

Presso i locali della SC AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

IL DIRETTORE  
*ZAMPESE ELVIRA*

in conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia dall'A.S.L. BI di Biella con deliberazione n. 474 del 21.12.2016,

***ha assunto la seguente determinazione:***

Determinazione n. 150 in data 12/02/2019

**OGGETTO:** PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EVOLUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO CLINICO SANITARIO OSPEDALIERO E TERRITORIALE DELL'ASL BI (CIG 7568829B45). AMMISSIONE DEI CONCORRENTI

Determinazione n. 150 in data 12/02/2019

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EVOLUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO CLINICO SANITARIO OSPEDALIERO E TERRITORIALE DELL'ASL BI (CIG 7568829B45). AMMISSIONE DEI CONCORRENTI**

**IL DIRETTORE**

PREMESSO che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 474 del 21/12/2016 è stato approvato il regolamento per l'adozione dei provvedimenti Amministrativi dell'A.S.L. BI in applicazione dei principi generali contenuti nell'atto Aziendale 2015;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 327 del 31/05/2017 è stato approvato il regolamento di disciplina delle competenze del R.U.P. e del D.E.C. nei contratti di fornitura di beni e servizi;
- con determinazione del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo n. 721 in data 18/07/2018 è stata assunta determina a contrarre per l'affidamento del servizio di evoluzione del sistema informativo clinico e sanitario ospedaliero e territoriale per l'ASL BI (CIG 7568829B45), per una durata di 7 anni (= 5 + 2 rinnovo) e un valore stimato complessivo di € 7.550.000,00 (IVA esclusa), ed è stata indetta procedura aperta comunitaria con contestuale approvazione degli atti di gara;

DATO ATTO che:

- entro la scadenza del termine per la presentazione delle offerte (ore 16:00 del 13/11/2018) – così definito in seguito alla proroga disposta con nota del RUP prot. n. 22958 del 10/10/2018 – sono pervenute le offerte dei seguenti Operatori economici:
  - R.T.I. DEDALUS S.p.A. di Firenze – FASTWEB S.p.A. di Milano;
  - R.T.I. Engineering Ingegneria informatica S.p.A. di Torino – Exprivia S.p.A. di Milano – Telecom Italia S.p.A. di Torino;
  - GPI S.p.A. di Trento;
  - NBS S.r.l. di San Benedetto del Tronto (AP);
- in data 15/11/2018, come disposto nella predetta nota del RUP, si è proceduto all'apertura dei plichi principali e delle buste contenenti la documentazione amministrativa, in cui, fra l'altro è attestata l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali;
- successivamente a tale seduta, si è proceduto a verificare la conformità della documentazione amministrativa relativamente a quanto richiesto negli atti di gara, nonché a richiedere regolarizzazioni e integrazioni documentali ai seguenti Operatori economici:
  - R.T.I. DEDALUS – FASTWEB: nota prot. n. 27259/18 del 29/11/2018;
  - R.T.I. Engineering Ingegneria informatica – Exprivia – Telecom Italia: note prot. n. 27526/18 del 29/11/2018 e n. 646/19 del 9/01/2019;
  - GPI: nota prot. n. 27258/18 del 29/11/2018;
  - NBS: nota prot. n. 27257/18 del 29/11/2018;

Determinazione n. 150 in data 12/02/2019

ATTESO che tutti i predetti Operatori economici hanno provveduto entro il termine previsto (10/12/2018) alle regolarizzazioni e integrazioni richieste:

- R.T.I. DEDALUS – FASTWEB in data 5/12/2018;
- R.T.I. Engineering Ingegneria informatica – Exprivia – Telecom Italia in data 4/12/2018, ulteriormente integrata in data 18/01/2019;
- GPI in data 3/12/2018;
- NBS in data 7/12/2018;

DATO inoltre atto che:

- con determinazione del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo n. 1288 in data 28/12/2018 è stata nominata la Commissione giudicatrice relativa alla procedura in parola, così composta:
  - Dott. Ing. Andrea Gelmetti – Presidente;
  - Dott.ssa Antonella Tedesco – Componente;
  - Dott.ssa Claudia Gatta – Componente;
- in data 6/02/2019, come disposto nella nota del RUP prot. n. 1710/19 del 22/01/2019, pubblicata in pari data sul sito informatico aziendale, si è proceduto all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica;

PRESO ATTO dei verbali dell'Ufficiale Rogante aziendale, così registrati a Repertorio:

- n. 2822 del 15/11/2018 (Allegato n. 1), di apertura dei plichi principali e delle buste contenenti la documentazione amministrativa;
- n. 2833 del 6/02/2019 (Allegato n. 2), di apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica;

RITENUTO:

1. di prendere atto e approvare il contenuto dei predetti verbali dell'Ufficiale Rogante;
2. di ammettere al prosieguo della procedura tutti gli Operatori economici concorrenti;

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

IN CONFORMITA' con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia dall'A.S.L. BI di Biella con deliberazione n. 474 del 21.12.2016

### **DETERMINA:**

- 1) di prendere atto e approvare – per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate – il contenuto dei verbali dell'Ufficiale Rogante registrati al n. 2822 del 15/11/2018 (Allegato n. 1) e n. 2833 del 6/02/2019 (Allegato n. 2) di Repertorio, allegati al presente atto come parte integrante e sostanziale, relativi all'apertura dei plichi principali, delle buste contenenti la documentazione amministrativa e di quelle contenenti l'offerta tecnica, presentate nella procedura aperta per l'affidamento del servizio di evoluzione del sistema informativo clinico e sanitario ospedaliero e territoriale per l'ASL BI (CIG 7568829B45), indetta con determinazione del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo n. 721 in data 18/07/2018;

---

Determinazione n. 150 in data 12/02/2019

- 2) di ammettere al prosieguo della procedura tutti gli Operatori economici concorrenti, di seguito elencati:
  - R.T.I. DEDALUS S.p.A. di Firenze – FASTWEB S.p.A. di Milano;
  - R.T.I. Engineering Ingegneria informatica S.p.A. di Torino – Exprivia S.p.A. di Milano – Telecom Italia S.p.A. di Torino;
  - GPI S.p.A. di Trento;
  - NBS S.r.l. di San Benedetto del Tronto (AP);
- 3) di pubblicare il presente provvedimento sul profilo del committente, ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;
- 4) di dare mandato alla S.S. Logistica e Acquisti di provvedere agli adempimenti consequenziali.

**DETERMINAZIONE DELLA SC AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO**

Determinazione n. 150 in data 12/02/2019

IL DIRETTORE  
ZAMPESE ELVIRA

Numero 2822 di Repertorio

**REPUBBLICA ITALIANA**

**VERBALE DI GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO  
DEL SERVIZIO DI EVOLUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO  
CLINICO SANITARIO OSPEDALIERO E TERRITORIALE DELL’A.S.L.  
“BI”. (CIG 7568829B45).**

L’anno Duemiladiciotto, il giorno 15 (Quindici) del mese di Novembre alle ore 09,38, presso la Sala Riunioni della Struttura Semplice Logistica e Acquisti, sita al 4° Piano Lato Est dell’Ospedale degli Infermi in via dei Ponderanesi n. 2, Ponderano (BI), avanti a me Dr.ssa Attilia SQUILLARIO, Collaboratore Amministrativo Esperto, nella funzione di Ufficiale Rogante della Azienda Sanitaria Locale “BI” di Biella, nominata con Deliberazioni n. 98 del 18.04.2007 e n. 467 del 9.08.2017 e, come tale, autorizzata a rogare il presente atto assistita dai testimoni, la cui presenza si ritiene necessaria:

Dr. Fabrizio CRESTANI, nato a Gattinara il 17.02.1977 e residente in Via Amendola n. 410/A – Cossato (BI), Collaboratore Amministrativo dell’A.S.L. BI;  
Sig.ra Marisa COMPAGNIN, nata a Candelo (BI) il 13.3.1964 e residente in Via Lombardia n. 14 - Biella (BI), Assistente Amministrativo dell’A.S.L. BI – Biella.

E’ comparsa la Dr.ssa Leila ROSSI, nata a Biella il 04.09.1963 e residente in Via M. Libertà, n. 7/B - Tollegno (BI), Responsabile della Struttura Semplice Logistica e Acquisti dell’Azienda Sanitaria Locale “BI” di Biella, Via dei Ponderanesi, n. 2, Partita I.V.A. n. 01810260024, titolata ad assumere le funzioni di Presidente di Gara ai sensi della Deliberazione n. 187 del 17.05.2016.

Detto comparente, della cui identità personale io Ufficiale Rogante sono certa, attesta che:



-con Determinazione Dirigenziale n. 721 del 18.07.2018 il Direttore della SC Amministrazione e Controllo ha indetto la procedura aperta in oggetto approvando contestualmente gli atti di Gara;

-il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sul sito dell'Azienda Sanitaria Locale BI, per estratto sui Quotidiani Gazzetta Aste e Appalti e ITALIA OGGI Ed. Nazionale, La Stampa Ed. Locale, Eco di Biella e nell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici;

-con nota Prot. n. 16871/18 in data 23.07.2018, si è provveduto a comunicare le rettifiche in merito ad errori materiali rinvenuti nel Disciplinare di Gara;

-con nota Prot. n. 20826/18 in data 17.09.2018, è stata disposta la proroga dei termini per la presentazione di quesiti scritti fino alle ore 13,00 di giovedì 20.09.2018;

-con nota Prot. n. 22958 del 10.10.2018 è stata disposta la proroga del termine di scadenza per la presentazione delle offerte ed è stata fissata una nuova data per la seduta pubblica di apertura della documentazione amministrativa;

-con nota Prot. n. 24284/18 in data 25.10.2018, si è provveduto a fornire riscontro alle richieste di chiarimento pervenute;

-entro il termine perentorio stabilito nel Bando di Gara e, cioè le ore 16,00 del giorno 13.10.2018 prorogato alle ore 16,00 del 13.11.2018, sono pervenuti i plichi inviati dalle Ditte di seguito indicate e precisamente:

- 1) R.T.I. DEDALUS S.p.A. – Firenze e FASTWEB S.p.A. – Milano;
- 2) R.T.I. Engineering Ingegneria informatica S.p.A. – Torino, Exprivia S.p.A. – Milano e Telecom Italia S.p.A. – Torino;
- 3) GPI S.p.A. – Trento;



4) NBS S.r.l. – San Benedetto del Tronto (AP);

-l'apertura dei plichi principali e delle buste contenenti la documentazione amministrativa è stata fissata in data odierna come pubblicato sul Sito Aziendale dell'A.S.L. "BF".

\* \* \* \* \*

Sono presenti con facoltà di assistere alla seduta i Sigg.:

-Marco ZANUTTI, Delegato della Ditta GPI S.p.A. di Trento; Pasquale Enrico IOZZINO, Delegato della Ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. di Roma; Ruggero CAMPESE e Massimiliano MATARAZZO, Delegati della Società DEDALUS S.p.A. di Firenze.

\* \* \* \* \*

A questo punto il Presidente dichiara che, in base a quanto stabilito dal Disciplinare di Gara, all'interno del plico principale, chiuso e idoneamente sigillato, dovranno essere inserite tre buste idoneamente sigillate e precisamente:

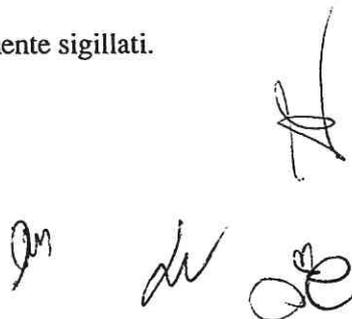
-la busta "A" recante la dicitura: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". Tale busta dovrà contenere la documentazione amministrativa indicata dall'art. 14 del Disciplinare di Gara;

-la busta "B" recante la dicitura: "OFFERTA TECNICA". Tale busta dovrà contenere la documentazione tecnica indicata dall'art. 15 del Disciplinare di Gara;

-la busta "C" recante la dicitura: "OFFERTA ECONOMICA", contenente l'offerta economica, redatta, a pena di esclusione, secondo quanto previsto dall'art. 16 del Disciplinare di Gara.

\* \* \* \* \*

A questo punto il Presidente procede ad aprire i plichi principali delle Ditte che hanno presentato offerta, dando atto che gli stessi risultano idoneamente sigillati.



Ad ogni Ditta viene assegnato un numero in ordine alfabetico, che viene riportato su ogni busta contenuta nei plichi principali e precisa che sulle buste contenenti le offerte tecniche e economiche viene, altresì, apposto il timbro dell'Ufficiale Rogante.

Il Presidente apre il plico principale del costituendo R.T.I. DEDALUS S.p.A. – Firenze Mandataria e FASTWEB S.p.A. – Milano, Mandante (Numero 1), dando atto che contiene le tre buste richieste A, B e C idoneamente sigillate e provvede ad aprire la busta contenente la documentazione amministrativa, al fine di verificare la presenza della documentazione richiesta dal Disciplinare di Gara. Il Presidente precisa che la documentazione presentata non verrà esaminata in questa seduta ma successivamente valutata dal R.U.P. e dà atto che il costituendo R.T.I. DEDALUS S.p.A. – Firenze e FASTWEB S.p.A. – Milano, (Numero 1) ha presentato i seguenti documenti e precisamente:

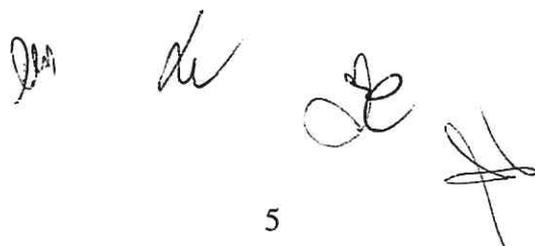
- 1-Domanda di partecipazione: totale fogli n. 2;
- 2-DGUE della Ditta Dedalus S.p.A.: totale fogli n. 34;
- 3-DGUE della Ditta Fastweb S.p.A.: totale fogli n. 11;
- 4-Dichiarazione di copia conforme del certificato ISO 9001 della Ditta Dedalus S.p.A.: totale fogli n. 3;
- 5-Dichiarazione di copia conforme del certificato ISO 9001 della Ditta Fastweb S.p.A.: totale fogli n. 4;
- 6-Ricevuta pagamento contributo ANAC: totale foglio n. 1;
- 7-Polizza fideiussoria: totale fogli n. 3;
- 8-PASSOE: totale fogli n. 2;
- 9-Dichiarazione di RTI: totale foglio n. 1;
- 10-Dichiarazione integrativa della Ditta Dedalus S.p.A.: totale fogli n. 2;



- 11-Dichiarazione integrativa della Ditta Fastweb S.p.A.: totale fogli n. 3;
- 12-Patto d'integrità sottoscritto per accettazione: totale fogli n. 2;
- 13-Bilanci 2015-2016-2017 con nota integrativa + dichiarazione di copia conforme per la Ditta Dedalus S.p.A.: totale fogli n. 157;
- 14-Bilanci 2015-2016-2017 con nota integrativa + dichiarazione di copia conforme per la Ditta Fastweb S.p.A.: totale fogli n. 226;
- 15-Polizza RCT + dichiarazione di copia conforme per la Ditta Dedalus S.p.A.: totale fogli n. 16;
- 16-Polizza RCT + dichiarazione di copia conforme per la Ditta Fastweb S.p.A.: totale fogli n. 9;
- 17-Certificati di regolare esecuzione per servizi/forniture analoghe + dichiarazione di copia conforme per la Ditta Dedalus S.p.A.: totale fogli n. 3;
- 18-Certificati di regolare esecuzione per servizi/forniture analoghe + dichiarazione di copia conforme per la Ditta Fastweb S.p.A.: totale fogli n. 3;
- 19-Procura Notarile a favore di Collodet e Cerreti + dichiarazione di copia conforme per la Ditta Fastweb S.p.A. : totale fogli n. 16;
- 20-Dichiarazione di diniego accesso agli atti: totale fogli n. 2;
- 21-DGUE del subappaltatore, Ditta Omnia Consulting S.r.l.: totale fogli n. 18;
- 22-DGUE del subappaltatore, Ditta Dedalus Piemonte S.r.l.: totale fogli n. 19;
- 23-DGUE del subappaltatore, Ditta Deloitte S.r.l.: totale fogli n. 47.

In ultimo il Presidente rileva che il R.T.I. DEDALUS S.p.A. e FASTWEB S.p.A. non ha prodotto la documentazione in formato digitale.

Il Presidente procede ad aprire il plico principale del R.T.I. Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. – Torino (Mandataria) - Exprivia S.p.A. – Milano e Telecom Italia S.p.A. – Torino, (Numero 2), (Mandante) dando atto che contiene le tre buste



richieste A, B e C idoneamente sigillate e provvede ad aprire la busta contenente la documentazione amministrativa, al fine di verificare la presenza della documentazione richiesta dal Disciplinare di Gara. Il Presidente precisa che la documentazione presentata non verrà esaminata in questa seduta ma successivamente valutata dal R.U.P. e dà atto che il costituendo R.T.I. Engineering Ingegneria informatica S.p.A. – Torino, Exprivia S.p.A. – Milano e Telecom Italia S.p.A. – Torino, (Numero 2), ha presentato i seguenti documenti e precisamente:

1-CD Rom contenente tutta la documentazione amministrativa in formato digitale;  
2-PASSOE sottoscritto congiuntamente dall'RTI costituendo e dalla terna di subappaltatori: totale fogli n. 3;

3-Cauzione provvisoria comprensiva dell'impegno del fideiussore sottoscritta congiuntamente dal RTI costituendo: totale fogli n. 4;

4-Appendice alla Cauzione provvisoria con la quale si prorogano i termini di validità della medesima: totale fogli n. 2;

5-Domanda di partecipazione e dichiarazione di intenti in bollo, sottoscritta congiuntamente dal RTI costituendo: totale fogli n. 7;

6-Ricevuta di versamento ANAC: totale foglio n. 1;

7-DGUE in formato elettronico, reso su CD rom, della Ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.;

8-Dichiarazione sostitutiva integrativa della Ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.: totale fogli n. 20;

9-Certificato di qualità ISO 9001 della Ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.: totale fogli n. 5;

10-Patto di integrità sottoscritto per accettazione dalla Ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.: totale fogli n. 4;



6

- 11-Documento comprovante i poteri di firma del procuratore speciale che sottoscrive tutta la documentazione di gara della Ditta Engineering Ingegneria Informatica S.p.A.: totale fogli n. 3;
- 12-Documento di identità del sottoscrittore di cui al punto precedente;
- 13-DGUE in formato elettronico, reso su CD rom, della Ditta Exprivia S.p.A.;
- 14-Dichiarazione sostitutiva integrativa della Ditta Exprivia S.p.A.: totale fogli n. 6;
- 15-Certificato di qualità ISO 9001 della Ditta Exprivia S.p.A.: totale fogli n. 7;
- 16-Patto di integrità sottoscritto per accettazione dalla Ditta Exprivia S.p.A.: totale fogli n. 3;
- 17-Documento comprovante i poteri di firma del procuratore speciale che sottoscrive tutta la documentazione di gara della Ditta Exprivia S.p.A., in copia conforme all'originale: totale fogli n. 13;
- 18-Documento di identità del sottoscrittore di cui al punto precedente;
- 19-DGUE in formato elettronico, reso su CD rom, della Ditta Telecom Italia S.p.A.;
- 20-Dichiarazione sostitutiva integrativa della Ditta Telecom Italia S.p.A.: totale fogli n. 11;
- 21-Certificato di qualità ISO 9001 in copia conforme all'originale della Ditta Telecom Italia S.p.A.: totale fogli n. 4;
- 22-Patto di integrità sottoscritto per accettazione dalla Ditta Telecom Italia S.p.A.: totale fogli n. 3;
- 23-Documento comprovante i poteri di firma del procuratore speciale che sottoscrive tutta la documentazione di gara della Ditta Telecom Italia S.p.A.: totale fogli n. 4;



7

- 24-Documento di identità del sottoscrittore di cui al punto precedente;
- 25-DGUE in formato elettronico, reso su CD rom, della Ditta Engineering D.HUB S.p.A.;
- 26-Dichiarazione sostitutiva integrativa della Ditta Engineering D.HUB S.p.A.: totale fogli n. 2;
- 27-Patto di integrità sottoscritto per accettazione dalla Ditta Engineering D.HUB S.p.A.: totale fogli n. 4;
- 28-Documento di identità del sottoscrittore per la Ditta Engineering D.HUB S.p.A.;
- 29.DGUE in formato elettronico, reso su CD Rom, della Ditta Engiweb Security S.r.l.;
- 30-Dichiarazione sostitutiva integrativa della Ditta Engiweb Security S.r.l.: totale fogli n. 2;
- 31-Patto di integrità sottoscritto per accettazione dalla Ditta Engiweb Security S.r.l. : totale fogli n. 4;
- 32.Documento comprovante i poteri di firma del procuratore speciale che sottoscrive tutta la documentazione della Ditta Engiweb Security S.r.l.: totale fogli n. 3;
- 33-Documento di identità del sottoscrittore di cui al punto precedente;
- 34-DGUE in formato elettronico, reso su CD Rom, della Ditta Sogeit Solutions S.r.l.;
- 35-Dichiarazione sostitutiva integrativa della Ditta Sogeit Solutions S.r.l.: totale fogli n. 2;
- 36-Patto d'integrità sottoscritto per accettazione dalla Ditta Sogeit Solutions S.r.l.: totale fogli n. 3;

*M*

*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

37-Visura Camerale della Ditta Sogeit Solutions S.r.l.: totale fogli n. 14;

38-Documento di identità del sottoscrittore della Ditta Sogeit Solutions S.r.l.

Il Presidente apre il plico principale della Ditta GPI S.p.A., con Sede in Trento, (Numero 3), dando atto che contiene le tre buste richieste A, B e C idoneamente sigillate e provvede ad aprire la busta contenente la documentazione amministrativa, al fine di verificare la presenza della documentazione richiesta dal Disciplinare di Gara. Il Presidente precisa che la documentazione presentata non verrà esaminata in questa seduta ma successivamente valutata dal R.U.P. e dà atto che la Ditta GPI S.p.A., con Sede in Trento, (Numero 3) ha presentato i seguenti documenti e precisamente:

1-CD Rom con documentazione digitale;

2-Domanda di partecipazione alla gara: totale fogli n. 4;

3-Dichiarazione sostitutiva della conformità di originale della procura speciale: totale fogli n. 3;

4-Documento di gara unico europeo (DGUE): totale fogli n. 18;

5-Dichiarazioni integrative Ditta GPI S.p.A.: totale fogli n.10;

6-Patto Integrità: totale fogli n. 3;

7-PASSOE: totale fogli n. 1;

8-Appendice alla polizza fideiussoria: totale fogli n.10 + uno in bianco;

9-Polizza fideiussoria: totale fogli n. 5;

10-Certificato UNI EN ISO: totale fogli n. 4;

11-Ricevuta versamento contributo partecipazione gara a favore Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC): totale fogli n. 1.

Il Presidente apre il plico principale della Ditta NBS S.r.l., con Sede in San Benedetto del Tronto, (Numero 4), dando atto che contiene le tre buste richieste A,

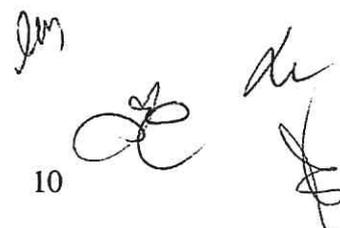
B e C idoneamente sigillate e provvede ad aprire la busta contenente la documentazione amministrativa, al fine di verificare la presenza della documentazione richiesta dal Disciplinare di Gara. Il Presidente precisa che la documentazione presentata non verrà esaminata in questa seduta ma successivamente valutata dal R.U.P. e dà atto che la Ditta NBS S.r.l., con Sede in San Benedetto del Tronto, (Numero 4) ha presentato i seguenti documenti e precisamente:

- 1-CD Rom con documentazione digitale;
- 2-Domanda di partecipazione alla gara (Allegato 1): totale fogli n. 2;
- 3-Documento di gara unico europeo (DGUE): totale fogli n. 11;
- 4-Dichiarazioni integrative: totale fogli n. 2;
- 5-Patto Integrità: totale fogli n. 2;
- 6-PASSOE: totale foglio n. 1;
- 7-Polizza fideiussoria: totale fogli n. 9;
- 8-Certificato UNI EN ISO: totale fogli n. 2;
- 9-Ricevuta versamento contributo partecipazione gara a favore Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC): totale foglio n. 1.
- 10-Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti: totale fogli n. 2;
- 11-Certificazione di regolare esecuzione dei servizi: totale foglio n. 1;
- 12-Certificazione di regolare esecuzione dei servizi: totale foglio n. 1.

\* \* \* \* \*

A questo punto il Presidente provvede ad inserire le buste contenenti le Offerte Economiche in una apposita busta che viene sigillata immediatamente e che verrà custodita in cassaforte mentre le buste contenenti le Offerte Tecniche, troppo voluminose per essere inserite in cassaforte, verranno custodite in un ufficio della Struttura Semplice Logistica e Acquisti insieme alla restante documentazione

10

The page concludes with the number '10' and three handwritten signatures or initials in black ink, located in the bottom right corner.

affidente la presente gara in apposito armadio chiuso a chiave.

Il Presidente dichiara infine che sarà cura dell'Azienda Sanitaria Locale "BI" di Biella, dopo aver eseguito tutte le verifiche previste, comunicare ai partecipanti il giorno della prossima seduta pubblica.

\* \* \* \* \*

Richiesto io Ufficiale Rogante, ho letto presenti i testi, questo atto dattiloscritto da persona di mia fiducia su numero dieci pagine intere e fino qui sulla undicesima ai componenti che lo dichiarano conforme alla propria volontà e a verità e come me lo sottoscrivono.

La seduta si chiude alle ore 11,00.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

IL PRESIDENTE

(Dr.ssa Leila ROSSI)

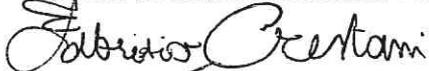


I TESTIMONI:

(Dr. Fabrizio CRESTANI)

(Sig.ra Marisa COMPAGNIN)

COLLABORATORE AMM.VO

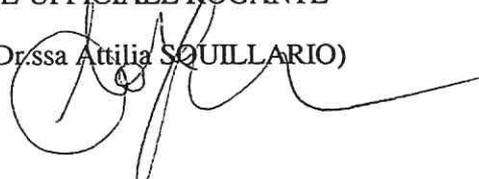


ASSISTENTE AMM.VO



L'UFFICIALE ROGANTE

(Dr.ssa Attilia SQUILLARIO)



Numero 2833 di Repertorio

REPUBBLICA ITALIANA

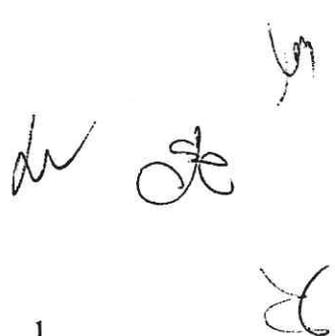
**VERBALE DI GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO  
DEL SERVIZIO DI EVOLUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO  
CLINICO SANITARIO OSPEDALIERO E TERRITORIALE DELL’A.S.L.  
“BI”. (CIG 7568829B45).**

L’anno Duemiladiciannove, il giorno 6 (Sei) del mese di Febbraio, alle ore 10,05, presso la Sala Riunioni della Struttura Semplice Logistica e Acquisti, sita al 4° Piano Lato Est dell’Ospedale degli Infermi in via dei Ponderanesi n. 2, Ponderano, avanti a me Dr.ssa Attilia SQUILLARIO, Collaboratore Amministrativo Senior della Azienda Sanitaria Locale “BI” di Biella, in qualità di Ufficiale Rogante nominata con Deliberazioni n. 98 del 18.04.2007 e n. 467 del 9.08.2017 e, come tale, autorizzata a rogare il presente atto assistita dai testimoni, la cui presenza si ritiene necessaria:

Dr. Fabrizio CRESTANI, nato a Gattinara il 17.02.1977 e residente in Via Amendola n. 410/A – Cossato (BI), Collaboratore Amministrativo dell’A.S.L. BI;  
Sig.ra Marisa COMPAGNIN, nata a Candelo (BI) il 13.3.1964 e residente in Via Lombardia n. 14 - Biella (BI), Assistente Amministrativo dell’A.S.L. BI – Biella.

E’ comparsa la Dr.ssa Leila ROSSI, nata a Biella il 04.09.1963 e residente in Via M. Libertà, n. 7/B - Tollegno (BI), Responsabile della Struttura Semplice Logistica e Acquisti dell’Azienda Sanitaria Locale “BI” di Biella, Via dei Ponderanesi, n. 2, Partita I.V.A. n. 01810260024, in qualità di R.U.P. nominato con Determinazione della S.C. Amministrazione e Controllo n. 721 del 18.07.2018.

Detto comparente, della cui identità personale io Ufficiale Rogante sono certa, attesta che:



-la Commissione Giudicatrice è stata nominata con Determinazione n. 1288 del 28.12.2018;

-con note Prot. n. 27526, Prot. n. 27257, Prot. n. 27258, n. 27259 del 29.11.2018 e Prot. n. 646/19 del 9.01.2019, sono state richieste integrazioni documentali a ciascuna Ditta in seguito alla verifica di conformità operata dal R.U.P. sulla documentazione amministrativa;

-le integrazioni sono pervenute entro il termine previsto e precisamente in data 3.12.2018, 4.12.2018, 5.12.2018, 7.12.2018, 18.01.2019 e quindi tutte le Ditte partecipanti vengono ammesse al prosieguo della gara.

Presenziano alla seduta i Componenti della Commissione Giudicatrice, nominata con Determinazione n. 1288 del 28.12.2018 nella persona dei Sigg.:

-Ing. Andrea Gelmetti, Dirigente Ingegnere della Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia – Presidente;

-Dr.ssa Antonella TEDESCO, Dirigente Medico S.C. Direzione Sanitaria di Presidio dell’A.S.L. “BI” di Biella – Componente;

-Dr.ssa Claudia GATTA, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Senior S.C. Direzione Professioni Sanitarie dell’A.S.L. “BI” di Biella – Componente.

A questo punto la Commissione Giudicatrice dà mandato al RUP Dr.ssa Leila ROSSI di procedere, in seduta pubblica, all’apertura delle buste concernenti l’offerta tecnica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti, ai sensi del punto 20 del Disciplinare di Gara, e informa che la Busta B) – Offerta Tecnica dovrà contenere i seguenti documenti in formato cartaceo e digitale:

- a) relazione tecnica dei servizi offerti, comprensiva di numero e qualifica professionale delle risorse impiegate;
- b) schede tecniche (Allegato 6), da compilarsi nei fogli “Requisiti funzionali”



e “Requisiti non funzionali”;

c) cronoprogramma dettagliato con tempi, attività e risorse impiegate.

La Dr.ssa Leila ROSSI ricorda inoltre che in questa sede viene dato atto della presenza dei documenti richiesti ma che la valutazione verrà effettuata dalla Commissione Giudicatrice in seduta riservata.

L’apertura delle buste contenenti la documentazione tecnica, è fissata in data odierna alle ore 10,00, con nota Prot. n. 1710/19 del 22.01.2019.

\* \* \* \* \*

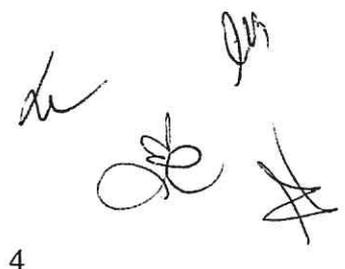
A questo punto il Presidente incaricato dalla Commissione Giudicatrice procede all’apertura della busta “B” recante la dicitura: “OFFERTA TECNICA” contenente le Offerte Tecniche delle Ditte ammesse al prosieguo della gara dando atto di quanto segue:

- 1) R.T.I. DEDALUS S.p.A. – Firenze e FASTWEB S.p.A. – Milano, presenta i seguenti documenti e precisamente:
  - a) relazione tecnica dei servizi offerti, comprensiva di numero e qualifica professionale delle risorse impiegate;
  - b) schede tecniche (Allegato 6), da compilarsi nei fogli “Requisiti funzionali” e “Requisiti non funzionali”;
  - c) cronoprogramma dettagliato con tempi, attività e risorse impiegate;
  - d) supporto informatico;
- 2) R.T.I. Engineering Ingegneria informatica S.p.A. – Torino, Exprivia S.p.A. – Milano e Telecom Italia S.p.A. – Torino, presenta i seguenti documenti e precisamente:
  - a) relazione tecnica dei servizi offerti, comprensiva di numero e qualifi-

- ca professionale delle risorse impiegate;
- b) schede tecniche (Allegato 6), da compilarsi nei fogli “Requisiti funzionali” e “Requisiti non funzionali”;
  - c) cronoprogramma dettagliato con tempi, attività e risorse impiegate;
  - d) n. 1 volume recante specifiche requisiti obbligatori;
  - e) supporto informatico;
- 3) GPI S.p.A. – Trento, presenta i seguenti documenti e precisamente:
- a) relazione tecnica dei servizi offerti, comprensiva di numero e qualifica professionale delle risorse impiegate;
  - b) schede tecniche (Allegato 6), da compilarsi nei fogli “Requisiti funzionali” e “Requisiti non funzionali”;
  - c) cronoprogramma dettagliato con tempi, attività e risorse impiegate;
  - d) supporto informatico;
- 4) NBS S.r.l. – San Benedetto del Tronto (AP), presenta i seguenti documenti e precisamente:
- a) relazione tecnica dei servizi offerti, comprensiva di numero e qualifica professionale delle risorse impiegate composta da due volumi;
  - b) schede tecniche (Allegato 6), da compilarsi nei fogli “Requisiti funzionali” e “Requisiti non funzionali”;
  - c) cronoprogramma dettagliato con tempi, attività e risorse impiegate;
  - d) curriculum vitae del team di lavoro;
  - e) supporto informatico.

\* \* \* \* \*

Terminata l'operazione delle buste il Presidente dichiara che la documentazione



Handwritten signatures and initials, including a large stylized signature and several smaller initials.

tecnica viene presa in carico dalla Commissione Giudicatrice per l'esame di competenza. Successivamente sarà cura dell'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella comunicare ai partecipanti il giorno della prossima seduta pubblica in cui verranno aperte le buste contenenti le Offerte Economiche.

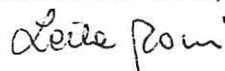
Richiesto io Ufficiale Rogante, ho letto presenti i testi, questo atto dattiloscritto da persona di mia fiducia su numero quattro pagine intere e fino qui sulla quinta ai comparenti che lo dichiarano conforme alla propria volontà e a verità e come me lo sottoscrivono.

La seduta si chiude alle ore 10,20.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

IL PRESIDENTE

(Dr.ssa Leila ROSSI)



I TESTIMONI:

(Dr. Fabrizio CRESTANI)

(Sig.ra Marisa COMPAGNIN)

COLLABORATORE AMM.VO  


ASSISTENTE AMM.VO



L'UFFICIALE ROGANTE

(Dr.ssa Attilia SOUILLARIO)

