

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

Ponderano, li 25/10/2018

ASL BI BIELLA



Prot. 0024284/18 del 25/10/2018

A TUTTE LE DITTE INTERESSATE

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di evoluzione del sistema informativo clinico sanitario ospedaliero e territoriale dell'ASL BI (CIG 7568829B45).
Chiarimenti.

A seguito delle richieste di chiarimenti pervenute da parte delle Ditte interessate, si forniscono le seguenti precisazioni.

Chiarimenti di natura amministrativa

Quesito n. 1 [Nota del 6/09/2018] *Completezza della documentazione. Riferimenti: Disciplinare «15. CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA», pg. 27 e «17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA», pg. 30. Il criterio 4.1 «Completezza della documentazione» a pg. 30 non trova riscontro nell'elenco degli elementi da sviluppare presentato a pg. 27. A cosa si riferisce?*

Risposta: Si precisa che il criterio di valutazione n. 4.1 "Completezza della documentazione" indicato al par. 17.1 ("Criteri di valutazione dell'offerta tecnica") correttamente non è riportato fra gli elementi da sviluppare nella relazione tecnica di cui al par. 15 ("CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA") perché si riferisce all'eshaustività della proposta tecnico-organizzativa nel suo complesso.

Quesito n. 2 [Nota del 20/09/2018] *A pagina 10, al paragrafo 7.2 punto c del Disciplinare di Gara viene indicato: "Possesso, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice, della seguente copertura assicurativa RCT per un massimale non inferiore a n.1 volta l'importo a base di gara. La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme." Per ciò che concerne la comprova di quanto indicato si chiede conferma se la copertura assicurativa RCT è da presentare in fase di partecipazione al bando di gara o successivamente all'aggiudicazione su richiesta della Stazione Appaltante e se è ammesso stipulare una polizza del valore richiesto con efficacia ed effetto condizionato all'esito positivo della gara e che, quindi, garantisce la Stazione Appaltante e l'operatore economico solo in caso di aggiudicazione.*

Risposta: Si conferma la possibilità di indicare l'aggiudicazione della gara come condizione sospensiva dell'efficacia della polizza assicurativa RCT di cui al par. 7.2 "Requisiti di capacità economica e finanziaria" del Disciplinare di gara.

Si precisa che l'esibizione della polizza sarà richiesta in fase di verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'Operatore economico per cui sarà proposta l'aggiudicazione.

Quesito n. 3 *[Nota del 3/10/2018] Riferimento al requisito di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 7.2 lettera c) del disciplinare di gara, lettera c). Partecipiamo alla gara in RTI come mandatari. La copertura assicurativa RCT della mandataria ha un massimale inferiore al valore a base d'asta. La somma dei massimali delle polizze RCT della mandataria e della mandante superano l'importo a base d'asta. Si può ritenere soddisfatto il requisito, o la mandataria deve chiedere un'estensione della propria polizza per coprire, da sola l'importo richiesto?*

Risposta: Si chiarisce che il requisito di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 7.2, lett. c, del Disciplinare di gara (copertura assicurativa RCT per un massimale non inferiore a n. 1 volta l'importo a base di gara) può essere soddisfatto sommando i massimali delle polizze degli Operatori economici raggruppati.

Chiarimenti relativi all'Allegato 6 ("Schede tecniche") al Disciplinare di gara

Quesito n. 4 *[Nota del 6/09/2018]. Disponibilità dei Requisiti Facoltativi. Riferimenti: Capitolato Tecnico Prestazionale, Artt. 4 e 5. La disponibilità o meno di un requisito è dedotta dalla presenza/assenza della descrizione nell'Allegato 6 o dall'inserimento di una specifica etichetta di "NON DISPONIBILE"?*

[Nota del 20/09/2018] In relazione alla compilazione dell'Allegato 6, la colonna "Descrizione del requisito" va compilata anche per i requisiti non obbligatori? O questi ultimi vanno trattati solamente nella Relazione Tecnica?

[Nota del 20/09/2018] In relazione alla compilazione dell'Allegato 6, la colonna "Descrizione del requisito" va compilata obbligatoriamente? Cosa comporta un'eventuale mancata compilazione?

Risposta: Si precisa che, ai fini della corretta valutazione dell'offerta da parte della Commissione giudicatrice, la colonna "Descrizione del requisito" dev'essere compilata per entrambe le tipologie di requisiti.

Quesito n. 5 *[Nota del 20/09/2018] In relazione alla compilazione dell'Allegato 6, sulla colonna "Descrizione del requisito" si può indicare un riferimento ad un paragrafo di un documento esterno, in cui verrà esposta la trattazione? Si ritiene che riportare una descrizione testuale ed eventuali immagini su un Excel sia poco chiaro sia per chi scrive che per chi legge.*

[Nota del 20/09/2018] Si chiede alla committenza come poter procedere nel caso in cui sia necessario o opportuno allegare screenshot alle risposte richieste nel documento Allegato_06_Schede_Tecniche.xls

Risposta: Si precisa che le schede tecniche possono contenere un rinvio espresso e puntuale ad altri documenti, che dovranno essere inseriti nella busta "B" contenente l'offerta tecnica.

Quesito n. 6 *[Nota del 20/09/2018] Si richiede di specificare i criteri di valutazione dell'allegato 6, visto che tutte le voci della tabella di valutazione (par. 17.1 del Disciplinare di Gara) fanno riferimento alla sola Relazione Tecnica.*

Risposta: Si precisa che l'Allegato 6 sarà valutato unitamente alla relazione tecnica secondo i criteri indicati al par. 17.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica".

Chiarimenti relativi all'Allegato 7 ("Offerta economica") al Disciplinare di gara

Quesito n. 7 *[Nota del 20/09/2018] Si chiede di chiarire come il punto B dell'offerta economica possa essere "trasformato" in un costo orario nello schema "Scomposizione dell'offerta economica" riportato in fondo al documento*

Risposta: Si evidenzia che l'offerta economica nel suo complesso (punti A, B, C e D) è da scomporre nelle voci indicate (costo della manodopera, costo dei beni utilizzati, spese generali, ecc.) segnalando in particolare, all'interno dei costi della manodopera, il costo orario del personale che si prevede di impiegare per l'esecuzione del contratto.

Quesito n. 8 *[Nota del 20/09/2018] Facendo riferimento allo schema dell'offerta economica, si chiede di esplicitare, nel caso in cui gli "interventi evolutivi" prevedano l'attivazione di licenze, come indicare questo costo all'interno della sezione G) dei costi dell'offerta economica.*

[Nota del 20/09/2018] Facendo riferimento allo schema dell'offerta economica, si chiede di esplicitare, come indicare i costi delle licenze per le soluzioni offerte.

Risposta: Si allega alla presente una nuova versione dell'offerta economica (Allegato 7), in cui è possibile evidenziare ulteriori costi al punto G ("Interventi evolutivi") e dettagliare le voci di costo nella sezione "Scomposizione dell'offerta economica".

* * *

Chiarimenti di natura tecnica

Quesito n. 9 *[Nota del 6/09/2018]. Rif. Allegato 2, RNF72 e RNF73. Per questi due RNF, nella colonna Obbligatorio/Facoltativo si legge «da definire a cura dell'ASL Biella». Si tratta di un refuso?*

[Nota del 20/09/2018] Con riferimento all'allegato 2 Requisiti non funzionali si chiede di specificare se i requisiti RNF72 e RNF73 sono da considerarsi facoltativi o obbligatori.

Risposta: Si chiarisce che, nell'Allegato 2 ("Descrizione dei requisiti tecnici, architetture, infrastrutturali e non funzionali della Soluzione") al Capitolato tecnico prestazionale, l'indicazione "da definire a cura dell'ASL Biella" in corrispondenza dei requisiti RNF72 e RNF73 costituisce refuso e dev'essere sostituito con "N" (facoltativo).

Quesito n. 10 *[Nota del 6/09/2018] Servizi Cloud. Rif. Capitolato Tecnico Prestazionale, pg. 29. Nella lista numerata, il punto 6 recita «documentazione erogazione dei servizi della Soluzione attraverso i servizi Cloud». Si chiede quale tipo di documentazione sia attesa per soddisfare tale richiesta.*

Risposta: Si precisa che il punto 6 dell'elenco numerato riportato all'art. 1 ("Oggetto") del Capitolato tecnico prestazionale è indicato a completamento della documentazione di cui ai precedenti punti da 2 a 5, che è finalizzata a richiedere una descrizione completa ed esaustiva delle modalità di gestione del servizio Cloud erogato. Per ulteriori indicazioni, si può fare riferimento a quanto riportato nelle circolari AgID n. 2 e 3 del 9/04/2018 (https://cloud.italia.it/projects/cloud-italia-circolari/it/latest/circolari/SaaS/circolare_qualificazione_SaaS_v.4.12.27.html) a proposito dei livelli di servizio e sicurezza, performance e scalabilità, interoperabilità e portabilità, come definiti nell'Allegato A "Requisiti per la qualificazione di servizi SaaS per il Cloud della PA".

Quesito n. 11 *[Nota del 7/09/2018] Si chiede di confermare che l'integrazione con il sistema AULA aziendale richiesto è da intendersi come verso il sistema XMPI di Engineering a sua volta già integrato con AURA.*

Risposta: Si conferma.

Quesito n. 12 *[Nota del 7/09/2018] Si chiede di confermare che nella tabella dei requisiti di interoperabilità, l'acronimo n.a. è da intendersi come "non applicabile" e dove non corredato da ulteriori specifiche, sottolinea che la voce a cui si riferisce è da intendersi a scopo informativo e non richiede azioni specifiche da parte del proponente.*

Risposta: Si conferma.

Quesito n. 13 *[Nota del 7/09/2018] Si chiede di conoscere i fornitori e/o maggiori specifiche in merito alle integrazioni da realizzare per la firma digitale, firma grafometrica e il provider delle marche temporali.*

Risposta: Si evidenzia che l'ASL BI sta valutando soluzioni di mercato.

Si ricorda inoltre ai partecipanti:

1) di indicare le compatibilità già presenti all'interno dei propri sistemi, come richiesto dai Requisiti NON Funzionali RNF20, RNF21, RNF22, RNF23 e RNF24 (rif.

Allegato 2 al Capitolato Tecnico prestazionale – “Descrizione dei requisiti tecnici, architetture, infrastrutturali e non funzionali della Soluzione”);

2) di dichiarare se, all'interno della Soluzione proposta, sia già prevista la registrazione di dati grafometrici relativamente alla firma di documenti elettronici secondo il formato previsto dallo standard ISO/IEC 19794-7 (2014) e quali apparecchiature HW e SW siano compatibili con la loro soluzione.

Quesito n. 14 [Nota del 7/09/2018] Si chiede di confermare che per ciclo del farmaco si intende la programmazione della terapia e la successiva somministrazione.

Risposta: Si conferma e si precisa che, nello specifico, si richiede la gestione clinica e infermieristica della prescrizione, preparazione, somministrazione e distribuzione dei farmaci, sia per il percorso ospedaliero che per quello territoriale.

Quesito n. 15 [Nota del 7/09/2018] Si chiede di confermare se il numero minimo richiesto di utenze concorrenti (§Art. 8 – pag. 34 del Capitolato Tecnico Prestazionale) per le quali è necessario garantire le caratteristiche dell'infrastruttura tecnologica e a supporto del servizio e la configurazione dei sistemi e degli applicativi è 100 (cento) o 300 (trecento).

Risposta: Si evidenzia che nell'art. 8 (“Servizio di erogazione della Soluzione attraverso i servizi Cloud”) del Capitolato tecnico prestazionale, alla fine del secondo capoverso, l'indicazione “almeno 300 (cento) utenze concorrenti” costituisce refuso ed è da leggersi “almeno 300 (trecento) utenze concorrenti”.

Quesito n. 16 [Nota del 7/09/2018] Si chiede di confermare che l'aggiornamento del software di cui all'Art. 14.2 Manutenzione evolutiva è adeguamento del sistema in ottica di efficacia ed efficienza legata all'innovazione tecnologica e relativi requisiti di performance e sicurezza non ad eventuali implementazioni dei processi clinico/assistenziali e relative componenti software applicative.

Risposta: Richiamati gli artt. 14.3 (“Manutenzione tecnica” – pag. 39) e l'art. 14.4 (“Manutenzione applicativa” – pag. 40) del Capitolato tecnico prestazionale, si precisa che quanto ivi disposto è da considerarsi specificazione di quanto previsto dall'art. 14.2 (“Manutenzione evolutiva” – pag. 39). Conseguentemente, la manutenzione evolutiva è da intendersi riferita sia alla manutenzione tecnica, sia a quella applicativa e quindi anche afferente all'evoluzione dei processi clinico/assistenziali, come disposto dal sopra richiamato art. 14.4.

Quesito n. 17 [Nota del 7/09/2018] Si chiede di specificare cosa si intende (§art. 11 pag. 36 del Capitolato Tecnico Prestazionale) per “on site” nella specifica degli orari di operatività del servizio di “Assistenza Applicativa”.

Risposta: Si precisa che con la notazione “on site” si intende l'assistenza da effettuare direttamente presso la struttura ospedaliera.

Quesito n. 18 [Nota del 20/09/2018] Con riferimento all'Art. 11 del Capitolato Tecnico Prestazionale, si chiede conferma della necessità di garantire una copertura in loco

(presso le strutture dell'ASL), con risorse umane dell'appaltatore, dal lunedì al venerdì, dalle 8 alle 17, per tutta la durata del contratto. In caso affermativo, si chiede di specificare se ci siano vincoli sul numero di risorse richieste.

Risposta: Si conferma e si precisa che non ci sono vincoli sul numero di risorse; la valutazione qualitativa e quantitativa è a carico dell'offerente in base alla soluzione proposta.

Quesito n. 19 *[Nota del 20/09/2018] Si richiede di specificare se nella fornitura debbano essere inclusi i certificati necessari per la firma digitale/grafometrica/marcatura temporale o sia sufficiente prevedere i meccanismi applicativi per sfruttarli.*

Risposta: Si precisa che l'approvvigionamento dei certificati non rientra nel perimetro del Capitolato.

Quesito n. 20 *[Nota del 20/09/2018] Relativamente al requisito non funzionale RNF26, "La soluzione supporta l'installazione su System Software (middleware) differenti per i vari livelli architetturali previsti e su versioni diverse degli stessi System Software." si chiede di chiarire se il termine System software possa essere interpretato come software di base, e che quindi sia necessario dare conferma che la soluzione offerta sia compatibile a livello server su più sistemi operativi e a livello client su più browser e relative versioni*

Risposta: Riguardo al requisito RNF26 si precisa quanto segue:
- lato componente *server*: la notazione *System Software* non è da intendersi circoscritta ai soli sistemi di base ma ricomprende una gamma più ampia di *software*, necessari a far eseguire il Sw applicativo (per es. *Tomcat, JBoss, Apache*);
- parte *client*: si conferma che la soluzione deve essere compatibile per più *browser*, su più sistemi operativi.

Quesito n. 21 *[Nota del 20/09/2018] Relativamente al requisito non funzionale RNF30, "I middleware applicativi utilizzati nella soluzione sono Open Source." si chiede di chiarire se il termine middleware possa essere interpretato come software di base.*

Risposta: Riguardo al requisito RNF30 si precisa che con "*middleware*" non si intende "*software di base*"; con "*middleware applicativo*", si intende invece la tipologia di *System Software* che viene utilizzata per eseguire *Software* applicativo e di integrazione che si interpone fra il gestore dell'interfaccia utente (*web server*) e il *Data Base*.

Quesito n. 22 *[Nota del 20/09/2018] Relativamente al sottoprocesso indicato per il requisito funzionale RF121 si chiede di dare chiarimento in merito alla necessità da parte dell'Offerente di fornire funzionalità di cartella specialistica per le specialità di Diabetologia, Cardiologia, Medicina interna, Oncologia, medico e Cure palliative che sono indicate come specialità offerte da fornitori con contratto già in essere sia nella*

rappresentazione AS-IS che nella rappresentazione TO-BE dell'architettura. Si chiede inoltre di fornire l'elenco delle specialità cliniche offerte sulla ASL"

Risposta: Si precisa che il requisito RF121 richiede che il Sistema sia "nativamente" predisposto per svolgere tutte le funzioni proprie delle Cartelle specialistiche, laddove, in una prospettiva evolutiva nella nuova Soluzione sistema informativo clinico sanitario ospedaliero e territoriale dell'ASL di Biella, l'ASL medesima opti per integrare "progressivamente", anche le cartelle verticali ad oggi autonome.
Le uniche cartelle non oggetto di gara sono quelle relative alle specialità di diabetologia e di dialisi.

Quesito n. 23 *[Nota del 20/09/2018] Relativamente al quesito RF6 si chiede di chiarire il significato del 6° elemento del punto elenco "- cambiare lista la lista d'attesa in cui è inserito il paziente;"*

Risposta: Si precisa che il sesto punto della descrizione del requisito RF6 richiede che venga offerta la possibilità di spostare il paziente da una lista d'attesa di specialità ad un'altra.

Quesito n. 24 *[Nota del 20/09/2018] Relativamente al requisito funzionale RF114 si chiede di fornire maggiori dettagli circa il secondo punto elenco che cita "rispetto di determinati vincoli".*

Risposta: Si precisa che il secondo punto della descrizione del requisito RF114 richiede che venga offerta sufficiente flessibilità nella delicata gestione dei programmi di ricerca, consentendo di gestire i vincoli di carattere normativo, di riservatezza, clinici, di divulgazione dei risultati, ecc., afferenti al caso di specie.

Quesito n. 25 *[Nota del 20/09/2018] Si chiede di confermare che l'hardware lato client, le stampanti, i dispositivi di firma e i device necessari all'utilizzo della soluzione offerta siano a carico della Committenza.*

Risposta: Si precisa che l'Approvvigionamento dei suddetti dispositivi non rientra nel perimetro del Capitolato.

Quesito n. 26 *[Nota del 20/09/2018] Si chiede di confermare che i costi di integrazione verso fornitori di terze parte siano da considerare come esclusi dal perimetro di gara.*

Risposta: Si precisa che i costi di integrazione sono compresi nel perimetro del Capitolato e devono essere adeguatamente esposti dagli Operatori economici partecipanti.

Quesito n. 27 *[Nota del 20/09/2018] Per quanto riportato all'Art. 8 - Servizio di erogazione della Soluzione attraverso i servizi Cloud"" e nello specifico <<...L'Appaltatore dovrà prevedere, per gli ambienti sia di produzione sia di test/formazione:*

- *assistenza sistemistica per la gestione operativa dei server dedicati al servizio, incluso il monitoraggio dei parametri del sistema operativo e livello di utilizzo ai fini di garantire continuità di servizio e adeguate prestazioni;*
- *assistenza continua della connettività per problemi di raggiungibilità o di*

configurazione delle regole di accesso e di sicurezza...>>, si richiede di approfondire e dettagliare la tipologia di assistenza attesa sia per l'assistenza sistemistica che per l'assistenza continua della connettività."

Si richiede conferma che a partire dalle strutture ospedaliere l'accesso alle componenti applicative ospitate presso l'ASP, mediante gli opportuni protocolli di comunicazione (HTTPS, RDP, ecc...), avverrà attraverso la connettività internet e non è richiesta alcun tipo di connettività dedicata.

Risposta: Trattandosi di un servizio erogato in modalità *Cloud*, si conferma che tutta l'assistenza applicativa è a carico del Fornitore, nel pieno rispetto dei Requisiti Non Funzionali e degli SLA definiti nel Capitolato. Conseguentemente l'ASL non necessita di accessi dedicati ai sistemi; fruisce quindi della soluzione applicativa offerta, tramite protocollo HTTP/S. In ogni caso, il Fornitore può, in parallelo, adottare altre soluzioni architetture di connettività, idonee a garantire quanto sopra disposto, dettagliando il tutto adeguatamente nella Proposta tecnico-organizzativa.

Chiarimenti relativi all'Allegato 6 ("Schede tecniche") al Disciplinare di gara

Quesito n. 28 *[Nota del 6/09/2018] Sistema «predisposto». Rif. Allegato 6, Capitolato Tecnico Prestazionale, Artt. 1 e 5. Nella descrizione di più di qualche requisito dell'Allegato 6, indipendentemente dalla sua obbligatorietà, si legge «Il sistema deve essere predisposto per ...». Nel Capitolato, agli articoli citati, si legge «La Soluzione riguarda gli ambiti di seguito indicati». Posto che alcuni dei requisiti sulla predisposizione del sistema riguardano alcuni degli ambiti elencati nel Capitolato, la caratteristica del sistema di essere predisposto significa che il sistema è integrabile con funzioni esterne allo stesso, che assolvono l'esigenza per cui lo stesso è predisposto oppure i componenti che soddisfano la predisposizione sono tutti, o in parte, oggetti di fornitura? Tra questi, un sistema documentale, il CDSS, ecc.*

Risposta: Si precisa che la notazione "è predisposto" implica che il Sistema sia in grado di garantire, nativamente, la piena soddisfazione dei requisiti richiesti e delle integrazioni ad essi sottese, anche in una prospettiva "to be" evolutiva, in modo tale da assicurare l'assolvimento delle esigenze per cui lo stesso è predisposto.

Quesito n. 29 *[Nota del 10/09/2018] In riferimento alla procedura in oggetto e in merito a quanto riportato nell'Allegato_06_Schede_Tecniche_domande.xls, punto RF1, si richiede cortesemente di precisare meglio il processo relativo alla gestione del "Protocollo di Preammissione". Chiediamo conferma se si tratta del semplice censimento del dato o ci si aspetta un processo applicativo strutturato per la gestione della preammissione.*

Risposta: Si segnala che il requisito RF1 è ricompreso nel Processo "Prericovero" e ne costituisce parte sostanziale, pertanto è richiesto che il Sistema preveda la possibilità di assegnazione al paziente del protocollo di pre ammissione (in base a diagnosi di pre ammissione, motivo del ricovero, percorso terapeutico

programmato) in termini di "semplice censimento del dato e gestione delle informazioni", coesenziali alla gestione del "Prericovero", che pertanto è da intendersi quale processo di riferimento che deve essere gestito dal Sistema.

Quesito n. 30 [Nota del 10/09/2018] *In riferimento alla procedura in oggetto e in merito a quanto previsto nell'Allegato_06_Schede_Tecniche_domande.xls, punto RF9, si richiede cortesemente, per una corretta valutazione tecnica ed economica, di fornire maggiori dettagli e le specifiche tecniche per le integrazioni con i sistemi dipartimentali (LIS / RIS / Ambulatoriali). In particolare si chiede conferma se per "questionari personalizzati" si intendono i moduli aggiuntivi da allegare alla richiesta (es: notizie cliniche, autorizzazione mdc, ecc.). In caso affermativo chiediamo se devono essere utilizzati profili di integrazione IHE per veicarli al destinatario in modo strutturato o se tali moduli devono essere solamente stampati.*

Risposta: Si precisa che, con riferimento a ciascun Sistema dipartimentale, per tutte le integrazioni previste dovrà essere garantito il rispetto di quanto previsto ai requisiti RNF34, RNF35, RNF36, RNF37, RNF38, RNF39, RNF40. Conseguentemente, l'indicazione dei dettagli e delle specifiche tecniche proprie di ciascun dipartimentale è demandata al Fornitore del medesimo verticale.
Con riferimento ai "questionari personalizzati", si richiede unicamente la possibilità di configurare "questionari" informatizzati che riproducono il foglio cartaceo di Richiesta, al fine di consentire una compilazione guidata e agevole della Richiesta medesima.

Quesito n. 31 [Nota del 10/09/2018] *In riferimento alla procedura in oggetto e in merito a quanto riportato nell'Allegato_06_Schede_Tecniche_domande.xls, punto RF41, si richiede cortesemente di precisare meglio cosa si intende per "ordine cronologico" delle risorse.*

Risposta: Si precisa che il primo punto della descrizione del requisito RF41 richiede che il Sistema sia predisposto per consentire la ricerca e la visualizzazione delle informazioni in oggetto per esempio per data, per episodio, evento (ad esempio a ritroso dal giorno corrente, ecc., per esempio al fine di visualizzare l'andamento dell'occupazione letti nel reparto, ecc.).

Quesito n. 32 [Nota del 20/09/2018] *Nel caso in cui ci sia incongruenza tra i requisiti riportati nel documento "Allegato_06_Schede_tecniche.xls" e i documenti "All_01_Requisiti_Funzionali.xls" e "All_02_Requisiti_non_nunzionali.xls" (si veda in particolar modo RNF7 e RNF14) si chiede di indicare quale sia il quesito a cui doversi attenere per la formulazione della risposta.*

Risposta: Premesso che il disallineamento tra l'Allegato 6 ("Schede tecniche") al Disciplinare di gara e l'Allegato 2 ("Descrizione dei requisiti tecnici, architetture, infrastrutturali e non funzionali della Soluzione") al Capitolato tecnico prestazionale riguardo ai requisiti RNF7 e RNF14 è di carattere semantico e non inficia il

significato ad essi sotteso, si assegna priorità alla notazione semantica di cui all'Allegato 2 al Capitolato tecnico prestazionale.

Quesito n. 33 [Nota del 20/09/2018] *In relazione alla compilazione dell'Allegato 6, foglio "Requisiti Funzionali", la colonna "(O) = Obbligatorio (N) = Facoltativo" va ricompilata esattamente come presentata sull'Allegato 1? Ad esempio, con riferimento al requisito RF33 ("Valore DRG"): essendo tale requisito marcato come facoltativo sull'Allegato 1, andrà riportata una "N" sulla colonna "Obbligatorio/Facoltativo" dell'Allegato 6? Oppure su quella colonna va specificato altro? Si richiede inoltre di specificare se la stessa logica sia valida sia per i requisiti funzionali che per quelli non funzionali.*

[Nota del 20/09/2018] *Si chiede di confermare che l'indicazione non presente nella colonna C relativa all'obbligatorietà o meno del requisito del file "Allegato_06_Schede_Tecniche.xls" sia da estrapolare dai file "Allegato_06_Schede tecniche.xls" e "All_01_Requisiti_Funzionali.xls"*

Risposta: Si precisa che nella colonna "(O) = Obbligatorio (N) = Facoltativo" devono essere riportati i valori indicati nella colonna "Obbligatorio / facoltativo" dell'Allegato 1 ("Descrizione dei requisiti funzionali della Soluzione (RF)") e dell'Allegato 2 ("Descrizione dei requisiti tecnici, architetture, infrastrutturali e non funzionali della Soluzione (RNF)") al Capitolato tecnico prestazionale.

Busta "A" - Documentazione Amministrativa - Modello per dichiarazioni integrative di cui all'art. 14.3.1 del Disciplinare di gara

Si allega il modello da utilizzare per le dichiarazioni integrative di cui all'art. 14.3.1 del Disciplinare di gara.

Cordiali saluti.

IL RESPONSABILE DELLA
S.S. LOGISTICA E ACQUISTI
E R.U.P.

Dott.ssa Leila Rossi



LR/fc

Allegati:

- Allegato 7 (offerta economica) - versione riveduta;
- Allegato dichiarazioni integrative

Ditta offerente:

Offerta di prezzo (tutti i valori si intendono IVA esclusa)**A) Installazione e configurazione iniziale, set up e migrazione**

configurazione iniziale e set-up	
personalizzazione dell'interfaccia grafica	
test	
caricamento anagrafiche operatori	

Totale Installazione e configurazione iniziale, set up e migrazione (A)**B) Canone di servizio, assistenza e manutenzione**

dettaglio	canone annuale	canone 5 anni	canone rinnovo 2 anni	canone complessivo (= 5 + 2 anni)
servizio di messa a disposizione della Soluzione		€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00
assistenza e manutenzione: - assistenza applicativa on-site di I e II livello - manutenzione ordinaria - manutenzione correttiva - manutenzione evolutiva		€ 0.00	€ 0.00	€ 0.00

Totale canone di servizio, assistenza e manutenzione (B)**C) Formazione e addestramento**

	tariffa giornaliera	n. giornate previste nel piano di formazione inserito nel progetto	totale
Formazione e addestramento			€ 0.00

Totale Formazione e addestramento (C)**D) Oneri per la sicurezza da interferenza****Totale Oneri per la sicurezza da interferenza (D)****non soggetti a ribasso****€ 0.00**

Importo complessivo offerto = A + B + C + D	
Importo a base di gara non superabile a pena di esclusione:	€ 5 938 000.000
Ribasso %	
IVA	22%

Data

Firma del legale rappresentante della Ditta
o del Procuratore speciale (*)

(*) in tal caso, allegare la procura nella busta contenente la documentazione amministrativa

Totale (deve corrispondere all'importo complessivo offerto)

--

Data

Firma del legale rappresentante della Ditta
o del Procuratore speciale (*)

(*) in tal caso, allegare la procura nella busta contenente la documentazione amministrativa

Elementi ulteriori di cui NON si terrà conto in sede di attribuzione del punteggio prezzo

G) Interventi evolutivi

Figure professionali <i>(se necessario aggiungere righe)</i>	Tariffa giornaliera (IVA esclusa)
Altri costi eventuali (es. licenze, ecc.) <i>(se necessario aggiungere righe)</i>	Importo (IVA esclusa)
<i>(specificare)</i>	

Data

Firma del legale rappresentante della Ditta

(*) in tal caso, allegare la procura nella busta contenente la documentazione amministrativa

Allegato_Dichiarazioni_integrative

Dichiarazione

ai sensi degli art. 46 e 47 d.p.r. n. 445/2000

in ordine alle dichiarazioni integrative previste dall'art. 14.3.1 del Disciplinare di gara

Il Sottoscritto
nato a il.....
nella sua qualità di
autorizzato a rappresentare legalmente la Ditta/Società
con sede legale in CAP..... via n°
codice fiscale P.ta IVA

- consapevole degli artt. 2598, 2599 e 2600 del Codice Civile sugli "atti di concorrenza sleale, sanzioni e risarcimento del danno";
- consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previsti in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità;
- consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione o della documentazione presentata, il soggetto offerente verrà escluso dalla procedura o, se risultato affidatario, decadrà dall'affidamento medesimo; e che, qualora la non veridicità fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
- informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

DICHIARA

- di non incorrere nella causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice (presentazione di documentazione o dichiarazioni non veritiere nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti);
- che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice¹ sono di seguito riportati
oppure
che la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta è il seguente:

Nome completo (Nome e Cognome)	
data e luogo di nascita	
Codice fiscale	
Posizione/Titolo ad agire:	
Residenza:	

¹ **titolari** (in caso di impresa individuale), **soci** (in caso di società in nome collettivo), **soci accomandatari** (in caso di società in accomandita semplice), **membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo** (in caso di altro tipo di società o consorzio), **socio unico persona fisica** ovvero **socio di maggioranza** (in caso di società con meno di quattro soci), **direttori tecnici attualmente in carica** (per tutte le imprese), compresi – per tutte le predette cariche – i **cessati nell'anno antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara

Telefono:	
E-mail:	
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	

Nome completo (Nome e Cognome)	
data e luogo di nascita	
Codice fiscale	
Posizione/Titolo ad agire:	
Residenza:	
Telefono:	
E-mail:	
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	

Nome completo (Nome e Cognome)	
data e luogo di nascita	
Codice fiscale	
Posizione/Titolo ad agire:	
Residenza:	
Telefono:	
E-mail:	
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	

Ripetere tante volte quanto necessario

- che l'offerta economica presentata è remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di accettare il patto di integrità/protocollo di legalità in vigore presso l'A.S.L. BI, Allegato 4 alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con delibera del Direttore Generale n. 174 del 30/03/2017 reperibile sul sito aziendale www.aslbi.piemonte.it, sezione "Amministrazione trasparente / Altri contenuti / Piano triennale 2017- 2019" e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- [per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"] di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

- [per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- di comunicare i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale , partita IVA; indirizzo PEC; oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice:
- qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti":
 - di AUTORIZZARE la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
 - di NON AUTORIZZARE la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da **SEGRETO TECNICO/COMMERCIALE ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice nelle seguenti parti:**
 - documentazione tecnica: (volume/dossier)
.....
 - scheda tecnica:
.....
 - planimetrie/disegni tecnici/depliant
.....
 - altro:
.....

IN QUANTO: (indicare motivatamente le specifiche ragioni di tutela del segreto industriale o commerciale)

.....

E A COMPROVA DI QUANTO SOPRA ALLEGA: (allegare eventuale documentazione a comprova della asserita segretezza tecnica - commerciale, con riferimento a brevetti, licenze, diritto di esclusività.....)

.....

.....

.....

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.
- [per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267] di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

Luogo, e data

IL DICHIARANTE

NOTA BENE

- la presente dichiarazione che costituisce allegato alla domanda di partecipazione (*Allegato 1*) deve essere compilata e sottoscritta dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un VALIDO documento di identità del sottoscrittore.