

Presso i locali della SS LOGISTICA E ACQUISTI

IL RESPONSABILE

ROSSI LEILA

in conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia dall'A.S.L. BI di Biella con deliberazione n. 474 del 21.12.2016,

**ha assunto la seguente determinazione:**

Determinazione n. 1160 in data 21/11/2018

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI ARREDI PER L'ALLESTIMENTO DELLE CASE DELLA SALUTE DI BIELLA E DI COSSATO. CIG ZAC25D2548. DETERMINAZIONI.

Determinazione n. 1160 in data 21/11/2018

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI ARREDI PER L'ALLESTIMENTO DELLE CASE DELLA SALUTE DI BIELLA E DI COSSATO. CIG ZAC25D2548. DETERMINAZIONI.**

***IL RESPONSABILE***

PREMESSO che:

- con determinazione n. 1036 del 17/10/2018 è stato disposto l'avvio della procedura a contrarre per la fornitura e posa di arredi per le Case della Salute di Biella e di Cossato indicendo procedura negoziata mediante Richiesta di Offerta (RdO) sulla piattaforma del Mercato Elettronico della pubblica amministrazione MePa di CONSIP S.p.A.;
- la lettera di invito, al paragrafo 3, prevedeva l'effettuazione del sopralluogo obbligatorio, a pena di esclusione, presso la Casa della Salute di Cossato;
- nessuno dei 10 operatori economici individuati tramite sorteggio svolto dalla piattaforma di Consip ha inviato richiesta per l'effettuazione del sopralluogo;
- conseguentemente, nessuna Ditta ha presentato offerta entro i termini previsti, ossia il 12/11/2018 – ore 16,00;
- la Richiesta d'Offerta (RdO) n. 2093405 per la fornitura e posa di arredi necessari per l'allestimento delle Case della Salute di Biella e di Cossato risulta deserta;

RITENUTO:

- di procedere all'indizione di procedura negoziata per la fornitura e posa di arredi per l'allestimento delle Case della Salute di Biella e di Cossato per un importo complessivo presunto di Euro 25.000,00 oltre IVA, CIG ZAC25D2548;
- di invitare n. 20 operatori economici individuati tramite sorteggio effettuato dalla piattaforma di Consip;
- di approvare gli atti relativi alla procedura di che trattasi: condizioni di fornitura ed i documenti ad essa correlati predisposti dalla S.S. Logistica e Acquisti nel rispetto del D. Lgs. 50 del 18/04/2016, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- VISTO l'art. 32, comma 2 lett. a) e l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;
- VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 del D. Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26/10/2016 aggiornate al D. Lgs. 56/2017;

---

Determinazione n. 1160 in data 21/11/2018

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

IN CONFORMITA' con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia dall'A.S.L. "BI" di Biella con deliberazione n. 474 del 21.12.2016

**DETERMINA:**

- 1) di prendere atto che la Richiesta d'Offerta (RdO) n. 2093405 risulta deserta in quanto nessuno dei 10 operatori economici sorteggiati dalla piattaforma di Consip S.p.A. ha presentato offerta;
- 2) di disporre, ai sensi dell'art. 32, comma 2, D.Lgs. 50/2016, per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate l'avvio della procedura a contrarre per la fornitura e posa di arredi per le Case della Salute di Biella e di Cossato per un importo complessivo presunto di Euro 25.000,00 oltre IVA, CIG ZAC25D2548;
- 3) di reindire, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs.50/2016, procedura negoziata mediante Richiesta di offerta (RDO) sulla piattaforma del mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA di CONSIP S.p.A.;
- 4) di approvare gli atti relativi alla procedura di che trattasi: condizioni di fornitura ed i documenti ad essa correlati, allegati al presente atto a parte integrante e sostanziale, predisposti dalla S.S. Logistica e Acquisti nel rispetto del D. Lgs 50 del 18/04/2016;
- 5) di invitare n. 20 operatori economici individuati tramite sorteggio effettuato dalla piattaforma di Consip;
- 6) di dare atto che Responsabile del Procedimento é il Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti;
- 7) di pubblicare il presente provvedimento, in applicazione del principio di trasparenza amministrativa, sul sito aziendale [www.aslbi.piemonte.it](http://www.aslbi.piemonte.it) – sezione "Bandi di gara/Bandi" e "Avvisi";
- 8) di provvedere agli adempimenti consequenziali.

**DETERMINAZIONE DELLA SS LOGISTICA E ACQUISTI**

Determinazione n. 1160 in data 21/11/2018

IL RESPONSABILE

ROSSI LEILA

**S.S. Logistica e Acquisti**

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015.15153433 Fax. 015.15153516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

Ponderano, 19 Novembre 2018	RdO – pubblicazione sul Mepa di Consip
LR/mb	

OGGETTO: Richiesta di migliore offerta per la fornitura di arredi necessari per l'allestimento delle Case della Salute di Biella e di Cossato – CIG n. ZAC25D2548.

Questa Azienda deve provvedere alla fornitura di "Arredi per Casa della Salute di Biella e di Cossato".

A tal fine si chiede a codesta Spettabile Ditta del D. Lgs 50 del 18/04/2016, di formulare la propria migliore offerta di quanto meglio specificato negli articoli successivi alle seguenti condizioni contrattuali.

Ai sensi dell'art. 3 della deliberazione del 10.02.2007 (pubblicata sulla G.U. n° 12 del 16.01.2007) dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori servizi e forniture si comunica che il Codice Identificativo Gara (CIG) è il seguente : CIG ZAC25D2548.

**1. OGGETTO, IMPORTO, E LUOGO DELLA FORNITURA**

Oggetto della presente procedura é la fornitura di arredi da destinare alle Case della Salute di Biella e di Cossato (in allegato relativa planimetria), come da allegato contenente i quantitativi, le tipologie e le caratteristiche tecniche minime degli arredi richiesti.

L'importo presunto della fornitura è stimato in Euro 25.000,00 (IVA esclusa), comprensivo di: fornitura, trasporto, posa e installazione nei locali designati.

I costi stimati sulla sicurezza, derivanti da rischi interferenziali ai fini del DUVRI ai sensi dell'art. 26, co. 5, D.Lgs. 81/2008, sono pari ad € 250,00.

**2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma MePa di Consip entro le ore 16,00 del **13/12/2018** e dovrà comprendere:

**3. SOPRALLUOGO**

Al fine di presentare idonea offerta e di consentire una precisa valutazione di quanto richiesto nella presente lettera di invito, di prendere visione dei luoghi, di effettuare tutti i rilievi circa le dimensioni degli arredi oggetto di gara, è fatto obbligo a ciascuna ditta offerente di effettuare sopralluogo, **a pena di esclusione**, presso la Casa della Salute di Cossato.

Al fine di concordare la data, la Ditta dovrà inviare richiesta al seguente indirizzo e.mail [monica.baldi@aslbi.piemonte.it](mailto:monica.baldi@aslbi.piemonte.it) o fax n. 015.15153516.

**A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" composta da:**

- 1) "Dichiarazioni e autocertificazioni rese a norma del DPR 445/2000" allegato alla presente, debitamente compilato e sottoscritto, completo di documento di identità;
- 2) dichiarazione di avvenuto sopralluogo;

**S.S. Logistica e Acquisti**

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015.15153433 Fax. 015.15153516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

**B) "DOCUMENTAZIONE TECNICA" comprendente:**

- 1) schede tecniche, redatte in lingua italiana; tali schede dovranno contenere la marca e il modello dell'arredo offerto, con indicazione delle pagine del catalogo (da allegare) ad esso riferite;
- 2) dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, a firma del Legale Rappresentante, del Titolare o del Procuratore, corredata di documento di identità valido, che gli arredi offerti appartengono alla **classe di reazione al fuoco 1**;
- 3) qualora il materiale proposto rilasci formaldeide, **attestazione che il prodotto offerto è certificato in classe E1** per la bassa emissione di formaldeide;
- 4) catalogo e depliant illustrativi a colori;
- 5) dichiarazione di presa visione del DUVRI scaricabile dal sito aziendale [www.aslbi.piemonte.it](http://www.aslbi.piemonte.it) → Modulistica → Logistica e Acquisti (Approvvigionamento di Beni) → Documento unico di valutazione del rischio per lavorazioni in appalto;
- 6) elaborato grafico della soluzione progettuale proposta per la Casa della Salute di Cossato.

**C) "OFFERTA ECONOMICA" redatta secondo lo schema di cui all'Allegato 2 - Offerta economica.xls. Nello specifico la Ditta offerente dovrà indicare:**

- 1) Codice Identificativo Gara;
- 2) prezzo unitario, al netto di IVA di ciascuna tipologia di arredo offerto;
- 3) prezzo totale della fornitura, al netto di IVA;
- 4) percentuale di sconto sul listino prezzi in vigore alla data della presente (la ditta all'atto dell'aggiudicazione dovrà presentare copia dei listini degli arredi offerti e copia dei listini delle parti di ricambio, parti soggette a manutenzione, accessori, prodotti assimilabili citati in offerta con riferimento ai prezzi unitari ed alle percentuali di sconto ivi applicate), unico per tutti i prodotti a listino per eventuali acquisti di arredi diversi da quelli contemplati nella presente RDO;
- 5) indicazione degli oneri aziendali di sicurezza che sono ricompresi nel prezzo totale della fornitura.

Il prezzo totale della fornitura deve intendersi comprensivo di:

- oneri aziendali della sicurezza;
  - consegna presso l'area interessata;
  - installazione al piano;
  - smaltimento degli imballaggi e di ogni altro materiale derivante dalla fornitura;
  - pulizia finale dei locali;
  - collaudo;
  - assistenza tecnica.
- 6) garanzia di 12 mesi;
  - 7) percentuale dell'IVA applicabile;
  - 8) validità dell'offerta minimo 6 mesi;
  - 9) tempi di consegna e posa dal ricevimento dell'ordine.

### **S.S. Logistica e Acquisti**

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015.15153433 Fax. 015.15153516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

#### **4. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE**

La presente RDO sarà aggiudicata a lotto unico, secondo il criterio del prezzo totale più basso (art. 95, c. 4, lett. b) D.Lgs. 50/2016), previa verifica della rispondenza alle caratteristiche tecniche indicate nell'allegato "Schema offerta economica".

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida, tecnicamente idonea, purché ritenuta conveniente per l'Azienda.

#### **5. TEMPI DI INSTALLAZIONE, CONSEGNA E COLLAUDO**

La consegna ed il montaggio dovranno essere effettuati franco destinatario, imballo e trasporto compresi, previ accordi ([monica.baldi@aslbi.piemonte.it](mailto:monica.baldi@aslbi.piemonte.it)), come segue:

Casa della Salute di Biella – c/o Ospedale "Degli Infermi" – Via dei Ponderanesi, 2 – Ponderano (BI) – piano terreno: nella tempistica prevista dalla vostra offerta, decorrente dalla data di ricevimento dell'ordine.

Casa della Salute di Cossato – Via Pier Maffei, 59 – piano terreno e piano primo: suddivisa in due momenti. Una prima consegna e montaggio a partire dal 10 Gennaio 2019, la seconda a partire dal mese di Marzo 2019, come meglio specificato nell'allegato "Schema offerta economica".

L'accettazione della fornitura non solleva la ditta Aggiudicataria da responsabilità in ordine a vizi non rilevanti alla consegna.

Il collaudo del materiale installato dovrà essere eseguito in contraddittorio con il personale dell'ASL BI entro 15 gg. solari consecutivi decorrenti dalla data dell'installazione.

Gli oneri per l'esecuzione del collaudo tecnico del sistema fornito sono a carico del fornitore.

In presenza di esito favorevole del collaudo, la fornitura verrà considerata a tutti gli effetti idonea ed operativa e verrà rilasciato apposito verbale a conferma dell'avvenuto e definitivo collaudo, la cui data è da considerarsi "data di accettazione della fornitura" da cui decorrerà il periodo di garanzia.

Il verbale di collaudo, firmato da entrambe le parti contraenti, certificherà che la fornitura potrà essere utilizzata in piena sicurezza dimostrandone la corretta installazione e la conformità a quanto offerto.

Il verbale di collaudo avrà anche valore di certificato di verifica della conformità della merce ai sensi dell'art. 4 D.Lgs. 9.10.2002, n. 231, e ss.mm.ii.

Qualora la fornitura e l'installazione, ovvero parti di esse, non superassero le verifiche e le prove funzionali, le operazioni di collaudo dovranno essere ripetute, alle stesse condizioni e modalità, con eventuali oneri a carico della Ditta. (es. riparazioni, rimontaggi, sostituzioni, di componenti).

#### **6. QUINTO D'OBBLIGO**

Il presente contratto può essere modificato nei casi previsti dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi del comma 12 del citato art. 106, nel caso in cui si rendesse necessario, in corso di esecuzione, con esclusione degli eventuali periodi di rinnovo, un aumento o una diminuzione della fornitura, l'aggiudicatario è obbligato ad effettuarla, alle stesse condizioni del contratto, fino alla concorrenza di un quinto (=20%) in aumento e/o in diminuzione rispetto all'importo di aggiudicazione. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione contrattuale.

In caso di aumento della fornitura eccedente il quinto (= 20%) i prezzi saranno rinegoziati.

**S.S. Logistica e Acquisti**

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015.15153433 Fax. 015.15153516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

Qualora nel corso del periodo contrattuale si dovesse rendere necessario l'acquisto di materiale non preventivato ma comunque necessario, l'Azienda si riserva la possibilità di procedere nei limiti del 10%, ai sensi del comma 2 dell'art. 106 del D. Lgs 150/2016. A tal fine la ditta dovrà presentare il reattivo listino con l'indicazione della percentuale di sconto applicabile.

**7. GARANZIA ED ASSISTENZA TECNICA**

La fornitura dovrà essere garantita – per la qualità dei materiali e dei componenti, per il montaggio, per il corretto funzionamento, per la qualità delle prestazioni garantite in offerta – per un periodo minimo di 12 mesi decorrenti dalla data dell'avvenuto e definitivo collaudo. L'assistenza tecnica durante il periodo di garanzia dovrà essere assicurata nella forma full risk, senza nulla escluso.

Le parti sostituite e/o revisionate dovranno essere garantite per almeno altri 12 mesi dalla data di sostituzione.

**8. FATTURAZIONE E PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI**

La fatturazione avverrà sulla base degli ordinativi emessi dall'ASL BI, in seguito alla completa installazione di quanto ordinato e superamento positivo del collaudo.

I termini di pagamento e gli effetti dell'inosservanza di tali termini sono disciplinati dal D.Lgs. 9.10.2002, n. 231 , e ss.mm.ii., con riferimento alle disposizioni dettate per la Pubblica Amministrazione e in particolare "per gli enti pubblici che forniscono assistenza sanitaria".

Per quanto concerne i tempi della "procedura diretta ad accertare la conformità della merce o dei servizi di contratto" di cui al precedente paragrafo, si prevede il termine massimo di 30 gg. dall'installazione della merce.

Il pagamento è subordinato alla comunicazione degli estremi identificativi dei conti dedicati, ai sensi della L. 13.08.2010, N. 136; i pagamenti delle fatture verranno pertanto effettuati, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale tramite conto corrente dedicato. Non è consentito la cessione dei crediti se non espressamente autorizzata dall'ASL BI ai sensi dell'art. 177 D.Lgs. 163/2006.

**9. PENALITÀ**

L'ASL BI, a tutela della qualità della fornitura e della scrupolosa conformità della stessa alle norme di legge e contrattuali, si riserva la facoltà di applicare le seguenti penali, in ogni caso di verificata violazione di tali norme:

- per ogni giorno solare di ritardo non imputabile all'ASL BI, a forza maggiore o a caso fortuito, rispetto ai termini di consegna fino all'1‰ dell'importo complessivo del contratto;
- in caso d'inadempimento delle obbligazioni contrattuali della Ditta aggiudicataria, secondo il principio della progressione, fino al 10 % dell'importo complessivo del contratto della fornitura aggiudicata per ogni inadempienza, al netto di IVA;



**S.S. Logistica e Acquisti**

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015.15153433 Fax. 015.15153516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

Le penali saranno applicate dopo formale contestazione, ad opera del Responsabile del procedimento, ed esame delle eventuali controdeduzioni della Ditta Aggiudicataria, le quali dovranno pervenire entro 5 gg. lavorativi dalla data della contestazione.

L'ASL BI si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto nel caso in cui le penali per ritardo raggiungessero un valore pari al 10% dell'importo del contratto.

E' fatta salva la facoltà dell'ASL BI di esperire ogni altra azione per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito o dalle maggiori spese sostenute a causa dell'inadempienza contrattuale.

Gli importi dovuti dalla Ditta aggiudicataria per irregolarità commesse dalla medesima nell'esecuzione del contratto verranno detratti da eventuali crediti della Ditta.

**10. CONTROVERSIE**

Le controversie insorte tra l'Amministrazione contraente e l'Impresa/e aggiudicataria/e sono risolte, di norma, in via amministrativa. Se la composizione in via amministrativa del reclamo non riesce, può essere tentata la via giudiziale; in tal caso si dichiara sin da ora la competenza esclusiva ex art. 29 c.p.c. del Foro di Biella.

**11. NORME COMUNI**

Per quanto non espressamente previsto dalle norme e condizioni di cui sopra, si fa riferimento a quanto previsto dal codice civile per le parti applicabili, dai RR.DD. 18.11.1923 n. 2440 e 23.5.1924 n. 827 sulla contabilità generale dello Stato e loro successive modificazioni, nonché dalla normativa vigente in materia, comunitaria, statale e regionale, in quanto applicabile e dal Capitolato Generale in vigore presso questa A.S.L..

**12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

La Dott.ssa Leila Rossi, Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti, ai sensi dell'art. 31 e 111 del D.Lgs 50/2016, é RUP della presente procedura.

Per eventuali informazioni la Ditta potrà rivolgersi al Responsabile dell'istruttoria Sig.ra Monica Baldi, S.S. Logistica e Acquisti (tel. 015-15153448, e-mail [monica.baldi@aslbi.piemonte.it](mailto:monica.baldi@aslbi.piemonte.it)).

Cordiali saluti.

**IL RESPONSABILE DELLA S.S.  
LOGISTICA E ACQUISTI  
Dott.ssa Leila ROSSI**

## Dichiarazioni e autocertificazioni rese a norma del DPR 445/2000

**Alla A.S.L. BI**  
**S.S. Logistica e Acquisti**  
**Via dei Ponderanesi, 2**  
**13875 PONDERANO BI**

### **RDO- Richiesta di offerta telematica tramite CONSIP S.p.A.**

OGGETTO: Fornitura di arredi necessari per l'allestimento delle Case della Salute di Biella e di Cossato – CIG n. ZAC25D2548.

Il sottoscritto nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_  
nato a (città) \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
cod. fiscale \_\_\_\_\_ cittadinanza (solo se straniera) \_\_\_\_\_  
in qualità di Titolare/legale rappresentante/procuratore  
dell'Impresa concorrente \_\_\_\_\_  
con sede legale in via \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_ Cod. fiscale \_\_\_\_\_  
tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000,

### **d i c h i a r a**

1. che la fornitura risulta possedere le caratteristiche ed i requisiti indicati nella RDO;
2. che la fornitura con posa del materiale oggetto della gara verrà eseguita a perfetta regola d'arte con materiali e metodi appropriati, finita e completa in tutte le parti, anche se non menzionate, affinché risulti perfettamente rispondente ai requisiti richiesti in gara;
3. che adotterà tutte le misure necessarie ai fini della sicurezza di cui alla D.Lgs. 81/2008;
4. che l'offerta è stata formulata autonomamente in capo ad un unico centro decisionale tenuto conto degli oneri dovuti per la sicurezza e che i prezzi offerti in gara sono sufficientemente remunerativi;
5. che l'offerta presentata ha validità minima di 180 gg. con decorrenza dal giorno successivo a quello di scadenza per la presentazione dell'offerta;
6. che i prezzi offerti in gara rimarranno fissi e invariati per tutta la durata della fornitura e che non si varrà pertanto della revisione dei prezzi di cui all'art. 106 del D.Lgs 50/2016;
7. di essere in possesso dei requisiti di qualificazione previsti da Consip SpA;
8. di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del DLgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e di non avere procedimenti in corso;
9. di non trovarsi nella condizione di esclusione a contrarre con la pubblica Amministrazione di cui alla vigente normativa antimafia D.Lgs. 159/2011 e D.Lgs. 218/2012;
10. che è in regola con i pagamenti contributivi di legge previsti al fine del rilascio regolare del **DURC** e che la Ditta si impegna a fornire i relativi dati necessari;

11. di partecipare alla gara in qualità di singola impresa, consorzio o RTI secondo quanto previsto dal sistema MEPA di Consip SpA;
12. di aver preso esatta visione di quanto prescritto nella presente RDO e suoi allegati e di accettare incondizionatamente quanto in essa indicato;
13. che intende in materia di subappalto (Barrare la casella corrispondente alla condizione dichiarata)

eseguire direttamente tutte le lavorazioni della presente procedura;

**ovvero:**

voler subappaltare le seguenti lavorazioni:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

14. che intende, in materia di cui all'art. 89 del DLgs 50/2016, (Barrare la casella corrispondente alla condizione dichiarata)

avvalersi dell'AVVALIMENTO;

**ovvero:**

non avvalersi dell'AVVALIMENTO.

15. che ai fini della **tracciabilità finanziaria** di cui alla Legge 136/2010 si impegna a comunicare i dati necessari, **a pena di nullità del contratto**;

16. di rilasciare puntuale garanzia della fornitura e della posa di 12 mesi decorrenti dalla data del/i documento/i ufficiale/i che certifica/no il collaudo positivo;

17. che le persone fisiche con potere di rappresentanza e i direttori tecnici attualmente in carica sono:  
per ciascun nominativo indicare:

cognome e nome

nato a \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

carica ricoperta : rappresentante/legale direttore tecnico socio

data \_\_\_\_\_

firmato \_\_\_\_\_

#### ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

Nel caso in cui tale modello sia sottoscritto da un procuratore speciale autorizzato è necessario allegare copia dell'atto di procura in corso di validità. Si allega il seguente documento di identità in corso di validità

**ALLEGATO Offerta Economica**

**FORNITURA e POSA ARREDI per CASE della SALUTE - ASL BI - CIG ZAC25D2548  
- SCHEMA OFFERTA ECONOMICA -**

**Ragione Sociale Ditta Offerente**

**Descrizione ARREDI CASA della SALUTE - **BIELLA e COSSATO** -  
**CONSEGNA e MONTAGGIO a BIELLA: alla ricezione dell'ordine**  
**CONSEGNA e MONTAGGIO a COSSATO: a partire dal 10 GENNAIO 2019, previ**  
**accordi****

Q.tà richiesta BIELLA	Q.tà richiesta COSSATO	Prezzo unitario	Importo complessivo EURO (IVA esclusa)
-----------------------------	------------------------------	-----------------	---

Scrivania in nobilitato melaminico, bordo in ABS 2 mm., gambe verniciate con polveri epossidiche, con piedini regolabili, cm. 160x80x72h.

4

7

Armadio a 2 ante suddivise a metà nel senso dell'altezzacieche in nobilitato melaminico, da cm. 45, con 4 ripiani interni, con chiusura a chiave, con piedini regolabili, altezza circa cm.200

11

7

Appendiabiti a piantana

10

5

Sedie per ufficio per utilizzo videoterminale, con braccioli regolabili in altezza, 5 razze, alzata a gas tramite pompa, schienale in rete, supporto lombare regolabil in altezza, seduta in finta pelle - rispondente alle seguenti norme:

- Allegato XXXIV D.Lgs 81/08 parag. 1 punto e)
- UNI EN 1335-1 almeno di tipo B o superiore (A)
- UNI EN 1335-2
- Munita di ruote di tipo W rif. UNI EN 1335-2
- Se imbottita: classe di reazione al fuoco 1 IM

4

5

Sedia per visitatori, su slitta, in tondino d'acciaio cormato, in polipropilene colorato, senza braccioli.

8

6

Sedie per ufficio senza utilizzo di videoterminale, senza braccioli regolabili in altezza, 5 razze, alzata a gas tramite pompa, schienale in rete, supporto lombare regolabil in altezza, seduta in finta pelle - rispondente alle seguenti norme:

- UNI EN 1335-1 (Tipo A o B o C)
- UNI EN 1335-2
- Munita di ruote di tipo W rif. UNI EN 1335-2
- Se imbottita: classe di reazione al fuoco 1 IM

10

Cestini portaombrelli in acciaio inox satinato, altezza circa cm. 50 circa, diametro circa cm. 25

7

3

Cassettiera su ruote, a 3 cassetti, in nobilitato melaminico, con chiusura a chiave

4

7

Portariviste su gambe, 2 ripiani, struttura metallica cromata, dim. circa cm.55x35x65

1

1

Lampada da scrivania

1

**IMPORTO COMPLESSIVO -  
IVA esclusa**

**Descrizione ARREDI CASA della SALUTE - **COSSATO** -**

**SOPRALLUOGO: da concordare**

**CONSEGNA: indicativamente a partire dal mese di MARZO 2019, previ accordi**

**PIANO TERRA - LOCALE 1 (BACK OFFICE)**

Scrivania in nobilitato melaminico, bordo in ABS 2 mm., cm. 180x80x72h., con pannello fronte scrivania altezza cm. 140/150 a partire da terra

2

Sedie per ufficio per utilizzo videoterminale, con braccioli regolabili in altezza, 5 razze, alzata a gas tramite pompa, schienale in rete, supporto lombare regolabile in altezza, seduta in finta pelle - rispondente alle seguenti norme:

- Allegato XXXIV D.Lgs 81/08 parag. 1 punto e)
- UNI EN 1335-1 almeno di tipo B o superiore (A)
- UNI EN 1335-2
- Munita di ruote di tipo W rif. UNI EN 1335-2
- Se imbottita: classe di reazione al fuoco 1 IM

2

Mobile così composto: cassettera a 2 cassetti + cassetto cancelleria, con chiusura a chiave + parte a giorno con ripiano; lunghezza totale cm. 90 circa; altezza non superiore a 50 cm.

2

Armadio a 2 ante suddivise a metà nel senso dell'altezza, cieche, in nobilitato melaminico, da cm. 45, con 4 ripiani interni, con chiusura a chiave, con piedini regolabili, altezza circa cm.200

3

Appendiabiti a piantana con portaombrelli

1

Appoggiapiedi con inclinazione regolabile in altezza

2

**PIANO TERRA - LOCALE 2 (FRONT OFFICE)**

Postazioni composte da scrivanie lunghezza cm. 180 circa per front office, con vetro di protezione avente foro per passaggio documenti (cm. 15 circa di altezza) - lunghezza totale mt. 7 circa. Una delle 4 postazioni deve essere abbassata, idonea per disabili

4

Pannello separatore cieco, altezza cm. 140/150 circa per dividere la zona CUP dal Dipartimento

1

Mobile così composto: cassettera a 2 cassetti + cassetto cancelleria, con chiusura a chiave + parte a giorno con ripiano; lunghezza totale cm. 90 circa; altezza non superiore a 50 cm.

4

Sedie per ufficio per utilizzo videoterminale, con braccioli regolabili in altezza, 5 razze, alzata a gas tramite pompa, schienale in rete, supporto lombare regolabile in altezza, seduta in finta pelle - rispondente alle seguenti norme: - Allegato XXXIV D.Lgs 81/08 parag. 1 punto e) - UNI EN 1335-1 almeno di tipo B o superiore (A) - UNI EN 1335-2 - Munita di ruote di tipo W rif. UNI EN 1335-2 - Se imbottita: classe di reazione al fuoco 1 IM	4		
Appoggiapiedi con inclinazione regolabile in altezza	4		
Appendiabiti a pianta con portaombrelli	1		
<b>PIANO TERRA - LOCALE 2 (BACK OFFICE)</b>			
Scrivania in nobilitato melaminico, bordo in ABS 2 mm., cm. 180x80x72h., con pannello fronte scrivania altezza cm. 140/150 a partire da terra	2		
Sedie per ufficio per utilizzo videoterminale, con braccioli regolabili in altezza, 5 razze, alzata a gas tramite pompa, schienale in rete, supporto lombare regolabile in altezza, seduta in finta pelle - rispondente alle seguenti norme: - Allegato XXXIV D.Lgs 81/08 parag. 1 punto e) - UNI EN 1335-1 almeno di tipo B o superiore (A) - UNI EN 1335-2 - Munita di ruote di tipo W rif. UNI EN 1335-2 - Se imbottita: classe di reazione al fuoco 1 IM	2		
Mobile così composto: cassettera a 2 cassetti + cassetto cancelleria, con chiusura a chiave + parte a giorno con ripiano; lunghezza totale cm. 90 circa; altezza non superiore a 50 cm.	2		
Armadio a 3 ante uniche nel senso dell'altezza, cieche in nobilitato melaminico, da cm. 45, con 4 ripiani interni, con chiusura a chiave, con piedini regolabili, altezza circa cm.140/150	2		
Appoggiapiedi con inclinazione regolabile in altezza	2		
Appendiabiti a piantana con portaombrelli	1		
Armadio a 4 ante cieche in nobilitato melaminico suddivise a metà nel senso dell'altezza, da cm. 45, con 4 ripiani interni, con chiusura a chiave, con piedini regolabili, altezza circa cm.200	1		
<b>PIANO TERRA - PIANO PRIMO - SEGRETERIA</b>			
Bancone accettazione utenza, senza vetro e senza postazione, con apertura laterale, dimensioni cm. 160 x 110 h.	1		

Sedie per ufficio per utilizzo videoterminale, con braccioli regolabili in altezza, 5 razze, alzata a gas tramite pompa, schienale in rete, supporto lombare regolabile in altezza, seduta in finta pelle - rispondente alle seguenti norme: - Allegato XXXIV D.Lgs 81/08 parag. 1 punto e) - UNI EN 1335-1 almeno di tipo B o superiore (A) - UNI EN 1335-2 - Munita di ruote di tipo W rif. UNI EN 1335-2 - Se imbottita: classe di reazione al fuoco 1 IM	5		
---	---	--	--

Appoggiapiedi con inclinazione regolabile in altezza	5		
--	---	--	--

<b>IMPORTO COMPLESSIVO - IVA esclusa</b>	
--	--

<b>TOTALE GENERALE IVA esclusa</b>	
--	--

Offerta n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Percentuale di sconto sul listino prezzi, che si allega, in vigore alla data della presente	___%
Oneri aziendali della sicurezza ricompresi nel prezzo totale della fornitura	

Firma del Legale Rappresentante

.....

Allegare documento d'identità