
SEDE LEGALE

Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)
P.IVA 01810260024

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Mario Sano'

(nominato con D.G.R. n. 18 - 3300 del 28 Maggio 2021)

L'anno 2024, il giorno 22 del mese di Novembre, presso l'Azienda Sanitaria Locale BI con sede legale in Ponderano (BI) - Via dei Ponderanesi n. 2

ha assunto la seguente deliberazione:

Deliberazione n. 547 del 22/11/2024

OGGETTO: REVISIONE REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE DELLA CONFERENZA AZIENDALE DI PARTECIPAZIONE DELL'ASL BI DI BIELLA.

Deliberazione n. 547 del 22/11/2024

SEDE LEGALE

Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)
P.IVA 01810260024

OGGETTO: REVISIONE REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE DELLA CONFERENZA AZIENDALE DI PARTECIPAZIONE DELL'ASL BI DI BIELLA.

IL DIRETTORE GENERALE

Su richiesta dell'UFFICIO COMUNICAZIONE E URP e su proposta n. 437 della SS AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI;

PREMESSO:

- che la L.R. 6 agosto 2007 n. 18 avente ad oggetto "Norme per la programmazione socio-sanitaria ed il riassetto del servizio sanitario nazionale" prevede, in attuazione dell'art. 14, comma 2, del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., l'istituzione e la disciplina in ogni azienda sanitaria di un'apposita conferenza di organismi di rappresentanza degli utenti, del terzo settore e dell'imprenditorialità sociale, onde riconoscere a questi soggetti un ruolo partecipativo nella programmazione e valutazione dei servizi sanitari;
- che al fine di rendere operativa la suddetta disposizione legislativa, la Giunta Regionale della Regione Piemonte ha adottato la D.G.R. n. 16-9683 del 30.09.2008 la quale ha disciplinato la costituzione e il funzionamento delle Conferenze Aziendali, trasmessa alle Aziende Sanitarie Piemontesi con nota Prot. 2164 del 02.10.2008;
- che la Conferenza rappresenta uno strumento partecipativo, con funzioni consultive e di proposta alla direzione generale dell'Azienda Sanitaria, secondo quanto previsto dall'articolo 14, comma 2, del D.Lgs. 502/1992 in merito alle forme di partecipazione alle attività di programmazione, controllo e valutazione dei servizi sanitari delle organizzazioni dei cittadini e del volontariato impegnato nella tutela del diritto alla salute;
- che con deliberazione n. 342 del 13.05.2009 è stata costituita la Conferenza Aziendale di Partecipazione dell'ASL BI e contestualmente approvato il relativo Regolamento, successivamente modificato con deliberazione n. 241 del 13.05.2013;

RILEVATA la necessità di revisionare il suddetto regolamento secondo quanto risultante dal testo allegato come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in particolare all'art. 3 "Composizione" e all'art. 5 "Organizzazione e funzionamento";

RITENUTO pertanto di dare applicazione alla D.G.R. 16-9683 del 30.09.2008 redigendo il nuovo Regolamento revisionato per l'istituzione della Conferenza Aziendale di Partecipazione;

PRECISATO che la Conferenza verrà insediata, entro 90 giorni dall'adozione del relativo regolamento, dal Direttore Generale e dura in carica tre anni;

PRESO ATTO dei pareri conformi del Direttore Amministrativo, Dr. Paolo GARAVANA e del Direttore Sanitario, Dr.ssa Eva ANSELMO, ai sensi del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA:

- 1) di approvare per quanto sopra esposto e qui da intendersi integralmente richiamato, l'allegato Regolamento per la costituzione della Conferenza Aziendale di Partecipazione,

Deliberazione n. 547 del 22/11/2024

SEDE LEGALE

Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)
P.IVA 01810260024

aggiornato e integrato sulla base delle necessità aziendali e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 2) di provvedere alla pubblicazione del sopracitato Regolamento nella Sezione “Amministrazione Trasparente” del Sito Istituzionale dell’ASL BI, nonché di darne diffusione attraverso la pubblicazione sul sito Internet dell’Azienda.
- 3) di dare mandato alla SS AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI di trasmettere copia del presente provvedimento all’Ufficio Comunicazione e URP, per gli adempimenti consequenziali, al Referente Qualità e alle seguenti Strutture: Direzione Sanitaria di Presidio, Direzione delle Professioni Sanitarie e Distretto Biella.

SEDE LEGALE

Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)

P.IVA 01810260024

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 547 del 22/11/2024

Per approvazione

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Mario Sano'

**REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE DELLA CONFERENZA
AZIENDALE DI PARTECIPAZIONE**

ART. 1 - COSTITUZIONE CONFERENZA AZIENDALE DI PARTECIPAZIONE E FINALITA'

Presso l'ASL BI di Biella, ai sensi della DGR 16-9683, è costituita la conferenza degli organismi di rappresentanza degli utenti del terzo settore e dell'imprenditorialità sociale, di cui all'art. 10, 2^a comma L.R. 6/8/2007 n. 18.

Tale conferenza assume la denominazione di "conferenza aziendale di partecipazione (di seguito: Conferenza)" e svolge le funzioni indicate nel presente regolamento.

Il presente regolamento disciplina le modalità di individuazione dei componenti, di organizzazione e di funzionamento della conferenza, sulla base degli indirizzi impartiti dalla Regione Piemonte con la DGR precedentemente citata.

ART. 2 - FUNZIONI

La Conferenza rappresenta uno strumento partecipativo, con funzioni consultive e di proposta alla Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria, secondo quanto previsto dall'art. 14, comma 2 del D.Lgs. 502/1992 in merito alle forme di partecipazione alle attività di programmazione, controllo e valutazione dei servizi sanitari delle organizzazioni dei cittadini e del volontariato impegnato nella tutela del diritto alla salute.

La Conferenza costituisce, pertanto, sede per un rapporto sistematico tra le componenti aziendali impegnate nella programmazione e garanzia di qualità dei servizi e le istanze dell'utenza, espresse attraverso organismi rappresentativi, in merito alle problematiche rilevate nell'erogazione dei servizi anche attraverso le apposite strutture ed istituti aziendali già operanti (strutture relazioni esterne e qualità, conferenze annuali dei servizi, procedure di gestione dei reclami e osservazioni e la rilevazione dei disservizi, ecc).

La Conferenza sarà altresì coinvolta nel confronto sulla qualità dei servizi attraverso:

- a) l'acquisizione delle informazioni sui servizi gestiti direttamente dall'Azienda Sanitaria o dati in appalto a terzi;
- b) la rilevazione della qualità dal lato dell'utenza, con particolare riferimento ai percorsi d'accesso ai servizi (informazioni sui percorsi assistenziali, modalità di prenotazione, punti informativi, segnaletica) e alla qualità delle strutture e dei rapporti (accoglienza dei locali, barriere architettoniche, relazione operatori/utenti, disponibilità di informazioni utili alla scelta delle prestazioni, dei servizi, delle sedi e delle modalità di erogazione, adeguatezza della comunicazione alla cultura, all'ambiente, all'esperienza degli interlocutori);
- c) il monitoraggio del grado di soddisfazione dell'utenza (analisi, osservazioni e reclami, raccolta e analisi delle istanze delle organizzazioni di volontariato e di rappresentanza degli utenti presenti in Azienda, sondaggi a campione sul

	REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE DELLA CONFERENZA AZIENDALE DI PARTECIPAZIONE	 AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BIELLA xx.xx.xxx. ANNO 2024 Pag. 3 a 5
---	---	---

gradimento dei servizi).

La Conferenza partecipa in modo collaborativo, in connessione con l'attività di rilevazione della qualità dei servizi di cui sopra, alla fase di elaborazione degli atti di programmazione dell'Azienda, con proposte volte a migliorare la qualità dei servizi, la soddisfazione dei cittadini e degli operatori.

ART. 3 - COMPOSIZIONE

La Conferenza è composta da rappresentanti degli utenti e organismi del terzo settore che collaborano con l'ASL BI di Biella e da rappresentanti dell'ASL stessa, complessivamente nel numero massimo di trenta componenti così suddivisi:

- parte aziendale - sette componenti che sono individuati nelle figure del Direttore Sanitario dell'Azienda o di un suo delegato, un referente dell'Ufficio Comunicazione e URP, un referente della SS Affari Generali, Legali e Istituzionali, un referente della Direzione Sanitaria di Presidio, un referente dei Distretti, un referente della SC Direzione delle Professioni Sanitarie e un referente della Qualità.
- rappresentanti degli utenti e degli organismi del terzo settore - ventitré componenti.

Potranno essere inoltre invitati a partecipare alle riunioni i Direttori di Struttura di volta in volta interessati secondo l'ordine del giorno e, se ritenuto opportuno in ragione delle tematiche trattate, un rappresentante delle cooperative sociali e delle amministrazioni pubbliche che operano in convenzione con l'Azienda stessa per l'erogazione dei servizi.

I componenti, rappresentanti degli utenti e degli organismi del terzo settore, sono individuati dall'Azienda con procedure che garantiscono trasparenza e democraticità. In particolare, tutte le associazioni e gli organismi del terzo settore saranno invitati, tramite apposito avviso a cui sarà data idonea pubblicità, a presentare entro un termine preciso le candidature dei propri associati o appartenenti interessati a far parte della Conferenza.

Qualora il numero di domande di partecipazione sia superiore al numero definito, sarà stilata dall'Azienda una graduatoria tra le organizzazioni di volontariato sulla base dei seguenti criteri di priorità:

- svolgimento dell'attività dell'organizzazione nel territorio per il quale si richiede l'intervento;
- aver stipulato una convenzione con l'Azienda;
- essere iscritti al Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS).

Per ognuno dei componenti titolari dovrà essere individuato un supplente che interviene in caso di assenza o impedimento del titolare, appartenente alla stessa organizzazione di volontariato.

I componenti della Conferenza decadono qualora non intervengano, senza giustificato motivo, a tre sedute consecutive.

I componenti della Conferenza che per dimissioni o altra causa cessano o decadono

Questo documento è di proprietà della ASL di Biella e non può essere usato, riprodotto o reso noto a terzi senza autorizzazione della Direzione Generale o della Direzione che l'ha approvato.

dall'incarico sono surrogati tramite l'utilizzo della graduatoria se esistente.

ART. 4 - DURATA E RINNOVO

La Conferenza è insediata, entro novanta giorni dall'adozione del presente regolamento, dal Direttore Generale e dura in carica tre anni.

Le procedure di rinnovo dovranno essere completate entro novanta giorni dalla scadenza del termine dei tre anni di durata in carica dei componenti della Conferenza.

In ogni caso, entro novanta giorni dalla nomina del Direttore Generale sono individuati i componenti degli organi di rappresentanza degli utenti e del terzo settore secondo le procedure definite nel presente regolamento.

ART. 5 - ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO

Nell'ambito della Conferenza viene costituito l'Ufficio di Presidenza, in particolare nella seduta di insediamento la Conferenza provvede all'elezione tra i propri componenti di tale Ufficio, formato da due componenti aziendali e da tre componenti degli organi di rappresentanza utenti e terzo settore. La Presidenza spetta ad uno dei componenti dell'ufficio di parte aziendale, mentre il Vice Presidente viene scelto tra i componenti degli organi di rappresentanza utenti e terzo settore.

L'Ufficio di Presidenza ha il compito di rappresentanza esterna alla Conferenza, si riunisce su convocazione del Presidente e ha le seguenti attribuzioni:

- coordina l'attuazione della Conferenza;
- riceve le richieste di iscrizione all'ordine del giorno;
- cura i rapporti con gli organi e le strutture aziendali;

Il Presidente, sentito l'Ufficio, svolge le seguenti funzioni:

- convoca le sedute della Conferenza;
- redige l'ordine del giorno anche sulla base delle proposte pervenute dai componenti della Conferenza;
- presiede le sedute.

Il Vice Presidente coadiuva il Presidente e, su sua delega, ne svolge le funzioni in caso di assenza o impedimento.

La Conferenza può essere convocata comunque su richiesta di un terzo dei componenti. La Conferenza si riunisce periodicamente per esaminare le relazioni aziendali inerenti il monitoraggio, la qualità dei servizi e la soddisfazione degli utenti, per l'esame dei report sui reclami, osservazioni e suggerimenti presentati dai cittadini.

La Conferenza si riunisce almeno una volta all'anno durante la fase di predisposizione degli atti di programmazione aziendale. E' possibile invitare alle riunioni persone esterne alla Conferenza, senza diritto di voto, in relazione alle problematiche affrontate e allo svolgimento dei lavori.

La Conferenza si riunirà indicativamente tre volte all'anno.

La Conferenza può costituire al suo interno gruppi di lavoro per l'esame delle tematiche e articolarsi al suo interno per materia.

Viene costituito un Ufficio di Segreteria, cui competono le funzioni di convocazione, verbalizzazione e predisposizione del materiale per le sedute della Conferenza. Fanno parte della Segreteria il rappresentante dell'Ufficio Comunicazione e URP e un rappresentante della SS Affari Generali, Legali e Istituzionali. I verbali dovranno riportare gli esiti dei dibattiti e le decisioni assunte e saranno firmati del Presidente e dai verbalizzanti che ne cureranno altresì la trasmissione al Direttore Generale.

ART. 6 - VALIDITA' DI SEDUTE E DECISIONI

Le riunioni della Conferenza sono valide con la presenza della metà più uno dei componenti. Le proposte sono approvate a maggioranza dai presenti.

Per casi specifici è possibile invitare alle riunioni persone esterne alla Conferenza, senza diritto di voto.

ART. 7 - RACCORDO CON ALTRI ORGANISMI

Al fine di favorire il dialogo con i fruitori dei servizi e con i soggetti che partecipano al sistema, potrà essere garantito il raccordo tra l'attività della Conferenza e la Conferenza dei Servizi, quale momento istituzionale per la presentazione pubblica degli obiettivi che l'Azienda ha raggiunto e di quelli che intende raggiungere.

ART. 8 - ENTRATA IN VIGORE E MODIFICHE

Il presente Regolamento entra in vigore a far data dal giorno in cui la delibera di approvazione diventa esecutiva.

Potrà tuttavia essere modificato e integrato anche sulla base delle proposte avanzate dalla Conferenza stessa in relazione alle esigenze che dovessero emergere.

Siav S.p.A - Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 176E8D38F505B69486EDEC684F2B8E416E078994FC1E83F9DA067CDEE878836

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: Sano' Mario

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Data Delibera 22/11/2024

Data Esecutività 05/12/2024

Oggetto REVISIONE REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE DELLA CONFERENZA AZIENDALE DI PARTECIPAZIONE DELL'ASL BI DI BIELLA.

Numero Delibera 547

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL

IDENTIFICATIVO WJKYQ-8120

PASSWORD YDosQ

DATA SCADENZA Senza scadenza