

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	ECAS_ntorislà
NO_DOC_EXT:	2020-169069
SOFTWARE_VERSION:	11.0.2
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	laura.torrìsi@aslbi.piemonte.it

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Bando di gara

Servizi

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) **Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: AZIENDA SANITARIA LOCALE BI

Indirizzo postale: VIA DEI PONDERANESI

Città: PONDERANO (BI)

Codice NUTS: ITC13 Biella

Codice postale: 13875

Paese: Italia

Persona di contatto: Leila Rossi

E-mail: leila.rossi@aslbi.piemonte.it

Tel.: +39 01515153433

Fax: +39 01515153516

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: www.aslbi.piemonte.it

I.3) **Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <https://www.ariaspa.it>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate al seguente indirizzo:

Denominazione ufficiale: www.ariaspa.it

Indirizzo postale: Via dei Ponderanesi, 2

Città: Ponderano (BI)

Codice postale: 13875

Paese: Italia

Persona di contatto: Laura Torrisi

Tel.: +39 01515153981

E-mail: laura.torrisi@aslbi.piemonte.it

Codice NUTS: ITC13 Biella

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: www.aslbi.piemonte.it

I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

I.5) **Principali settori di attività**

Salute

Sezione II: Oggetto

II.1) **Entità dell'appalto**

II.1.1) **Denominazione:**

Affidamento del servizio di deposito archiviazione e movimentazione di documentazione

II.1.2) **Codice CPV principale**

79995100 Servizi di archiviazione

- II.1.3) **Tipo di appalto**
Servizi
- II.1.4) **Breve descrizione:**
Servizio di deposito documentazione storica ritiro documentazione stoccaggio, conservazione movimentazione e riposizionamento in archivio
- II.1.5) **Valore totale stimato**
Valore, IVA esclusa: 1 075 000.00 EUR
- II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**
Questo appalto è suddiviso in lotti: no
- II.2) **Descrizione**
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITC13 Biella
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Servizio di deposito e gestione documentazione storica, ritiro documentazione e stoccaggio, conservazione, scarto e macero di documentazione, movimentazione e riposizionamento in archivio
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 1 075 000.00 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 36
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: no
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: sì
Descrizione delle opzioni:
- proroga tecnica ai sensi dell'art. 106, comma 11 decreto legislativo 50/2016
- quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 106, comma 12 decreto legislativo 50/2016
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**
L'importo suindicato è comprensivo di € 100.000,00 per i costi che la Ditta aggiudicataria dovrà sostenere per il trasloco di tutto di materiale documentale dall'archivio attuale al proprio archivio.

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

- III.1) **Condizioni di partecipazione**
- III.1.1) **Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**
Elenco e breve descrizione delle condizioni:
- iscrizione alla Camera di Commercio con l'indicazione delle categorie (come da disciplinare di gara art. 7)
- III.1.2) **Capacità economica e finanziaria**
Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:
- fatturato triennio (2017-2018-2019) generale

III.1.3) Capacità professionale e tecnica

Elenco e breve descrizione dei criteri di selezione:

- aver svolto un servizio di archiviazione di cartelle cliniche e documentazione amministrativa di valore pari o superiore a Euro 200.000,00
- di impegnarsi a mettere a disposizione un deposito conforme alle normative vigenti

III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto**III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:**

le condizioni di esecuzione sono contenute nel capitolato di appalto che verrà pubblicato nella fase successiva della gara

Sezione IV: Procedura**IV.1) Descrizione****IV.1.1) Tipo di procedura**

Procedura ristretta

IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**IV.1.8) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: sì

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo**IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 29/01/2021

Ora locale: 17:00

IV.2.3) Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**

Italiano

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

Durata in mesi: 3 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

Sezione VI: Altre informazioni**VI.1) Informazioni relative alla rinnovabilità**

Si tratta di un appalto rinnovabile: no

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica

Sarà accettata la fatturazione elettronica

Sarà utilizzato il pagamento elettronico

VI.3) Informazioni complementari:

si utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL" ai sensi della L.R. Lombardia n. 33/2007 e ss.mm.ii., al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet:

www.ariaspa.it

VI.4) Procedure di ricorso**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE PER IL PIEMONTE

Città: TORINO

Codice postale: 10129

Paese: Italia

Tel.: +39 0115576411

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**
14/12/2020