REGIONE PIEMONTE

SEDE LEGALE
Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)
P.IVA 01810260024

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BIELLA

Presso i locali della SS LOGISTICA E ACQUISTI

IL RESPONSABILE

ROSSI LEILA

in conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia dall'A.S.L. BI di Biella con deliberazione n. 474 del 21.12.2016,

ha assunto la seguente determinazione:

Determinazione n. 493 in data 20/04/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RILEVAZIONE DIGITALE DELLA QUALITÀ PERCEPITA DAGLI UTENTI IN AMBITO AMBULATORIALE IN OSPEDALE E NELLE PRINCIPALI SEDI TERRITORIALI DELL'ASL BI PER UN PERIODO DI 12 MESI. AGGIUDICAZIONE A FAVORE DELLA DITTA SATISFACTORY S.R.L. PER EURO 10.980,00 IVA INCLUSA. CIG ZAD3A45218

Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente.

REGIONE PIEMONTE

SEDE LEGALE
Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)
P.IVA 01810260024

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BIELLA

Determinazione n. 493 in data 20/04/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RILEVAZIONE DIGITALE DELLA QUALITÀ PERCEPITA DAGLI UTENTI IN AMBITO AMBULATORIALE IN OSPEDALE E NELLE PRINCIPALI SEDI TERRITORIALI DELL'ASL BI PER UN PERIODO DI 12 MESI. AGGIUDICAZIONE A FAVORE DELLA DITTA SATISFACTORY S.R.L. PER EURO 10.980,00 IVA INCLUSA. CIG ZAD3A45218

IL RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 474 del 21/12/2016 è stato approvato il regolamento per l'adozione dei provvedimenti Amministrativi dell'A.S.L. BI in applicazione dei principi generali contenuti nell'atto Aziendale 2015;

- con deliberazione del Direttore Generale 31 maggio 2017 n. 327 è stato approvato il Regolamento di disciplina delle competenze del R.U.P. e del D.E.C. nei contratti di fornitura di beni e servizi;

- con delibera del Direttore Generale n. 316 del 30/07/2018 è stato approvato il "Regolamento per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

- gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale hanno l'obbligo – ai sensi dell'art. 1, commi 449 e 450, L. 27/12/2006, n. 296 e dell'art. 15, comma 13, lett. d), D.L. 6/07/2012, n. 95, convertito in L. 7/08/2012, n. 135 – di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle Centrali regionali di riferimento o da CONSIP S.p.A., nonché di servirsi degli strumenti telematici di negoziazione e acquisto messi a disposizione da queste ultime;

- l'art. 36 comma 2 del D.lgs. 50/2016 disciplina i contratti sotto soglia comunitaria e dispone per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, salva la facoltà di ricorrere alle procedure ordinarie, che la stazione appaltante possa procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- in data 29/11/2022 sono stati interpellati n. 3 operatori economici mediante richiesta di preventivo inviata a mezzo pec, al fine di procedere all'attivazione del servizio di rilevazione della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi territoriali dell'ASL BI per l'anno 2023;

- a tale richiesta hanno dato riscontro due degli operatori economici interpellati;

- con lettera d'invito protocollo n. 7961 del 09/03/2023 è stata indetta, ai sensi art. 36 D.lgs. 50/2016, una procedura sulla piattaforma SINTEL ID negoziazione n. 166350281 per l'affidamento del Servizio di rilevazione digitale della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi territoriali dell'ASL BI;

Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente.

Determinazione n. 493 in data 20/04/2023

- alla procedura in questione sono stati invitati gli operatori economici che hanno dato riscontro alla richiesta di preventivo del 29/11/2022;

- in data 23/03/2023 come da verbale n. 1 allegato alla presente che ne forma parte integrante e sostanziale, si è proceduto all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa presentata dalle Ditte:
  - LEAN LEMON S.L.
  - SATISFACTORY S.R.L.

dopo accurato esame, la documentazione amministrativa è stata ritenuta conforme a quella richiesta, ammettendo tutte le Ditte al prosieguo della gara;

- in data 24/03/2023 come da verbale n. 2 allegato alla presente che ne forma parte integrante e sostanziale si è proceduto all'apertura della busta contenente la documentazione tecnica prevista dalla lettera di invito;

- con mail del 27/03/2023 è stato fissato un incontro con la Responsabile dell'Ufficio Comunicazione e URP ai fini della valutazione della rispondenza della documentazione tecnica presentata alle specifiche tecniche di cui all'art. 1 della lettera di invito;

- a seguito della riunione dell'organo tecnico è stata valutata la conformità della documentazione tecnica presentata dalle Ditte Satisfactory s.r.l. e Lean Lemon s.l. come da verbale n. 1 dell'organo tecnico del 31/03/2023 allegato alla presente che ne forma parte integrante e sostanziale;

- in data 03/04/2023 come da verbale n. 3 allegato alla presente che ne forma parte integrante e sostanziale si è proceduto ad aprire la busta contenente l'offerta economica presentata dalle Ditte partecipanti che di seguito si riportano:

Lean Lemon s.l.

servizio di rilevazione della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi territoriali dell'ASL BI	Canone mensile noleggio	Importo 12 mesi iva esclusa	Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso
	€ 825,00	€ 9.900,00	€ 88,30

Determinazione n. 493 in data 20/04/2023

Satisfactory s.r.l.

servizio di rilevazione della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi territoriali dell'ASL BI	Importo annuo	Importo 12 mesi iva esclusa	Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso
	€ 750,00	€ 9.000,00	€ 88,30

- l'offerta economica presentata dalla Ditta Satisfactory s.r.l. è risultata essere quella con il prezzo più basso;

VISTO
- l'art. 6 della lettera d'invito secondo cui la procedura è aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.lgs 50/2016, previa verifica della rispondenza della documentazione tecnica di cui al punto B dell'art. 5 alle specifiche tecniche di cui all'art. 1 della lettera d'invito;

RITENUTO pertanto per le motivazioni sopra esposte di approvare i verbali di gara n.1 del 23/03/2023, n. 2 del 24/03/2023, n. 3 del 03/04/2023 e il verbale n. 1 dell'organo tecnico del 31/03/2023 e conseguentemente di aggiudicare alla ditta SATISFACTORY S.R.L. in quanto offerente al prezzo più basso il servizio in parola per il periodo di 12 mesi, per un importo complessivo di € 9.000 oltre I.V.A. al 22% (pari a € 1.980,00) ed in totale € 10.980,00, oneri di sicurezza non soggetti al ribasso pari ad € 88,30 annui esclusi;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo;

TUTTO CIO' PREMESSO

IN CONFORMITA' con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia dall'A.S.L. "BI" di Biella con deliberazione n. 474 del 21.12.2016 e assunta la correttezza del processo istruttorio della S.S. Logistica e Acquisti

D E T E R M I N A:

1) di approvare i seguenti verbali, relativi procedura allegati alla presente in parte integrante e sostanziale:
    a. verbale n. 1 di apertura della documentazione amministrativa del 23/03/2023;

Determinazione n. 493 in data 20/04/2023

b. verbale n. 2 di apertura della documentazione tecnica del 24/03/2023;
c. verbale n. 1 dell'organo tecnico del 31/03/2023;
d. verbale n. 3 di apertura dell'offerta economica del 03/04/2023;

2) di affidare per un periodo di 12 mesi alla Ditta Satisfactory s.r.l., per le motivazioni contenute in premessa, il servizio di rilevazione digitale della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi dell'ASL BI, per un importo di € 9.000,00 oltre I.V.A. al 22% (pari a € 1.980,00) ed in totale € 10.980,00, oneri di sicurezza non soggetti al ribasso pari ad € 88,30 annui esclusi, alle condizioni di cui all'offerta economica che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

3) di attribuire l'onere presunto derivante dal presente provvedimento, pari ad € 10.980,00 (= € 9.000,00 + I.V.A. 22% pari ad € 1.980,00) per il periodo di competenza ai seguenti conti di Bilancio del Budget assegnato alla S.S. Logistica e Acquisti – Aut. 4:

   ANNO 2023 (APRILE – DICEMBRE)
   03.10.04.51 (altri eventuali servizi economali tecnici non classificati) € 8.235,00

   ANNO 2024 (1 GENNAIO - MARZO)
   03.10.04.51 (altri eventuali servizi economali tecnici non classificati) € 2.745,00

4) di disporre la comunicazione alle ditte interessate ai sensi dell'art. 29 e 76 del D. Lgs 50/2016;

5) di dare atto che il pagamento delle fatture verrà effettuato a 60 gg. data fattura, nei termini previsti dal D.Lgs. 09/10/2002, n. 231, con riferimento alle disposizioni dettate per la Pubblica Amministrazione, in particolare, per gli "enti pubblici che forniscono assistenza sanitaria", precisando che la "procedura diretta ad accertare la conformità della merce o dei servizi del contratto", ai sensi dell'art. 4 del predetto decreto, sarà effettuata entro 30 giorni dalla conclusione del mese di riferimento;

6) di pubblicare il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza, sul sito aziendale www.aslbi.piemonte.it – sezione "Bandi di gara/Bandi";

7) di provvedere agli adempimenti consequenziali.

REGIONE PIEMONTE

SEDE LEGALE
Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)
P.IVA 01810260024

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI BIELLA

DETERMINAZIONE DELLA SS LOGISTICA E ACQUISTI

Determinazione n. 493 in data 20/04/2023

IL RESPONSABILE

ROSSI LEILA

Il presente documento informatico è sottoscritto con firma digitale, creato e conservato digitalmente secondo la normativa vigente.

Allegato_ offerta_economica

Procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del Servizio di rilevazione digitale della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi territoriali dell'ASL BI
CIG. ZAD3A45218

Ragione Sociale Ditta offerente: Satisfactory Srl

Descrizione	Canone mensile (Iva esclusa)
Noleggio n. 15 totem touch screen	750
...	
...	

Importo complessivo per la durata di mesi 12 (iva inclusa)	**10.980**
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	**€ 88,30**
% IVA	**22**

Offerta n. 874 rev.1 del 20/03/2023	
VALIDITA' DELL'OFFERTA	
	Firma del Legale Rappresentante
Allegare documento di identità	

NOTA BENE

- Occorre allegare fotocopia semplice di un documento d'identità del/dei sottoscrittore/i.
- Limitatamente ai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti: l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo

S.S. Logistica e Acquisti
Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi
Tel. 015-15153433 Fax. 015-15153516
leila.rossi@aslbi.piemonte.it

VERBALE N. 01

Procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del Servizio di rilevazione digitale della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi territoriali dell'ASL BI (CIG. ZAD3A45218) - APERTURA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

In data 23 marzo 2023 con inizio alle ore 10:24 presso gli uffici della S.S. Logistica e Acquisti del Presidio Ospedaliero dell'ASL BI sito in Via dei Ponderanesi n. 2 a Ponderano (BI), si procede all'apertura dei plichi principali e delle buste contenenti la documentazione amministrativa presentata dalle Ditte partecipanti alla gara di cui in oggetto, pubblicata sulla piattaforma SINTEL, identificata con ID negoziazione n. 166350281

Il seggio di gara risulta composto da:

- Dott.ssa Lisa Florian – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti, responsabile dell'istruttoria;
- Dott.ssa Monica Merlo – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti – testimone
- Dott.ssa Giulia De Chirico – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti – testimone

PREMESSO CHE:

- con Lettera d'invito protocollo n. 7961 del 09/03/2023 è stata indetta, ai sensi art. 36 D.Lgs. 50/2016, procedura negoziata sulla piattaforma SINTEL per l'affidamento del Servizio di rilevazione digitale della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi territoriali dell'ASL BI;

- alla procedura in questione sono stati invitati gli operatori economici che hanno dato riscontro alla richiesta di preventivo inviata a mezzo mail dall'ASL BI in data 29/11/2022:
    - LEAN LEMON S.L.
    - SATISFACTORY S.R.L.

- alla scadenza del termine previsto dagli atti di gara per la presentazione delle offerte (23/03/2023 ore 17:00), risultano pervenute offerte da parte dei seguenti operatori economici:
    - LEAN LEMON S.L.
    - SATISFACTORY S.R.L.

- la Documentazione Amministrativa richiesta dagli atti di gara è la seguente:

    1) Dichiarazioni e autocertificazioni rese a norma del DPR 445/2000" allegato alla presente (Allegato_A);

2) Dichiarazione attestante il permanere delle condizioni di assenza delle cause di esclusione previste dall'Art. 80 D.Lgs. 50/2016 (resa ai sensi degli Articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/00) in capo a tutti i soggetti previsti al comma 3 del citato articolo, sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta o da persona munita di procura (in tal caso la procura dovrà essere allegata) già dichiarata in sede di adesione al bando SINTEL (Allegato_B)
3) Copia della presente lettera d'invito sottoscritta digitalmente per accettazione;
4) Patto d'integrità sottoscritto per accettazione (Allegato_C);
5) Documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
6) Procura speciale, laddove l'offerta sia presentata tramite procuratore o institore;
7) DUVRI Preliminare, relativi allegati e Accesso strutture ASL BI dal 30.08.22.

Si procede all'apertura dei plichi principali presentati dagli operatori economici partecipanti

La documentazione amministrativa si compone dei seguenti files che vengono scaricati e salvati per essere successivamente sottoposti a verifica da parte della S.S. Logistica e Acquisti.

	Documentazione Amministrativa	LEAN LEMON S.L.	SATISFACTORY S.R.L.
1)	Dichiarazioni e autocertificazioni rese a norma del DPR 445/2000" allegato alla presente (Allegato_A)	presente	presente
2)	Dichiarazione attestante il permanere delle condizioni di assenza delle cause di esclusione previste dall'Art. 80 D.Lgs. 50/2016	presente	presente
3)	Copia della presente lettera d'invito sottoscritta digitalmente per accettazione;	presente	presente
4)	Patto d'integrità, debitamente compilato e firmato per accettazione dal Rappresentante Legale della Ditta (Allegato_C_Patto_Integrità);	presente	presente

5)	Documento di identità in corso di validità del sottoscrittore	presente	presente
6)	Allegati 1 e 2 al DUVRI	presente	presente

La seduta termina alle ore 10:32.

Letto, firmato e sottoscritto.

Ponderano, li 23/03/2023.

Dott.ssa Lisa Florian Lisa Florian

Dott.ssa Monica Merlo Monica Merlo

Dott.ssa Giulia De Chirico Giulia De Chirico

Struttura Semplice Logistica e Acquisti
Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi
Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516
leila.rossi@aslbi.piemonte.it

VERBALE N. 02

Procedura ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del Servizio di rilevazione digitale della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi territoriali dell'ASL BI (CIG. ZAD3A45218)
APERTURA DOCUMENTAZIONE TECNICA

In data 24 marzo 2023 con inizio alle ore 14:48 presso gli uffici della S.S. Logistica e Acquisti del Presidio Ospedaliero dell'ASL BI sito in Via dei Ponderanesi n. 2 a Ponderano (BI), si procede all'apertura del plico telematico contenente la documentazione tecnica della procedura negoziata presentata dalle Ditte partecipanti alla gara in oggetto, pubblicata sulla piattaforma SINTEL, identificata con ID negoziazione n. 166350281

Il seggio di gara risulta composto da:

- Dott.ssa Lisa Florian – Assistente Amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti, responsabile dell'istruttoria
- Dott.ssa Laura Torrisi – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti, testimone;
- Dott.ssa Monica Merlo – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti, testimone.

PREMESSO CHE:

- con Lettera d'invito protocollo n. 7961 del 09/03/2023 è stata indetta, ai sensi art. 36 D.Lgs. 50/2016, procedura negoziata sulla piattaforma SINTEL per l'affidamento del Servizio di rilevazione digitale della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi territoriali dell'ASL BI; alla procedura in questione sono stati invitati gli operatori economici che hanno dato riscontro alla richiesta di preventivo inviata a mezzo mail dall'ASL BI in data 29/11/2022:
  - LEAN LEMON S.L.
  - SATISFACTORY S.R.L.
- con verbale n. 1 del 23/03/2023 si è proceduto all'apertura e alla successiva verifica della presenza di tutta la documentazione amministrativa richiesta agli operatori economici partecipanti alla procedura di cui in oggetto.
- a seguito di valutazione di conformità di tutta la documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici partecipanti, si procede all'apertura del plico telematico presentato dalle sopracitate Ditte contenente la documentazione tecnica prevista dalla lettera d'invito e precisamente:
  1) Descrizione dettagliata delle modalità di gestione del servizio.

La documentazione presente sulla piattaforma SINTEL si compone di un file per ogni ditta che ha presentato l'offerta che viene scaricato e salvato per essere successivamente sottoposto all'organo tecnico per la valutazione tecnico-qualitativa.

La seduta termina alle ore 14:52.

Letto, firmato e sottoscritto.

Ponderano, li 24/03/2023.

Dott.ssa Lisa Florian _____

Dott.ssa Monica Merlo _____

Dott. Laura Torrisi _____

ASL BI
Via dei Ponderanesi, 2 • 13875 Ponderano (BI) • P.IVA 01810260024
Pec: ufficio.protocollo@cert.aslbi.piemonte.it • www.aslbi.piemonte.it

La tua Salute, il nostro Impegno

Struttura Semplice Logistica e Acquisti
Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi
Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516
leila.rossi@aslbi.piemonte.it

Procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del Servizio di rilevazione digitale della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi territoriali dell'ASL BI (CIG. ZAD3A45218)
VERBALE ORGANO TECNICO

VERBALE N. 1
ORGANO TECNICO

In data 31/03/2023, alle ore 14.30, presso la Sala riunioni della S.S. Logistica e Acquisti, sita al 4° piano, lato EST, settore C, del Presidio ospedaliero "Degli Infermi", ha inizio la seduta dell'organo tecnico competente a valutare la conformità delle offerte tecniche presentate delle Ditte partecipanti alla procedura di gara in oggetto.

L'organo Tecnico – risulta così composto:

- Dott.ssa Margherita Borello - Responsabile dell'Ufficio Comunicazioni e URP;

- Pietro Nanì – O.s.s. Direzione delle Professioni Sanitarie;

Le funzioni di segreteria sono svolte dalla Dott.ssa Lisa Florian Collaboratore amministrativo presso la S.S. Logistica e Acquisti.

- con verbale n. 2 del 24/03/2023 si è proceduto all'apertura della documentazione tecnica presentata dai seguenti operatori economici:
  - LEAN LEMON S.L.
  - SATISFACTORY S.R.L.

In data odierna l'Organo Tecnico presente al completo prende atto delle offerte pervenute dai sopracitati operatori economici e procede ad esaminare in ogni sua parte i progetti presentati dalle predette ditte, confrontando la documentazione prodotta con quanto previsto dalla lettera d'invito:

Numerazione	***Elementi di valutazione***	***Caratteristiche valutate***
1	Descrizione dettagliata delle modalità di gestione del servizio;	verifica della rispondenza delle caratteristiche tecniche minime essenziali risultanti dalla documentazione tecnica di cui al punto B dell'art. 5 a quanto previsto dalla lettera di invito.

Dopo ampia ed approfondita discussione l'Organo Tecnico esprime giudizio di conformità di entrambe le offerte tecniche.

Pertanto si propone al R.U.P.:

- di ammettere le Ditte Lean Lemon s.l. – Barcellona e Satisfactory s.r.l.– Lecco (LC) al prosieguo della gara.

La seduta termina alle ore 15.30.

Letto, firmato e sottoscritto.

Ponderano, li 31/03/2023.

Dott.ssa Margherita Borello _____

Pietro Nanì _____

Dott.ssa Lisa Florian _____

ASL BI
Via dei Ponderanesi, 2 • 13875 Ponderano (BI) • PIVA 01910260024
Pec: ufficio.protocollo@pec.aslbi.piemonte.it • www.aslbi.piemonte.it

La tua Salute, il nostro Impegno

Struttura Semplice Logistica e Acquisti
Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi
Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516
leila.rossi@aslbi.piemonte.it

VERBALE N. 03

Procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del Servizio di rilevazione digitale della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi territoriali dell'ASL BI (CIG. ZAD3A45218)
APERTURA OFFERTA ECONOMICA.

In data 03 Aprile 2023, con inizio alle ore 10:34, presso gli uffici della S.S. Logistica e Acquisti, sita al 4° piano, lato EST, settore C, del Presidio ospedaliero in via dei Ponderanesi n. 2 a Ponderano (BI), si procede all'apertura dell'offerta economica presentata dalle Ditte partecipanti alla gara in oggetto, pubblicata sulla piattaforma SINTEL, identificata con ID negoziazione n. 166350281.

Sono presenti:

- Dott.ssa Lisa Florian – Collaboratore Amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti,
- Dott.ssa Laura Torrisi – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti, testimone
- Dott.ssa Monica Merlo – Collaboratore amministrativo – S.S. Logistica e Acquisti, testimone

PREMESSO CHE:

- con Lettera d'invito protocollo n. 7961 del 09/03/2023 è stata indetta, ai sensi art. 36 D.Lgs. 50/2016, procedura negoziata sulla piattaforma SINTEL per l'affidamento del Servizio di rilevazione digitale della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi territoriali dell'ASL BI;

- alla procedura in questione sono stati invitati gli operatori economici che hanno dato riscontro alla richiesta di preventivo inviata a mezzo mail dall'ASL BI in data 29/11/2022:
  - LEAN LEMON S.L.
  - SATISFACTORY S.R.L.

- con verbale n. 1 del 23/03/2023 si è proceduto all'apertura e alla successiva verifica della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici partecipanti alla procedura di cui in oggetto;

- con verbale n. 2 del 24/03/2023 si proceduto all'apertura del plico telematico presentato dalle sopracitate Ditte contenente la documentazione tecnica prevista dal capitolato della presente procedura;

- in data 31/03/2023 l'organo tecnico ha effettuato la valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Ditte sopracitate come da verbale n. 1 dell'organo tecnico;
- la Documentazione relativa all'offerta economica richiesta dagli atti di gara (art. 5 lettera C) della RDO) è la seguente:
  - Codice identificativo Gara;
  - Canone mensile dettagliato per singole voci di costo (iva esclusa);
  - Importo complessivo per la durata di 12 mesi (iva esclusa);
  - percentuale dell'IVA applicata;
  - validità dell'offerta minimo 6 mesi;
  - ogni altro onere necessario per la corretta esecuzione del contratto

La modalità di aggiudicazione definita all'art. 6 degli atti di gara definisce l'aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 previa verifica della rispondenza della documentazione tecnica di cui all'art 5 lett. B alle specifiche tecniche di cui all'art. 1 della lettera d'invito.

Visto il verbale n. 1 dell'organo tecnico del 31/03/2023 dal quale si evince che è stata effettuata la verifica della rispondenza della documentazione tecnica di cui all'art. 5 lett. B alle specifiche tecniche di cui all'art. 1 della lettera d'invito, esprimendo un giudizio di conformità, senza procedere all'assegnazione dei punteggi.

Dall'esito della valutazione tecnica riportata sul verbale si desume che l'organo tecnico ha espresso complessivamente un giudizio di conformità dell'offerta tecnica presentata da entrambi gli operatori economici partecipanti.

Si prosegue pertanto all'apertura dell'offerta economica presentata dagli operatori economici partecipanti che risulta così articolata:

Lean Lemon s.l.

	Canone mensile noleggio	**Importo 12 mesi iva esclusa**
servizio di rilevazione della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi territoriali dell'ASL BI	€ 825,00	€ 9.900,00

Satisfactory s.r.l.

servizio di rilevazione della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi territoriali dell'ASL BI	**Importo annuo**	**Importo 12 mesi iva esclusa**
	€ 750,00	€ 9.000,00

In conclusione si propone al R.U.P quanto segue:

- di affidare il servizio di rilevazione della qualità percepita dagli utenti in ambito ambulatoriale in ospedale e nelle principali sedi territoriali dell'ASL BI alla Ditta Satisfactory s.r.l.,
- che verranno avviati gli opportuni controlli e in seguito si provvederà all'aggiudicazione.

La seduta si chiude alle ore 10:50.

Letto, firmato e sottoscritto.

Ponderano, li 03/04/2023.

Dott.ssa Lisa Florian _____

Dott.ssa Laura Torrisi _____

Dott.ssa Monica Merlo _____