

# **Alla scoperta del mondo online**

## **La formazione attraverso i webinar**

# Indice

1. Cosa sono i webinar .....	3
1.1 I vantaggi del webinar.....	3
1.2 I webinar all'ASL BI.....	3
1.3 Formazione a distanza... sincrona!.....	4
2. Il pacchetto GoTo .....	5
3. GoTo Meeting .....	6
3.1 GoTo Meeting da PC.....	6
3.2 GoTo Meeting da smartphone e tablet.....	11
4. GoTo Training.....	13
4.1 GoTo Training da PC.....	13
4.2 Goto Training da smartphone e tablet.....	17
5. GoTo Webinar .....	20
5.1 GoTo Webinar da PC .....	21
5.2 GoTo Webinar per smatphone e tablet.....	25
6. I corsi accreditati ECM.....	27
6.1 Iscrizione sul portale ECM .....	27
6.2 Iscrizione al corso .....	28
6.3 Da ECM all'aula virtuale.....	30

# 1. Cosa sono i webinar

La parola inglese **webinar** è un neologismo formato dall'unione di *web* e *seminar*. Si tratta, in pratica, di un seminario condotto online. Ma non solo: un webinar è, più in generale, una qualunque sessione educativa, un evento formativo, tenuto nel mondo del web.

## 1.1 I vantaggi del webinar

Il primo indiscutibile vantaggio nell'utilizzo del webinar come mezzo formativo è il collegamento a distanza.

Attraverso questo strumento non è più necessario recarsi in un determinato luogo per seguire un evento formativo: le lezioni possono essere fruite direttamente da casa, comportando un risparmio in termini di tempo e risorse.

Come in una lezione in presenza, all'ora prestabilita si entra in aula (tramite link), si segue la spiegazione e si può intervenire con domande cui l'insegnante risponde in tempo reale.

Ogni sessione può essere videoregistrata: questo fa sì che i discenti possano rivedere gli interventi, oltre che consentire la messa a disposizione di utenti futuri.

## 1.2 I webinar all'ASL BI

Da qualche mese la S.S. Formazione e Sviluppo Risorse Umane dell'ASL BI ha scelto di affidarsi allo strumento dei webinar per garantire la continuità delle attività formative nel rispetto delle norme per il contenimento della diffusione del contagio da COVID-19.

I prodotti informatici cui si è deciso di affidarsi sono quelli del pacchetto GoTo: GoTo Meeting, GoTo Training e GoTo Webinar.

Nei prossimi paragrafi illustreremo le possibilità offerte dalle piattaforme e le modalità con le quali i discenti possono collegarsi per prendere parte alle attività formative erogate dalla S.S. Formazione e Sviluppo Risorse Umane.

Prima, però, portiamo alcuni esempi di eventi formativi che si sono svolti in questa ASL tramite la modalità a distanza:

- Respirare il futuro. Dispositivi narrativi per condividere ed elaborare l'esperienza professionale connessa a Covid-19
- Ciclo di webinar Pensieri Circolari: Ambienti narrativi. Praticare la cura in luoghi identitari, relazionali, storici
- Crossover di quadrante infermieri territoriali: facciamo il punto

### *1.3 Formazione a distanza... sincrona!*

Da un punto di vista di accreditamento ECM, come vedremo a pagina 27, i webinar sono considerati Formazione a distanza (FAD). Si tratta, tuttavia, di una particolare forma di FAD poiché gli eventi formativi si tengono in modalità sincrona.

Chi desidera partecipare a un webinar, infatti, deve tenere a mente che è richiesto ai discenti di presentarsi in aula virtuale qualche minuto prima dell'inizio della lezione. Come avviene per questi ultimi, eventuali ritardi e uscite anticipate potrebbero influire negativamente sul riconoscimento dei crediti ECM e sull'attestato di avvenuta formazione.

## 2. Il pacchetto GoTo

Come anticipato, l'ASL BI ha scelto di acquistare il pacchetto di servizi informatici per le attività a distanza GoTo. In particolare, si è scelto di acquistare i programmi GoTo Meeting, GoTo Training e GoTo Webinar.

Andiamo a presentarli brevemente, prima di spiegarne il funzionamento e la fruizione nel dettaglio.

**GoTo Meeting** è una affidabile piattaforma di videoconferenza che consente al personale dell'ASL di tenere riunioni a distanza.

**GoTo Training** è un sistema studiato appositamente per la conduzione di eventi formativi a distanza. Le lezioni sono altamente interattive e consentono la partecipazione a un massimo di 50 discenti per sessione.

**GoTo Webinar**, infine, è pensato per tenere eventi più estesi, con un numero maggiore di partecipanti (fino a 500).

Vediamo ora, passo passo, le procedure per partecipare ad eventi tenuti su ciascuna di queste piattaforme.

### 3. GoTo Meeting

Abbiamo già parlato di come GoTo Meeting sia una piattaforma di videoconferenza e di come, dunque, si tratti di uno strumento di collaborazione.

Dovendo partecipare a una riunione tenuta su questa piattaforma, si riceverà un **invito recapitato al proprio indirizzo mail aziendale**.

A: Rosazza Prin Veronica;

Gentilissima

Le ricordiamo che la riunione ad oggetto **Programmazione delle prossime attività formative ASL BI** si terrà:

lun 26 ott 2020 13:00 - 13:30 (CET)

**Per partecipare alla mia riunione da computer, tablet o smartphone**, fare click sul seguente link:

<https://global.gotomeeting.com/join/199054477>

La riunione è protetta da una **password**: 123456

Puoi accedere anche tramite telefono.  
(Per i dispositivi supportati, tocca un numero one-touch sotto per accedere immediatamente.)

Italia: +39 0 230 57 81 42  
- One-touch: tel:+390230578142,,199054477#

Codice accesso: 199-054-477

È la prima volta che utilizza GoToMeeting? Scarica subito l'app e preparati all'inizio della tua prima riunione: <https://global.gotomeeting.com/install/199054477>

Non esiti a contattarmi in caso di necessità

Cordiali saluti

#### 3.1 GoTo Meeting da PC

Giunti **al giorno e all'ora** in cui la riunione si deve tenere, sarà necessario collegarsi al proprio indirizzo di posta elettronica aziendale, ricercare la mail di invito e fare clic sul link riportato.

Qualora il link delle riunioni non risultasse direttamente cliccabile, è possibile copiarlo e incollarlo nella barra di ricerca del browser.

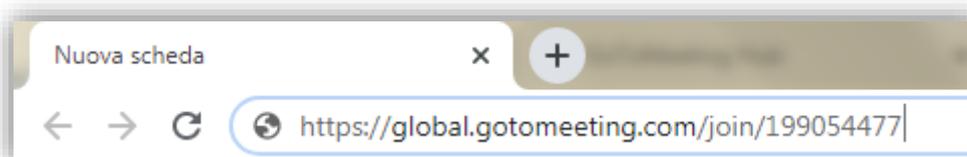
**Attenzione:** per partecipare agli eventi formativi a distanza attraverso i software GoTo si consiglia di utilizzare il browser aggiornato Google Chrome.

Per partecipare alla mia riunione da computer, tablet o smartphone, fare click sul seguente link:

<https://global.gotomeeting.com/join/199054477>

La riunione è protetta da una **password**: 123456

*Si seleziona il link segnalato nella mail di invito e lo si copia.*

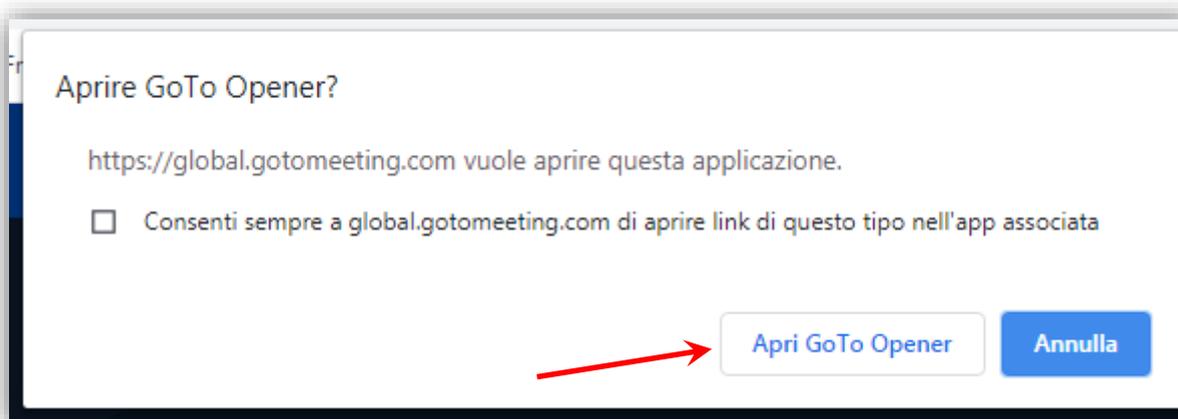


*Si apre il browser (consigliato: Chrome) e si incolla il link nella barra di ricerca.*

Premendo invio, verremo indirizzati alla “stanza” virtuale in cui si terrà la riunione.

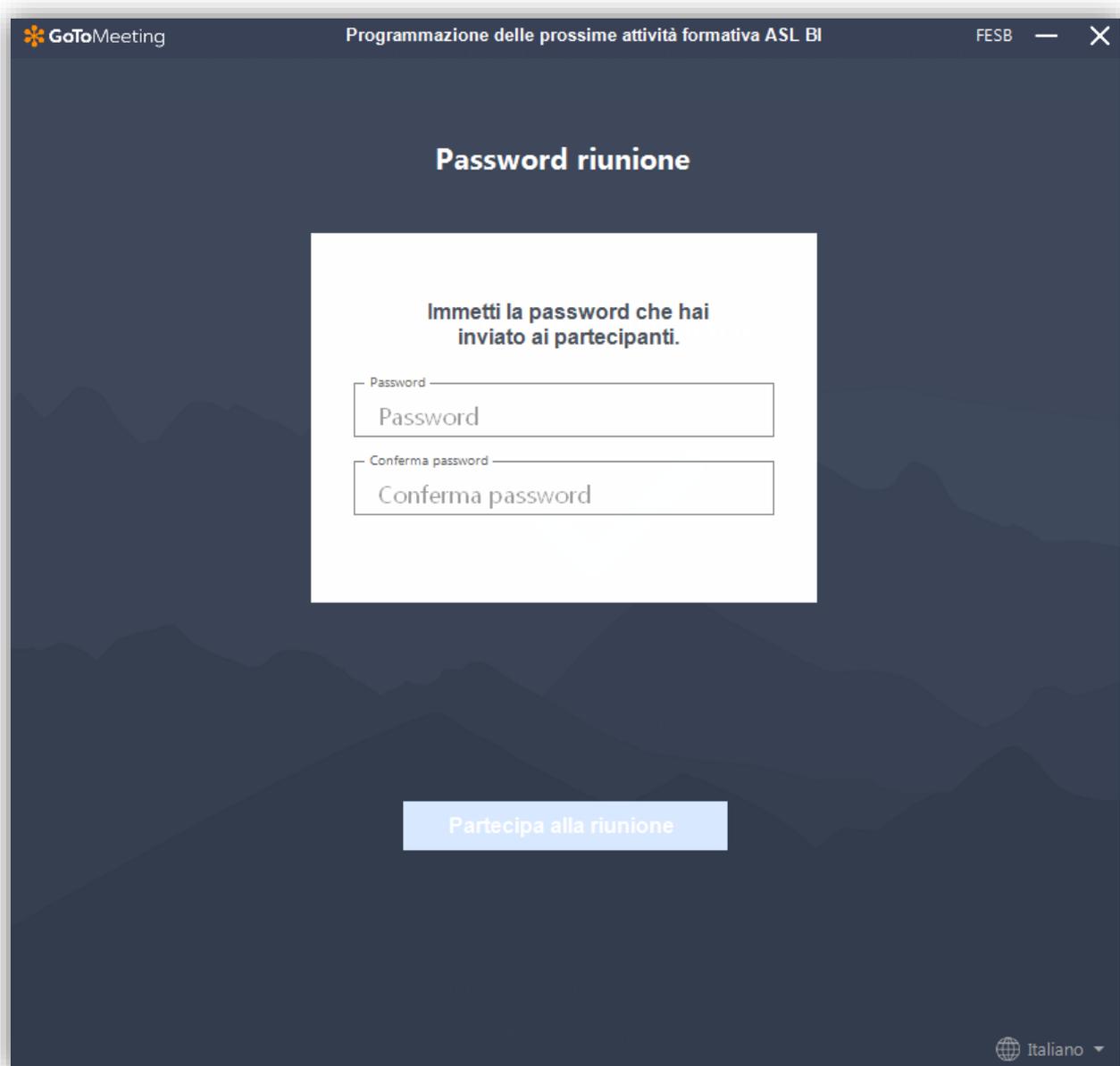
Al primo accesso alla piattaforma da un dato PC, verrà avviato in automatico il download dell'**applicazione opener**, che va scaricata. Per vedere nel dettaglio i passaggi, si rimanda a quanto descritto nel paragrafo 3.1 *GoTo Meeting da PC* di pagina 6.

Dopo la prima partecipazione a una riunione virtuale tenuta con GoTo Meeting non verrà più richiesto di scaricare l'applicazione che ci consente di prendere parte alle riunioni, ma verrà invece chiesto se desideriamo o meno “Aprire GoTo Opener”. È necessario dare il consenso per aprire la stessa applicazione scaricata al primo accesso.



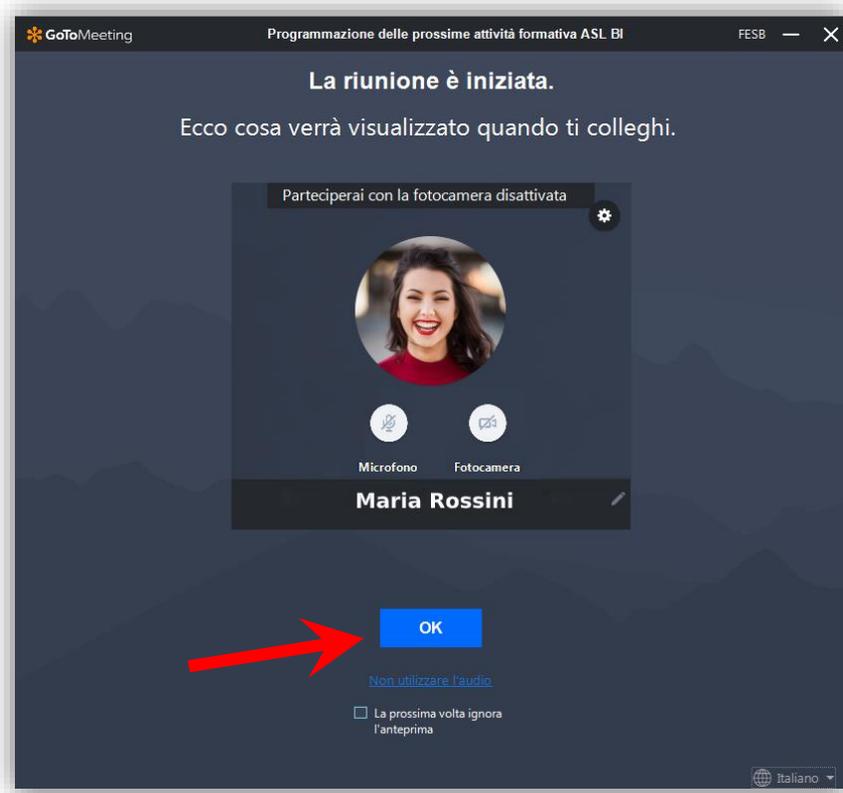
**Attenzione:** l'operazione di download dell'applicazione che ci consente di prendere parte alle riunioni dovrà essere effettuata ogni qualvolta accederemo da un nuovo computer.

Una volta che l'applicazione si sarà aperta e caricata, comparirà la schermata in cui sarà richiesto l'inserimento della password fornita tramite la mail di invito. Sarà necessario inserirla due volte e successivamente cliccare sul pulsante **“Partecipa alla riunione”**.

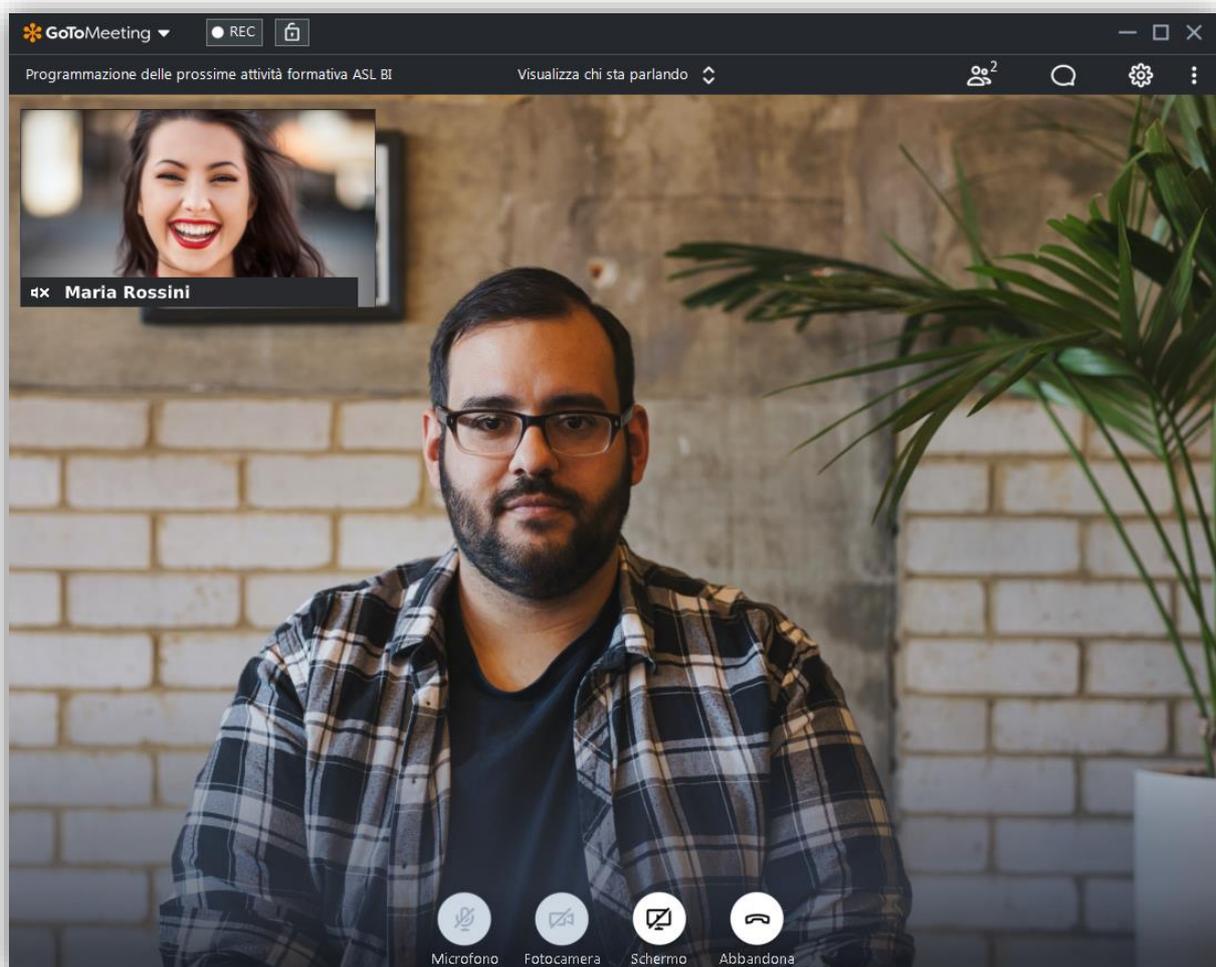


The screenshot shows the GoToMeeting application interface. At the top, the title bar reads "Programmazione delle prossime attività formativa ASL BI" and "FESB". The main heading is "Password riunione". Below this, a white box contains the instruction "Immetti la password che hai inviato ai partecipanti." followed by two input fields: "Password" and "Conferma password". At the bottom of the screen, there is a blue button labeled "Partecipa alla riunione". In the bottom right corner, there is a language selector showing "Italiano".

Dopo che si è effettuato l'accesso tramite password, il sistema ci mostrerà l'anteprima della riunione, dandoci la possibilità di decidere se attivare o meno il microfono e la webcam. Per effettuare questa operazione di scelta, è necessario cliccare, rispettivamente, sui due simboli del microfono e della videocamera.



Facendo clic sul pulsante "OK" accederemo alla riunione.



Nell nuova schermata avremo la possibilità di vedere la nostra immagine e quella dei nostri interlocutori. In basso al centro troveremo quattro pulsanti che ci consentiranno di gestire al meglio la nostra partecipazione alla riunione.

 Microfono	Fare clic su questo pulsante per attivare e disattivare il proprio microfono.
 Fotocamera	Fare clic su questo pulsante per attivare e disattivare la propria webcam.
 Schermo	Fare clic su questo pulsante per attivare e disattivare la condivisione del proprio schermo.
 Abbandona	Fare clic su questo pulsante per abbandonare la riunione.

### 3.2 GoTo Meeting da smartphone e tablet

È possibile accedere alle riunioni GoTo Meeting anche attraverso dispositivi smartphone e tablet, grazie all'applicazione scaricabile gratuitamente.



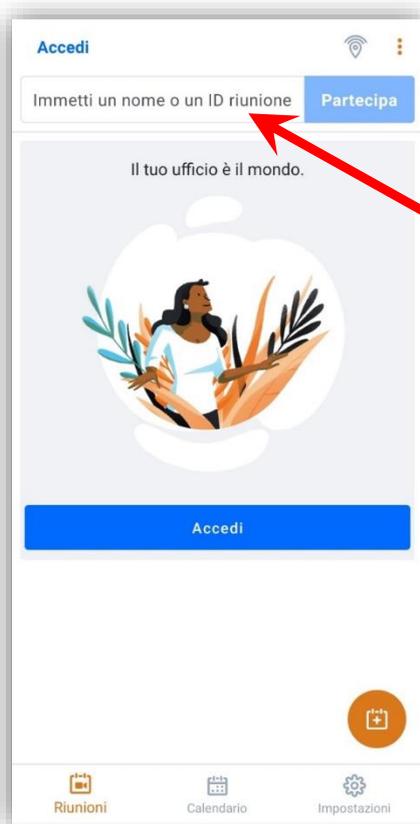
**Dispositivi Android**

[Scarica l'app](#)

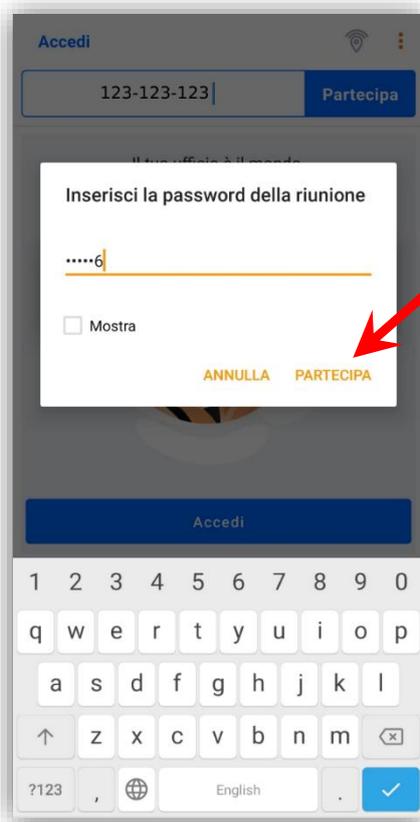


**Dispositivi Apple**

[Scarica l'app](#)



Una volta aperta l'applicazione, troveremo una schermata che ci darà la possibilità di immettere il codice identificativo della riunione. Cliccando sulla barra in alto verrà aperto lo spazio di immissione della password.



Facendo nuovamente clic su "Partecipa" si aprirà la schermata di partecipazione alla riunione.



## 4. GoTo Training

**GoTo Training** è la piattaforma specificatamente studiata per la formazione a distanza. Rispetto a GoTo Meeting, quindi, avremo alcuni strumenti in più.

Sebbene il livello di **interazione** in GoTo Training sia molto elevato, è necessario tenere a mente che si tratta di un tipo di fruizione simile a quella che avviene in aula, in cui un docente spiega e i discenti (in un numero massimo di 50 utenti) ascoltano.

I discenti hanno la possibilità di mantenere la videocamera accesa, contribuendo così alla relazione collaborativa con il docente. Allo stesso modo, anche i microfoni sono attivabili in autonomia da parte dei partecipanti, anche se è consigliato mantenerli disattivati quando non necessario.

Anche in questo caso, i discenti che parteciperanno alla lezione riceveranno un invito via mail. Per quanto riguarda il processo di iscrizione ai corsi si veda *6.2 Iscrizione al corso*, pagina 28.

Gentilissima,

riceve questa mail poiché è iscritta all'evento formativo **CROSSOVER DI QUADRANTE INFERMIERI TERRITORIALI: FACCIAMO IL PUNTO** che si terrà in data giovedì 29 ottobre 2020 14.00 - 15.30 CET all'indirizzo:

<https://attendee.gototraining.com/r/3636386629261740033>

Nei primi mesi del 2020 gli infermieri territoriali delle ASLBI, ASLVC e ASLVCO hanno dato vita, con il supporto dei Servizi Formazione, al progetto Crossover. L'obiettivo del progetto era offrire stage formativi per conoscere ed approfondire ognuno le buone pratiche dell'altro nonché le innovazioni relative al contesto dell'assistenza territoriale e domiciliare.

Il webinar vuole rappresentare il momento conclusivo del progetto, facendo il punto sugli apprendimenti operativi e le riflessioni scaturite per l'agire professionale degli infermieri del territorio, ma anche offrendo un'occasione di confronto sul futuro del progetto stesso e delle pratiche professionali ed organizzative prima, durante e dopo l'emergenza sanitaria.

**Dopo l'iscrizione si riceverà un'e-mail di conferma con le informazioni per collegarsi alla formazione.**

Rimanendo a disposizione, porgo cordiali saluti

### 4.1 GoTo Training da PC

Uno degli aspetti caratterizzanti dei webinar è che si tratta sì di formazione a distanza (FAD), ma si tratta comunque di formazione sincrona. Per questo motivo è assolutamente necessario presentarsi in aula virtuale qualche minuto prima dell'inizio della lezione.

Una volta ricevuto l'invito alla partecipazione al webinar, il discente dovrà cliccare sul link riportato. Si aprirà quindi una pagina contenente un form per l'iscrizione in aula virtuale.

## Iscriviti a 'CROSSOVER DI QUADRANTE INFERMIERI TERRITORIALI: FACCIAMO IL PUNTO.'

Nei primi mesi del 2020 gli infermieri territoriali delle ASLBI, ASLVC e ASLVCO hanno dato vita, con il supporto dei Servizi Formazione, al progetto Crossover. L'obiettivo del progetto era offrire stage formativi per conoscere ed approfondire ognuno le buone pratiche dell'altro nonché le innovazioni relative al contesto dell'assistenza territoriale e domiciliare.

Il webinar vuole rappresentare il momento conclusivo del progetto, facendo il punto sugli apprendimenti operativi e le riflessioni scaturite per l'agire professionale degli infermieri del territorio, ma anche offrendo un'occasione di confronto sul futuro del progetto stesso e delle pratiche professionali ed organizzative prima, durante e dopo l'emergenza sanitaria.

Programma:

Introduzione: saluti e breve presentazione/sintesi di cosa è stato il percorso Crossover: chi, come, quando e perché.

Relatrice: Laura Materossi, Responsabile Direzione delle Professioni Sanitarie ASLVCO

Cosa ci portiamo a casa dal Crossover: apprendimenti operativi, conferme e riflessioni sul nostro operare professionale.

Relatori: Maria Rosa Sicurezza, Coordinatrice Direzione delle Professioni Sanitarie ASLVC con testimonianze da parte di infermieri delle tre sedi.

Prima, durante e dopo il Covid-19: come è cambiato e come cambierà il nostro lavoro.

Relatori: Sergio Grubich, Responsabile Assistenziale di Distretto ASLBI e Ivana Bernardi, Referente Assistenziale Distretto di Cossato ASLBI

Il metodo Crossover: apprendere intrecciando esperienze.

Relatore: Vincenzo Alastra, Responsabile S.S. Formazione e Sviluppo Risorse Umane ASLBI

Spazio per domande ed approfondimenti con uno sguardo al futuro del progetto.

[Contatta l'organizzatore](#)

Ott	gio 29 ott 2020 14.00 - 15.30 CET
29	
Gio	

[Cambia fuso orario](#)

\*Campo richiesto

\* Nome

\* Cognome

\* Indirizzo e-mail

Se si preme il pulsante, le informazioni saranno inviate all'organizzatore della formazione, il quale le utilizzerà per comunicare con l'utente riguardo all'evento e gli altri servizi offerti.

**ISCRIVERSI**

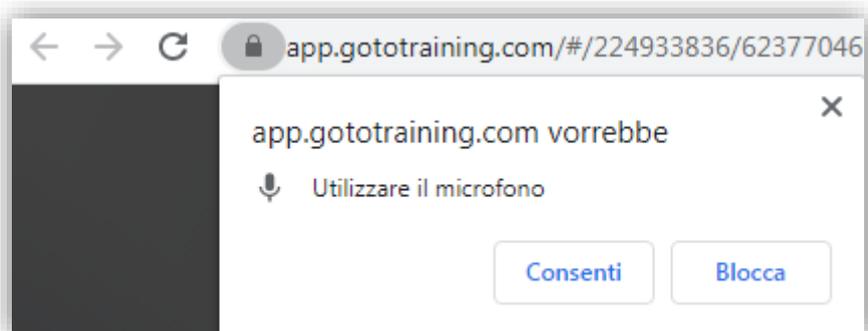
Nel compilare il form con nome, cognome e mail si richiede di inserire lo stesso indirizzo mail indicato all'interno del proprio profilo personale sul portale [www.formazione sanitapiemonte.it](http://www.formazione sanitapiemonte.it) in modo da agevolare le comunicazioni e i controlli sulle iscrizioni in aula.

Dopo aver compilato il form, cliccare su "Iscriversi". A questo punto, una mail contenente il link per la partecipazione al webinar verrà inviato all'indirizzo mail segnalato.

Nei giorni che precedono la formazione webinar, il sistema invierà autonomamente dei promemoria ai discenti. Giunti il giorno e l'ora dell'incontro, il discente dovrà collegarsi al proprio indirizzo di posta elettronica indicato in fase di iscrizione e cliccare sul link riportato per la partecipazione.

In alcuni casi, al primo accesso alla piattaforma GoTo Training da un dato PC verrà richiesta dal sistema l'installazione di un'applicazione<sup>1</sup>. Generalmente, però, è possibile accedere alla formazione direttamente dal browser (questo solamente se si utilizza il browser Google Chrome o Firefox).

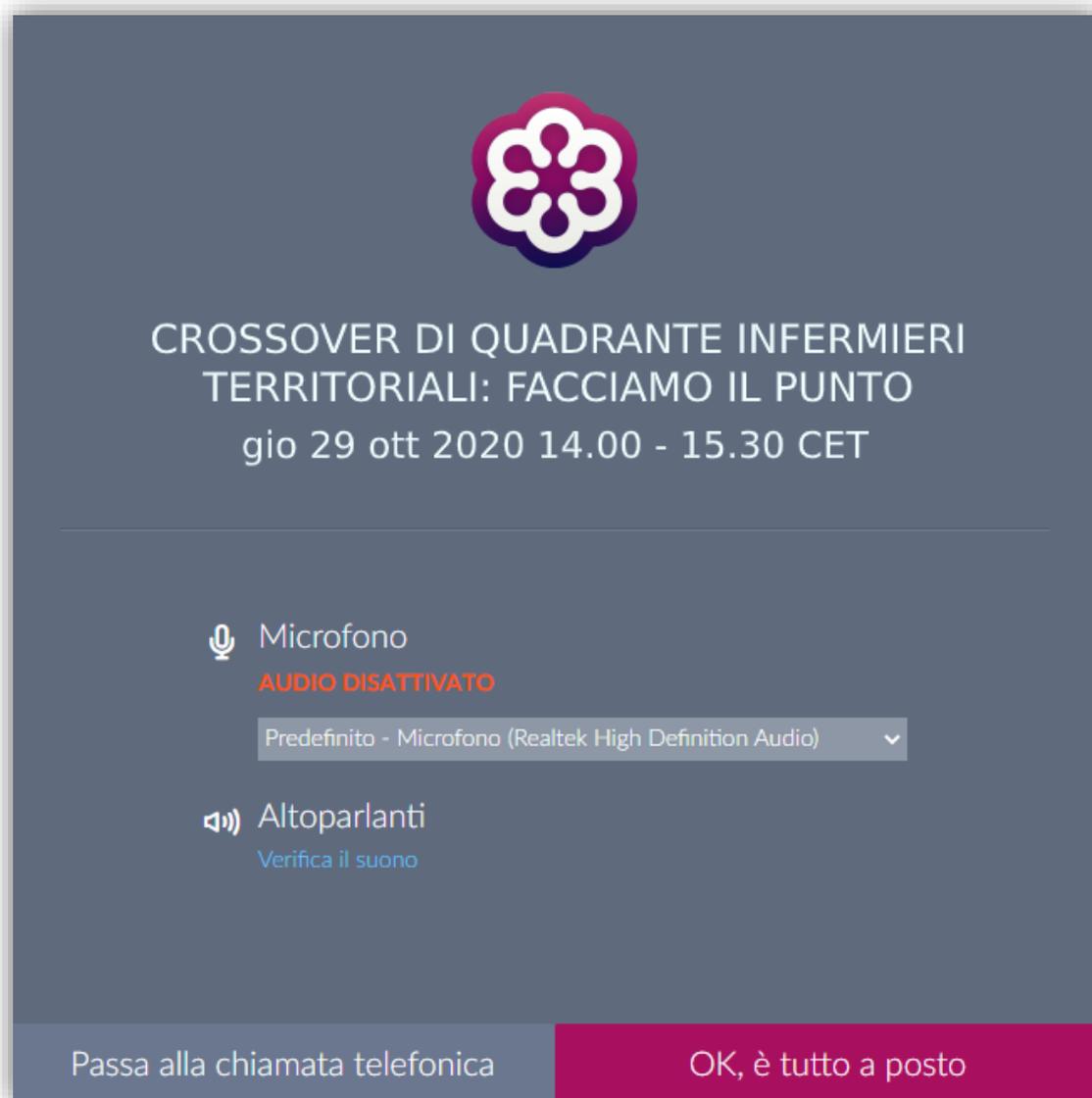
**ATTENZIONE:** qualora si decida di partecipare attraverso il proprio browser, quindi senza effettuare il download dell'applicazione Opener, è consigliabile utilizzare il browser aggiornato Google Chrome o Firefox. Sarà poi necessario concedere allo stesso le autorizzazioni per avere accesso agli strumenti microfono e webcam. Questo processo è solitamente incoraggiato dal browser stesso, che propone la scelta attraverso un fumetto bianco che compare in alto a sinistra dello schermo nel momento dell'apertura della sessione di formazione.



Nel caso in cui questo fumetto non comparisse autonomamente, è possibile concedere questi permessi manualmente. Per farlo è necessario cliccare sul lucchetto che troviamo in alto a sinistra, a fianco alla barra dell'URL (lo vediamo riportato anche nell'immagine di cui sopra). Si aprirà una nuova finestrella in cui potremo concedere le autorizzazioni necessarie.

Ci verrà chiesto dapprima di scegliere la modalità con cui desideriamo partecipare alla sessione formativa, se attraverso il microfono del PC oppure attraverso la chiamata telefonica. Ove possibile, consigliamo di utilizzare sempre l'audio del PC.

<sup>1</sup> In questo caso, si veda il procedimento illustrato per l'installazione dell'applicazione GoTo Webinar, a pagina 21.



CROSSOVER DI QUADRANTE INFERMIERI  
TERRITORIALI: FACCIAMO IL PUNTO  
gio 29 ott 2020 14.00 - 15.30 CET

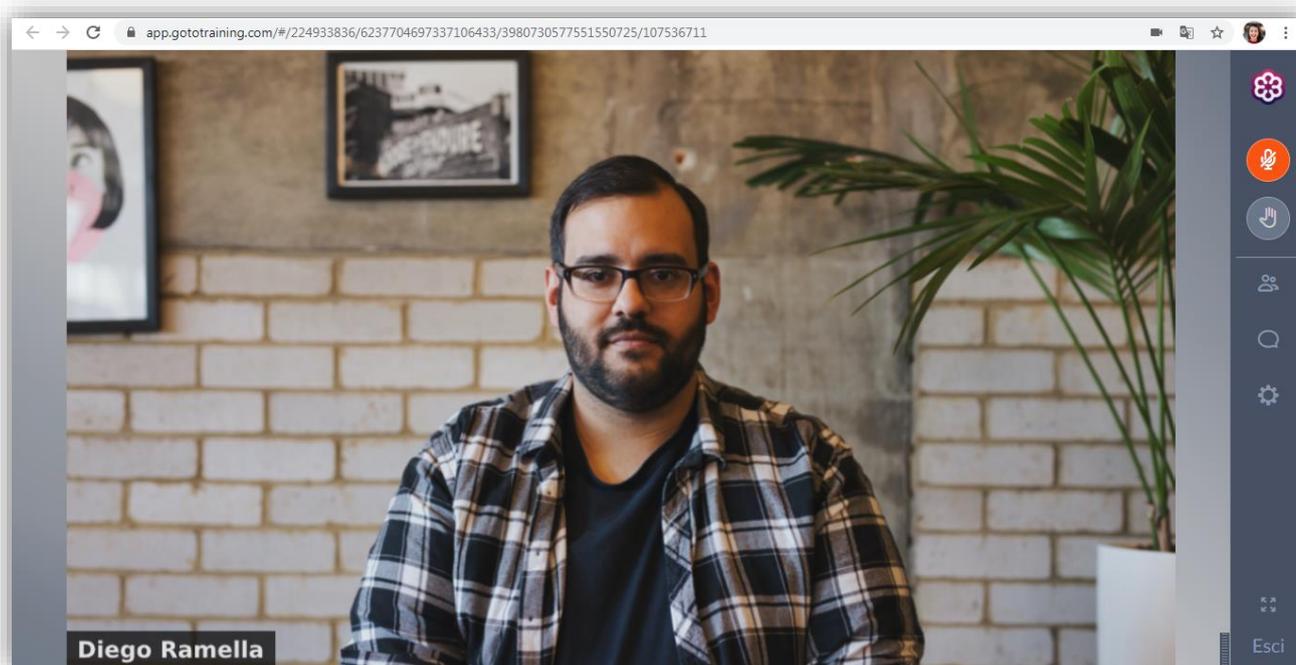
Microfono  
**AUDIO DISATTIVATO**  
Predefinito - Microfono (Realtek High Definition Audio)

Altoparlanti  
[Verifica il suono](#)

Passa alla chiamata telefonica      **OK, è tutto a posto**

Procediamo facendo clic su “Ok, è tutto a posto”, in fucsia.

Si aprirà dunque il nostro collegamento alla lezione online:



Sullo schermo del PC vedremo dunque i volti dei relatori e, eventualmente, i volti degli altri discenti. È infatti possibile che venga richiesto ai partecipanti ai corsi di accendere, se possibile, la propria videocamera: questo tipo di formazione è molto interattiva e la partecipazione di tutti è solitamente consigliata.

Attraverso il pannello di controllo (si trova a destra dello schermo per chi accede da browser, mentre in basso per chi effettua il download dell'applicazione Opener) è possibile gestire le proprie interazioni: attivare e disattivare microfono e webcam, procedere all'alzata di mano per prendere la parola, interagire con gli altri partecipanti e i relatori attraverso la chat.

#### *4.2 GoTo Training da smartphone e tablet*

Anche per GoTo Training, come per GoTo Meeting, è possibile scaricare un'applicazione per smartphone e tablet che consente la partecipazione anche a chi non ha a disposizione nell'immediato un pc.



### Dispositivi Android

[Scarica l'app](#)



### Dispositivi Apple

[Scarica l'app](#)

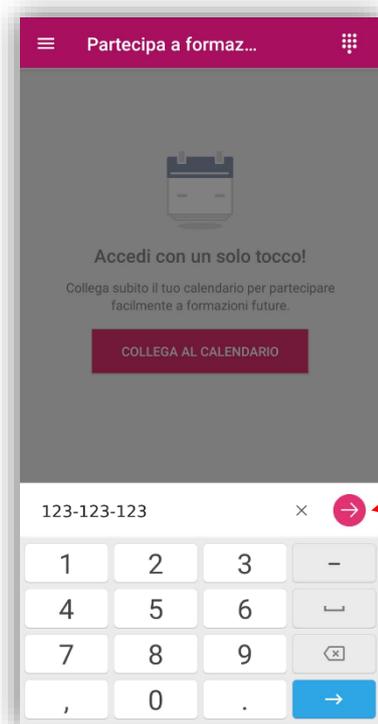
Una volta scaricata l'applicazione sul proprio smartphone, ci sono due modi per accedere alla formazione:

1. Aprendo la propria casella di posta elettronica dal cellulare e facendo clic sul link fornito tramite mail. Scegliendo di aprire il link tramite l'applicazione, si verrà indirizzati direttamente alla sessione (**opzione consigliata**);
2. Aprendo l'app e inserendo il codice identificativo della formazione (fornito nella stessa mail con cui è stato inviato il link). In questo caso si procede come segue:



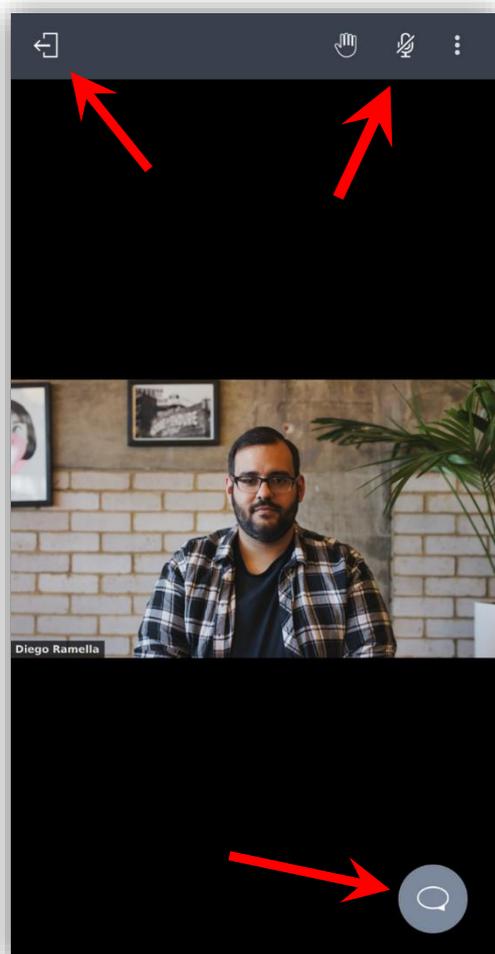
Fare clic sul simbolo, in alto a destra, riportante i dieci pallini della tastiera.

Si aprirà una barra in cui inserire il codice, nella parte bassa della schermata.



Inserire il codice ricevuto via mail e cliccare sul simbolino fucsia con freccia bianca a destra.

A questo punto verrà aperta la schermata di partecipazione alla formazione.



Sullo schermo del nostro smartphone vedremo i volti dei relatori e/o la loro condivisione schermo.

Attraverso l'icona riportante un fumetto, che si trova in basso a sinistra, potremo aprire la chat, con cui interagire con gli altri partecipanti e i relatori.

In alto a destra troviamo il simbolo della manina, che consente di alzare virtualmente la mano e chiedere di poter prendere la parola; il microfono, da mantenere disattivato quando non è il proprio turno di parola; i tre pallini che consentono di aprire le impostazioni e le FAQ.

In alto a sinistra si trova l'icona che, se cliccata, ci consente di abbandonare la formazione.

## 5. GoTo Webinar

L'ultima piattaforma di cui parleremo è **GoTo Webinar**, che si differenzia dalle due precedenti sia per numero di utenti sia per le caratteristiche che le sono proprie.

GoTo Webinar è studiata per eventi formativi più impegnativi, con un numero massimo di discenti pari a **500**. Possiamo pensare a GoTo Webinar come a una piattaforma online per conferenze e congressi, in cui **l'interattività è ridotta**. È il caso, per esempio, del Convegno Pensieri circolari, la cui ultima edizione ha abbracciato la modalità di svolgimento online.

Anche a causa di questa maggiore apertura nei confronti del personale esterno all'ASL BI derivante dalla comodità e dall'universalità del mezzo, è necessario prestare ulteriore attenzione alle **procedure per iscriversi ai corsi di formazione**. Di questo parleremo più approfonditamente nel capitolo 6, anche se era doveroso farvi un accenno fin da ora.

Infatti, in questa tipologia di eventi webinar spetta solitamente al discente l'iniziativa di iscrizione, che dovrà necessariamente passare dal portale [www.formazionesanitapiemonte.it](http://www.formazionesanitapiemonte.it).

Gli utenti che si saranno iscritti al corso tramite il portale ECM Piemonte riceveranno una mail (inviata all'indirizzo indicato nell'area personale del portale) contenete un link che dà accesso al form per l'iscrizione in aula virtuale, come già spiegato per GoTo Training (pagina 13).

Gentilissima/o

Lei riceve questa mail poiché ha effettuato l'iscrizione sul portale [formazionesanitapiemonte.it](http://formazionesanitapiemonte.it) al **ciclo di webinar Pensieri Circolari - Ambienti Narrativi: prima parte**.

Per poter accedere all'aula virtuale per l'**incontro di oggi**, martedì 20 ottobre, dal titolo "Dar voce ai pazienti con il digital storytelling", è **necessario che lei finalizzi la propria iscrizione** compilando il form che troverà al seguente link:

<https://attendee.gotowebinar.com/register/7938699762687077648>

Al fine di agevolare le comunicazioni, le ricordo che è consigliabile iscriversi in aula con lo stesso indirizzo mail segnalato sul portale [formazionesanitapiemonte.it](http://formazionesanitapiemonte.it).

Al termine dell'iscrizione, riceverà **un'e-mail di conferma** con le informazioni su come partecipare al webinar di **martedì**.

Rimanendo a disposizione, colgo l'occasione per porgere cordiali saluti

Cliccando sul link inserito nell'invito all'iscrizione in aula, si ha accesso a una pagina internet simile a questa:

## IN PRINCIPIO ERA LA CURA: COMUNICARE CATTIVE NOTIZIE

Gio 5 nov 2020 14.30 - 18.00 CET

[Mostra nel mio fuso orario](#)

L'incontro con il territorio abitato da sconvolgimento, sofferenza, alterazione drammatica, genera emozioni e percezioni molto diverse, soggettive, sia per chi cura che per chi riceve la cura. Non esiste una sola verità, esistono verità differenti, una per ogni persona coinvolta in un processo di cura. Il modulo si prefigge di accompagnare i partecipanti in un'esperienza formativa che li porti a esplorare questo territorio alla ricerca di un possibile equilibrio tra le verità. Questa specifica sezione, condotta in forma di webinar, completa il modulo precedentemente avviato in modalità residenziale e sospeso a causa del coronavirus.

\*Campo obbligatorio

Nome\*

Cognome\*

Indirizzo e-mail\*

Se fai clic su questo pulsante, i tuoi dati saranno inviati all'organizzatore del webinar che li utilizzerà per le comunicazioni relative a questo evento e ad altri suoi servizi.

Iscriversi

Giunti a questo punto, è necessario compilare tutti i campi richiesti, avendo cura di inserire lo stesso indirizzo mail presente sulla propria scheda personale del portale [www.formazione-sanita-piemonte.it](http://www.formazione-sanita-piemonte.it) in modo da agevolare le comunicazioni e i controlli sulle iscrizioni in aula.

Facendo clic sul pulsante "Iscriversi", l'utente risulterà iscritto in aula virtuale e riceverà immediatamente una mail contenente il link per partecipare al webinar.

Nei giorni che precedono l'evento formativo, il sistema invia in automatico alcuni promemoria.

### 5.1 GoTo Webinar da PC

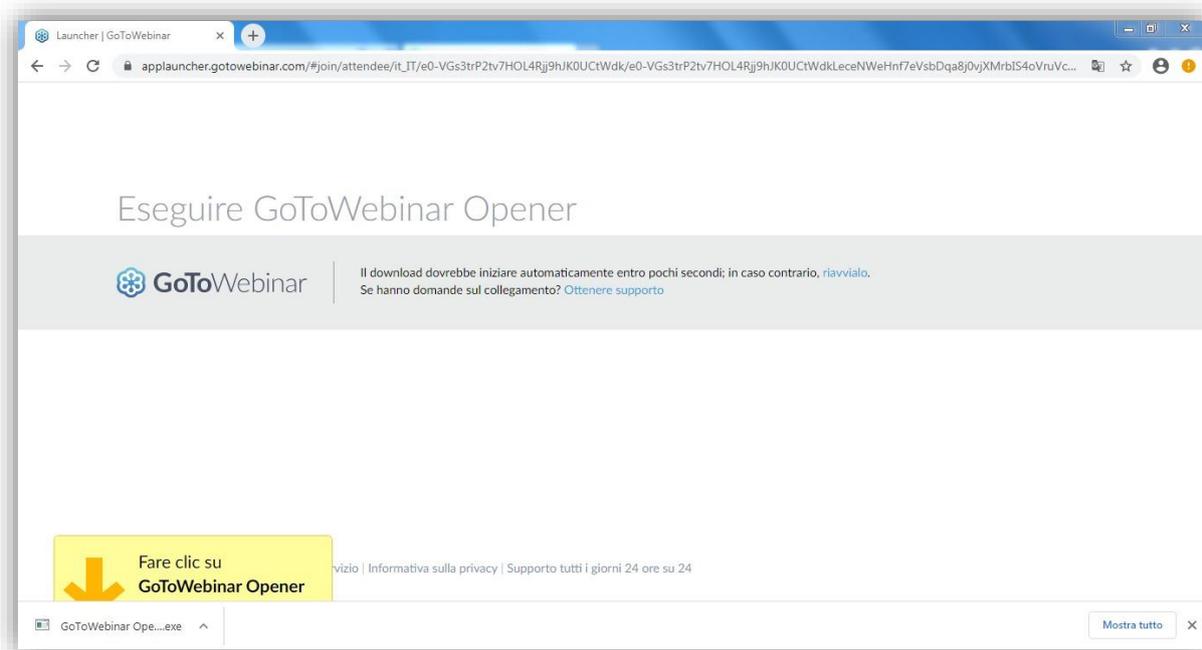
Giunti il giorno e l'orario della formazione webinar, l'utente dovrà collegarsi al proprio indirizzo di posta elettronica e fare clic sul link che rimanda all'evento.

Compiuta questa operazione, come nei casi precedentemente descritti, si aprono due differenti opzioni. Dapprima vedremo il caso di un utente che si colleghi da un PC con il quale non è mai stato effettuato l'accesso alla piattaforma GoTo Webinar.

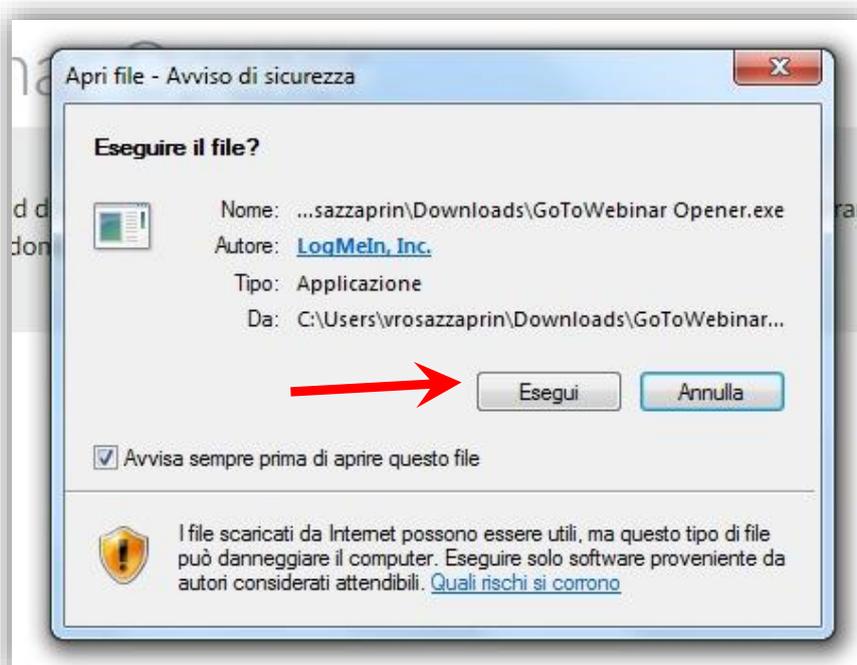
#### **IL PRIMO ACCESSO A GOTO WEBINAR**

Se è la prima volta che si tenta di effettuare l'accesso alla formazione erogata tramite GoTo Webinar da un certo PC, sarà dapprima necessario scaricare l'applicazione GoTo Opener.

Il processo richiede, solitamente, pochi secondi e viene avviato automaticamente. Una volta aperto il link per il webinar, si aprirà una schermata che indicherà, tramite un fumetto giallo, i passaggi da eseguire.



Cliccare sul pulsante segnalato dalla freccia arancione per aprire l'installazione dell'applicazione.



Facendo clic su "Esegui" si avvierà e ultimerà il processo di installazione.

**INGRESSI SUCCESSIVI**

Dopo il primo accesso, non sarà più necessario effettuare l'operazione di installazione dell'applicazione Opener.

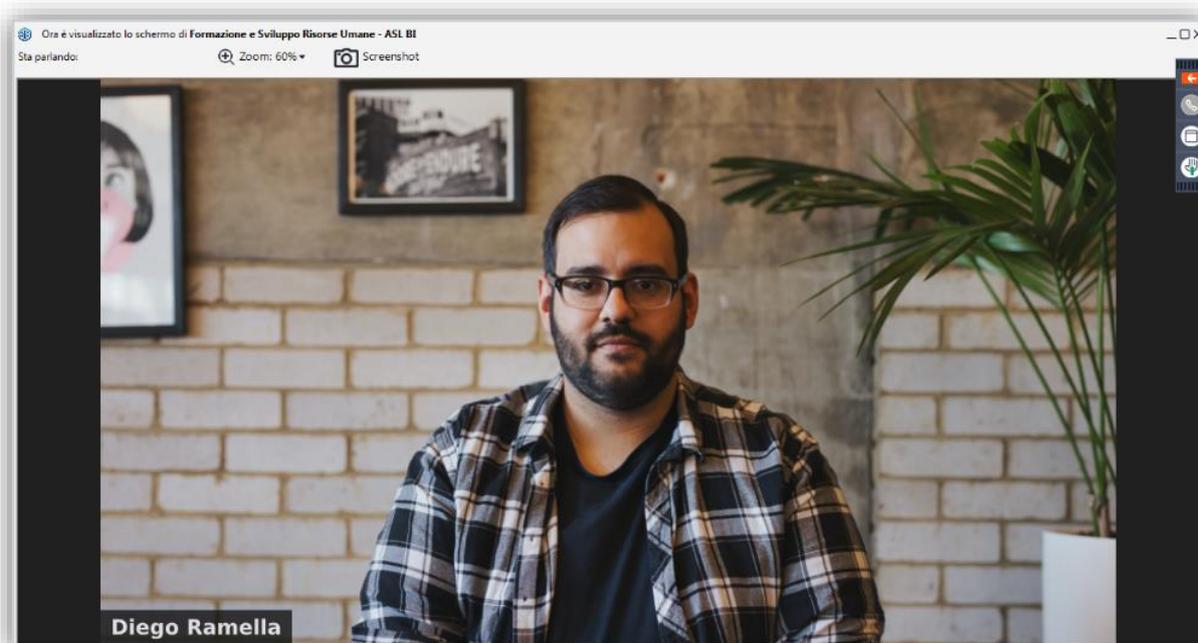
Aperto il link per la partecipazione al webinar, la schermata che l'utente si trova di fronte è quella che gli consente di scegliere con quale modalità partecipare alla lezione: se utilizzando l'applicazione installata sul PC o se appoggiandosi alla versione web<sup>2</sup>.

La prima cosa che il sistema ci chiede è in che modo vogliamo "ascoltare" il webinar, se tramite l'audio del PC o, in alternativa, tramite una telefonata.

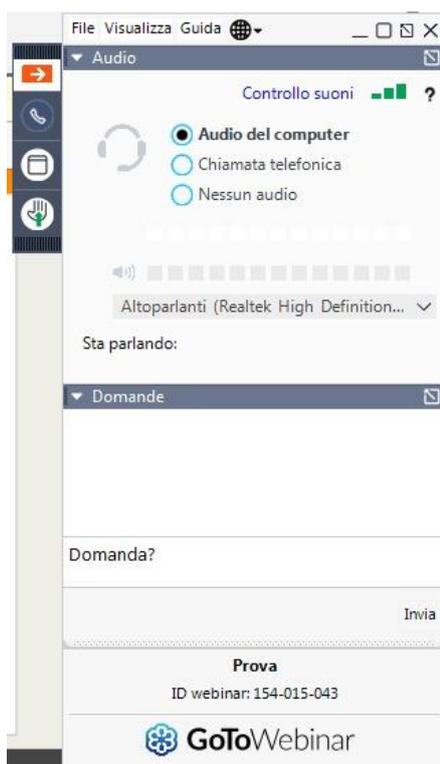
Si consiglia, ove possibile, di scegliere sempre l'accesso tramite l'audio del PC.



Effettuata la nostra scelta, si aprirà la finestra della lezione. A destra dello schermo si trova un pannello di controllo, estendibile facendo clic sulla freccia rossa.



<sup>2</sup> Si noti che, in questo caso, la visualizzazione della "schermata partecipante" sarà leggermente differente rispetto a quella mostrata in questa guida.



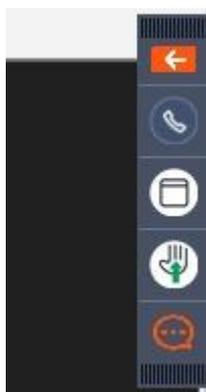
Facendo clic sul pulsante rosso contenente una freccia bianca (a destra della schermata) possiamo estendere il pannello di controllo.

Da qui è possibile controllare le impostazioni e procedere all'invio delle domande.

Le **domande** sono lo strumento principale tramite cui comunicare con i docenti del webinar. Non si tratta di una chat, poiché solamente gli organizzatori potranno vedere il contenuto di ciò che avete scritto.

In base al tipo di domanda (di carattere tecnico riguardante la piattaforma e la fruizione oppure riguardante i contenuti trattati durante la lezione) gli organizzatore decideranno se rispondere direttamente in chat a voi o all'intero gruppo di discenti, oppure ancora se inoltrare la domanda al relatore cui è diretta.

In base a quanto stabilito durante il patto d'aula, i relatori risponderanno alle domande al termine del loro intervento oppure alla conclusione del webinar.



Gli organizzatori possono inviare messaggi a tutti i discenti, sia singolarmente sia all'intero gruppo.

Questi messaggi vengono segnalati dalla comparsa di un fumetto rosso lampeggiante all'interno dell'anteprima del pannello di controllo e possono essere letti nella stessa sezione in cui vengono formulate le domande.



Attraverso lo strumento "Alzata di mano", infine, è possibile per i discenti chiedere la parola. Il pulsante corrispondente è quello che mostra una manina con una freccia verde che punta verso l'alto.

Si tenga conto, però, che dato l'elevato numero di persone che partecipano a questa tipologia di eventi formativi, non è solitamente possibile permettere un intervento diretto. È quindi consigliato l'utilizzo della sezione "domande" anche per considerazioni e suggerimenti.

## 5.2 GoTo Webinar per smartphone e tablet

Anche in questo caso, esiste un'applicazione per smartphone e tablet di GoTo Webinar che consente ai discenti di fruire della formazione pur non avendo a disposizione un PC.



### Dispositivi Android

[Scarica l'app](#)

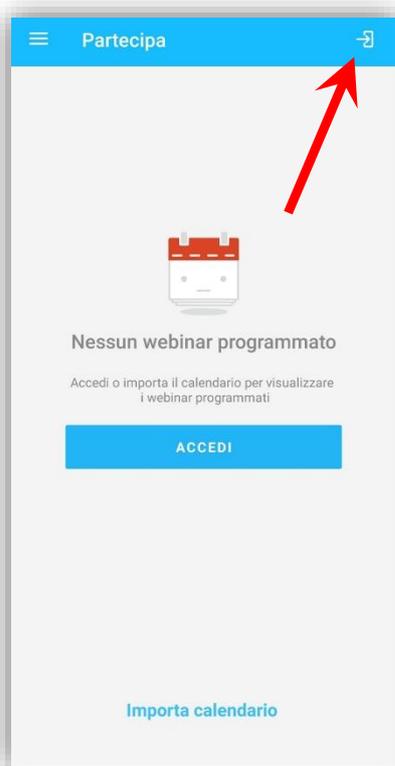


### Dispositivi Apple

[Scarica l'app](#)

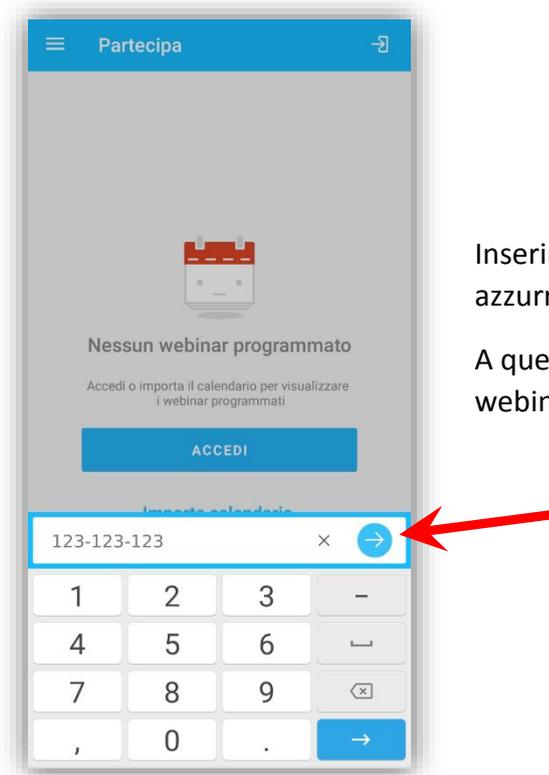
Una volta scaricata l'applicazione sul proprio smartphone, ci sono due modi per accedere alla formazione:

3. Aprendo la propria casella di posta elettronica dal cellulare e facendo clic sul link fornito tramite mail;
4. Aprendo l'app e inserendo il codice identificativo della formazione (fornito nella stessa mail con cui è stato inviato il link). In questo caso si procede come segue:



Fare clic sul simbolo, in alto a destra, della freccia e del rettangolo.

Si aprirà una barra in cui inserire il codice, nella parte bassa della schermata.



Inserire il codice ricevuto via mail e cliccare sul simbolino azzurro con freccia bianca a destra.

A questo punto verrà aperta la schermata di partecipazione al webinar.

Una volta effettuato l'accesso al webinar, si dovrà attendere che lo stesso abbia inizio. Ricordiamo che, come per gli incontri in presenza, è fondamentale la puntualità.

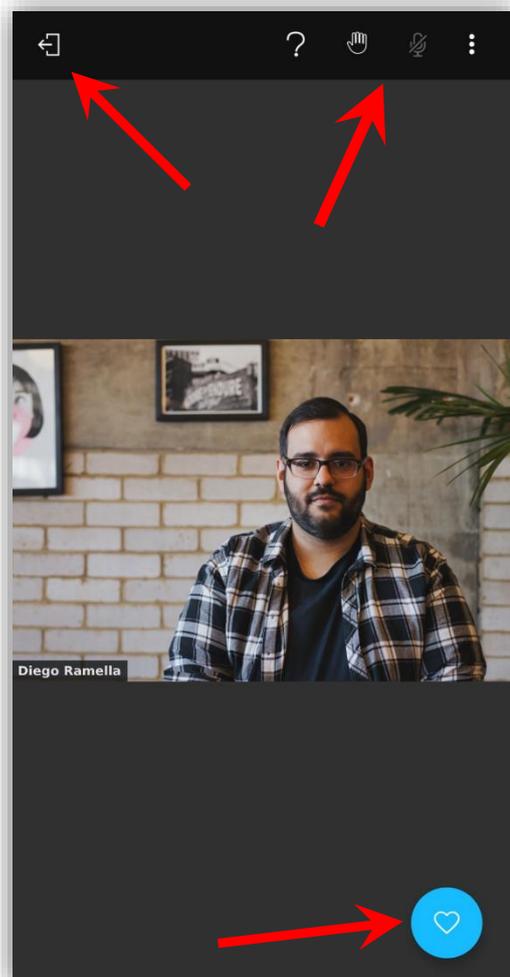
Sullo schermo dello smartphone verranno visualizzati i volti dei relatori e/o la loro "condivisione schermo".

La sezione domande si trova qui in alto, rappresentata dall'icona ?. Cliccandola il discente potrà inviare le proprie domande agli organizzatori.

A fianco si trova l'icona con una manina. Questa serve chiedere di poter prendere la parola ma rimane invariato quanto detto a riguardo nel paragrafo precedente.

Come per la versione per PC, il microfono rimane disattivato, mentre l'icona con i tre puntini consente di aprire le impostazioni e le FAQ.

Infine, in alto a sinistra si trova l'icona che, se cliccata, consente di abbandonare la sessione.



## 6. I corsi accreditati ECM

Abbiamo già avuto modo di dire che i webinar sono eventi formativi tenuti a distanza: di fatto si tratta di eventi FAD e come tali vengono accreditati sul portale ECM Piemonte.

Per poter partecipare a uno degli eventi accreditati ECM tenuti sulle piattaforme GoTo Training e GoTo Webinar<sup>3</sup> è quindi necessario, prima di tutto, iscriversi al corso sul portale [www.formazione-sanita-piemonte.it](http://www.formazione-sanita-piemonte.it).

### 6.1 Registrazione sul portale ECM

Se non si possiede un account sul portale ECM è dapprima necessario registrarsi.

Distinguiamo tra coloro che fanno parte del SSR Piemonte e coloro che invece sono “esterni” al SSR.

**Se non si possiede un account e si è professionisti e operatori sanitari della regione Piemonte:**

- entrare nella home page del portale;
- sul portale [formazione-sanita-piemonte.it](http://formazione-sanita-piemonte.it), nel riquadro account cliccare su “registrati”;
- compilare il form di iscrizione e fare clic su “registrati”;
- quando il sistema chiede se l’utente appartiene al sistema sanitario regionale, indicare “sì” e proseguire con la creazione delle credenziali (utente e password);
- entrare nell’area riservata (in alto a destra della schermata) utilizzando propria username e password;
- selezionare dal menu principale la tendina “offerta formativa” – corsi regionali accreditati;
- scegliere il corso utilizzando il filtro codice;
- cliccare l’icona “gestione iscrizioni” raffigurante penna e i fogli;
- cliccare l’icona “iscriviti all’edizione” a destra in fondo alla tabella, raffigurante la matita e il foglio.

Se, invece, non si possiede un account e si è **professionisti e operatori sanitari esterni alla regione Piemonte oppure professionisti non sanitari:**

- entrare nella home page del portale;
- sul portale [formazione-sanita-piemonte.it](http://formazione-sanita-piemonte.it), nel riquadro account cliccare su “registrati”;
- compilare il form di iscrizione e fare clic su “registrati”;

---

<sup>3</sup> Gli eventi GoTo Meeting sono mere riunioni e non hanno le caratteristiche idonee a ottenere l’accreditamento ECM.

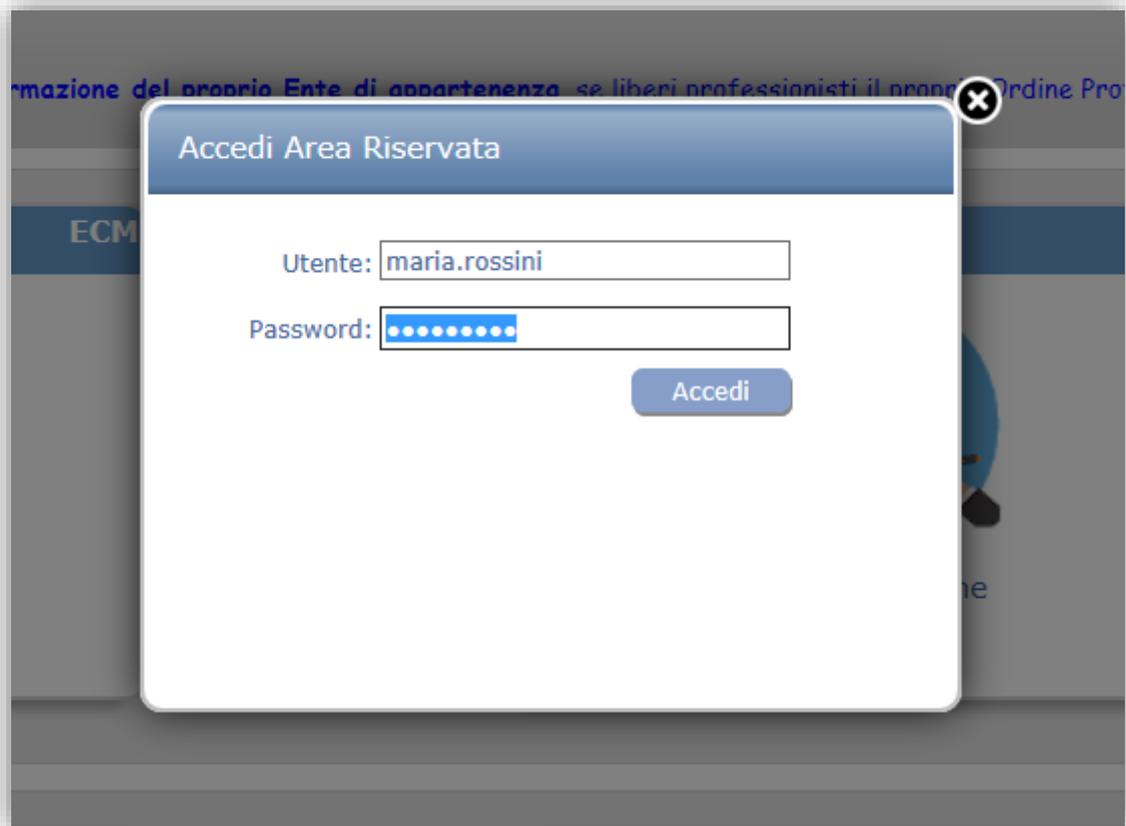
- quando il sistema chiede se l'utente appartiene al sistema sanitario regionale, indicare "no" e procedere con la creazione delle credenziali (username e password);
- entrare nell'area riservata (in alto a destra della schermata) utilizzando propria username e password;
- selezionare dal menu principale la tendina "offerta formativa" – corsi regionali accreditati;
- scegliere il corso utilizzando il filtro;
- cliccare l'icona "gestione iscrizioni" raffigurante penna e i fogli;
- cliccare l'icona "iscriviti all'edizione" a destra in fondo alla tabella, raffigurante la matita e il foglio.

**ATTENZIONE:** in ogni caso, è necessario inserire un indirizzo email valido e personale poiché tutte le comunicazioni ufficiali verranno inviate a quell'indirizzo, compresi gli inviti alle iscrizioni in aula.

## 6.2 Iscrizione al corso

Una volta effettuata la registrazione sul portale ECM Piemonte, si procede accedendo all'area riservata del portale stesso: per farlo, cliccare sul pulsante rosa, in alto a destra sulla schermata, raffigurante un lucchetto e una chiave.

Inserire i propri username e password e proseguire cliccando su "Accedi".



A questo punto, selezionare la tendina a menu “off. formativa” e poi accreditati. Utilizzando il filtro codice o il filtro titolo, ricercare il corso cui si desidera iscriversi.



Data inizio edizione: dal  al

Codice:  × Titolo:  Metodologia corso:

Organizzatore:

Area/Obiettivo formativo:

Avviare la ricerca cliccando il pulsante rosso “Cerca”, a destra della schermata.

Per iscriversi, cliccare l'icoma "Gestione Iscrizioni", raffigurante la penna e il foglio, che si trova a destra della riga del corso.

CODICE	ORGANIZZATORE	CORSO	METODOLOGIA	INIZIO	FINE	CRED		
12123	A.S.L. BI	WEBINAR PENSIERI CIRCOLARI 2020. AMBIENTI NARRATIVI: PRATICARE LA CURA IN LUOGHI IDENTITARI, RELAZIONALI, STORICI. PARTE SECONDA	Fad	07-11-20	10-12-20	7.0		

Cliccare l'icoma "Iscriviti all'edizione" a destra in fondo alla tabella, raffigurante la matita e il foglio.

**Dettaglio**

---

**Dati del Corso**  [Stampa dati](#)  
 Per eventuali informazioni sul corso si prega di contattare il Provider organizzatore.

---

**Titolo:** WEBINAR PENSIERI CIRCOLARI 2020. AMBIENTI NARRATIVI: PRATICARE LA CURA IN LUOGHI IDENTITARI, RELAZIONALI, STORICI. PARTE SECONDA

---

Codice: 37153      Numero edizioni: 0      Anno: 2020      Ore: 4  
 Organizzatore: A.S.L. BI  
 Crediti formativi: 7      Numero di partecipanti per edizione: 300  
 Ambito/Obiettivo formativo di interesse nazionale:  
 ASPETTI RELAZIONALI E UMANIZZAZIONE DELLE CURE  
 Area dossier: OBIETTIVI FORMATIVI DI PROCESSO  
 Professioni ECM coinvolte: TUTTE LE PROFESSIONI  
 Professioni non ECM coinvolte: TUTTE LE PROFESSIONI  
 Tipo Corso: Evento Formativo  [Locandina](#)

---

**Note:**

---

**Edizione N 1**      **Data limite iscrizione on-** **30-10-2020**      **Da Svolgere**

**Data inizio:** 07-11-2020      **Data fine:** 10-12-2020

**Luogo di svolgimento:** ()





**Iscriviti all'edizione n. 1**



### 6.3 Da ECM all'aula virtuale

Quando l'iscrizione al corso sul portale ECM sarà completata, i discenti riceveranno una mail contenente il link che rimanda al form per l'iscrizione in aula virtuale.

Si ricorda che la mail verrà inviata all'indirizzo segnalato sul portale [www.formazione sanitapiemonte.it](http://www.formazione sanitapiemonte.it).

Guida realizzata a cura della S.S. Formazione e Sviluppo risorse umane dell'ASL BI.



Struttura Semplice  
Formazione  
e Sviluppo Risorse Umane



AZIENDA SANITARIA  
LOCALE DI **BIELLA**