercizio del diritto all'oblio da parte dell'interessato
 - C) la rettifica di un dato personale inesatto o non corretto
 - D) la violazione di un dato personale
- 10.) In materia sanitaria, una delle funzioni amministrative riservate allo Stato è:
- A) l'articolazione del territorio regionale in Aziende Sanitarie Locali
 - B) il finanziamento del Fondo Sanitario Nazionale e la sua ripartizione
 - C) la definizione dei principi e dei criteri per l'adozione dell'Atto Aziendale
 - D) il finanziamento delle Aziende Sanitarie Locali
- 11.) Il "Piano Nazionale della Prevenzione" è:
- A) un atto di indirizzo e coordinamento delle vaccinazioni obbligatorie
 - B) lo strumento con cui vengono definiti gli screening obbligatori a favore di determinate fasce di popolazione
 - C) lo strumento di pianificazione centrale di tutti gli interventi di prevenzione e promozione della salute
 - D) un atto del Ministero della Salute in materia di sana e corretta alimentazione
- 12.) I Direttori: Amministrativo e Sanitario:
- A) sono organi dell'ASL
 - B) coadiuvano il Direttore Generale, unitamente al Consiglio dei Sanitari
 - C) sono i vice Direttori Generali
 - D) sono dipendenti dell'ASL che affiancano il Direttore Generale
- 13.) Il Distretto è:
- A) un'articolazione organizzativo-funzionale dell'ASL, con la funzione di garantire l'assistenza primaria e coordinare l'integrazione dei servizi sanitari e socio-sanitari
 - B) un'articolazione delle Aziende Ospedaliere che eroga servizi sul territorio
 - C) è la struttura dell'ASL che vigila sulla qualità dell'erogazione dei servizi ospedalieri ai cittadini residenti in una porzione del territorio dell'ASL
 - D) un'articolazione organizzativo-funzionale dell'ASL con la funzione di coordinare i servizi sanitari con i servizi socio-sanitari
- 14.) Quale delle seguenti funzioni è svolta dal Consiglio dei Sanitari?
- A) consulenza tecnico-sanitaria
 - B) verifica amministrativo-contabile
 - C) concorso nel governo delle attività cliniche
 - D) verifica della qualità delle prestazioni erogate
- 15.) Quale tra le seguenti aree di attività NON rientra nel Livello Essenziale di Assistenza (LEA) "Assistenza Distrettuale"?
- A) assistenza sanitaria di base
 - B) assistenza protesica

- C) accertamenti per il riconoscimento della condizione di handicap (L. 104/1992)
- D) assistenza termale

16.) Le prestazioni socio-sanitarie ad elevata integrazione sanitaria sono:

- A) le attività caratterizzate da particolare rilevanza terapeutica e intensità della componente sanitaria
- B) le attività finalizzate alla promozione della salute, alla prevenzione, individuazione, rimozione e contenimento di esiti degenerativi o invalidanti di patologie congenite o acquisite
- C) le attività del sistema sociale che hanno l'obiettivo di supportare le persone in stato di bisogno
- D) le attività rivolte alla cura delle malattie rare che possono provocare isolamento sociale

17.) E' possibile revocare il consenso informato, una volta prestato?

- A) Sì, in qualsiasi momento
- B) No, mai
- C) Sì, ma solo prima di iniziare il trattamento
- D) Sì, ma solo se non interrompe il trattamento sanitario

18.) L'assistenza primaria alla popolazione, durante le ore notturne è garantita da:

- A) DEA/Pronto Soccorso
- B) Servizio Emergenza Territoriale 118
- C) Servizio Continuità Assistenziale
- D) Medico di Medicina Generale in regime di reperibilità

19.) L'art. 59 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le procedure di scelta del contraente. La "procedura competitiva con negoziazione" è:

- A) la procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara
- B) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma possono presentare offerta solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti
- C) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti possono presentare un'offerta iniziale che costituisce la base per la successiva negoziazione tra le parti
- D) la procedura in cui le stazioni appaltanti individuano gli operatori economici da consultare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economiche, finanziaria, tecniche e professionali desunte dal mercato e selezionano almeno 5 operatori

20.) L'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le modalità di affidamento ed esecuzione di lavori "sotto soglia". Le stazioni appaltanti per l'affidamento di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 350.000 euro possono procedere secondo la seguente modalità:

- A) affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici oppure in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria
- B) affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, ovvero in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati

- C) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- D) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno quindici operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati

21.) Nel sistema delineato dal legislatore per l'acquisto di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione, la Consip (la centrale di acquisti della pubblica amministrazione italiana) mette a disposizione della pubblica amministrazione gli strumenti che consentono di ridurre e razionalizzare la spesa della P.A.. Tramite il proprio portale vengono messi a disposizione delle singole amministrazioni svariati strumenti di acquisto. Tra questi, in particolare, vi sono il "MEPA" (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) che è...

- A) un insieme di contratti stipulati da Consip, per conto del Ministero delle Finanze, che consentono alle Amministrazioni pubbliche di fare acquisiti direttamente dai fornitori aggiudicatari delle gare, alle condizioni e ai prezzi stabiliti, fino al raggiungimento del quantitativo o dell'importo complessivo definito
- B) un insieme di contratti aggiudicati da Consip a uno o più fornitori, in base alle cui condizioni le Amministrazioni possono espletare le proprie gare ("appalti specifici")
- C) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono approvvigionarsi di beni, servizi e lavori di manutenzione offerti dai fornitori abilitati per importi inferiori alla soglia comunitaria
- D) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono effettuare un processo di acquisizione interamente elettronico per importi sopra la soglia comunitaria

22.) Quale elemento caratterizza le concessioni, sia di lavori sia di servizi?

- A) l'affidamento diretto delle stesse
- B) la circostanza che non devono essere necessariamente stipulate per iscritto
- C) la durata illimitata
- D) l'assunzione in capo al concessionario del rischio operativo

23.) In un'azienda pubblica, la contabilità analitica è:

- A) un sistema contabile che si limita a registrare i flussi finanziari (entrate e uscite) senza percepirne gli effetti economici
- B) un sistema contabile che permette la rilevazione del costo o del ricavo corrispondente alla variazione finanziaria, consentendo di valutare l'efficienza e l'efficacia dell'attività di gestione
- C) un sistema che permette la misurazione, la rilevazione, la destinazione e l'analisi dei costi e dei ricavi, analizzando i fatti interni di gestione
- D) nessuna delle tre definizioni è vera

24.) Il bilancio di esercizio è composto da:

- A) un conto economico preventivo e un piano di flussi di cassa prospettici
- B) un conto economico preventivo, un piano di flussi di cassa prospettici ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
- C) uno stato patrimoniale e un conto economico
- D) uno stato patrimoniale, un conto economico, una nota integrativa ed un rendiconto finanziario

- 25.) Le entrate proprie dell'ASL sono costituite da:
- A) nulla, perché l'ASL non può avere entrate proprie
 - B) ticket pagati dagli assistiti, erogazione di prestazioni tariffabili e servizi a pagamento, introiti derivanti dall'attività libero-professionale degli operatori ed eventuali avanzi di gestione
 - C) esclusivamente da eventuali avanzi di gestione
 - D) esclusivamente dai ticket pagati dagli assistiti
- 26.) Resta escluso dalla normativa di riforma del pubblico impiego....
- A) il personale degli istituti e scuole di ogni ordine e grado
 - B) il personale militare e delle forze di polizia
 - C) il personale del Servizio Sanitario Nazionale
 - D) il personale degli enti locali
- 27.) Come si costituisce il rapporto di lavoro per il personale del S.S.N.?
- A) mediante chiamata diretta
 - B) mediante contratto individuale di lavoro
 - C) mediante provvedimento amministrativo (deliberazione) di nomina del Direttore Generale
 - D) mediante negozio unilaterale di nomina
- 28.) Il personale del SSN è sempre tenuto ad eseguire le disposizioni di servizio che gli sono impartite dai superiori?
- A) Sì, in ogni caso, perché è un ordine che proviene dal superiore gerarchico
 - B) Sì, tranne il caso in cui l'ordine sia palesemente illegittimo
 - C) Sì, se l'ordine è dato verbalmente
 - D) Sì, tranne il caso in cui l'atto richiesto sia vietato dalla legge o costituisca illecito amministrativo
- 29.) La responsabilità amministrativa del pubblico dipendente si configura...
- A) quando la trasgressione dei doveri d'ufficio assume il carattere di violazione dell'ordine giuridico generale e si concreta nella figura del reato
 - B) quando dalla trasgressione dei doveri d'ufficio deriva un danno per l'ente pubblico di appartenenza (cd.: responsabilità patrimoniale)
 - C) quando l'inosservanza dolosa o colposa degli obblighi di servizio comporta un danno patrimoniale per l'amministrazione
 - D) quando vengono violati doveri inerenti al rapporto di impiego da parte del pubblico dipendente
- 30.) Tra le cause di estinzione del rapporto di lavoro rientra....
- A) il comando presso un'altra pubblica amministrazione
 - B) l'aspettativa per motivi personali o familiari
 - C) il decesso del dipendente
 - D) la mobilità presso un'altra azienda sanitaria locale

Ami *Ami* *Ami*

PROVA SCRITTA "4"

- 1.) Un atto amministrativo è efficace quando:
 - A) si è concluso il procedimento per la sua esistenza giuridica
 - B) è esecutivo
 - C) già perfetto ed esecutivo, diventa obbligatorio nei confronti del destinatario
 - D) è firmato dal soggetto agente

- 2.) Quale dei seguenti rappresenta un provvedimento amministrativo restrittivo?
 - A) concessione
 - B) autorizzazione
 - C) ammissione
 - D) ordine

- 3.) La "sanatoria" sana il vizio di legittimità dell'atto quando
 - A) l'organo competente approva l'atto, facendolo diventare suo
 - B) viene eliminato il difetto ma non l'atto
 - C) è passato il tempo utile per il ricorso e quindi, non potendolo più fare, l'atto diventa automaticamente definitivo
 - D) il destinatario dell'atto dimostra nei fatti di accettare l'operato della Pubblica Amministrazione e si preclude, così, la possibilità di fare ricorso

- 4.) L'accesso civico "generalizzato" introdotto dall'art. 5 del d. lgs. 33/2013 e s.m.i. comporta:
 - A) il diritto di chiunque di richiedere i documenti, i dati o le informazioni nei casi sia stata omessa la pubblicazione obbligatoria per legge
 - B) il diritto di chiunque di richiedere dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoriamente
 - C) il diritto per gli interessati di richiedere dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoriamente
 - D) il diritto degli interessati di richiedere informazioni alla pubblica amministrazione

- 5.) Alla luce di quanto disposto dall'art. 24 della L. 241/1990 e s.m.i., nel procedimento di accesso agli atti amministrativi, le singole pubbliche amministrazioni:
 - A) hanno l'obbligo di chiedere al Giudice Amministrativo quali sono le categorie di documenti da non dare al richiedente
 - B) hanno il potere di individuare le categorie di documenti da esse formati e sottratti all'accesso
 - C) non hanno il potere di individuare le categorie di documenti da sottrarre all'accesso
 - D) hanno l'obbligo di consegnare sempre tutti i documenti richiesti

- 6.) Indicare quale, tra le seguenti opzioni di risposta, rientra "automaticamente" tra i documenti non accessibili, ai sensi dell'art. 24, comma 1, della L. 241/1990 e s.m.i.:
 - A) i documenti che riguardano le strutture, i mezzi, le dotazioni, il personale e le azioni strettamente strumentali alla tutela dell'ordine pubblico
 - B) i documenti che riguardano le attività in corso di contrattazione collettiva nazionale di lavoro
 - C) i documenti coperti da segreto di Stato
 - D) i documenti che riguardano la vita privata o la riservatezza di persone fisiche, persone giuridiche, gruppi, imprese e associazioni

- 7.) Il "diritto all'oblio" sancito dall'art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679 si concretizza nel diritto di:
 - A) cancellazione dei dati personali dell'interessato

- B) trasferimento dei dati dell'interessato
- C) utilizzo dei dati da parte del responsabile del trattamento
- D) vendita dei dati da parte del titolare del trattamento

8.) Il Responsabile della protezione dei Dati (DPO) introdotto con il Regolamento (UE) 2016/679 può essere:

- A) sempre e solo un dipendente del titolare del trattamento dei dati personali
- B) un dipendente del titolare oppure un consulente esterno che opera in base ad un contratto di servizio
- C) sempre e solo un consulente esterno
- D) nel regolamento europeo non è previsto alcun vincolo per la designazione del DPO

9.) In quale caso il titolare del trattamento dei dati personali deve comunicare all'interessato la violazione di un dato personale?

- A) in ogni caso di violazione
- B) quando la violazione è suscettibile di presentare un elevato rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche
- C) quando la violazione è stata causata da un comportamento doloso da parte del titolare
- D) non deve mai essere comunicata all'interessato per tutelare la riservatezza della violazione che si è verificata

10.) In materia sanitaria, una delle funzioni amministrative riservate alle Regioni è:

- A) la definizione degli indicatori di qualità ed efficienza del S.S.N.
- B) l'adeguamento della disciplina concorsuale del personale del S.S.N. alle norme contenute nella normativa sul pubblico impiego
- C) il finanziamento delle Aziende Sanitarie Locali
- D) l'adozione del Piano Sanitario Nazionale

11.) Il diritto alla salute, tutelato dall'art. 32 della Costituzione, è riconosciuto come:

- A) un diritto soggettivo di ciascun cittadino
- B) un diritto fondamentale dell'individuo e interesse della collettività
- C) un interesse della collettività
- D) un interesse legittimo di ciascun cittadino

12.) Il Collegio Sindacale dell'ASL:

- A) è costituito dai rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali e contribuisce alla gestione dell'ASL
- B) è costituito dai Direttori di Dipartimento dell'ASL e coadiuva il Direttore Generale nella gestione aziendale
- C) è costituito da almeno tre Sindaci dei Comuni che fanno parte dell'ASL e rappresenta il raccordo tra l'ASL e l'intera realtà territoriale
- D) è costituito da tre membri esterni e vigila sulla regolarità amministrativa e contabile dell'ASL

13.) A norma dell'art. 4 del d. lgs. 502/1992, e s.m.i., i Presidi Ospedalieri sono:

- A) strutture sanitarie dotate di autonomia imprenditoriale
- B) ospedali non costituiti in azienda ospedaliera
- C) ospedali di eccellenza che svolgono, oltre che prestazioni sanitarie di ricovero e cura, anche attività di ricerca scientifica biomedica
- D) agenzie sanitarie che assicurano l'attività di ricovero e cura in una determinata porzione di territorio dell'ASL

- 14.) Quale tra i seguenti compiti NON è di pertinenza dei Dipartimenti di Prevenzione:
- A) profilassi delle malattie infettive e parassitarie
 - B) raccolta delle informazioni sull'uso improprio dei farmaci e/o sul loro abuso
 - C) tutela igienico-sanitaria degli alimenti
 - D) sorveglianza epidemiologica delle popolazioni animali
- 15.) L'attività medico-legale rientra nella seguente area dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA):
- A) prevenzione collettiva e sanità pubblica
 - B) assistenza distrettuale
 - C) assistenza ospedaliera
 - D) assistenza socio-sanitaria
- 16.) Le prestazioni sanitarie a rilevanza sono:
- A) le attività caratterizzate da particolare rilevanza terapeutica e intensità della componente sanitaria
 - B) le attività finalizzate alla promozione della salute, alla prevenzione, individuazione, rimozione e contenimento di esiti degenerativi o invalidanti di patologie congenite o acquisite
 - C) le attività del sistema sociale che hanno l'obiettivo di supportare le persone in stato di bisogno
 - D) le attività rivolte alla cura delle malattie rare che possono provocare isolamento sociale
- 17.) Se il paziente esprime la sua rinuncia in tutto o in parte al trattamento sanitario, il medico:
- A) può rifiutarsi di accettarla
 - B) ne prende atto ed interrompe il trattamento, se già iniziato
 - C) prospetta al paziente le prospettive della sua decisione e le possibili alternative
 - D) ne prende atto però porta a termine il trattamento, se già iniziato
- 18.) Tra le funzioni del Dipartimento di Prevenzione NON rientrano:
- A) la sorveglianza epidemiologica delle popolazioni animali
 - B) i controlli ambientali
 - C) la sorveglianza e la prevenzione nutrizionale
 - D) la tutela della salute nelle attività sportive
- 19.) L'art. 59 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le procedure di scelta del contraente. La "procedura negoziata senza la previa pubblicazione di un bando di gara" è:
- A) la procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara
 - B) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma possono presentare offerta solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti
 - C) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti possono presentare un'offerta iniziale che costituisce la base per la successiva negoziazione tra le parti
 - D) la procedura in cui le stazioni appaltanti individuano gli operatori economici da consultare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economiche, finanziaria, tecniche e professionali desunte dal mercato e selezionano almeno 5 operatori
- 20.) L'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le modalità di affidamento ed esecuzione di lavori "sotto soglia". Le stazioni appaltanti per affidamento di lavori

di importo pari o superiore a 350.000 euro e inferiore a 1.000.000 euro possono procedere secondo la seguente modalità:

- A) affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici oppure in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria
- B) affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, ovvero in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- C) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- D) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno quindici operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati

21.) Nel sistema delineato dal legislatore per l'acquisto di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione, la Consip (la centrale di acquisti della pubblica amministrazione italiana) mette a disposizione della pubblica amministrazione gli strumenti che consentono di ridurre e razionalizzare la spesa della P.A.. Tramite il proprio portale vengono messi a disposizione delle singole amministrazioni svariati strumenti di acquisto. Tra questi, in particolare, vi è il "Sistema Dinamico di Acquisizione" che è...

- A) un insieme di contratti stipulati da Consip, per conto del Ministero delle Finanze, che consentono alle Amministrazioni pubbliche di fare acquisiti direttamente dai fornitori aggiudicatari delle gare, alle condizioni e ai prezzi stabiliti, fino al raggiungimento del quantitativo o dell'importo complessivo definito
- B) un insieme di contratti aggiudicati da Consip a uno o più fornitori, in base alle cui condizioni le Amministrazioni possono espletare le proprie gare ("appalti specifici")
- C) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono approvvigionarsi di beni, servizi e lavori di manutenzione offerti dai fornitori abilitati per importi inferiori alla soglia comunitaria
- D) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono effettuare un processo di acquisizione interamente elettronico per importi sopra la soglia comunitaria

22.) Quali sono i criteri di aggiudicazione che la Pubblica Amministrazione può utilizzare per individuare l'offerta migliore?

- A) il criterio del minor prezzo ovvero il criterio della media ponderata
- B) il criterio del minor prezzo ovvero il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- C) il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ovvero il criterio delle anomalie
- D) non vi sono criteri prestabiliti per legge ma la P.A. sceglie di volta in volta in base alle proprie esigenze

23.) Per le ASL, la contabilità finanziaria

- A) è stata soppressa a partire dal 1 gennaio 1995
- B) è prevista solo per le ASL che presentano un disavanzo
- C) è prevista solo per la redazione del bilancio pluriennale
- D) è prevista solo per la redazione del bilancio preventivo annuale

24.) Secondo quanto stabilito dal d.lgs. 118/2011, da quali documenti deve essere corredato il bilancio di esercizio dell'ASL?

- A) da una nota illustrativa ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
- B) da una nota illustrativa, un piano degli investimenti ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
- C) da un piano degli investimenti ed un rendiconto finanziario
- D) da una relazione sulla gestione sottoscritta dal Direttore Generale dell'ASL ed una relazione del Collegio Sindacale

25.) Le ASL possono usufruire di anticipazioni di cassa da parte del tesoriere?

- A) No, in nessun caso
- B) Sì, nella misura massima dell'ammontare annuo dei ricavi iscritti a bilancio
- C) Sì, nella misura massima di un dodicesimo dell'ammontare annuo dei ricavi iscritti nel bilancio di previsione annuale
- D) Sì, ma solo se gli ultimi tre bilanci di esercizio si sono chiusi con un avanzo di gestione

26.) Le norme riguardanti la privatizzazione del rapporto di pubblico impiego trovano applicazione nei confronti del personale del S.S.N.?

- A) No, perché il personale del SSN è escluso dalla normativa di riforma del pubblico impiego
- B) Sì, perché il personale del SSN rientra nell'applicazione della normativa di riforma del pubblico impiego
- C) Sì, ad esclusione del personale sanitario
- D) Sì, ad esclusione del personale amministrativo

27.) Il personale non dirigenziale del S.S.N. è inquadrato, ai sensi del d.P.R. 761/1979, nei seguenti ruoli:

- A) sanitario, professionale, tecnico e amministrativo
- B) medico, infermieristico, tecnico e amministrativo
- C) sanitario, di vigilanza, tecnico-infermieristico e amministrativo
- D) sanitario medico, sanitario non medico, infermieristico e amministrativo

28.) In che cosa consiste il "servizio di pronta disponibilità" a cui sono tenute alcune figure professionali operanti nel SSN (ad esempio: medici, infermieri, vigili sanitari, ecc.)?

- A) nell'immediata reperibilità del dipendente e nell'obbligo, per lo stesso, di raggiungere la struttura ove presta servizio in un breve lasso di tempo
- B) nell'attività lavorativa prestata nei giorni festivi
- C) nell'adesione immediata alla richiesta di passaggio diretto ad altra pubblica amministrazione
- D) nel prestare lavoro straordinario per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali

29.) La responsabilità disciplinare del pubblico dipendente si configura...

- A) quando la trasgressione dei doveri d'ufficio assume il carattere di violazione dell'ordine giuridico generale e si concreta nella figura del reato
- B) quando dalla trasgressione dei doveri d'ufficio deriva un danno per l'ente pubblico di appartenenza (cd.: responsabilità patrimoniale)
- C) quando l'inosservanza dolosa o colposa degli obblighi di servizio comporta un danno patrimoniale per l'amministrazione
- D) quando vengono violati doveri inerenti al rapporto di impiego da parte del pubblico dipendente

30.) In base al vigente CCNL Sanità, i dipendenti che hanno chiesto la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, hanno diritto di tornare al tempo pieno?

- A) No, mai

- B) Sì, in qualsiasi momento
- C) Sì, alla scadenza di un biennio dalla trasformazione o anche prima se vi è la disponibilità del posto in organico
- D) Sì, alla scadenza di un triennio dalla trasformazione

PROVA SCRITTA "4"

- 1.) Un atto amministrativo è efficace quando:
 - A) si è concluso il procedimento per la sua esistenza giuridica
 - B) è esecutivo
 - C) già perfetto ed esecutivo, diventa obbligatorio nei confronti del destinatario
 - D) è firmato dal soggetto agente

- 2.) Quale dei seguenti rappresenta un provvedimento amministrativo restrittivo?
 - A) concessione
 - B) autorizzazione
 - C) ammissione
 - D) ordine

- 3.) La "sanatoria" sana il vizio di legittimità dell'atto quando
 - A) l'organo competente approva l'atto, facendolo diventare suo
 - B) viene eliminato il difetto ma non l'atto
 - C) è passato il tempo utile per il ricorso e quindi, non potendolo più fare, l'atto diventa automaticamente definitivo
 - D) il destinatario dell'atto dimostra nei fatti di accettare l'operato della Pubblica Amministrazione e si preclude, così, la possibilità di fare ricorso

- 4.) L'accesso civico "generalizzato" introdotto dall'art. 5 del d. lgs. 33/2013 e s.m.i. comporta:
 - A) il diritto di chiunque di richiedere i documenti, i dati o le informazioni nei casi sia stata omessa la pubblicazione obbligatoria per legge
 - B) il diritto di chiunque di richiedere dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoriamente
 - C) il diritto per gli interessati di richiedere dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoriamente
 - D) il diritto degli interessati di richiedere informazioni alla pubblica amministrazione

- 5.) Alla luce di quanto disposto dall'art. 24 della L. 241/1990 e s.m.i., nel procedimento di accesso agli atti amministrativi, le singole pubbliche amministrazioni:
 - A) hanno l'obbligo di chiedere al Giudice Amministrativo quali sono le categorie di documenti da non dare al richiedente
 - B) hanno il potere di individuare le categorie di documenti da esse formati e sottratti all'accesso
 - C) non hanno il potere di individuare le categorie di documenti da sottrarre all'accesso
 - D) hanno l'obbligo di consegnare sempre tutti i documenti richiesti

- 6.) Indicare quale, tra le seguenti opzioni di risposta, rientra "automaticamente" tra i documenti non accessibili, ai sensi dell'art. 24, comma 1, della L. 241/1990 e s.m.i.:
 - A) i documenti che riguardano le strutture, i mezzi, le dotazioni, il personale e le azioni strettamente strumentali alla tutela dell'ordine pubblico
 - B) i documenti che riguardano le attività in corso di contrattazione collettiva nazionale di lavoro
 - C) i documenti coperti da segreto di Stato
 - D) i documenti che riguardano la vita privata o la riservatezza di persone fisiche, persone giuridiche, gruppi, imprese e associazioni

- 7.) Il "diritto all'oblio" sancito dall'art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679 si concretizza nel diritto di:
 - A) cancellazione dei dati personali dell'interessato

- B) trasferimento dei dati dell'interessato
- C) utilizzo dei dati da parte del responsabile del trattamento
- D) vendita dei dati da parte del titolare del trattamento

8.) Il Responsabile della protezione dei Dati (DPO) introdotto con il Regolamento (UE) 2016/679 può essere:

- A) sempre e solo un dipendente del titolare del trattamento dei dati personali
- B) un dipendente del titolare oppure un consulente esterno che opera in base ad un contratto di servizio
- C) sempre e solo un consulente esterno
- D) nel regolamento europeo non è previsto alcun vincolo per la designazione del DPO

9.) In quale caso il titolare del trattamento dei dati personali deve comunicare all'interessato la violazione di un dato personale?

- A) in ogni caso di violazione
- B) quando la violazione è suscettibile di presentare un elevato rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche
- C) quando la violazione è stata causata da un comportamento doloso da parte del titolare
- D) non deve mai essere comunicata all'interessato per tutelare la riservatezza della violazione che si è verificata

10.) In materia sanitaria, una delle funzioni amministrative riservate alle Regioni è:

- A) la definizione degli indicatori di qualità ed efficienza del S.S.N.
- B) l'adeguamento della disciplina concorsuale del personale del S.S.N. alle norme contenute nella normativa sul pubblico impiego
- C) il finanziamento delle Aziende Sanitarie Locali
- D) l'adozione del Piano Sanitario Nazionale

11.) Il diritto alla salute, tutelato dall'art. 32 della Costituzione, è riconosciuto come:

- A) un diritto soggettivo di ciascun cittadino
- B) un diritto fondamentale dell'individuo e interesse della collettività
- C) un interesse della collettività
- D) un interesse legittimo di ciascun cittadino

12.) Il Collegio Sindacale dell'ASL:

- A) è costituito dai rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali e contribuisce alla gestione dell'ASL
- B) è costituito dai Direttori di Dipartimento dell'ASL e coadiuva il Direttore Generale nella gestione aziendale
- C) è costituito da almeno tre Sindaci dei Comuni che fanno parte dell'ASL e rappresenta il raccordo tra l'ASL e l'intera realtà territoriale
- D) è costituito da tre membri esterni e vigila sulla regolarità amministrativa e contabile dell'ASL

13.) A norma dell'art. 4 del d. lgs. 502/1992, e s.m.i., i Presidi Ospedalieri sono:

- A) strutture sanitarie dotate di autonomia imprenditoriale
- B) ospedali non costituiti in azienda ospedaliera
- C) ospedali di eccellenza che svolgono, oltre che prestazioni sanitarie di ricovero e cura, anche attività di ricerca scientifica biomedica
- D) agenzie sanitarie che assicurano l'attività di ricovero e cura in una determinata porzione di territorio dell'ASL

- 14.) Quale tra i seguenti compiti NON è di pertinenza dei Dipartimenti di Prevenzione:
- A) profilassi delle malattie infettive e parassitarie
 - B) raccolta delle informazioni sull'uso improprio dei farmaci e/o sul loro abuso
 - C) tutela igienico-sanitaria degli alimenti
 - D) sorveglianza epidemiologica delle popolazioni animali
- 15.) L'attività medico-legale rientra nella seguente area dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA):
- A) prevenzione collettiva e sanità pubblica
 - B) assistenza distrettuale
 - C) assistenza ospedaliera
 - D) assistenza socio-sanitaria
- 16.) Le prestazioni sanitarie a rilevanza sono:
- A) le attività caratterizzate da particolare rilevanza terapeutica e intensità della componente sanitaria
 - B) le attività finalizzate alla promozione della salute, alla prevenzione, individuazione, rimozione e contenimento di esiti degenerativi o invalidanti di patologie congenite o acquisite
 - C) le attività del sistema sociale che hanno l'obiettivo di supportare le persone in stato di bisogno
 - D) le attività rivolte alla cura delle malattie rare che possono provocare isolamento sociale
- 17.) Se il paziente esprime la sua rinuncia in tutto o in parte al trattamento sanitario, il medico:
- A) può rifiutarsi di accettarla
 - B) ne prende atto ed interrompe il trattamento, se già iniziato
 - C) prospetta al paziente le prospettive della sua decisione e le possibili alternative
 - D) ne prende atto però porta a termine il trattamento, se già iniziato
- 18.) Tra le funzioni del Dipartimento di Prevenzione NON rientrano:
- A) la sorveglianza epidemiologica delle popolazioni animali
 - B) i controlli ambientali
 - C) la sorveglianza e la prevenzione nutrizionale
 - D) la tutela della salute nelle attività sportive
- 19.) L'art. 59 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le procedure di scelta del contraente. La "procedura negoziata senza la previa pubblicazione di un bando di gara" è:
- A) la procedura in cui qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara
 - B) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma possono presentare offerta solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti
 - C) la procedura in cui qualsiasi operatore economico può chiedere di partecipare in risposta ad un avviso di indizione di gara ma solo gli operatori invitati dalle stazioni appaltanti possono presentare un'offerta iniziale che costituisce la base per la successiva negoziazione tra le parti
 - D) la procedura in cui le stazioni appaltanti individuano gli operatori economici da consultare sulla base di informazioni riguardanti le caratteristiche di qualificazione economiche, finanziaria, tecniche e professionali desunte dal mercato e selezionano almeno 5 operatori
- 20.) L'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici (d. lgs. 50/2016 e s.m.i.) individua le modalità di affidamento ed esecuzione di lavori "sotto soglia". Le stazioni appaltanti per affidamento di lavori

di importo pari o superiore a 350.000 euro e inferiore a 1.000.000 euro possono procedere secondo la seguente modalità:

- A) affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici oppure in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria
- B) affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, ovvero in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- C) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati
- D) procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, previa consultazione, ove esistenti, di almeno quindici operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati

21.) Nel sistema delineato dal legislatore per l'acquisto di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione, la Consip (la centrale di acquisti della pubblica amministrazione italiana) mette a disposizione della pubblica amministrazione gli strumenti che consentono di ridurre e razionalizzare la spesa della P.A.. Tramite il proprio portale vengono messi a disposizione delle singole amministrazioni svariati strumenti di acquisto. Tra questi, in particolare, vi è il "Sistema Dinamico di Acquisizione" che è...

- A) un insieme di contratti stipulati da Consip, per conto del Ministero delle Finanze, che consentono alle Amministrazioni pubbliche di fare acquisti direttamente dai fornitori aggiudicatari delle gare, alle condizioni e ai prezzi stabiliti, fino al raggiungimento del quantitativo o dell'importo complessivo definito
- B) un insieme di contratti aggiudicati da Consip a uno o più fornitori, in base alle cui condizioni le Amministrazioni possono espletare le proprie gare ("appalti specifici")
- C) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono approvvigionarsi di beni, servizi e lavori di manutenzione offerti dai fornitori abilitati per importi inferiori alla soglia comunitaria
- D) una forma di mercato digitale in cui le Amministrazioni possono effettuare un processo di acquisizione interamente elettronico per importi sopra la soglia comunitaria

22.) Quali sono i criteri di aggiudicazione che la Pubblica Amministrazione può utilizzare per individuare l'offerta migliore?

- A) il criterio del minor prezzo ovvero il criterio della media ponderata
- B) il criterio del minor prezzo ovvero il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- C) il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ovvero il criterio delle anomalie
- D) non vi sono criteri prestabiliti per legge ma la P.A. sceglie di volta in volta in base alle proprie esigenze

23.) Per le ASL, la contabilità finanziaria

- A) è stata soppressa a partire dal 1 gennaio 1995
- B) è prevista solo per le ASL che presentano un disavanzo
- C) è prevista solo per la redazione del bilancio pluriennale
- D) è prevista solo per la redazione del bilancio preventivo annuale

24.) Secondo quanto stabilito dal d.lgs. 118/2011, da quali documenti deve essere corredato il bilancio di esercizio dell'ASL?

- A) da una nota illustrativa ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
- B) da una nota illustrativa, un piano degli investimenti ed una relazione del Direttore Generale dell'ASL
- C) da un piano degli investimenti ed un rendiconto finanziario
- D) da una relazione sulla gestione sottoscritta dal Direttore Generale dell'ASL ed una relazione del Collegio Sindacale

25.) Le ASL possono usufruire di anticipazioni di cassa da parte del tesoriere?

- A) No, in nessun caso
- B) Sì, nella misura massima dell'ammontare annuo dei ricavi iscritti a bilancio
- C) Sì, nella misura massima di un dodicesimo dell'ammontare annuo dei ricavi iscritti nel bilancio di previsione annuale
- D) Sì, ma solo se gli ultimi tre bilanci di esercizio si sono chiusi con un avanzo di gestione

26.) Le norme riguardanti la privatizzazione del rapporto di pubblico impiego trovano applicazione nei confronti del personale del S.S.N.?

- A) No, perché il personale del SSN è escluso dalla normativa di riforma del pubblico impiego
- B) Sì, perché il personale del SSN rientra nell'applicazione della normativa di riforma del pubblico impiego
- C) Sì, ad esclusione del personale sanitario
- D) Sì, ad esclusione del personale amministrativo

27.) Il personale non dirigenziale del S.S.N. è inquadrato, ai sensi del d.P.R. 761/1979, nei seguenti ruoli:

- A) sanitario, professionale, tecnico e amministrativo
- B) medico, infermieristico, tecnico e amministrativo
- C) sanitario, di vigilanza, tecnico-infermieristico e amministrativo
- D) sanitario medico, sanitario non medico, infermieristico e amministrativo

28.) In che cosa consiste il "servizio di pronta disponibilità" a cui sono tenute alcune figure professionali operanti nel SSN (ad esempio: medici, infermieri, vigili sanitari, ecc.)?

- A) nell'immediata reperibilità del dipendente e nell'obbligo, per lo stesso, di raggiungere la struttura ove presta servizio in un breve lasso di tempo
- B) nell'attività lavorativa prestata nei giorni festivi
- C) nell'adesione immediata alla richiesta di passaggio diretto ad altra pubblica amministrazione
- D) nel prestare lavoro straordinario per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali

29.) La responsabilità disciplinare del pubblico dipendente si configura...

- A) quando la trasgressione dei doveri d'ufficio assume il carattere di violazione dell'ordine giuridico generale e si concreta nella figura del reato
- B) quando dalla trasgressione dei doveri d'ufficio deriva un danno per l'ente pubblico di appartenenza (cd.: responsabilità patrimoniale)
- C) quando l'inosservanza dolosa o colposa degli obblighi di servizio comporta un danno patrimoniale per l'amministrazione
- D) quando vengono violati doveri inerenti al rapporto di impiego da parte del pubblico dipendente

30.) In base al vigente CCNL Sanità, i dipendenti che hanno chiesto la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, hanno diritto di tornare al tempo pieno?

- A) No, mai

- B) Sì, in qualsiasi momento
- C) Sì, alla scadenza di un biennio dalla trasformazione o anche prima se vi è la disponibilità del posto in organico
- D) Sì, alla scadenza di un triennio dalla trasformazione