

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FAZZARI ANNAMARIA**
Indirizzo **7, VIA DELLE MOLLIE- 13900 BIELLA (BI) - ITALIA**
Telefono **329 9029044**
Fax
E-mail **annamaria.fazzari@alice.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 10/07/1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 01/11/2006 Dirigente Biologa presso ASL Bi
- 21/01/1990-31/10/2006 Funzionario Tecnico presso Università degli Studi di Torino, facoltà di Medicina e Chirurgia
- 20/11/1983-20/01/1990 Insegnante supplente presso vari Istituti statali
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASLBi- Via dei Ponderanesi 2, 13875 Ponderano
- Tipo di azienda o settore Ospedale
- Tipo di impiego Dirigente biologa
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile della produzione di emocomponenti e del controllo di qualità presso il Servizio di Medicina Trasfusionale di Biella

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1992 Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di biologa
- 1983 Laurea in Scienze Biologiche
- 1974 Licenza di maturità scientifica
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino
Liceo Scientifico A. Avogadro, Biella
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Piano di studi sanitario presso la facoltà di Scienze Biologiche sostenendo materie caratterizzanti l'indirizzo sanitario e con tesi di laurea di tipo sperimentale. Attività di ricerca presso un laboratorio di Endocrinologia e di Biologia molecolare e cellulare della Facoltà di Medicina dell'Università degli Studi di Torino
- Qualifica conseguita Laurea in Scienze Biologiche ed abilitazione alla professione di biologa

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Attitudine al lavoro in equipe sviluppato durante l'attività presso il laboratorio di Endocrinologia e durante l'attuale attività. Buone capacità nella relazione e nella comunicazione sviluppata durante l'attività di insegnante ed ancora praticata mediante incontri con le scolaresche per l'attività di divulgazione scientifica rispetto alla donazione di sangue e midollo osseo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Dal 1995 al 1999 ha svolto attività politico-amministrativa come consigliere comunale presso il Comune di Biella, dal 1999 al 2004 come assessore con delega alla Pubblica Istruzione presso il Comune di Biella, dal 2004 al 2009 è stata assessore presso la Provincia di Biella con delega alla Pubblica Istruzione e alla Cultura e vice-presidente di Città degli Studi.

Durante lo svolgimento dell'attività lavorativa presso l'Università di Torino è stata delegata del Direttore Amministrativo presso la commissione paritetica Università-ASO San Giovanni Battista e della Città di Torino (Molinette) e presso il Nucleo di Valutazione delle Molinette stesse.

Nel corso del 2015 ha partecipato come componente per l'ASL Biella alla commissione tecnica per la " fornitura di sistemi per la raccolta e lavorazione di emocomponenti per le Aziende sanitarie afferenti all'area interaziendale di coordinamento N. 3"

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Informatica : utilizzo del pacchetto Office e dei principali motori di ricerca per la bibliografia scientifica acquisito in più corsi attuati presso Città degli Studi (direttive occupati) e presso l'ASL Bi.

Strumenti di laboratorio : conoscenza teorica e pratica delle tecniche di biologia molecolare e cellulare, nonché delle tecniche di cromatografia ed elettroforesi acquisita nel laboratorio di endocrinologia dell'Università di Torino.

Ha frequentato e partecipato a numerosi congressi e corsi di formazione accreditati ecm

Ponzoletto 4/10/2014

Amenei e Fomei