

**Struttura Semplice Logistica e Acquisti**

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

[leila.rossi@aslbi.piemonte.it](mailto:leila.rossi@aslbi.piemonte.it)



AZIENDA SANITARIA  
LOCALE DI BIELLA

Ponderano, li 12/03/2019

Prot. n. 6878/19 del 12/03/2019

A TUTTE LE DITTE INTERESSATE

**OGGETTO:** Procedura aperta per l'affidamento del servizio di gestione integrata della logistica sanitaria per le Aziende Sanitarie dell'AIC 3 (CIG 7630836D10). **Ulteriori chiarimenti e fissazione del termine per la ricezione delle offerte.**

Ad integrazione della nota prot. n. 28904 del 13/12/2018, con cui sono stati forniti i primi chiarimenti in merito alla procedura in oggetto, si forniscono le seguenti ulteriori precisazioni.

**Chiarimenti di natura amministrativa**

**Quesito n. 1** [Nota del 27/11/2018] *In riferimento alla "Tabella n. 1 - Oggetto dell'appalto" all'art. 3 del Disciplinare di gara si chiede di confermare la possibilità degli operatori economici di partecipare alla procedura di gara in forma di RTI verticale, così come disciplinato dall'art. 48 D.Lgs. 50/2016. In particolare, ai fini del rispetto della suddetta disposizione normativa si chiede a codesta Spett.le stazione appaltante di chiarificare la suddivisione delle prestazioni - principale e secondarie - oggetto del servizio.*

**Risposta:** Premesso che la possibilità degli operatori economici di partecipare alla procedura in forma di raggruppamento temporaneo di tipo verticale è disciplinata dal Codice degli appalti (D.Lgs. 18/04/2016, n. 50), si precisa che la prestazione principale è costituita dalla gestione del magazzino unico, mentre le prestazioni secondarie sono costituite dai trasporti, dal servizio di micrologistica di reparto e dalle altre attività richieste che non rientrino nella prestazione principale.

**Quesito n. 2** [Nota del 28/11/2018] *Nel disciplinare all'art. 7.1. "REQUISITI DI IDONEITA'" al punto a) viene richiesta l'iscrizione alla CCIAA per attività coerenti con quelle oggetto di gara, se in caso di partecipazione in RTI di tipo verticale nel quale la ditta mandante ha l'iscrizione alla CCIAA per attività di trasporto e svolgerà l'attività di trasporto si chiede conferma che detta attività è coerente con quanto richiesto nel disciplinare di gara.*

**Risposta:** Si conferma che, in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di tipo verticale (cfr. Quesito n. 1), l'iscrizione alla CCIAA per attività di trasporto è ritenuta coerente con le attività oggetto di gara.

Pagina 1 di 18

**Quesito n. 3** *[Nota del 9/11/2018] In riferimento a quanto indicato a pag. 31 del Capitolato Speciale al punto 4.2 "Le consegne urgenti evase dalla Ditta saranno contabilizzate a parte come da offerta dell'Appaltatore" si chiede dove indicare in offerta la quotazione delle consegne urgenti/emergenze.*

**Risposta:** Si chiarisce che la quotazione delle consegne urgenti dovrà essere indicata nell'allegato modello di offerta economica (Allegato 02 - Offerta economica - versione 2), che sostituisce quello precedentemente pubblicato.

\* \* \*

#### **Chiarimenti di natura tecnica**

**Quesito n. 4** *[Nota del 24/10/2018] È possibile avere un elenco dei cespiti attuali di ogni singola struttura?*

**Risposta:** Il dato non è disponibile.

**Quesito n. 5** *[Nota del 24/10/2018] Possiamo avere la planimetrie di tutti i magazzini descritti nel capitolato speciale pagina 9 Tabella 4?*

**Risposta:** Le planimetrie dei magazzini messi a disposizione (Tabelle 7-18 del del Capitolato speciale - pagg. 14-16) sono allegate ai presenti chiarimenti.

**Quesito n. 6** *[Nota del 24/10/2018] Quale sarebbero gli orari operativi richiesti per il magazzino centralizzato?*

**Risposta:** Premesso che gli orari di apertura del MUSA dovranno essere in ogni caso compatibili con le funzioni ad esso afferenti, si forniscono le seguenti indicazioni di massima:

- le consegne delle merci da parte dei fornitori vengono effettuate solitamente dalla mattina fino al primo pomeriggio di tutti i giorni lavorativi dell'anno, sabato escluso;
- il personale delle Aziende Sanitarie ospitato dal MUSA (farmacisti e amministrativi) presterà servizio tutti i giorni lavorativi dell'anno, sabato escluso, indicativamente dalle ore 8 alle ore 17;
- le richieste di approvvigionamento urgenti dovranno essere evase anche al di fuori del normale orario d'ufficio di cui al punto precedente.

**Quesito n. 7** *[Nota del 24/10/2018] Possiamo avere un elenco dei sistemi di allarme sia per l'anti intrusione e sia per il monitoraggio della temperatura per ogni magazzino utilizzato attualmente (dove esistono)?*

**Risposta:** Si riportano nel seguito le informazioni in possesso riguardo ai sistemi anti-intrusione e a quelli per il monitoraggio della temperatura presenti nei magazzini messi a disposizione:

Azienda	Descrizione	Allarmi anti-intrusione	Sistemi monitoraggio t
AOU Maggiore della Carità	Magazzino economale	dato non pervenuto	
AOU Maggiore della Carità	Magazzino farmacia	sì	sì
ASL BI	Magazzino economale	no	no
ASL BI	Magazzino farmacia	no	sì
ASL NO	Magazzino farmacia	no	no
ASL VC	Magazzino economale	no	no
ASL VC	Magazzino farmacia	sì	sì
ASL VCO	Magazzino economale	no	no
ASL VCO	Magazzino economale	no	no
ASL VCO	Magazzino economale	no	no
ASL VCO	Magazzino farmacia	sì	no
ASL VCO	Magazzino farmacia	sì	no

**Quesito n. 8** [Note del 29/10/2018 e del 13/11/2018] Si chiede di chiarire, stante quanto affermato alla pagina 13 del Capitolato punto 8.7 "Aspetti contabili", se ciascuna A.S. dovrà anche mantenere una suddivisione fisica della merce all'interno del MUSA. In questo caso è corretto affermare che ciascuna A.S. avrà ordini di acquisto separati (anche se gestiti dalla capofila) con il relativo frazionamento delle consegne da parte dei fornitori? Inoltre, per quanto riguarda l'inventario annuale e/o rotativo si chiede di chiarire se sarà unico per il MUSA o suddiviso per ciascuna A.S.

**Risposta:** Si precisa che:

- non è richiesta una suddivisione fisica della merce all'interno del MUSA;
- ogni A.S. emetterà ordini verso il MUSA, che li processerà al fine di garantire la fornitura richiesta attraverso le fasi di *picking* e trasporto; parallelamente l'A.S. capofila emetterà ordini verso i fornitori al fine di garantire il miglior funzionamento del MUSA (cfr. figura n. 4 riportata al par. 13.3 del Capitolato speciale di gara – pag. 18);
- gli inventari da predisporre saranno unici per l'intero MUSA.

**Quesito n. 9** [Note del 29/10/2018 e del 13/11/2018]. Si chiede di conoscere quali saranno le esigenze di consegna di ciascuna A.S., per tipologia di prodotto, in termini di frequenza settimanale e di cut-off ordini in relazione al giorno di consegna previsto. Ad esempio: farmaco - consegna prevista martedì e venerdì con cut-off ordini per la preparazione lunedì entro le ore... e giovedì entro le ore.... Materiale economale - consegna prevista ogni 15 gg.

**Risposta:** Si precisa che i termini di consegna costituiscono elemento d'offerta, da evidenziare nel Progetto Logistico d'Offerta (o "Progetto d'Offerta"). Tali termini saranno ratificati e condivisi in contraddittorio con ciascuna Azienda ai fini della stesura del Progetto Logistico Esecutivo (cfr. Tabella 21 "Attività 1 Start Up")

contenuta nell'art. 18.1 "Logistica di magazzino" del Capitolato speciale di gara - pag. 23).

**Quesito n. 10** [Note del 29/10/2018, 30/10/2018, 6/11/2018 e 13/11/2018, aventi il medesimo contenuto di seguito riportato]. Si chiede di chiarire se gli stupefacenti siano oggetto o meno dell'appalto, in quanto a pagina 13 art. 9 del capitolato risultano compresi mentre nella pagina successiva art.10 risultano esclusi.

[Nota del 9/11/2018] In riferimento al Capitolato Speciale punto 9 "Tipologia Merci Oggetto dell'Appalto" e punto 10 "Tipologia Merci Escluse dall'Appalto" si chiede se sono inclusi i farmaci stupefacenti e se sono inclusi anche i materiali infiammabili (in caso di risposta affermativa si chiede di conoscerne la quantità).

**Risposta:** Si chiarisce che i farmaci stupefacenti sono esclusi dall'appalto, come indicato all'art. 10 ("TIPOLOGIA MERCI ESCLUSE DALL'APPALTO") del Capitolato speciale di gara; l'indicazione "compresi stupefacenti" contenuta nella Tabella 5 ("Tipologia merci oggetto dell'appalto") all'art. 9 è da considerarsi refuso. Si precisa altresì che sono inclusi nell'appalto anche i materiali infiammabili; il dato relativo alla quantità dei medesimi non è disponibile.

**Quesito n. 11** [Note del 29/10/2018 e del 13/11/2018]. Si chiede di chiarire se all'interno del MUSA sia da prevedere un impianto di controllo e regolazione dell'umidità; in caso affermativo si evidenzia come i costi gestionali da prevedere renderebbe non congrua la base d'asta novennale.

**Risposta:** Si evidenzia che, come precisato all'art. 8.3 ("Il locali del MUSA e la sede operativa dell'A.S. Capofila") del Capitolato speciale (pag. 12), il MUSA "dovrà essere in possesso di tutti i requisiti stabiliti da norme cogenti e di buona tecnica per il tipo di attività svolta (es. antincendio, sicurezza strutturale, protezione fulmini etc.), oltre a tutti i requisiti atti a garantire un'adeguata continuità del servizio in ogni condizione di contesto (es. rischio idrogeologico, interruzione di energia elettrica o di altri servizi generali)".

**Quesito n. 12** [Note del 29/10/2018 e del 13/11/2018]. Si chiede per corretto dimensionamento del MUSA, i livelli di scorta minima previsti e i volumi di stoccaggio previsti per tipologia di merce (economale, sanitario, farmaco, frigo) e di stoccaggio (ad esempio a temperatura controllata, i voluminosi impilabili, i bancali >800Kg).

**Risposta:** Si evidenzia che i livelli di scorta minima e i volumi di stoccaggio costituiscono parte del Progetto Logistico d'Offerta.

**Quesito n. 13** [Note del 29/10/2018 e del 13/11/2018]. Si chiede di indicare i volumi e le modalità di gestione della merce in transito (Attività 5.4, art. 18.1 CSA)

**Risposta:** Si precisa che i volumi e le modalità di gestione della merce a transito, di cui al punto 5.4 della Tabella 25 del Capitolato speciale di gara (pag. 32), costituiscono parte del Progetto Logistico d'Offerta.

**Quesito n. 14** [Note del 29/10/2018 e del 13/11/2018]. **PIANO DEI TRASPORTI:** Si chiede di specificare le modalità di definizione dei piani di consegna. (Attività 5.5, art. 18.1 CSA) Giorni, orari, aggregazioni, sono libere facoltà dell'appaltatore? L'offerta economica sarà fortemente condizionata dalla definizione di tali parametri. Si chiede altresì di specificare se verrà valutato ed in che modo all'interno dei punteggi tecnici.

**Risposta:** Si chiarisce che la definizione dei piani di consegna, di cui al punto 5.5 della Tabella 25 del Capitolato speciale di gara (pag. 32), è parte del Progetto Logistico d'Offerta. Si evidenzia inoltre che gli orari di consegna delle merci presso i Presidi ospedalieri dovranno tenere conto dell'attività dei Reparti per quanto riguarda le consegne in Reparto e che, in caso di utilizzo di *transit point* interni ai Presidi ospedalieri, tali informazioni devono essere parte del Progetto Logistico di Offerta.

**Quesito n. 15** [Note del 29/10/2018 e del 13/11/2018]. Si chiede di definire per ogni A.S. i volumi previsti di cespiti in transito per definire le aree necessarie a tale tipologia. (Attività 11.3, art. 18.3 CSA)

**Risposta:** Il dato non è disponibile.

**Quesito n. 16** [Nota del 30/10/2018]. Volumi delle Merci suddivisi per Temperature di Stoccaggio e trasporto, volumi annuali;

**Risposta:** Il dato non è disponibile.

**Quesito n. 17** [Nota del 31/10/2018] Relativamente alle integrazioni richieste del WMS con i SIA delle 5 AA.SS. del gruppo AIC 3 (v. paragrafo 13.3 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale), poiché viene specificato che tutti gli oneri di interfacciamento sono a carico dell'Appaltatore, anche per la componente lato SIA, si chiede cortesemente, al fine di garantire condizioni di partecipazione uguali e certe per tutti, di chiarire per ciascuno dei SIA di cui alla tabella N. 19 del Capitolato:

- Il modello di integrazione sw, dal punto di vista delle modalità di scambio (es. tramite servizi web), del protocollo di comunicazione e del dataset da scambiare
- I costi di integrazione

**Risposta:** Si evidenzia che è onere dell'Operatore economico individuare in sede di offerta il modello più conveniente di integrazione tra i SIA e il WMS e, conseguentemente, definirne il relativo costo.

**Quesito n. 18** [Nota del 6/11/2018] Richiesta dati a seguito dei primi sopralluoghi effettuati dalla scrivente. Si chiede di fornire le informazioni di seguito riportate per tutti i magazzini coinvolti nell'appalto, al fine di poter formulare un'offerta economica quanto più consapevole. Inoltre si chiede, ove possibile, di separare le informazioni per Magazzino Farmaceutico e Magazzino Economale.

1. Numero ubicazioni di stoccaggio
2. Quale è il calendario/cut off di consegna tipici/concordati?
3. Numero totale di referenze prelevabili a magazzino (posti picking) suddivise in:

- *beni economici,*
  - *presidi/dispositivi,*
  - *farmaci,*
4. *Ricevimento Merci*
- *numero medio / massimo DDT in ingresso da fornitori per merce a stock:*
  - *numero medio / massimo DDT in ingresso da fornitori per per merci in transito:*
  - *Fatto 100 i mezzi, quali tipologie di mezzi in ingresso (furgoni, motrici e bilici):*
  - *Fatto 100 i pallet in ingresso, quanti pallet monoarticolato, di pallet multiarticolato e di colli sfusi?*
  - *Fatto 100 le consegne dai fornitori, quante sono consolidate nello stesso viaggio?*
5. *Picking e Allestimento Ordini.*
- *Numero medio e massimo di ordini giornalieri:*
  - *Numero medio righe per ordine:*
  - *In che percentuale il picking è a pezzi, a colli o a pallet interi?*
  - *Numero medio settimanale di richieste "in urgenza"*
  - *Numero e tipologia mezzi per la distribuzione*
  - *Numero, tipologia mezzi e tipologie UdC per la consegna ai reparti*
6. *Elenco dei punti di consegna con relativa descrizione*

**Risposta:**

Si forniscono di seguito le rispettive risposte:

1. le informazioni a disposizione sono reperibili, suddivise per Azienda Sanitaria, all'interno della documentazione aggiuntiva allegata ai chiarimenti forniti con nota prot. n. 28904 del 13/12/2018;
2. si precisa che il calendario deve essere proposto nel Progetto Logistico d'Offerta;
3. le informazioni a disposizione sono reperibili, suddivise per Azienda Sanitaria, all'interno della documentazione aggiuntiva allegata ai chiarimenti forniti con nota prot. n. 28904 del 13/12/2018;
4. dati non disponibili;
5. *picking* e allestimento ordini:
  - numero medio e massimo di ordini giornalieri: il dato costituisce elemento d'offerta,
  - numero medio righe per ordine: il dato costituisce elemento d'offerta,
  - percentuale di *picking* a pezzi, colli o pallet interi: il dato non è disponibile, dipendendo in larga parte dai contratti in essere,
  - numero medio settimanale di richieste "in urgenza": il dato non è rilevabile; si evidenzia tuttavia che in un modello ottimale il numero di richieste in urgenza dovrebbe essere trascurabile,
  - numero e tipologia mezzi per la distribuzione: il dato non è disponibile,

- o numero, tipologia mezzi e tipologie UdC per la consegna ai reparti: il dato non è disponibile;
6. Elenco dei punti di consegna con relativa descrizione: le informazioni a disposizione sono reperibili, suddivise per Azienda Sanitaria, all'interno della documentazione addizionale allegata ai chiarimenti forniti con nota prot. n. 28904 del 13/12/2018.

**Quesito n. 19** *[Nota del 26/11/2018] Con riferimento all'Art. 6 del Capitolato Speciale, siamo a richiedere maggiori dettagli in merito alle modalità di ingresso delle varie AS nel servizio oggetto di gara. In particolare, si richiedono:*

- *Il numero di righe in uscita che ogni AS apporterà al momento dell'ingresso;*
- *Le tempistiche e modalità di ingresso nell'appalto in esame della AS già al momento oggetto di servizi esternalizzati (ad esempio, la ASL NO, attualmente dotata di servizio esternalizzato presso il Magazzino Unico di Cameri).*

**Risposta:** Le informazioni a disposizione sono reperibili, suddivise per Azienda Sanitaria, all'interno della documentazione addizionale allegata ai chiarimenti forniti con nota prot. n. 28904 del 13/12/2018.

Riguardo alle tempistiche di ingresso nell'appalto si conferma per tutte le AA.SS. quanto indicato al Quesito n. 10 dei chiarimenti forniti con la suddetta nota.

**Quesito n. 20** *[Nota del 27/11/2018] In riferimento a quanto indicato all'art.16 del Disciplinare di gara, ovvero, "il progetto dovrà, tra le altre cose, garantire il rispetto della normativa europea in materia di privacy (GDPR e s.m.i.)":*

1. *Si chiede di confermare che, in ossequio a quanto previsto dalla disciplina contrattuale, il committente sarà l'unico soggetto responsabile del trattamento dei dati. In caso di risposta negativa, si chiede se responsabile del trattamento dei dati sarà nominato il fornitore aggiudicatario. In tal caso, si chiede di prendere visione del relativo DPA del committente.*
2. *Nel caso alcune società componenti l'RTI si avvalessero di subfornitori si richiede di confermare che la Committente nominerà Responsabile del Trattamento ciascun subfornitore con riferimento alla specifica attività subappaltata;*
3. *In caso di RTI ove la sola mandataria sia nominata Responsabile Esterno e del Trattamento si chiede di confermare che la committente nominerà direttamente come Responsabile esterno ciascun subappaltatore, con riferimento specifico all'attività subappaltata*
4. *In caso di RTI verticale si chiede di specificare quali sono le prestazioni - principale e secondarie - che comportano trattamento dei dati personali, con relativo obbligo del fornitore di essere nominato Responsabile del trattamento.*

**Risposta:** Si forniscono le seguenti precisazioni:

1. il committente è il Titolare del trattamento dei dati; per le attività affidate all'esterno che implicano il trattamento di dati personali per conto del Titolare, l'aggiudicatario sarà nominato Responsabile del trattamento.  
Il Titolare del trattamento, prima di procedere al trattamento specifico, provvederà a redigere una Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali (DPIA);
2. il Titolare del trattamento nominerà Responsabile del trattamento l'aggiudicatario che materialmente eseguirà attività che implicano il trattamento di dati personali. Nel caso in cui l'aggiudicatario designato Responsabile del Trattamento (sia esso componente di un raggruppamento o impresa singola) decida di ricorrere ad un subappaltatore e/o subfornitore per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare, tale soggetto dovrà essere designato Sub-responsabile da parte del Responsabile, previa comunicazione e autorizzazione del Titolare del trattamento. Il Sub-responsabile del trattamento deve rispettare obblighi analoghi a quelli forniti dal Titolare al Responsabile iniziale del trattamento, riportate in uno specifico contratto o atto di nomina. Spetta al Responsabile iniziale del trattamento assicurare che il Sub-responsabile del trattamento presenti garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse, per l'adozione di misure tecniche ed organizzative appropriate di modo che il trattamento risponda ai principi e alle esigenze del Regolamento UE. In caso di mancato adempimento da parte del Sub-responsabile del trattamento degli obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile iniziale del trattamento è interamente responsabile nei confronti del Titolare del trattamento di tali inadempimenti; il committente potrà in qualsiasi momento verificare le garanzie e le misure tecniche ed organizzative del Sub-responsabile tramite *audit* e ispezioni, anche avvalendosi di soggetti terzi. Nel caso in cui tali garanzie risultassero insussistenti o inadeguate il committente potrà risolvere il contratto con il Responsabile iniziale. Nel caso in cui all'esito delle verifiche, ispezioni e *audit* le misure di sicurezza dovessero risultare inapplicate o inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione del Regolamento, il committente applicherà al Fornitore/Responsabile iniziale del trattamento una penale e diffiderà lo stesso a far adottare al Sub-responsabile del trattamento tutte le misure più opportune entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato.
3. in considerazione delle prestazioni oggetto del Capitolato Speciale e in considerazione della tipologia di RTI (di tipo orizzontale e/o verticale), il Titolare del trattamento designerà Responsabile del trattamento unicamente il soggetto che eseguirà le attività che implicano il trattamento di dati personali. Eventuali subappaltatori del fornitore saranno designati Sub-responsabili del trattamento da parte del fornitore/responsabile iniziale e non dal



committente/Titolare del Trattamento, previa autorizzazione del Titolare stesso. A tal proposito si veda risposta precedente;

4. premesso che, qualora il progetto offerto comporti un trattamento di dati personali, l'aggiudicatario dovrà comunque essere nominato Responsabile del trattamento, allo stato attuale si riscontra un trattamento di dati personali solamente nel servizio opzionale di micrologistica di reparto.

**Quesito n. 21** *[Nota del 28/11/2018] In merito alla necessità di garantire la Business Continuity e Disaster Recovery, si richiede di indicare i valori di RTO (Recovery time objective ) e RPO (Recovery point objective) richiesti.*

**Risposta:** Si evidenzia che, come richiesto al par. 13.1 ("Risultato atteso") del Capitolato speciale di gara (pag. 17), l'architettura dev'essere in grado di garantire la *Business Continuity* e il *Disaster recovery* in tempo reale.

**Quesito n. 22** *[Nota del 28/11/2018] Per un adeguato dimensionamento delle componenti Hardware e Software si richiede:*

- Quanti utenti per ogni AA.SS dovranno accedere al WMS?
- Quanti utenti per ogni AA.SS dovranno accedere al cruscotto di monitoraggio indicato al paragrafo 14 del capitolato tecnico?

**Risposta:** Il dato non è disponibile.

**Quesito n. 23** *[Nota del 28/11/2018] Le AA.SS della AIC3 sono già connesse alla rete WiPie? Eventualmente si richiede di indicare quali di esse non lo siano.*

**Risposta:** Si conferma che tutte le Aziende Sanitarie dell'AIC3 sono connesse alla rete WiPie.

**Quesito n. 24** *[Nota del 28/11/2018] Si richiede alla stazione appaltante di indicare marche e modelli degli apparati network (Switches, Router e Firewall) utilizzati nelle singole AA.SS per la connettività WAN.*

**Risposta:** Il dato non è disponibile.

**Quesito n. 25** *[Nota del 28/11/2018] In merito a quanto indicato nel paragrafo 15 del capitolato tecnico, si richiede se l'appaltatore dovrà prendere in carico la gestione e manutenzione dei sistemi attualmente in esercizio presso le singole AA.SS del AIC3 (Oleam, EUSI e Oracle9.2).*

**Risposta:** Si precisa che l'aggiudicatario non dovrà prendere in carico la gestione e manutenzione dei sistemi informativi in utilizzo presso le Aziende Sanitarie.

**Quesito n. 26** *[Nota del 28/11/2018] Nel Capitolato speciale di gara, specificatamente all'art. 8, si fa riferimento alle caratteristiche e ai compiti che spetteranno all'A.S. Capofila. Si chiede se è già stata individuata tra le 5 Aziende Sanitarie facenti parte del gruppo AIC 3 e, in caso negativo, se può essere proposta dall'Operatore Economico in sede di offerta tecnica per una migliore progettualità.*

**Risposta:** Si evidenzia che l'A.S. Capofila sarà individuata successivamente all'aggiudicazione del servizio in parola e indipendentemente dall'ubicazione del MUSA proposta.

Quesiti relativi alla copertura assicurativa

**Quesito n. 27** [Nota del 01/10/2018]. Per quanto attiene l'assicurazione della merce in stock presso il MUSA vorremmo sapere quale tipo di assicurazione viene richiesta ed il valore della merce da assicurare in fase iniziale ed alle varie fasi di attivazione del progetto con l'adesione delle aziende ogni 3 / 4 mesi solari?

[Note del 29/10/2018 e del 13/11/2018]. Si chiede il valore complessivo previsto a regime della merce in giacenza nel MUSA e di chiarire dettagliatamente la garanzia assicurativa richiesta (stoccaggio, trasporto, furto ecc.) con i relativi massimali, per una corretta valutazione degli oneri assicurativi derivanti.

[Nota del 27/11/2018] Con riferimento all'elencazione degli oneri previsti in capo all'appaltatore, ed elencati all'art. 15.3.1 del Disciplinare di gara ("condizioni contrattuali e agli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura"), si chiede a codesta Spett.le stazione appaltante se il riferimento contrattuale presupponga la copertura assicurativa (RCT) da parte del contraente eventuale aggiudicatario.

**Risposta:** Si precisa che l'aggiudicatario dovrà attivare le seguenti coperture assicurative:

- polizza tipo c.d. "Stock in transit", implementata della copertura "Mancato freddo", per quanto attiene ai rischi di giacenza e di movimentazione;
- polizza "RCTO" per i rischi della responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro, con un massimale di almeno € 5 000 000.00 per sinistro.

Le polizze dovranno prevedere l'impegno dell'assicuratore di comunicare alla Stazione Appaltante ogni sospensione di copertura, modificazione, risoluzione del contratto.

Al fine di poter effettuare una stima del valore delle merci in stock presso il MUSA, si riportano i valori medi delle merci giacenti presso i magazzini delle Aziende Sanitarie destinatarie del servizio:

Azienda	Valori medi merci giacenti	
	magazzino economale	magazzino farmaceutico
AOU Maggiore della Carità	€ 420 000.00	€ 1 981 434.38
ASL BI	€ 71 612.49	€ 1 957 945.48
ASL NO	€ 595 785.79	€ 2 100 000.00
ASL VC	€ 140 000.00	€ 1 500 000.00
ASL VCO	€ 193 697.29	€ 2 364 730.49

Successivamente all'attivazione del servizio, ai fini assicurativi, l'aggiudicataria dovrà prendere a riferimento il valore delle merci risultante dall'inventario iniziale (cfr. cod. 1.10 della Tabella 21, riportata all'art. 18.1 del Capitolato speciale di gara) e annuale (cfr. cod. 8.1 della Tabella 28, riportata all'art. 18.1 del Capitolato speciale di gara).

**Quesito n. 28** [Nota del 27/11/2018] *In caso di risposta positiva al [Quesito n. 27], si segnala che la scrivente Società detiene e manterrà in essere per l'intera durata contrattuale le polizze assicurative e relativi massimali, di seguito descritti:*

a. *una polizza assicurativa definita [omissis] (Polizza Responsabilità Civile Terzi/Prodotti) a copertura della responsabilità civile per danni a terzi (intesi come lesioni personali e danneggiamenti a cose), derivanti dall'attività svolta dal Fornitore nonché a copertura della responsabilità civile per danni a terzi (intesi come lesioni personali e danneggiamenti a cose), causati dai prodotti fabbricati, venduti e distribuiti dal Fornitore. in ogni caso in cui derivino da negligenza del Fornitore e per i quali il Fornitore sia legalmente responsabile; Massimale assicurato: USD 15M per sinistro e per anno assicurativo;*

b. *una polizza assicurativa definita [omissis] (Polizza RC Professionale) a copertura della responsabilità civile per perdite patrimoniali involontariamente cagionate a terzi in conseguenza di un fatto colposo, nell'esercizio dei servizi professionali prestati dal Fornitore (ove per fatto colposo si intende qualsiasi negligenza, errore, dichiarazione inesatta o omissione, commessa esclusivamente nello svolgimento dei servizi professionali prestati) che assicura i rischi derivanti dall'attività professionale svolta dallo stesso Fornitore; Massimale assicurato: USD 10M per sinistro e per anno assicurativo;"*

*Si chiede conferma a codesta Spett.le stazione appaltante che:*

a. *Tali polizze assicurative e relativi massimali, così come sopra descritti, soddisfano quanto richiesto al riguardo da codesta Stazione Appaltante e possono considerarsi allineati alle previsioni della documentazione di gara;*

b. *Ai fini della prova delle coperture assicurative richieste ai sensi del contratto, è sufficiente produrre copia dei certificati assicurativi relativi alle polizze in essere e non è necessario produrre l'intera polizza;*

c. *Non è necessario che i singoli tipi di copertura assicurativa indicati nel contratto siano separatamente dettagliati nelle polizze assicurative, essendo sufficiente che, da un punto di vista sostanziale, sia garantita la copertura di tutti gli elementi richiesti dal contratto;*

d. *Ove siano coinvolti subappaltatori del Fornitore, l'obbligo del Fornitore di assicurare danni causati da persone di cui l'aggiudicatario è tenuto a rispondere è considerato adempiuto tramite la stipula di idonea polizza assicurativa direttamente da parte degli stessi subappaltatori;*

e. *In caso di RTI non è necessario che le Polizze sopra citate coprano responsabilità connesse ad attività rese da partners di RTI non aventi il ruolo di mandataria,*

*ove gli eventuali partners di RTI non aventi il ruolo di mandataria dispongano di loro proprie coperture assicurative, coerenti con i requisiti richiesti dal bando di gara.*

**Risposta:** Si forniscono le seguenti precisazioni:

- a. si invita a verificare che la polizza stipulata risponda alle indicazioni fornite nella risposta al Quesito n. 27;
- b. non è necessario allegare alla documentazione d'offerta la comprova delle assicurazioni richieste; la Stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di effettuare controlli, anche a campione, riguardo all'idoneità delle polizze assicurative possedute;
- c. la copertura assicurativa complessivamente considerata deve corrispondere ai contenuti indicati nella risposta al Quesito n. 27, indipendentemente dal numero di polizze stipulate;
- d. poiché il contraente principale è responsabile in via esclusiva nei confronti della Stazione appaltante, come disposto dall'art. 105, comma 8, D.Lgs. 50/2016, la copertura assicurativa dovrà prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori;
- e. in caso di RTI orizzontale la mandataria può stipulare la polizza ma necessariamente le altre componenti del RTI devono risultare assicurate nella polizza stessa quali "soggetti assicurati" e/o "assicurati aggiuntivi", ovvero presentare una polizza che abbia come assicurato il soggetto RTI; in caso di RTI verticale le coperture possono essere presentate singolarmente dalle componenti non in ragione della quota ma in ragione della attività specifica che svolgeranno all'interno della RTI verticale, per come indicata nell'ambito della documentazione di gara.

Quesiti relativi alla clausola sociale e all'elenco del personale

**Quesito n. 29** [Nota del 27/11/2018] *In merito a quanto previsto dall'art. 24 del Disciplinare di gara e al relativo obbligo, a carico dell'impresa aggiudicataria, di assunzione del personale già impiegato presso l'Amministrazione (cd. CLAUSOLA SOCIALE):*

1. *Si chiede di chiarire se è corretta l'interpretazione data all'art. 22 del Disciplinare ("Clausole sociali") secondo cui l'impresa che si aggiudicherà l'appalto sarà tenuta ad impiegare il personale dell'impresa uscente solo qualora non disponga di proprio personale idoneo per la natura delle prestazioni richieste?*
2. *Si chiede di specificare se l'impresa che si aggiudicherà l'appalto sarà tenuta a preferire il personale dell'impresa uscente rispetto all'utilizzo di eventuali subappaltatori facenti parte del suo gruppo (cioè del gruppo del nuovo appaltatore)?*

3. *Nel caso in cui l'impresa che si aggiudicherà l'appalto non possa utilizzare eventuali subappaltatori facenti parte del suo gruppo (dovendo preferire il personale dell'impresa uscente), si chiede di chiarire se l'offerente possa, in via alternativa, utilizzare, come subappaltatore, la società uscente e conseguentemente il personale da questa già impiegato nell'erogazione del servizio, senza che lo stesso personale divenga parte della forza lavoro del nuovo appaltatore/offerente?*
4. *Nel caso in cui l'offerta fosse formulata da un RTI, si chiede di chiarire se le eventuali proposte di assunzione nei confronti del personale necessario devono avvenire (i) da parte di ciascuna impresa facente parte del RTI - in base alle specifiche attività svolte dal personale oggi impiegato da ciascuna impresa in relazione alle specifiche tipologie di servizio, nonché dell'attività svolta dai partner del RTI (sempre in base alle specifiche tipologie di servizio reso) - oppure (ii) da parte di uno solo dei partner dell'RTI - a prescindere dalla tipologia di servizi erogati dal predetto partner di RTI.*
5. *Si chiede di confermare che nel caso in cui fosse consentita la partecipazione dell'operatore economico in forma di RTI Verticale, è vero che l'eventuale obbligo di assorbimento del personale facente capo al gestore uscente di cui all'art. 22, sorge esclusivamente in capo ai soli membri del RTI che effettivamente svolgeranno servizi analoghi a quelli del gestore uscente e che adopereranno personale analogo a quello oggi impiegato nel servizio oggetto di gara?*
6. *Si chiede di chiarire quale CCNL e quale contrattazione aziendale si applicano al personale dell'impresa uscente? e quali articoli di dette contrattazioni prevedono la clausola sociale?*
7. *Si chiede di confermare se sarà possibile assumere il personale dell'impresa uscente con contratto a tempo determinato di una durata massima pari a 24 mesi o, in alternativa, con contratto a tutele crescenti?*
8. *Si chiede di confermare che il personale (per cui il bando prevede la salvaguardia dell'occupazione) non costituisce un'azienda o ramo d'azienda e che nel contratto di appalto saranno presenti degli elementi di discontinuità rispetto a quello attualmente eseguito dall'appaltatore di modo che non si possa configurare un trasferimento d'azienda o di parte d'azienda (ex art 29 D. Lgs. 276/2003)?*
9. *Si chiede di specificare come avverrà l'eventuale passaggio del personale al nuovo aggiudicatario della gara d'appalto. In particolare se sarà necessario oppure no che il nuovo appaltatore formuli una proposta di assunzione su base individuale.*
10. *Si chiede altresì di specificare se è previsto oppure no che il personale coinvolto nel passaggio si dimetta per farsi assumere dal nuovo appaltatore.*
11. *Si prega di indicare dettagliatamente quali sono le mansioni oggi svolte dal personale dell'impresa uscente e coinvolto nel passaggio, nonché di inviare l'elenco del personale di modo da poter conoscere, in riferimento a ciascuna posizione individuale elementi come: il salario, la media bonus ultimi 3 anni,*

*l'anzianità di servizio, il livello, l'inquadramento, etc, nonché la tipologia di contratto in essere e la sua durata.*

**Risposta:** Si forniscono le seguenti precisazioni:

1. l'interpretazione dell'art. 24 del Disciplinare contenuta nel quesito non è corretta in quanto l'aggiudicatario del contratto di appalto sarà tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze degli aggiudicatari uscenti, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 D.Lgs. 15/06/2015, n. 81;
2. si ribadisce quanto indicato nell'art. 24 del Disciplinare di gara, cioè che l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze degli aggiudicatari uscenti, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 D.Lgs. 15/06/2015, n. 81. Per quanto riguarda l'utilizzo di eventuali subappaltatori, si sottolinea che il subappalto è facoltà lasciata all'autonomia dell'offerente secondo quanto stabilito dall'art. 105 del Codice;
3. si sottolinea che il subappalto è facoltà lasciata all'autonomia dell'offerente secondo quanto stabilito dall'art. 105 del Codice; a questo proposito, in applicazione delle Linee Guida ANAC n. 13 recanti *"La disciplina delle clausole sociali"* approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 114 del 13/02/2019, **si chiede, da parte degli offerenti, la presentazione di un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale**, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico). Tale progetto dovrà essere inserito nell'offerta tecnica;
4. la scelta esposta nel quesito dipende dalla strategia dell'offerente e deve risultare da un progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico). Tale progetto dovrà essere inserito nell'offerta tecnica a pena di esclusione;
5. l'obbligo di assorbimento sorge in capo all'RTI nel suo complesso, indipendentemente dalla forma che assumerà l'RTI medesimo;
6. per il CCNL applicato dalle imprese uscenti si rinvia all'elenco del personale allegato ai precedenti chiarimenti, forniti con nota prot. n. 28904 del 13/12/2018.

Gli articoli che prevedono la clausola sociale sono i seguenti:

- CCNL "Multiservizi": art. 4,
- CCNL "Cooperative sociali": art. 37;
- 7. al personale a tempo indeterminato va mantenuto il contratto in essere, mentre l'assunzione del personale a tempo determinato, in forza negli organici delle imprese uscenti, sarà assoggettata alle vigenti normative;
- 8. trattandosi di cambio d'appalto, il personale delle imprese uscenti non può essere considerato azienda o parte d'azienda;
- 9. si conferma che la proposta di assunzione sarà su base individuale, quindi soggetta agli adempimenti previsti dalle norme vigenti;
- 10. non è previsto che il personale si dimetta per essere assunto dal nuovo appaltatore;
- 11. i dati a disposizione sono reperibili nell'elenco del personale allegato ai precedenti chiarimenti, forniti con nota prot. n. 28904 del 13/12/2018.

**Quesito n. 30** [Nota del 28/11/2018] *L'art. 24 comma 4, del Disciplinare di Gara, recita quanto segue: "Per la finalità di cui sopra l'aggiudicatario del contratto, nel rispetto dei principi dell'Unione europea, in base a quanto previsto dall'art. 50 del D. Lgs. 50/2016, qualora sia soggetto diverso dal preesistente avrà l'obbligo di applicare quanto previsto dal CCNL Multiservizi del 19/12/2007 e ss.mm.ii., relativo al personale dipendente delle aziende del settore della logistica garantendone, altresì, l'integrale applicazione ai dipendenti assunti, ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. 81/2015, a condizioni normative, retributive e di tutela del rapporto di lavoro non peggiorative rispetto a quelle preesistenti, ivi compreso quanto previsto dall'art. 1, comma 42, L. 92/2012, senza periodo di prova con riconoscimento dell'anzianità economica maturata e maturanda."*

*Si chiede se il richiamo di cui al precedente comma 4 dell'art. 24 "Clausola sociale ed altre condizioni particolari di esecuzione" è da intendere come riferimento per la retribuzione minima e non come obbligo per i concorrenti di applicare il CCNL multiservizi in luogo di quello della Logistica, Trasporto e Spedizione Merci (firmato dalle OO.SS. e dalle Organizzazioni Datoriali comparativamente più rappresentative a livello Nazionale) che risulta coerente con le attività oggetto del contratto e di miglior favore dal punto di vista retributivo e contributivo per i lavoratori così come richiesto dal comma 6 dello stesso art. 24 del capitolato speciale di appalto.*

**Risposta:** Si precisa che vi è l'obbligo di applicare il contratto collettivo nazionale di maggior favore del settore di riferimento, firmato dalle OO.SS. e Datoriali maggiormente rappresentative a livello nazionale, fatto salvo che il minimo retributivo non può essere inferiore al minimo previsto dal CCNL "Multiservizi".

Quesiti relativi al servizio opzionale di micrologistica di reparto

**Quesito n. 31** *[Nota del 29/10/2018 e del 13/11/2018]. Dalle prime valutazioni la base economica presunta per il servizio opzionale di micrologistica di reparto appare insufficiente rispetto alle soluzioni tecniche richieste e considerati i costi dei software e dell'hardware necessari. Si chiede di confermare la possibile offerta al rialzo per tale voce, non essendo questa oggetto di valutazione economica ai fini dell'aggiudicazione.*

*[Nota del 6/11/2018] Articolo 4.2 Opzioni e rinnovi – Servizio opzionale di micrologistica di reparto. Si chiede conferma che l'importo complessivo massimo stimato pari a € 150.000,00 sia riferito al canone annuale. Si chiede inoltre la quantificazione degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.*

*[Nota del 22/11/2018] Si chiede conferma che il servizio opzionale di micrologistica di cui al p.to 4.2 del Disciplinare di Gara sia da fornirsi esclusivamente all'ASL Biella.*

*[Nota del 31/10/2018] Relativamente al servizio opzionale di "micrologistica di reparto" descritto al paragrafo 16 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, poiché viene stabilito un importo complessivo di 150.000 euro da suddividere per ciascuna delle 5 Aziende, così come puntualizzato al paragrafo 28 del Disciplinare, e poiché è richiesta la fornitura di tutto l'hw e il sw necessario (sw, stampanti, PC, lettori, barcode, portatili, tablet, ecc.) e le integrazioni con gli applicativi utilizzati presso le AA.SS. aderenti, ritenendo l'importo non congruo per un servizio del genere, si chiede cortesemente di specificare in maniera più puntuale cosa viene chiesto all'Appaltatore o, in via subordinata, di riconsiderare l'importo previsto.*

**Risposta:** Si comunica, a rettifica di quanto stabilito, che l'importo complessivo massimo stimato per il servizio opzionale di micrologistica di reparto, indicato all'art. 4.2 ("OPZIONI E RINNOVI") del Disciplinare di gara è pari ad € 750 000.00 (= € 150 000.00 per ciascuna Azienda Sanitaria), al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. I predetti oneri per la sicurezza ammontano ad € 7 500.00 (= € 1 500.00 per ciascuna Azienda Sanitaria).

**Quesito n. 32** *[Nota del 30/10/2018]. Servizio opzionale (micrologistica di reparto), oltre al software si chiede indicativamente il numero degli utilizzatori o comunque quanto hardware si deve mettere a disposizione, se l'importo indicato nel disciplinare è riferito ad ogni struttura ospedaliera servita;*

**Risposta:** Si precisa che quanto richiesto riguardo al servizio opzionale di micrologistica di reparto costituisce parte del progetto.

Riguardo all'importo si rinvia alla risposta al Quesito n. 31.

**Quesito n. 33** *[Nota del 31/10/2018] Analogamente al [Quesito n. 17], nell'ambito della micrologistica di reparto, poiché per l'interfacciamento del sw per la gestione informatizzata della prescrizione e somministrazione con gli applicativi utilizzati*



presso le AA.SS. aderenti (v. paragrafo 16.2 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale) - in particolare anagrafica pazienti aziendale, ADT, SIA e cartella clinica - si chiede cortesemente, al fine di garantire condizioni di partecipazione uguali e certe per tutti, di chiarire per ciascuno dei sw appena citati:

- Il modello di integrazione sw, dal punto di vista delle modalità di scambio (es. tramite servizi web), del protocollo di comunicazione e del dataset da scambiare
- I costi di integrazione

**Risposta:** Si evidenzia che è onere dell'Operatore economico individuare in sede di offerta il modello più conveniente di integrazione tra il software per la gestione informatizzata della prescrizione/somministrazione e gli applicativi utilizzati presso le Aziende Sanitarie coinvolte e, conseguentemente, definirne il relativo costo.

\* \* \*

## Postille ai chiarimenti

### A. Termine di scadenza per la presentazione delle offerte e prima seduta pubblica

Al fine di concedere agli Operatori economici il tempo necessario per prendere atto del contenuto dei presenti chiarimenti e predisporre l'offerta, si comunica che il termine ultimo per la ricezione delle offerte, sospeso con nota prot. n. 28904 del 13/12/2018, è fissato **alle ore 16:00 di martedì 09/04/2019**.

La prima seduta pubblica si terrà alle ore 10:00 di giovedì 11/04/2019 presso la sala riunioni della S.S. Logistica e Acquisti sita al IV piano, lato EST, dell'Ospedale "Degli infermi" in via dei Ponderanesi n. 2 a Ponderano (BI).

Si precisa che **non** sono riaperti i termini per la richiesta di chiarimenti.

### B. Clausola sociale - progetto di assorbimento

Come precisato nelle risposte al Quesito n. 29 (numeri 3 e 4), si evidenzia che gli operatori economici concorrenti - in applicazione delle Linee Guida ANAC n. 13 recanti "La disciplina delle clausole sociali" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.114 del 13/02/2019 - dovranno inserire nell'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, anche un **progetto di assorbimento** atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DELLA  
S.S. LOGISTICA E ACQUISTI E R.U.P.  
Dott.ssa Leila Rossi

LR/fc

Allegati:

- Allegato 02 Offerta\_economica – versione 2
- planimetrie dei magazzini messi a disposizione