

Presso i locali della SS LOGISTICA E ACQUISTI

IL RESPONSABILE

ROSSI LEILA

in conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia dall'A.S.L. BI di Biella con deliberazione n. 474 del 21.12.2016,

ha assunto la seguente determinazione:

Determinazione n. 584 in data 19/05/2023

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AD INVITO, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO DI N. 3 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONI A COLORI DESTINATE ALL’UFFICIO COMUNICAZIONE E URP E ALLA CUCINA OSPEDALIERA - CIG VARI – AGGIUDICAZIONE A FAVORE DELLA DITTA ZIA S.R.L. – IMPORTO EURO 76.021,69

Determinazione n. 584 in data 19/05/2023

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AD INVITO, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO DI N. 3 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONI A COLORI DESTINATE ALL’UFFICIO COMUNICAZIONE E URP E ALLA CUCINA OSPEDALIERA - CIG VARI – AGGIUDICAZIONE A FAVORE DELLA DITTA ZIA S.R.L. – IMPORTO EURO 76.021,69

IL RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 474 del 21/12/2016 è stato approvato il Regolamento per l’adozione dei provvedimenti amministrativi dell’ASL BI in applicazione dei principi generali contenuti nell’Atto aziendale;
- con deliberazione n. 327 del 31/05/2017 è stato approvato il Regolamento di disciplina delle competenze del R.U.P. e del D.E.C. nei contratti di fornitura di beni e servizi;

PREMESSO inoltre che:

- con determinazione dirigenziale della S.S. Logistica e Acquisti n. 92 del 14/12/2017 è stata affidata alla Ditta ZIA S.r.l. la fornitura in noleggio di n. 1 fotocopiatrice multifunzione a colori per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2022 (60 mesi) destinata all’Ufficio Comunicazione e URP;
- gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale hanno l’obbligo – ai sensi dell’art. 1, commi 449 e 450, L. 27/12/2006, n. 296, e dell’art. 15, comma 13, lett. d, D.L. 6/07/2012, n. 95, convertito in L. 7/08/2012, n. 135 – di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento o da CONSIP S.p.A., nonché di servirsi degli strumenti telematici di negoziazione e acquisto messi a disposizione da queste ultime;
- in ottemperanza a quanto previsto dai sopracitati riferimenti normativi, allo stato attuale non risultano attive convenzioni idonee a soddisfare le caratteristiche tecniche richieste;
- con nota prot. 0034788/22 del 05/12/2022 è stato indetto avviso esplorativo per manifestazione di interesse procedura sotto-soglia mediante RDO sulla piattaforma SINTEL di Aria Lombardia e sul portale dell’ASL BI per l’affidamento della fornitura in noleggio di n. 3 fotocopiatrici multifunzioni a colori per questa ASL BI;
- alla procedura in questione hanno presentato istanza di manifestazione di interesse a seguito dell’avviso pubblicato il 05/12/2022 n. 5 Ditte:
 - Etique S.r.l.
 - Finbuc S.r.l.
 - Duplirex S.r.l.
 - Bonnell S.A.S. di Rolando Massimo

Determinazione n. 584 in data 19/05/2023

- Zia S.r.l.
- con determinazione dirigenziale della S.S. Logistica e Acquisti n. 282 del 01/03/2023 è stata assunta determina a contrarre e indetta procedura di gara, con contestuale approvazione dei relativi atti, da espletarsi mediante Richiesta di Offerta (RdO) sulla piattaforma telematica SINTEL per l'affidamento della fornitura in noleggio di n. 3 fotocopiatrici multifunzioni a colori, suddivisa in due lotti.
Lotto 1: n.1 fotocopiatrice multifunzione a colori di grandi dimensioni occorrente all'Ufficio "Comunicazione e URP" (CIG: 965125860D) per una durata di 36 mesi.
Lotto 2: n. 2 fotocopiatrici multifunzioni digitali laser a colori con priorità di stampa in formato A5 per la cucina ospedaliera (CIG: 9651289F9F) per una durata di 12 mesi;
- alla procedura in questione, sono state invitate le Ditte che hanno presentato istanza di manifestazione di interesse a seguito dell'avviso pubblicato il 05/12/2022:
 - Etiquebe S.r.l.
 - Finbuc S.r.l.
 - Duplirex S.r.l.
 - Bonnell S.A.S. di Rolando Massimo
 - Zia S.r.l.
- alla scadenza del termine previsto dagli atti di gara per la presentazione delle offerte (ore 17.00 del 24/03/2023) risulta pervenuta la sola offerta della Ditta Zia S.r.l.;
- ai fini dell'aggiudicazione gli atti di gara prevedono il criterio dell'offerta al prezzo più basso (art. 95, D.Lgs. 50/2016 e linee guida n° 2 approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1005 del 21/09/2016);
delle operazioni di gara sono stati redatti i seguenti verbali, allegati al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale:
 - verbale n.1 del 27/03/2023 (Allegato 1) di apertura ed esame della documentazione amministrativa;
 - verbale n.2 del 27/03/2023 (Allegato 2) di apertura dell'offerta tecnica per essere successivamente esaminata dall'organo tecnico per la valutazione tecnico – qualitativa;
 - verbale n. 3 del 29/03/2023 (Allegato 3 – organo tecnico) di valutazione della documentazione tecnica presentata dalla Ditta Zia S.r.l. attivando la procedura di "soccorso istruttorio" come previsto dall'art. 83 comma 9 D. Lgs. 50/2016;
 - verbale n. 4 del 06/04/2023 (Allegato 4) l'organo tecnico esprime giudizio di congruità delle precisazioni presentate dalla Ditta sopra citata e propone al R.U.P. di ammettere la Ditta Zia S.r.l. al proseguo della gara;
 - verbale n.5 del 07/06/2023 (Allegato 5) di apertura ed esame dell'offerta economica;dai predetti verbali – ai quali si fa esplicito riferimento per quanto non riportato nel seguito – risulta che:
 - essendo l'unica offerta valida presentata, secondo quanto previsto dall'art 12 degli atti di gara, la commissione giudicatrice competente a valutare la qualità dell' offerta presentata,

Determinazione n. 584 in data 19/05/2023

non ha proceduto all'attribuzione di punteggi esprimendo bensì il seguente giudizio di idoneità:

“ le schede tecniche presentate per ogni fotocopiatrice dalla Ditta Zia S.r.l. sono tecnicamente idonee alle esigenze dell'ASL, e rispondono a quanto richiesto dagli atti di gara.”

- in seguito all'apertura delle offerte economiche, avvenuta in data 07/06/2023, l'offerta economica per il Lotto 1 (n.1679409926018 del 20/03/2023) presentata dalla Ditta Zia S.r.l. risulta così articolata:

Ditta offerente	ZIA S.r.l.						
1) LOTTO 1: CIG965125860D							
A) CANONE NOLEGGIO – numero di copie incluse nel noleggio B/N: 3.000 a colori: 20.000							
Nome articolo	Modello	Quantità	Aliquota IVA applicabile	Canone mensile	Canone annuale	Durata fornitura	Canone complessivo
TRIUPH ADLER	TA8307CI	1	22 %	€ 935	€ 11.220.00	36 mesi	
Canone di noleggio complessivo (A)							€
33.660.00							
B) COSTO GESTIONE COPIE ECCEDENTI							
Tipologia copia	N. presunto copie/mese	N. copie/mese incluse nel canone di noleggio	Copie/mese eccedenti presunte	Copie eccedenti per 36 mesi	Costo copia eccedente	Costo complessivo gestione copie eccedenti	
Copie B/N	5.000	3.000	2.000	72.000	€ 0.004241	€ 305.35	
Copie colori	55.000	20.000	35.000	1.260.000	€ 0.02845	€ 35.847.00	
Costo complessivo gestione copie eccedenti (B)							€ 36.152.35

C) ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZA

Oneri per la sicurezza da interferenza complessivi (C) – non soggetti a ribasso	€ 168.00
--	-----------------

D) IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO = A+B+C

Totale importo complessivo offerto – importo non superabile a pena di esclusione € 75.168.00	€ 69.980.35
---	--------------------

- al fine di verificare la congruità dell'offerta, si è proceduto a un confronto con altri preventivi aventi ad oggetto prodotti analoghi a quelli richiesti dal Capitolato Tecnico con le medesime caratteristiche tecniche;

Determinazione n. 584 in data 19/05/2023

- a seguito di un'analisi informale di mercato con la consultazione di n.3 Ditte è pervenuto quanto segue:
 1. Ditta 1: ha proposto la fornitura unicamente in modalità acquisto e non noleggio per questa tipologia di prodotti;
 2. Ditta 2: ha preferito non presentare offerta al fine di non dare un disguido nei servizi di assistenza tecnica come richiesto all'Art. 3 del Capitolato tecnico;
 3. Ditta 3: ha offerto un preventivo indicando la somma complessiva di € 74.214,00;
- con note a mezzo PEC prot. n. 12799/23 del 19/04/2023 e n. 13365/23 del 24/04/2023 il RUP ha chiesto alla Ditta Zia S.r.l. di dichiarare i migliori prezzi praticati negli ultimi 12 mesi ad Aziende Sanitarie e/o altri Enti Pubblici insistenti sul territorio piemontese e/o sul territorio nazionale al fine della verifica della congruità dei prezzi;
- con note del 20/04/2023 e del 28/04/2023 la Ditta Zia S.r.l. ai fini della verifica della congruità dei prezzi, ha prodotto la dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, dei migliori prezzi praticati negli ultimi 12 mesi ad Aziende Sanitarie e/o altri Enti Pubblici insistenti sul territorio piemontese e/o sul territorio nazionale, relativamente alla fornitura in noleggio di cui in oggetto per prodotti analoghi;
- a seguito di valutazione della documentazione prodotta, i prezzi offerti in sede di gara sono stati ritenuti congrui per il Lotto 1 e risultano vantaggiose rispetto a quelli attuali con un risparmio annuo stimato di € 4.080,00 (IVA esclusa);
- l'offerta economica per il Lotto 2 (n. 1679410281630 del 20/03/2023) presentata dalla Ditta Zia S.r.l. risulta così articolata:

Ditta offerente	ZIA S.r.l.						
1) LOTTO 2: CIG 9651289F9F							
A) CANONE NOLEGGIO – numero di copie incluse nel noleggio B/N: 2.000 a colori: 2.000							
Nome articolo	Modello	Quantità	Aliquota IVA applicabile	Canone mensile unitario per ogni fotocopiatrice	Canone annuale unitario per ogni fotocopiatrice	Durata fornitura	Canone complessivo
OLIVETTI	d-COLOR	2	22 %	€ 133,8	€ 1.605,60	12 mesi	
Canone di noleggio complessivo (A)							€ 3.211,20
B) COSTO GESTIONE COPIE ECCEDENTI							

Determinazione n. 584 in data 19/05/2023

Tipologia copia	N. presunto copie/mese per ogni fotocopiatrice	N. copie/mese incluse nel canone di noleggio per ogni fotocopiatrice	Copie/mese eccedenti presunte per ogni fotocopiatrice	Copie eccedenti per 12 mesi per ogni fotocopiatrice	Costo copia eccedente	Costo complessivo gestione copie eccedenti per ogni fotocopiatrice	Costo complessivo gestione copie eccedenti per 2 fotocopiatrici
Copie B/N	14.000	2.000	12.000	144.000	€ 0,009734	€ 1.401,69	€ 2.803,39
Copie colori	1.500	2.000	0	0	€ 0,0543		
Costo complessivo gestione copie eccedenti (B)							€ 2.803,39

C) ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZA

Oneri per la sicurezza da interferenza complessivi (C) – non soggetti a ribasso	€ 26,75
---	---------

D) IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO = A+B+C

Totale importo complessivo offerto – importo non superabile a pena di esclusione € 6.526,75	€ 6.041,34
---	------------

- al fine di verificare la congruità dell'offerta, si è proceduto a un confronto con un altro preventivo avente ad oggetto prodotti con le medesime caratteristiche tecniche;
- a seguito di un'analisi informale di mercato con la consultazione di n.1 Ditta è pervenuto quanto segue:
 1. Ditta 1: ha offerto un preventivo indicando la somma complessiva di € 8.640,00;
- con note a mezzo PEC prot. n. 12799/23 del 19/04/2023 e n. 13365/23 del 24/04/2023 il RUP ha chiesto alla Ditta Zia S.r.l. di dichiarare i migliori prezzi praticati negli ultimi 12 mesi ad Aziende Sanitarie e/o altri Enti Pubblici insistenti sul territorio piemontese e/o sul territorio nazionale al fine della verifica della congruità dei prezzi;
- con note del 20/04/2023 e del 28/04/2023 la Ditta Zia S.r.l. ai fini della verifica della congruità dei prezzi, ha prodotto la dichiarazione ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, dei migliori prezzi praticati negli ultimi 12 mesi ad Aziende Sanitarie e/o altri Enti Pubblici insistenti sul territorio piemontese e/o sul territorio nazionale, relativamente alla fornitura in noleggio di cui in oggetto per prodotti analoghi;
- a seguito di valutazione della documentazione prodotta, i prezzi offerti in sede di gara sono stati ritenuti congrui per il Lotto 2;

DATO ATTO che:

Determinazione n. 584 in data 19/05/2023

in esecuzione del Regolamento aziendale per la ripartizione del fondo di incentivazione di cui all'art. 113 D.Lgs. 50/2016, approvato con deliberazione del Commissario n. 331 del 10/08/2018 e successivamente aggiornato con Deliberazione del Commissario n. 498 del 22/11/2019_

- verrà accantonata in apposito fondo una risorsa finanziaria pari ad Euro 760,00 iva esclusa;
- il gruppo di lavoro per la presente procedura verrà comunicato alla Direzione Amministrativa;

RITENUTO

di aggiudicare la fornitura in parola alla Ditta Zia s.r.l. per un periodo di 36 mesi per il Lotto 1 e 12 mesi per il Lotto 2, per un importo totale pari a € 76.021,69 (IVA esclusa) comprensivo di oneri da interferenza, come dalle offerte economiche (n.1679409926018 del 20/03/2023) e (n. 1679410281630 del 20/03/2023) della medesima Ditta.

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo;

TUTTO CIO' PREMESSO

IN CONFORMITA' con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia dall'A.S.L. "BI" di Biella con deliberazione n. 474 del 21.12.2016 e assunta la correttezza del processo istruttorio della S.S. Logistica e Acquisti.

DETERMINA:

- 1) di prendere atto ed approvare i verbali relativi alle sedute del 27/03/2023, 29/03/2023, 06/04/2023 e 07/04/2023, allegati al presente atto come parte integrante e sostanziale relativi: - all' apertura ed esame della documentazione amministrativa (Allegato 1),
- all'apertura dell'offerta tecnica per essere successivamente esaminata dall'organo tecnico per la valutazione tecnico – qualitativa (Allegato 2);
- alla valutazione delle schede tecniche prodotto relative alle fotocopiatrici proposte e attivazione procedura di "soccorso istruttorio" (Allegato 3 – organo tecnico);
- giudizio di congruità delle precisazioni presentate dalla Ditta Zia S.r.l. (Allegato 4);
- all' apertura ed esame dell'offerta economica (Allegato 5);
relativi alla procedura di gara per l'affidamento della fornitura in noleggio di n.3 fotocopiatrici multifunzioni a colori suddivisa in due lotti.
Lotto 1: n.1 fotocopiatrice multifunzione a colori di grandi dimensioni occorrente all'Ufficio "Comunicazione e URP" (CIG: 965125860D) per una durata di 36 mesi.
Lotto 2: n. 2 fotocopiatrici multifunzioni digitali laser a colori con priorità di stampa in formato A5 per la cucina ospedaliera (CIG: 9651289F9F) per una durata di 12 mesi.
Indetta con determinazione dirigenziale della S.S. Logistica e Acquisti n.282 del 01/03/2023 ed espletata mediante RDO sulla piattaforma SINTEL;

Determinazione n. 584 in data 19/05/2023

- 2) di aggiudicare alla Ditta Zia S.r.l. per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, l'affidamento della fornitura in noleggio di n.3 fotocopiatrici multifunzioni a colori suddivisa in due lotti.
 Lotto 1: n.1 fotocopiatrice multifunzione a colori di grandi dimensioni occorrente all'Ufficio "Comunicazione e URP" (CIG: 965125860D) per una durata di 36 mesi e un importo complessivo presunto di € 69.980,35 (IVA esclusa) comprensivo di oneri da interferenza.
 Lotto 2: n. 2 fotocopiatrici multifunzioni digitali laser a colori con priorità di stampa in formato A5 per la cucina ospedaliera (CIG: 9651289F9F) per una durata di 12 mesi e un importo complessivo presunto di € 6.041,34 (IVA esclusa) comprensivo di oneri da interferenza;
- 3) di affidare conseguentemente alla Ditta Zia S.r.l. la fornitura in oggetto per un importo complessivo presunto di € 76.021,69 (IVA esclusa) alle condizioni contrattuali stabilite nella procedura negoziata e a quelle economiche riportate nelle offerte economiche (n.1679409926018 del 20/03/2023) e (n. 1679410281630 del 20/03/2023) presentate in sede di gara, allegate alla presente come parte integrante e sostanziale (Allegato 6), di seguito riportate:

offerta economica per il Lotto 1 (n.1679409926018 del 20/03/2023)

Ditta offerente	ZIA S.r.l.						
1) LOTTO 1: CIG965125860D							
A) CANONE NOLEGGIO – numero di copie incluse nel noleggio B/N: 3.000 a colori: 20.000							
Nome articolo	Modello	Quantità	Aliquota IVA applicabile	Canone mensile	Canone annuale	Durata fornitura	Canone complessivo
TRIUPH ADLER	TA8307CI	1	22 %	€ 935	€ 11.220.00	36 mesi	
Canone di noleggio complessivo (A)							€
33.660.00							
B) COSTO GESTIONE COPIE ECCEDENTI							
Tipologia copia	N. presunto copie/mese	N. copie/mese incluse nel canone di noleggio	Copie/mese eccedenti presunte	Copie eccedenti per 36 mesi	Costo copia eccedente	Costo complessivo gestione copie eccedenti	
Copie B/N	5.000	3.000	2.000	72.000	€ 0.004241	€ 305.35	
Copie colori	55.000	20.000	35.000	1.260.000	€ 0.02845	€ 35.847.00	
Costo complessivo gestione copie eccedenti (B)							€ 36.152.35
C) ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZA							
Oneri per la sicurezza da interferenza complessivi (C) – non soggetti a ribasso							€ 168.00

Determinazione n. 584 in data 19/05/2023

D) IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO = A+B+C	
Totale importo complessivo offerto – importo non superabile a pena di esclusione € 75.168,00	€ 69.980,35

offerta economica per il Lotto 2 (n. 1679410281630 del 20/03/2023)

Ditta offerente	ZIA S.r.l.						
1) LOTTO 2: CIG 9651289F9F							
A) CANONE NOLEGGIO – numero di copie incluse nel noleggio B/N: 2.000 a colori: 2.000							
Nome articolo	Modello	Quantità	Aliquota IVA applicabile	Canone mensile unitario per ogni fotocopiatrice	Canone annuale unitario per ogni fotocopiatrice	Durata fornitura	Canone complessivo
OLIVETTI	d-COLOR	2	22 %	€ 133,8	€ 1.605,60	12 mesi	
Canone di noleggio complessivo (A)							€ 3.211,20
B) COSTO GESTIONE COPIE ECCEDENTI							
Tipologia copia	N. presunto copie/mese per ogni fotocopiatrice	N. copie/mese incluse nel canone di noleggio per ogni fotocopiatrice	Copie/mese eccedenti presunte per ogni fotocopiatrice	Copie eccedenti per 12 mesi per ogni fotocopiatrice	Costo copia eccedente	Costo complessivo gestione copie eccedenti per ogni fotocopiatrice	Costo complessivo gestione copie eccedenti per 2 fotocopiatrici
Copie B/N	14.000	2.000	12.000	144.000	€ 0,009734	€ 1.401,69	€ 2.803,39
Copie colori	1.500	2.000	0	0	€ 0,0543		
Costo complessivo gestione copie eccedenti (B)							€ 2.803,39

C) ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZA	
Oneri per la sicurezza da interferenza complessivi (C) – non soggetti a ribasso	€ 26,75

D) IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO = A+B+C	
Totale importo complessivo offerto – importo non superabile a pena di esclusione € 6.526,75	€ 6.041,34

Determinazione n. 584 in data 19/05/2023

alle seguenti condizioni:

- esecuzione delle prestazioni secondo quanto stabilito dal capitolato speciale;
 - pagamento delle fatture entro 60 gg. decorrenti dalla verifica di conformità da parte della stazione appaltante;
- 4) di dare altresì atto che il contratto si intenderà valido e immediatamente vincolante dal momento in cui la Ditta riceverà la comunicazione di aggiudicazione unitamente al presente atto;
 - 5) di riservarsi la facoltà di procedere, al termine del periodo contrattuale, ai sensi dell'art. 63 comma 5 e 106 lett. A), D.lgs 50/2016 al rinnovo della fornitura per ulteriori 24 mesi per il Lotto 1 e di ulteriori 12 mesi per il Lotto 2, previo parere positivo da parte dei fruitori del servizio o del Direttore dell'esecuzione del servizio;
 - 6) di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento per il Lotto 1: n.1 fotocopiatrice multifunzione a colori di grandi dimensioni occorrente all'Ufficio "Comunicazione e URP" per il periodo di 36 mesi, pari ad € 69.9980,35 (= 69.812,35 + 168,00 oneri per la sicurezza da interferenza) IVA 22% esclusa verrà attribuito per i relativi anni di competenza ai seguenti conti di Bilancio del *budget* assegnato alla S.S. Logistica e Acquisti – aut. 44:

<u>ANNO 2023 (Maggio - Dicembre)</u>	
03.10.05.03 (canoni beni strumentali non sanitari)	€ 15.513,86
03.10.10.81 (altri rimborsi, assegni e contributi verso privati)	€ 37,33
<u>ANNO 2024 (Gennaio - Dicembre)</u>	
03.10.05.03 (canoni beni strumentali non sanitari)	€ 23.270,78
03.10.10.81 (altri rimborsi, assegni e contributi verso privati)	€ 56,00
<u>ANNO 2025 (Gennaio - Dicembre)</u>	
03.10.05.03 (canoni beni strumentali non sanitari)	€ 23.270,78
03.10.10.81 (altri rimborsi, assegni e contributi verso privati)	€ 56,00
<u>ANNO 2026 (Gennaio - Aprile)</u>	
03.10.05.03 (canoni beni strumentali non sanitari)	€ 7.756,93

Determinazione n. 584 in data 19/05/2023

03.10.10.81 (altri rimborsi, assegni e contributi verso privati)	€ 18,67
--	---------

- 7) di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento per il Lotto 2: n. 2 fotocopiatrici multifunzioni digitali laser a colori con priorità di stampa in formato A5 per la cucina ospedaliera per il periodo di 12 mesi, pari ad € 6.041,34 (= 6.014,59 + 26,75 oneri per la sicurezza da interferenza) IVA 22% esclusa verrà attribuito per i relativi anni di competenza ai seguenti conti di Bilancio del *budget* assegnato alla S.S. Logistica e Acquisti – aut. 44:

<u>ANNO 2023 (Maggio - Dicembre)</u>	
03.10.05.03 (canoni beni strumentali non sanitari)	€ 4.009,73
03.10.10.81 (altri rimborsi, assegni e contributi verso privati)	€ 17,83
<u>ANNO 2024 (Gennaio - Aprile)</u>	
03.10.05.03 (canoni beni strumentali non sanitari)	€ 2.004,86
03.10.10.81 (altri rimborsi, assegni e contributi verso privati)	€ 8,92

- 8) di dare atto che, in esecuzione del Regolamento aziendale per la ripartizione del fondo di incentivazione di cui all'art. 113 D.Lgs. 50/2016, approvato con deliberazione del Commissario n. 331 del 10/08/2018 e successivamente aggiornato con Deliberazione del Commissario n. 498 del 22/11/2019:
- verrà accantonata in apposito fondo una risorsa finanziaria pari ad Euro 760,00 iva esclusa;
 - il gruppo di lavoro per la presente procedura verrà comunicato alla Direzione Amministrativa;
- 9) di pubblicare il presente provvedimento, in applicazione del principio di trasparenza amministrativa, sul sito aziendale www.aslbi.piemonte.it – sezione Bandi di Gara;
- 10) di provvedere agli adempimenti consequenziali.

DETERMINAZIONE DELLA SS LOGISTICA E ACQUISTI

Determinazione n. 584 in data 19/05/2023

IL RESPONSABILE

ROSSI LEILA

Ragione Sociale Ditta Offertente:
 2) LOTTO 2: CIG 9651289F9F

Offerta di prezzo

A) CANONE NOLEGGIO - numero di copie incluse nel noleggio B/N: 2.000 a colori: 2.000

Nome articolo	Modello	Quantità	Aliquota IVA applicabile	Canone mensile unitario per ogni fotocopiatrice	Canone annuale unitario per ogni fotocopiatrice	Durata fornitura	Canone complessivo
OLIVETTI	d-COLOR MF3302	2	22%	133,8	1.605,60	12 mesi	3.211,20
Canone di noleggio complessivo (A)							3.211,20

B) COSTO GESTIONE COPIE ECCEDENTI

Tipologia copia	N. presunto copie/mese per ogni fotocopiatrice	N. copie/mese incluse nel canone di noleggio per ogni fotocopiatrice	copie/mese eccedenti presunte per ogni fotocopiatrice	copie eccedenti per 12 mesi per ogni fotocopiatrice	costo copia eccedente	costo complessivo gestione copie eccedenti per ogni fotocopiatrice	costo complessivo gestione copie eccedenti per 2 fotocopiatrici
copie B/N	14.000	2.000	12.000	144.000	0,009734	1.401,69	2.803,39
copie colori	1.500	2.000	0	0	0,0543		
Costo complessivo gestione copie eccedenti (B)							2.803,39

C) ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZA

Oneri per la sicurezza da interferenza complessivi (C) - non soggetti a ribasso	€ 26,75
--	----------------

D) IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO [= (A) + (B) + (C)]

Totale importo complessivo offerto - importo non superabile a pena di esclusione: € 6.526,75	6.041,34
---	-----------------

Offerta n. _____
 del _____

firma legale rappresentante

un amministratore

ZIA SAL

Allegare documento d'identità

Il sottoscritto altresì DICHIARA:

di avere preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti di gara;
di aver valutato tutte le circostanze e condizioni che possono influire sull'esecuzione del servizio e di aver considerato la propria offerta, nel suo complesso, congrua e remunerativa;
di aver tenuto conto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, previdenza ed assistenza;
di aver rispettato le disposizioni del Ministero del Lavoro e le tabelle costo orario relativamente al trattamento economico dei dipendenti e che, pertanto, il costo del lavoro calcolato per formulare l'offerta non è inferiore al costo stabilito dal CCNL applicabile;
che l'offerta economica sarà valida per almeno 180 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di scadenza per la presentazione dell'offerta.

20/03/2023
Data


ZIA S.R.L.
amministratore
Firma del legale rappresentante della Ditta
o del Procuratore speciale

ALLEGATO Offerta Economica

Fornitura in noleggio di fotocopiatrici multifunzioni a colori

Ragione Sociale Ditta Offertante:

1) LOTTO 1 : CIG 965125860D

Offerta di prezzo

A) CANONE NOLEGGIO - numero di copie incluse nel noleggio B/N: 3.000 a colori: 20.000

Nome articolo	Modello	Quantità	Aliquota IVA applicabile	Canone mensile	Canone annuale	durata fornitura	canone complessivo
TRIUMPH ADLER	T48307C	1	22%	935	11.220,00	36 mesi	33.560,00
Canone di noleggio complessivo (A)							33.560,00

B) COSTO GESTIONE COPIE ECCEDENTI

Tipologia copia	N. presunto copie/mese	N. copie/mese incluse nel canone di noleggio	copie/mese eccedenti presunte	copie eccedenti per 36 mesi	costo copia eccedente	costo complessivo gestione copie eccedenti
copie B/N	5.000	3.000	2.000	72.000	0,004241	305,35
copie colori	55.000	20.000	35.000	1.260.000	0,02845	35.847,00
Costo complessivo gestione copie eccedenti (B)						36.152,35

C) ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZA

Oneri per la sicurezza da interferenza complessivi (C) - non soggetti a ribasso

€ 168,00

D) IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO [= (A) + (B) + (C)]

Totale importo complessivo offerto - importo non superabile a pena di esclusione: € 75.168,00

69.980,35

Offerta n.

del

firma legale rappresentante

ZIA S.p.A.

in amministratore

Allegare documento d'identità

Il sottoscritto altresì DICHIARA:

di avere preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti di gara;
di aver valutato tutte le circostanze e condizioni che possono influire sull'esecuzione del servizio e di aver considerato la propria offerta, nel suo complesso, congrua e remunerativa;
di aver tenuto conto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, previdenza ed assistenza;
di aver rispettato le disposizioni del Ministero del Lavoro e le tabelle costo orario relativamente al trattamento economico dei dipendenti e che, pertanto, il costo del lavoro calcolato per formulare l'offerta non è triferitore al costo stabilito dal CCNL applicabile;
che l'offerta economica sarà valida per almeno 180 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di scadenza per la presentazione dell'offerta.

20/03/2023
Data


ZIA S.R.L.
amministratore
Firma del legale rappresentante della Ditta
o del Procuratore speciale

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

VERBALE N. 01

PROCEDURA NEGOZIATA AD INVITO, AI SENSI DELL' ART. 36 D. LGS 50/2016, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L' AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO DI N.3 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONI A COLORI PER QUESTA ASL BI DA EFFETTUARE SULLA PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA DELLA REGIONE LOMBARDIA (N. GARA 8944923) APERTURA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

In data 27 Marzo 2023 con inizio alle ore 11:15 presso gli uffici della S.S. Logistica e Acquisti siti presso il Presidio ospedaliero in via dei Ponderanesi n. 2 a Ponderano (BI), si procede all'apertura dei plichi principali e delle buste contenenti la documentazione amministrativa (busta "A") della procedura negoziata presentati dalla Ditta partecipante alla gara in oggetto, mediante RDO sulla piattaforma SINTEL di Aria Lombardia, identificata con l'ID negoziazione n°. 166134110

Il seggio di gara risulta composto da:

- Dott.ssa Lucrezia Di Pietro – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti,
- Dott.ssa Monica Merlo – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti,
- Dott.ssa Lisa Florian – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti,

PREMESSO CHE:

- con nota prot. n. 0034788 del 05/12/2022 è stato indetto avviso esplorativo per manifestazione di interesse procedura sotto-soglia, ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. 50/2016, procedura negoziata, mediante RDO sulla piattaforma SINTEL di Aria Lombardia per l'affidamento della fornitura in noleggio di n.3 fotocopiatrici multifunzioni a colori per l'Azienda Sanitaria Locale di Biella;
- alla procedura in questione, hanno presentato istanza di partecipazione n. 5 Ditte;
- con determinazione n. 282 del 01/03/2023 è stata assunta determina a contrarre e indetta procedura di gara, con contestuale approvazione dei relativi atti, per la fornitura in noleggio di n. 3 fotocopiatrici multifunzioni a colori destinate all' Ufficio Comunicazione e URP e alla cucina ospedaliera;
- sono stati invitati sulla piattaforma SINTEL n. 5 Ditte;
- alla scadenza del termine previsto dagli atti di gara per la presentazione delle offerte (24/03/2023 ore 17:00), risulta pervenuta la sola offerta della Ditta: Zia S.r.l..

la Documentazione Amministrativa richiesta dagli atti di gara è la seguente:

- dichiarazione attestante il permanere delle condizioni di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016 (resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/00) in capo a tutti i soggetti previsti al comma 3 del citato articolo, sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta o da persona munita di procura (in tal caso la procura dovrà essere allegata) già dichiarata in sede di adesione al bando SINTEL (Allegato_1);
- copia della lettera d'invito firmata per accettazione dal Legale Rappresentante della Ditta o da persona munita di procura (in tal caso la procura dovrà essere allegata);
- Patto d'integrità, debitamente compilato e firmato per accettazione dal Rappresentante Legale della ditta - (Allegato_2- Patto_integrità);
- Dichiarazione DUVRI – D.L.gs. 81/2008 Art. 26 attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale – (Allegato_3_Dichiarazione_D.Lgs_81/2008_Art.26);
- "PassOE" _ per le Ditte che partecipano ad entrambi i Lotti o per il solo Lotto 1, NON è previsto per il solo Lotto 2_ rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio FVOE .



- Si procede all'apertura del plico principale presentato dal citato Operatore Economico, nonché della documentazione amministrativa, la cui regolarità formale viene verificata con il seguente esito:

	Documentazione	Ditta Zia S.r.l.
1)	Dichiarazione attestante il permanere delle condizioni di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016 (resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/00) in capo a tutti i soggetti previsti al comma 3 del citato articolo, sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta o da persona munita di procura (in tal caso la procura dovrà essere allegata) già dichiarata in sede di adesione al bando SINTEL (Allegato_1);	conforme
2)	Copia lettera d'invito firmata per accettazione dal Legale Rappresentante della Ditta o da persona munita di procura (in tal caso la procura dovrà essere allegata);	conforme
4)	Patto d'integrità, debitamente compilato e firmato per accettazione dal Rappresentante Legale della ditta - (Allegato_2- Patto_integrita);	conforme
5)	Dichiarazione DUVRI – D.Lgs. 81/2008 Art. 26 attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale – (Allegato_3_Dichiarazione_D.Lgs_81/2008_Art.26).	conforme
6)	“PassOE” _ per le Ditte che partecipano ad entrambi i Lotti o per il solo Lotto 1, NON è previsto per il solo Lotto 2_ rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio FVOE	conforme

In conclusione si propone al R.U.P.:

- di ammettere al prosieguo della gara la Ditta: Zia S.r.l. di Biella.

La seduta termina alle ore 11.48.

Letto, firmato e sottoscritto.

Ponderano, li 27/03/2023.

Dott.ssa Lucrezia Di Pietro *Lucrezia Di Pietro*

Dott.ssa Monica Merlo *Monica Merlo*

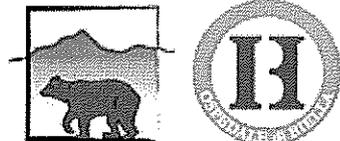
Dott.ssa Lisa Florian *Lisa Florian*

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it



AZIENDA SANITARIA
LOCALE DI BIELLA

VERBALE N. 02

PROCEDURA NEGOZIATA AD INVITO, AI SENSI DELL' ART. 36 D. LGS 50/2016, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L' AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO DI N.3 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONI A COLORI PER QUESTA ASL BI DA EFFETTUARE SULLA PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA DELLA REGIONE LOMBARDIA (N. GARA 8944923) APERTURA DOCUMENTAZIONE TECNICA.

In data 27 Marzo 2023 con inizio alle ore 11:58 presso gli uffici della S.S. Logistica e Acquisti siti presso il Presidio ospedaliero in via dei Ponderanesi n. 2 a Ponderano (BI), si procede all'apertura del plico telematico contenente la documentazione tecnica della procedura negoziata presentata dalla Ditta partecipante alla gara in oggetto, mediante RDO sulla piattaforma SINTEL di Aria Lombardia, identificata con l'ID negoziazione n°. 166134110

Il seggio di gara risulta composto da:

- Dott.ssa Lucrezia Di Pietro – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti,
- Dott.ssa Monica Merlo – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti,
- Dott.ssa Lisa Florian – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti,

PREMESSO CHE:

- con nota prot. n. 0034788 del 05/12/2022 è stato indetto avviso esplorativo per manifestazione di interesse procedura sotto-soglia, ai sensi art. 36 D.Lgs. 50/2016, procedura negoziata, mediante RDO sulla piattaforma SINTEL di Aria Lombardia per l'affidamento della fornitura in noleggio di n.3 fotocopiatrici multifunzioni a colori per l'Azienda Sanitaria Locale di Biella;
- alla procedura in questione, hanno presentato istanza di partecipazione n. 5 Ditte;
- con determinazione n. 282 del 01/03/2023 è stata assunta determina a contrarre e indetta procedura di gara, con contestuale approvazione dei relativi atti, per la fornitura in noleggio di n. 3 fotocopiatrici multifunzioni a colori destinate all' Ufficio Comunicazione e URP e alla cucina ospedaliera;
- sono stati invitati sulla piattaforma SINTEL n. 5 Ditte;
- alla scadenza del termine previsto dagli atti di gara per la presentazione delle offerte (24/03/2023 ore 17:00), risulta pervenuta la sola offerta della Ditta: Zia S.r.l.
- con verbale n. 1 del 27/03/2023 si è proceduto all'apertura e verifica della documentazione amministrativa presentata dalla Ditta Zia S.r.l. di Biella.

Si procede all'apertura del plico telematico presentato dalla citata Ditta contenente la documentazione tecnica prevista dal capitolato della presente procedura negoziata e precisamente:

- 1) la scheda tecnica per ogni tipologia di fotocopiatrice multifunzioni a colori offerta.

La documentazione presente sulla piattaforma SINTEL relativa alla presente procedura si compone di un file che viene scaricato e salvato per essere successivamente sottoposto all'organo tecnico per la valutazione tecnico-qualitativa.

La seduta termina alle ore 12:03.

Letto, firmato e sottoscritto.

Ponderano, li 27/03/2023.

Dott.ssa Lucrezia Di Pietro *Lucrezia Di Pietro*

Dott.ssa Monica Merlo *Monica Merlo*

Dott.ssa Lisa Florian *Lisa Florian*

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

VERBALE N. 3

ORGANO TECNICO

PROCEDURA NEGOZIATA AD INVITO, AI SENSI DELL'ART. 36 D. LGS 50/2016, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L' AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO DI N.3 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONI A COLORI PER QUESTA ASL BI DA EFFETTUARE SULLA PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA DELLA REGIONE LOMBARDIA (N. GARA 8944923). APERTURA DOCUMENTAZIONE TECNICA.

In data 29 Marzo 2023, alle ore 10:10, presso la Sala riunioni della S.S. Logistica e Acquisti, sita al 4° piano, lato EST, settore C, del Presidio ospedaliero "Degli Infermi", ha inizio la seduta dell'organo tecnico competente a valutare la qualità delle offerte della Ditta partecipante alla procedura di gara in oggetto.

L'organo Tecnico – individuato con nota del RUP e Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti del 27/03/2023 – risulta così composto:

- Dott.ssa Margherita Borello - Responsabile Ufficio Comunicazione e URP - **Presidente**;
- Sig. Filippo Sarcì – Ufficio Comunicazione e URP - **Componente**;
- Sig. Giorgio Saccagno – Tecnico SS Sistemi Informativi – **Componente**.

Le funzioni di segreteria sono svolte dalla Dott.ssa Monica Merlo, Collaboratore amministrativo presso la S.S. Logistica e Acquisti.

In data odierna l'Organo Tecnico, presente al completo, prende atto che la Ditta: Zia S.r.l., risulta essere l'unica ad aver presentato offerta.

La Commissione procede quindi alla lettura degli atti di gara, in particolare:

- le schede tecniche per ogni tipologia di fotocopiatrice multifunzioni a colori offerta

L'organo Tecnico procede quindi ad esaminare, in ogni sua parte, le schede tecniche presentate dalla succitata Ditta.

Come previsto all'art. 11 degli atti di gara, essendo l'unica offerta presentata, l'Organo Tecnico procederà all'aggiudicazione, purché tecnicamente idonea e ritenuta conveniente (art. 95 D.Lgs. 50/2016), senza procedere all'assegnazione dei punteggi.

L'organo Tecnico procede quindi ad esaminare, in ogni sua parte, le schede tecniche presentate dalla succitata Ditta. Dopo ampia ed approfondita discussione sono emerse le seguenti osservazioni:

- per quanto concerne il Lotto 1: fotocopiatrice multifunzione a colori di grandi dimensioni occorrenti all'Ufficio "Comunicazione e URP" si osserva che:

- A. alcune caratteristiche e componenti accessori indicati nel capitolato tecnico come il *finisher*, *banner*, *stampa libretti A5 con pinzatura* e *“raccolgitore per libretti”* sono presenti nelle voci opzionali;
- B. l'opzione di “priorità di stampa” non è presente nella scheda tecnica prodotta.
- per quanto concerne il Lotto 2 : fotocopiatrici multifunzioni digitali laser a colori con priorità di stampa in formato A5 per la cucina ospedaliera si osserva che:
- C. non è specificato se il cassetto è predisposto per contenere i fogli in formato A5 e A3.

Si propone quindi di richiedere alla Ditta Zia S.r.l. le necessarie precisazioni su questi punti.

In linea generale si chiede di esplicitare:

- Lotto 1: la fotocopiatrice multifunzione ha l'opzione del punto B?
- Lotto 2: la fotocopiatrice offerta è dotata del cassetto richiesto del punto C?

Nella fase della valutazione economica si richiederà alla Ditta Zia S.r.l. di precisare:

- Lotto 1: le caratteristiche e i componenti accessori del punto A sono inclusi nell'Offerta Economica presentata?

La seduta termina alle ore 10.45

Letto, firmato e sottoscritto.

Ponderano, li 29/03/2023.

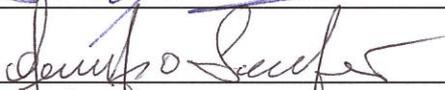
Dott.ssa Margherita Borello



Sig. Filippo Sarcì



Sig. Giorgio Saccagno



Dott.ssa Monica Merlo



Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

VERBALE N. 4

ORGANO TECNICO

PROCEDURA NEGOZIATA AD INVITO, AI SENSI DELL'ART. 36 D. LGS 50/2016, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L' AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO DI N.3 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONI A COLORI PER QUESTA ASL BI DA EFFETTUARE SULLA PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA DELLA REGIONE LOMBARDIA (N. GARA 8944923). VALUTAZIONE CHIARIMENTI INERENTI ALLA DOCUMENTAZIONE TECNICA.

In data 06 Aprile 2023, alle ore 10:00, presso la Sala riunioni della S.S. Logistica e Acquisti, sita al 4° piano, lato EST, settore C, del Presidio ospedaliero "Degli Infermi", ha inizio la seduta dell'organo tecnico competente a valutare la qualità dei chiarimenti pervenuti dalla Ditta partecipante alla procedura di gara in oggetto.

Con nota del RUP e Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti del 05/04/2023 sono stati individuati come componenti dell'organo Tecnico:

- Dott.ssa Margherita Borello – Responsabile Ufficio Comunicazione e URP
- Sig. Filippo Sarci – Ufficio Comunicazione e URP
- Sig. Giorgio Saccagno – Tecnico SS Sistemi Informativi

La Dott.ssa Margherita Borello delega il Sig. Filippo Sarci.

L'organo Tecnico risulta così composto:

- Sig. Filippo Sarci – Ufficio Comunicazione e URP - **Presidente;**
- Sig. Giorgio Saccagno – Tecnico SS Sistemi Informativi – **Componente.**

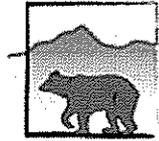
Le funzioni di segreteria sono svolte dalla Dott.ssa Monica Merlo, Collaboratore amministrativo presso la S.S. Logistica e Acquisti.

PREMESSO CHE:

- con verbale n. 3 del 29/03/2023 l'organo Tecnico ha disposto di chiedere precisazioni, attraverso la sezione della Piattaforma Sintel riservata alle richieste di chiarimenti, alla Ditta Zia S.r.l. in merito a due quesiti:
 - Lotto 1: la fotocopiatrice multifunzione ha l' opzione "priorità di stampa"?
 - Lotto 2: la fotocopiatrice offerta è dotata del cassetto predisposto per contenere i fogli in formato A5 e A3?
- con nota del 5/04/2023 la Ditta Zia S.r.l., attraverso la sezione della Piattaforma Sintel riservata alle richieste di chiarimenti, risponde quanto segue.

L'organo Tecnico procede quindi ad esaminare, in ogni sua parte, le precisazioni presentate dalla succitata Ditta:

- Quesito 1 - Lotto 1: *"l'apparecchio proposto opera, come la quasi totalità delle multifunzioni attuali in commercio, in questo modo: la "priorità di stampa" viene data all'esigenza di fotocopiare, mettendo in pausa la stampa in corso per permettere all'utente di produrre copie, mentre per le code di stampa è possibile dare la precedenza a job meno recenti su altri più recenti ma non possono sostituire la stampa lanciata e già in fase di lavoro (questo per questioni di memoria macchina occupata)";*
- Quesito 2 - Lotto 2: *" la fotocopiatrice fornita avrà anche il cassetto per gestire formati A5 ed A3; facciamo presente che per errore era stata allegata la scheda tecnica di una macchina diversa anche inserendo il nome commerciale sbagliato, pur avendo sottoscritto il capitolato tecnico per cui la macchina eventualmente fornita*



sarebbe comunque stata e sarà se verrà accettato il preventivo, il modello Olivetti d-color MF309 della quale alleghiamo la scheda tecnica corretta.

Dopo ampia ed approfondita discussione l'Organo Tecnico esprime un giudizio di congruità delle precisazioni presentate.

Pertanto si propone al R.U.P. di ammettere la Ditta: Zia S.r.l. di Biella al prosieguo della gara per i motivi sopra esposti.

La seduta termina alle ore 10.30

Letto, firmato e sottoscritto.

Ponderano, li 06/04/2023.

Sig. Filippo Sarci _____
Sig. Giorgio Saccagno _____
Dott.ssa Monica Merlo _____

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

VERBALE N. 05

PROCEDURA NEGOZIATA AD INVITO, AI SENSI DELL' ART. 36 D. LGS 50/2016, SUDDIVISA IN DUE LOTTI, PER L' AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO DI N.3 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONI A COLORI PER QUESTA ASL BI DA EFFETTUARE SULLA PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA DELLA REGIONE LOMBARDIA (N. GARA 8944923). APERTURA OFFERTE ECONOMICHE. IMPORTO PRESUNTO EURO 81.500,00 I.V.A. ESCLUSA.

In data 07 Aprile 2023, con inizio alle ore 12:10, presso la S.S. Logistica e Acquisti, sita al 4° piano, lato EST, settore C, del Presidio Ospedaliero in via dei Ponderanesi n. 2 a Ponderano (BI), si procede all'apertura delle offerte economiche presentate informaticamente sulla piattaforma SINTEL dalla Ditta Zia S.r.l. di Biella, unica Ditta partecipante alla gara in oggetto per entrambi i lotti.

Sono presenti:

- Dott.ssa Monica Merlo – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti,
- Dott.ssa Simona Cecchettin – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti,
- Dott.ssa Laura Torrisi – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti.

PREMESSO CHE:

- con nota prot. n. 0034788 del 05/12/2022 è stato indetto avviso esplorativo per manifestazione di interesse procedura sotto-soglia, ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. 50/2016, procedura negoziata suddivisa in due lotti, mediante RDO sulla piattaforma SINTEL di Aria Lombardia per l'affidamento della fornitura in noleggio di n.3 fotocopiatrici multifunzioni a colori per l'Azienda Sanitaria Locale di Biella;
- alla procedura in questione, hanno presentato istanza di partecipazione n. 5 Ditte;
- con determinazione n. 282 del 01/03/2023 è stata assunta determina a contrarre e indetta procedura di gara, con contestuale approvazione dei relativi atti, per la fornitura in noleggio di n. 3 fotocopiatrici multifunzioni a colori destinate all' Ufficio Comunicazione e URP e alla cucina ospedaliera;
- sono stati invitati sulla piattaforma SINTEL n. 5 Ditte;
- alla scadenza del termine previsto dagli atti di gara per la presentazione delle offerte (24/03/2023 ore 17:00), risulta pervenuta la sola offerta della Ditta: Zia S.r.l..
- con verbale 01 in data 27 marzo 2023 si è proceduto all'apertura della documentazione amministrativa;
- con verbale 02 in data 27 marzo 2023 si è proceduto a scaricare e a salvare il file della documentazione tecnica;
- con verbale 03 in data 29 marzo 2023 l'organo tecnico ha effettuato la valutazione della documentazione tecnica presentata dalla Ditta sopra citata attivando la procedura di "soccorso istruttorio" come previsto dall'art. 83 comma 9 D. L.gs. 50/2016;
- con verbale 04 in data 06 aprile 2023 l'organo tecnico esprime giudizio di congruità delle precisazioni presentate dalla Ditta sopra citata senza procedere all'assegnazione dei punteggi e propone al R.U.P. di ammettere la Ditta Zia S.r.l. al proseguo della gara;



Pagina 1 di 4

- la Documentazione relativa all'offerte economiche richiesta dagli atti di gara (art. 9 punto C del capitolato) è la seguente:

- 1) ragione sociale Ditta offerente;
- 2) codice identificativo Gara (**CIG**);
- 3) nome articolo - modello offerto;
- 4) l'aliquota I.V.A. applicabile;
- 5) canone mensile e annuale;
 - per **Lotto 1**: numero di copie in B/N: 3.000 e a colori: 20.000 inclusi nel canone di noleggio mensile;
 - per **Lotto 2**: numero di copie in B/N: 2.000 e a colori: 2.000 incluse nel canone di noleggio mensile per ogni fotocopiatrice;
- 6) importo canone complessivo offerto;
- 7) il costo di n. 1 copia eccedente in B/N e a colori;
- 8) importo costo complessivo copie eccedenti;
- 9) importo complessivo offerto

La modalità di aggiudicazione definita all'art. 11 degli atti di gara definisce l'aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo previa verifica della rispondenza del prodotto offerto alle specifiche tecniche.

Si prosegue all'apertura dell'offerta economica per il Lotto 1 presentata dalla Ditta Zia S.r.l. di Biella che risulta così articolata:

Ditta offerente		ZIA S.r.l.					
1) LOTTO 1: CIG965125860D							
A) CANONE NOLEGGIO – numero di copie incluse nel noleggio B/N: 3.000 a colori: 20.000							
Nome articolo	Modello	Quantità	Aliquota IVA applicabile	Canone mensile	Canone annuale	Durata fornitura	Canone complessivo
TRIUPH ADLER	TA8307CI	1	22 %	€ 935	€ 11.220.00	36 mesi	
Canone di noleggio complessivo (A)							€ 33.660.00
B) COSTO GESTIONE COPIE ECCEDENTI							
Tipologia copia	N. presunto copie/mese	N. copie/mese incluse nel canone di noleggio	Copie/mese eccedenti presunte	Copie eccedenti per 36 mesi	Costo copia eccedente	Costo complessivo gestione copie eccedenti	
Copie B/N	5.000	3.000	2.000	72.000	€ 0.004241	€ 305.35	
Copie colori	55.000	20.000	35.000	1.260.000	€ 0.02845	€ 35.847.00	
Costo complessivo gestione copie eccedenti (B)							€ 36.152.35



C) ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZA	
Oneri per la sicurezza da interferenza complessivi (C) – non soggetti a ribasso	€ 168,00
D) IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO = A+B+C	
Totale importo complessivo offerto – importo non superabile a pena di esclusione € 75.168,00	€ 69.980,35

offerta economica per il Lotto 2 presentata dalla Ditta Zia S.r.l. di Biella:

Ditta offerente	ZIA S.r.l.						
1) LOTTO 2: CIG 9651289F9F							
A) CANONE NOLEGGIO – numero di copie incluse nel noleggio B/N: 2.000 a colori: 2.000							
Nome articolo	Modello	Quantità	Aliquota IVA applicabile	Canone mensile unitario per ogni fotocopiatrice	Canone annuale unitario per ogni fotocopiatrice	Durata fornitura	Canone complessivo
OLIVETTI	d-COLOR	2	22 %	€ 133,8	€ 1.605,60	12 mesi	
Canone di noleggio complessivo (A)							€ 3.211,20
B) COSTO GESTIONE COPIE ECCEDENTI							
Tipologia copia	N. presunto copie/mese per ogni fotocopiatrice	N. copie/mese incluse nel canone di noleggio per ogni fotocopiatrice	Copie/mese eccedenti presunte per ogni fotocopiatrice	Copie eccedenti per 12 mesi per ogni fotocopiatrice	Costo copia eccedente	Costo complessivo gestione copie eccedenti per ogni fotocopiatrice	Costo complessivo gestione copie eccedenti per 2 fotocopiatrici
Copie B/N	14.000	2.000	12.000	144.000	€ 0,009734	€ 1.401,69	€ 2.803,39
Copie colori	1.500	2.000	0	0	€ 0,0543		
Costo complessivo gestione copie eccedenti (B)							€ 2.803,39

C) ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZA	
Oneri per la sicurezza da interferenza complessivi (C) – non soggetti a ribasso	€ 26,75
D) IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO = A+B+C	
Totale importo complessivo offerto – importo non superabile a pena di esclusione € 6.526,75	€ 6.041,34

Handwritten signature

In conclusione si propone al R.U.P quanto segue:

- di affidare la fornitura in noleggio di n.3 fotocopiatrici multifunzioni a colori alla Ditta Zia S.r.l. di Biella.
- di procedere all'aggiudicazione e di avviare gli opportuni controlli .

La seduta termina alle ore 12.30.

Letto, firmato e sottoscritto.

Ponderano, li 07/04/2023.

Dott.ssa Monica Merlo *Monica Merlo*

Dott.ssa Simona Cecchettin *Simona Cecchettin*

Dott.ssa Laura Torrisi *Laura Torrisi*