**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**L’ASL BI – Ponderano Biella**

**INDICE**

**AVVISO PUBBLICO IN URGENZA PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI OPERATORI ECONOMICI PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI GUARDIA ATTIVA DI ANESTESIA E RIANIMAZIONE PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO “DEGLI INFERMI” DI PONDERANO (BI) DELL’ASLBI DI BIELLA PER 2 (DUE) MESI”.**

L’ Azienda Sanitaria Locale “BI” di Biella intende costituire **con urgenza** un elenco di operatori economici per l’affidamento per 2 (due) mesi del servizio di guardia attiva di ANESTESIA E RIANIMAZIONE presso il Presidio Ospedaliero “Degli Infermi” di Ponderano (BI) dell’ASLBI, al fine di individuare la ditta da invitare alla relativa prossima procedura da espletarsi sulla piattaforma MEPA Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di CONSIP S.p.A.

A titolo indicativo e non esaustivo il servizio dovrà prevedere le seguenti prestazioni:

* gestione del servizio di guardia attiva presso la S.C. Anestesia e Rianimazione del Presidio Ospedaliero “Degli Infermi” di Ponderano (BI) dell’A.S.L.BI per 12 (dodici) ore per 15 (quindici) turni al mese, diurni o notturni, da lunedì a domenica e festivi infrasettimanali.

La Ditta aggiudicataria dovrà assicurare l’esecuzione del Servizio garantendo, in particolare:

* la realizzazione di una programmazione e l’utilizzo di una struttura organizzativa necessaria a garantire l’autonoma gestione del servizio richiesto;
* l’assunzione del rischio d’impresa.

In considerazione delle caratteristiche di Pubblica Utilità del servizio in oggetto la Ditta aggiudicataria per nessuna ragione potrà sopprimerlo o non eseguirlo in tutto o in parte.

Parte organizzativa

La Ditta aggiudicataria del servizio si impegna a garantire:

* la gestione e copertura dei turni di guardia attiva presso il Presidio Ospedaliero “Degli Infermi” di Ponderano (BI), per 12 (dodici) ore per 15 (quindici) turni al mese, diurni o notturni, da lunedì a domenica e festivi infrasettimanali.

Il personale della Ditta aggiudicataria dovrà utilizzare, per un adeguato trattamento dei pazienti, le attrezzature, apparecchiature, procedure e programmi gestionali messi a disposizione dall’ASL BI.

La turnazione – che dovrà essere inviata all’ASL BI entro e non oltre il 20 del mese precedente - sarà predisposta dalla ditta aggiudicataria ed inviata al Direttore della S.C. Anestesia e Rianimazione e al Responsabile dell’A.S.L. BI per la verifica della completezza del servizio da erogare, nonché l’aderenza e il rispetto delle norme vigenti che regolamentano la materia dell’orario massimo di lavoro, dei riposi, delle pause e delle ferie, indipendentemente dalla tipologia contrattuale che lega l’aggiudicatario e il singolo professionista. La turnazione trasmessa non potrà essere modificata se non per cause eccezionali debitamente documentate. Qualora la turnazione risultasse inidonea la stessa dovrà essere riformulata nei tempi idonei a garantire la prestazione e comunque entro e non oltre il 25 del mese precedente. Qualora la calendarizzazione di cui sopra cadesse in un giorno festivo o domenica il termine si intende fissato al giorno lavorativo precedente.

L’attestazione delle presenze verrà comprovata con timbratura mediante uso del badge fornito dall’ASL BI il cui costo pari ad Euro 5,00 (cinque) verrà addebitato alla Ditta aggiudicataria.

Si precisa che l’estrapolazione del dato relativo alle timbrature del personale della Ditta aggiudicataria, effettuato mediante il Sistema di Rilevamento Attività, fornito dall’ASL, avverrà, da parte del DEC, a valle di ciascuna mensilità di riferimento. Tale attività ha la finalità di verifica dell’effettiva esecuzione del servizio prestato, in termini di copertura oraria e composizione dei turni.

Il personale, durante l'espletamento del servizio, dovrà indossare le divise e i DPI, forniti dall’ASL BI, a carico della ditta aggiudicataria con canone forfettario annuo di € 1.200,00 (Euro milleduecento/00), nonchè in evidenza il cartellino identificativo, in piena conformità alle vigenti disposizioni a tutela del trattamento dei dati sensibili dell’operatore medesimo, fornito dalla Ditta, riportante in modo ben visibile le generalità del lavoratore e la fotografia, nonché il nome della Ditta di appartenenza, come previsto dall’art. 26 comma 8 del D.Lgs 81/08 .

Viene data la possibilità di accesso alla mensa aziendale al costo / tariffa vigente attuale e futura per il personale esterno ai sensi del regolamento vigente.

Caratteristiche del personale

La ditta aggiudicataria, nell’espletamento del servizio oggetto di fornitura, dovrà avvalersi di personale medico, che non deve aver raggiunto l’età pensionabile prevista per la pensione di vecchiaia, in possesso dell’idoneità alla mansione lavorativa specifica certificata in Italia ed avere, se non di cittadinanza italiana, un’ottima conoscenza della lingua italiana.

Il personale impiegato dovrà essere in possesso della laurea in Medicina e Chirurgia, della abilitazione alla professione medica e del diploma di specializzazione in Anestesia e Rianimazione ai sensi della vigente normativa.

Il personale dovrà essere adeguato per dotazione numerica, preparazione professionale ed esperienza che nello specifico, all’atto della presentazione dell’offerta, dovranno essere dimostrate mediante **documentazione probatoria/curriculum**, autocertificata ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 attestante:

* + 1. competenza nella gestione di:
* pazienti sottoposti ad anestesia generale e loco-regionale per interventi in regime di elezione ed urgenza nelle discipline chirurgiche di Chirurgia Generale, Urologia, Ortopedia/Traumatologia, Ginecologia/Ostetricia e Otorinolaringoiatria, inclusa la valutazione pre-operatoria dei pazienti, in regime di elezione ed urgenza;
* pazienti critici con insufficienza delle funzioni vitali, in particolare neurologica, respiratoria, cardio-circolatoria e renale/metabolica, in regime di emergenza e urgenza;
* pazienti con dolore;
* trasporto del paziente critico.

Tali competenze richieste riguardano il paziente adulto e pediatrico e, in considerazione della presenza del Punto Nascita, è necessaria la competenza anestesiologica/rianimatoria nella gestione del neonato.

# Responsabile del servizio

Il Responsabile del servizio, indicato dalla ditta partecipante all’atto della presentazione dell’offerta, deve essere un Medico con funzioni di Direttore Sanitario che coordini, in piena autonomia gestionale, l’intera organizzazione del lavoro e tutte le attività inerenti i servizi oggetto dell’appalto e che costituirà un punto di riferimento per qualsiasi problematica relativa al servizio e che si rapporterà con il DEC o suo sostituto.

Il Responsabile del Servizio dovrà:

* garantire la qualità del servizio reso, in accordo alle sole procedure adottate per l’esecuzione dei servizi, di cui al Capitolato, che hanno formato oggetto del Progetto Tecnico presentato dall’Operatore economico, con l’Offerta Tecnica, in sede di partecipazione alla gara;
* programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato, le funzioni ed i compiti stabiliti;
* intervenire, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all’accertamento di eventuali danni
* garantire la programmazione e gestione delle risorse destinate al servizio ed il monitoraggio del relativo programma formativo (compreso l’assolvimento degli obblighi ECM);
* effettuare adeguati e costanti controlli sull’operato delle risorse destinate al servizio;
* accertare che il personale addetto al servizio sia adeguatamente formato per svolgere le proprie mansioni;
* garantire la pronta sostituzione del personale assente per qualunque ragione, in tempo utile ad evitare qualsiasi interruzione del servizio;
* segnalare tempestivamente al DEC eventuali cause di forza maggiore che impediscono il regolare svolgimento del servizio e relative misure di pronto rientro;
* avere la gestione e il coordinamento delle unità in pronta disponibilità;
* essere in possesso della formazione per dirigenti, 16 ore, ai sensi dell’Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 e dell’art. 37 del D.Lgs del 81/2008.

In capo a questa figura gravano gli obblighi di cui all’art. 18 di cui al D.Lgs. del 81/2008.

All’atto della stipula del contratto la Ditta aggiudicataria dovrà indicare il nominativo del sostituto del Responsabile del Servizio, in caso di assenza o impedimento, che dovrà avere le medesime caratteristiche.

Il Responsabile di servizio o suo sostituto deve essere sempre rintracciabile in ogni giorno nel quale viene svolto il servizio, mediante telefono cellulare fornito a spese dalla Ditta aggiudicataria.

Esso dovrà mantenere un contatto continuo con i referenti indicati dall’A.S.L. per il controllo dell'andamento dei servizi.

Tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio col Responsabile di servizio, dovranno intendersi fatte direttamente al Fornitore stesso.

I soggetti con sede in stati diversi dall’Italia sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 23, 24 e 28 del D.Lgs. 209/2005, mediante la produzione di documentazione equipollente, secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l’esercizio dell’attività sopra indicata in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio della Stato italiano ed in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

L’operatore economico interessato può presentare istanza, redatta in conformità all’apposito modulo, (Allegato n. 1), scaricabile dal portale www.aslbi.it, tramite:

* posta elettronica certificata (N.B. è necessario effettuare l’invio da una casella di posta elettronica certificata): [approvvigionamentobenieservizi@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:approvvigionamentobenieservizi@cert.aslbi.piemonte.it).

Saranno invitati alla procedura negoziata per l’affidamento del servizio in oggetto tutti gli operatori economici iscritti **entro il 12/04/2021 alle ore 16:00**.

L’A.S.L. BI si riserva di individuare la Ditta che fornità il servizo per 2 (due) mesi sulla bse dei seguenti criteri:

* costo per turno festivo o feriale - diurno o notturno di 12 (dodici) ore;
* miglior tempistica nella disponibilità del personale.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi alla Dott.ssa Sabrina Slanzi (e-mail [sabrina.slanzi@aslbi.piemonte.it](mailto:sabrina.slanzi@aslbi.piemonte.it) – tel. O15/1515.3492).

Ponderano, li 06/04/2021

IL RESPONSABILE DELLA

S.S. LOGISTICA E ACQUISTI

E R.U.P.

Dott.ssa Leila Rossi

LR/ss