

Presso i locali della SC AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

IL DIRETTORE

ROSSI LEILA

in conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia dall'A.S.L. BI di Biella con deliberazione n. 474 del 21.12.2016,

ha assunto la seguente determinazione:

Determinazione n. 456 in data 19/04/2024

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA E SERVIZI CONNESSI PER L’ASL BI (CIG. 9607233B77). AGGIUDICAZIONE ALLA SOCIETA’ VIVENDA S.P.A. ALL’IMPORTO COMPLESSIVO DI € 4.776.951,48 (IVA E ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZE INCLUSI), PER 72 MESI.

Determinazione n. 456 in data 19/04/2024

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA E SERVIZI CONNESSI PER L’ASL BI (CIG. 9607233B77). AGGIUDICAZIONE ALLA SOCIETA’ VIVENDA S.P.A. ALL’IMPORTO COMPLESSIVO DI € 4.776.951,48 (IVA E ONERI PER LA SICUREZZA DA INTERFERENZE INCLUSI), PER 72 MESI.

IL DIRETTORE

VISTE:

- la deliberazione n. 474 del 21/12/2016 con la quale è stato approvato il regolamento per l’adozione dei provvedimenti amministrativi dell’A.S.L. BI in applicazione dei principi generali contenuti nell’Atto aziendale;
- la deliberazione n. 327 del 31/05/2017 con la quale è stato approvato il Regolamento di disciplina delle competenze del RUP e del DEC nei contratti di fornitura di beni e servizi;

PREMESSO CHE:

- con determinazione del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo n. 615 del 30/05/2022 è stata indetta procedura aperta sopra soglia, ai sensi dell’art. 60 del D.lgs. n. 50/2016, per procedere a nuovo affidamento dei servizi ausiliari di cucina, dando mandato alla S.S. Logistica e Acquisti di concludere la redazione degli atti di gara e confermando la prosecuzione del contratto in essere con la Ditta Serenissima Ristorazione S.p.A., di cui alla determina n. 531 del 31/12/2020, fino alla conclusione della procedura e all’avvio del servizio da parte del nuovo aggiudicatario;
- con determinazione del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo n. 171 del 03/02/2023 sono stati approvati gli atti di gara ed è stata disposta la pubblicazione degli stessi; la scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata per il giorno 31/03/2023;
- la procedura in oggetto è stata pubblicata sulla piattaforma SINTEL in data 03/02/2023 con ID 164729897;
- con nota prot n. 4635/23 del 10/02/2023 è stata comunicata l’integrazione della documentazione di gara “*Allegati al disciplinare*” pubblicata sulla piattaforma SINTEL;
- con determinazione del Direttore della S.C. Amministrazione e controllo n. 378 in data 28/03/2023 l’ASL BI ha provveduto alla correzione di errore materiale contenuto nel disciplinare di gara e, conseguentemente, a rideterminare il metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta tecnica, nonché a riapprovare i

Determinazione n. 456 in data 19/04/2024

documenti di gara e pubblicarli nuovamente sulla piattaforma SINTEL nella versione corretta;

- con determinazione del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo n. 406 del 03/04/2023 sono stati approvati i chiarimenti forniti dal R.U.P. con nota prot. n. 9687/23 del 23/03/2023, pubblicati sulla piattaforma SINTEL nella sezione “*Documentazione di gara*” in data 23/03/2023 e sul sito istituzionale dell’ASL BI in data 03/04/2023;
- con determinazione del Direttore della S.C. Amministrazione e controllo n. 411 del 04/04/2023 è stato costituito il seggio di gara per l’accesso alla documentazione amministrativa, come previsto dall’art. 21 del Disciplinare di Gara;
- alla scadenza del termine indicato per la ricezione delle offerte (31/03/2023), risultavano pervenute n. 2 offerte da parte dei seguenti operatori economici:
 - SERENISSIMA RISTORAZIONE S.P.A.;
 - VIVENDA S.P.A.;
- in data 04/04/2023 alle ore 10:00, si è tenuta la prima seduta di gara per l’apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa, demandando la verifica di conformità della stessa alla seduta tenutasi in via riservata il medesimo giorno;
- all’esito della predetta verifica, con nota Prot. n. 13785/23 del 28/04/2023 è stato attivato soccorso istruttorio nei confronti di SERENISSIMA RISTORAZIONE S.P.A.;
- con determinazione del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo n. 657 del 06/06/2023 è stata nominata la Commissione Giudicatrice;
- con determinazione del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo n. 971 del 10/08/2023 - ritenuta adeguata la documentazione prodotta in data 09/05/2023 da SERENISSIMA RISTORAZIONE S.P.A. in seguito all’attivazione del soccorso istruttorio - si è proceduto con l’approvazione dei verbali di apertura e esame della documentazione amministrativa presentata e entrambi gli operatori economici sono stati ammessi al prosieguo della procedura;
- in data 24/08/2023 alle ore 10:00 la Commissione ha proceduto in seduta aperta al pubblico all’apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche presentate dagli operatori economici e ha disposto la prosecuzione dei lavori in seduta riservata, come risulta dal Verbale n. 1, qui allegato;
- la Commissione si è riunita nei giorni 04/09/2023, 11/09/2023, 12/09/2023, 15/09/2023, 22/09/2023, 25/09/2023, 26/09/2023, 14/11/2023 e 15/11/2023 - come risulta dai verbali nn. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 e 10 qui allegati - giungendo ad attribuire i seguenti punteggi:

Determinazione n. 456 in data 19/04/2024

Operatore economico	Punteggio offerta tecnica
SERENISSIMA RISTORAZIONE S.P.A.	57,81
VIVENDA S.P.A.	70,00

- in data 29/11/2023 la Commissione giudicatrice ha proceduto in seduta pubblica all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche presentate dagli operatori economici offerenti, di seguito riassunte nel loro contenuto, come risultante dal Verbale n. 11, qui allegato:

Operatore economico	Importo complessivo offerto (esclusi i costi da interferenza)	Ribasso rispetto all'importo a base di gara
SERENISSIMA RISTORAZIONE S.P.A.	€ 4.667.760,00	1,52%
VIVENDA S.P.A.	€ 3.863.574,00	18,49%

- in applicazione di quanto previsto all'art. 18.3 del Disciplinare di gara, la Commissione ha pertanto proceduto all'attribuzione alle offerte economiche dei punteggi di seguito riportati, come risultante dal Verbale n. 11 allegato:

Operatore economico	Punteggio offerta economica
SERENISSIMA RISTORAZIONE S.P.A.	3,06
VIVENDA S.P.A.	22,83

- a fronte di quanto sopra, la graduatoria è risultata la seguente:

	Operatore economico	Punteggio totale
1.	VIVENDA S.P.A.	92,83
2.	SERENISSIMA RISTORAZIONE S.P.A.	60,87

- pertanto, la Commissione ha proposto al RUP di aggiudicare la gara a VIVENDA S.P.A.;
- il RUP, esaminata l'offerta economica di VIVENDA S.P.A., rilevato che la stessa a causa di taluni aspetti appariva anormalmente bassa e al fine di garantire la qualità e la regolarità dell'esecuzione del contratto in caso di affidamento, con nota pec Prot. 38869 del 13/12/2023 ha chiesto all'operatore economico, ai sensi dell'art. 97 del D.lgs n. 50/2016, la trasmissione di una relazione esplicativa dei costi e del prezzo di cui all'offerta presentata;
- l'operatore economico ha fornito le giustificazioni richieste con relazione in data 03/01/2024, analizzando le voci di costo dell'offerta economica;
- il RUP, preso atto del contenuto tecnico-specialistico della relazione di VIVENDA S.P.A., ha ritenuto di chiedere il supporto di un consulente del lavoro esperto di appalti al fine di:

Determinazione n. 456 in data 19/04/2024

- analizzare nel dettaglio le motivazioni rese da VIVENDA S.P.A. per giustificare la propria offerta economica, in particolare con riguardo alla quantificazione dei costi della manodopera;
 - esaminare e valutare la congruità dell'offerta economica presentata da SERENISSIMA S.P.A.;
- con nota in data 07/02/2024 l'esperto ha evidenziato al RUP la necessità di:
- chiedere a VIVENDA S.P.A. precisazioni in merito ai costi orari unitari, agli aumenti contrattuali derivanti dai rinnovi della contrattazione collettiva e alla quantificazione delle ore annue dei lavoratori;
 - chiedere a SERENISSIMA RISTORAZIONE S.P.A. la quantificazione esplicita dei costi orari, precisazioni in merito a ore di lavoro annue offerte in relazione al numero di addetti impiegati e al rispetto delle norme sull'orario di lavoro, nonché uno schema riepilogativo relativo a numero degli addetti, ore settimanali costo orario e costo annuale per ogni addetto;
- i chiarimenti sono stati richiesti a VIVENDA S.P.A. con nota pec prot. n. 5692 del 13/02/2024 e a SERENISSIMA RISTORAZIONE S.P.A. con nota pec prot. 5688 del 13/02/2024, alle quali gli operatori economici hanno risposto rispettivamente in data 23/02/2024 e in data 27/02/2024;
- esaminate le relazioni esplicative trasmesse, il consulente del lavoro ha valutato adeguate le precisazioni di SERENISSIMA RISTORAZIONE S.P.A., ravvisando invece la necessità di ulteriori approfondimenti in merito alla relazione di VIVENDA S.P.A.; al fine di ultimare l'istruttoria l'esperto ha ritenuto opportuno un incontro tecnico con i referenti di VIVENDA S.P.A. per chiarire all'operatore economico quali fossero le informazioni necessarie da fornire affinché la stazione appaltante, unitamente all'esperto, potesse in essere una completa valutazione dell'anomalia dell'offerta;
- a seguito di tale seduta tenutasi di data 12/03/2024 (di cui è stato redatto verbale allegato alla presente), sono state richieste a VIVENDA S.P.A. le ulteriori giustificazioni - già segnalate nel corso della predetta seduta - in merito alla percentuale di assenteismo indicata e alla quantificazione degli aumenti contrattuali (elaborazione delle tabelle di costo orario in relazione agli aumenti contrattuali tenendo in considerazione le progressioni di aumento) con nota pec prot. n. 9139 del 12/03/2024, alla quale l'operatore economico ha risposto in data 19/03/2024;
- dall'analisi di tali giustificazioni, il consulente del lavoro ha ritenuto necessaria un'ulteriore seduta tecnica di chiarimento con gli esperti di VIVENDA S.P.A. - tenutasi in data 27/03/2024 (come risulta dal verbale allegato) - a seguito della quale, il RUP, con

Determinazione n. 456 in data 19/04/2024

nota prot. 10920 del 27/03/2024, ha richiesto un'integrazione delle precisazioni trasmesse in data 19/03/2024, alla quale l'operatore economico ha risposto con nota in data 04/04/2024;

- esaminata la predetta documentazione, l'esperto, con nota pec in data 07/04/2024, conservata agli atti del procedimento, ha formulato le proprie considerazioni tecniche sulla quantificazione proposta dall'operatore, *"confermando come l'Azienda abbia giustificato adeguatamente il proprio costo del lavoro, e che esso risulta congruamente coperto secondo i criteri dettati dall'insieme di norme contrattuali, previdenziali, assicurative e di sicurezza che regolano il costo del lavoro regolare"* e pertanto, in relazione agli aspetti legati alla verifica del costo della manodopera, ha confermato che l'offerta presentata rispetta i criteri impostati dalla normativa;

RILEVATO che:

- in data 01/04/2023 è entrato in vigore il Nuovo codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 36/2023), il quale tuttavia, all'art. 226, comma 2, prevede che ai procedimenti in corso continuino ad applicarsi le disposizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016;

RITENUTO, a fronte di quanto sopra:

- di approvare le operazioni di gara svolte dalla Commissione - nominata con determinazione del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo n. 657 del 06/06/2023 - ed in particolare il contenuto dei Verbali nn. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, e 11, nonché le operazioni relative alla procedura di verifica dell'anomalia dell'offerta ed in particolare i Verbali delle sedute del 12/03/2024 e 27/03/2024, qui allegati;
- di aggiudicare la procedura di gara in oggetto a VIVENDA S.P.A. e conseguentemente affidare a detto operatore la fornitura dei servizi ausiliari di cucina per 72 mesi all'importo complessivo di € 4.776.951,48, (IVA e oneri per la sicurezza da interferenze inclusi), così composto (come risultante dall'offerta economica allegata):

Canone servizio (72 mesi)	Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso (72 mesi)	IVA applicabile 22%	IMPORTO COMPLESSIVO (72 mesi)
€ 3.863.574,00	€ 51.960,00	€ 861.417,48	€ 4.776.951,48

- di dare atto che al servizio si applicheranno le condizioni contrattuali risultanti dagli atti di gara e dall'offerta presentata da VIVENDA S.P.A.;
- di dare atto che il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata pari a 3 anni (36 mesi);

Determinazione n. 456 in data 19/04/2024

- di nominare quale Responsabile del procedimento per la fase esecutiva il Dott. Enrico Manzone, Dirigente Amministrativo della S.S. Logistica e Acquisti;
- di riservarsi di nominare con successiva determinazione il DEC del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. n. 50/2016 nonché del citato Regolamento aziendale di disciplina delle competenze del RUP e del DEC;
- di attribuire l'onere presunto derivante dal presente provvedimento per l'ASL BI, pari ad € 4.776.951,48 (IVA e oneri per la sicurezza da interferenze inclusi), come segue:

Anno 2024 (giugno – dicembre)		
03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 458.262,81
03.10.10.81	Altri rimborsi , assegni e contributi verso privati	€ 6.163,03
Anno 2025 (gennaio – dicembre)		
03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 785.593,38
03.10.10.81	Altri rimborsi , assegni e contributi verso privati	€ 10.565,20
Anno 2026 (gennaio – dicembre)		
03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 785.593,38
03.10.10.81	Altri rimborsi , assegni e contributi verso privati	€ 10.565,20
Anno 2027 (gennaio – dicembre)		
03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 785.593,38
03.10.10.81	Altri rimborsi , assegni e contributi verso privati	€ 10.565,20
Anno 2028 (gennaio – dicembre)		
03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 785.593,38
03.10.10.81	Altri rimborsi , assegni e contributi verso privati	€ 10.565,20
Anno 2029 (gennaio – dicembre)		

Determinazione n. 456 in data 19/04/2024

03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 785.593,38
03.10.10.81	Altri rimborsi , assegni e contributi verso privati	€ 10.565,20
Anno 2030 (gennaio – maggio)		
03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 327.330,58
03.10.10.81	Altri rimborsi , assegni e contributi verso privati	€ 4.402,17

- di disporre la comunicazione dell'esito della presente procedura d'appalto ai sensi dell'art. 76, co. 5 del D.lgs. n. 50/2016;
- di demandare alla S.S. Logistica e Acquisti l'attribuzione dei punteggi economici sulla piattaforma SINTEL agli operatori economici offerenti e di concludere la procedura telematica;

DATO ATTO che:

- la verifica sul possesso dei requisiti generali e speciali in capo al miglior offerente ha dato esito positivo;
- alla presente procedura si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e, pertanto, il contratto non potrà essere stipulato prima del decorso di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del presente provvedimento;
- il risparmio stimato tra il costo attuale del contratto avente ad oggetto i servizi ausiliari di cucina in essere e il nuovo servizio che sarà attivato è pari al 4,383 % circa;

DATO ATTO, infine, che, in esecuzione del Regolamento aziendale per la ripartizione del fondo di incentivazione di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 approvato con Deliberazione n. 331 del 10/08/2018 e successivamente aggiornato con Deliberazione n. 498 del 22/11/2019:

- verrà accantonata in apposito fondo una risorsa finanziaria pari ad € 26.753,00;
- il gruppo di lavoro per la presente procedura verrà individuato e comunicato alla Direzione Amministrativa;

TUTTO CIO' PREMESSO

IN CONFORMITA' con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia dall'A.S.L. BI di Biella con deliberazione n. 474 del 21.12.2016

Determinazione n. 456 in data 19/04/2024

DETERMINA:

- 1) di approvare le operazioni di gara svolte dalla Commissione - nominata con determinazione del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo n. 657 del 06/06/2023 - ed in particolare il contenuto dei Verbali nn. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, e 11, nonché le operazioni relative alla procedura di verifica dell'anomalia dell'offerta ed in particolare i Verbali delle sedute del 12/03/2024 e 27/03/2024, qui allegati;
- 2) di aggiudicare la procedura di gara in oggetto a VIVENDA S.P.A. e conseguentemente affidare a detto operatore la fornitura dei servizi ausiliari di cucina per 72 mesi all'importo complessivo di € 4.776.951,48, (IVA e oneri per la sicurezza da interferenze inclusi), così composto (come risultante dall'offerta economica allegata):

Canone servizio (72 mesi)	Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso (72 mesi)	IVA applicabile 22%	IMPORTO COMPLESSIVO (72 mesi)
€ 3.863.574,00	€ 51.960,00	€ 861.417,48	€ 4.776.951,48

- 3) di dare atto che al servizio si applicheranno le condizioni contrattuali risultanti dagli atti di gara e dall'offerta presentata da VIVENDA S.P.A.;
- 4) di dare atto che il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata pari a 3 anni (36 mesi);
- 5) di nominare quale Responsabile del procedimento per la fase esecutiva il Dott. Enrico Manzone, Dirigente Amministrativo della S.S. Logistica e Acquisti;
- 6) di riservarsi di nominare con successiva determinazione il DEC del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. n. 50/2016 nonché del citato Regolamento aziendale di disciplina delle competenze del RUP e del DEC;
- 7) di attribuire l'onere presunto derivante dal presente provvedimento per l'ASL BI, pari ad € 4.776.951,48 (IVA e oneri per la sicurezza da interferenze inclusi), come segue:

Anno 2024 (giugno – dicembre)		
03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 458.262,81
03.10.10.81	Altri rimborsi , assegni e contributi verso privati	€ 6.163,03
Anno 2025 (gennaio – dicembre)		

Determinazione n. 456 in data 19/04/2024

03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 785.593,38
03.10.10.81	Altri rimborsi , assegni e contributi verso privati	€ 10.565,20
Anno 2026 (gennaio – dicembre)		
03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 785.593,38
03.10.10.81	Altri rimborsi , assegni e contributi verso privati	€ 10.565,20
Anno 2027 (gennaio – dicembre)		
03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 785.593,38
03.10.10.81	Altri rimborsi , assegni e contributi verso privati	€ 10.565,20
Anno 2028 (gennaio – dicembre)		
03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 785.593,38
03.10.10.81	Altri rimborsi , assegni e contributi verso privati	€ 10.565,20
Anno 2029 (gennaio – dicembre)		
03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 785.593,38
03.10.10.81	Altri rimborsi , assegni e contributi verso privati	€ 10.565,20
Anno 2030 (gennaio – maggio)		
03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 327.330,58
03.10.10.81	Altri rimborsi , assegni e contributi verso privati	€ 4.402,17

- 8) di disporre la comunicazione dell'esito della presente procedura d'appalto ai sensi dell'art. 76, co. 5 del D.lgs. n. 50/2016;
- 9) di demandare alla S.S. Logistica e Acquisti l'attribuzione dei punteggi economici sulla piattaforma SINTEL agli operatori economici offerenti e di concludere la procedura telematica;

Determinazione n. 456 in data 19/04/2024

- 10) di dare atto che la verifica sul possesso dei requisiti generali e speciali in capo al miglior offerente ha dato esito positivo;
- 11) di dare atto che alla presente procedura si applica il termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e, pertanto, il contratto non potrà essere stipulato prima del decorso di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del presente provvedimento;
- 12) di dare atto che il risparmio stimato tra il costo attuale del contratto avente ad oggetto i servizi ausiliari di cucina in essere e il nuovo servizio che sarà attivato è pari al 4,383 % circa;
- 13) di dare atto che, in esecuzione del Regolamento aziendale per la ripartizione del fondo di incentivazione di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 approvato con Deliberazione n. 331 del 10/08/2018 e successivamente aggiornato con Deliberazione n. 498 del 22.11.2019:
 - verrà accantonata in apposito fondo una risorsa finanziaria pari ad € 26.753,00;
 - il gruppo di lavoro per la presente procedura verrà individuato e comunicato alla Direzione Amministrativa;
- 14) di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet aziendale www.aslbi.piemonte.it – sezione Bandi di Gara, nella pagina dedicata alla procedura;
- 15) di dare mandato alla S.S. Logistica e Acquisti di provvedere agli ulteriori adempimenti consequenziali.

DETERMINAZIONE DELLA SC AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Determinazione n. 456 in data 19/04/2024

IL DIRETTORE

ROSSI LEILA

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA E
SERVIZI CONNESSI PER L'ASL BI (CIG. 9607233B77)**

COMMISSIONE GIUDICATRICE

VERBALE n. 1

In data 24/08/2023, alle ore 10:00, presso Sala riunioni delle S.S. Logistica e Acquisti, sita al 4° piano, lato EST, settore C, del Presidio ospedaliero "Degli Infermi", ha inizio la seduta pubblica della Commissione giudicatrice per procedere all'apertura della documentazione tecnica presentata dalle Ditte partecipanti alla gara in oggetto.

La Commissione giudicatrice – individuata con Determina della S.C. Amministrazione e Controllo n. 657 del 06/06/2023 – risulta così composta:

- Dott. ssa Paola Trevisan – Dirigente Medico Direzione Medica di Presidio — PRESIDENTE;
- Dott.ssa Paola Pagliarin — Coordinatore Dietologia - COMPONENTE;
- Dott.ssa Giulia Buratti – CPSI, per la Direzione delle Professioni Sanitarie - COMPONENTE.

Sono presenti altresì:

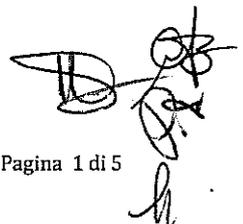
- Dott.ssa Leila Rossi – Responsabile S.S. Logistica e Acquisti – R.U.P. della procedura in oggetto;
- Dott.ssa Laura Torrisi, Collaboratore amministrativo professionale presso la S.S. Logistica e Acquisti – Responsabile dell'istruttoria.

Il R.U.P., su delega del Presidente della Commissione giudicatrice, procede alle operazioni materiali, in particolare all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica presentata dalle Ditte e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal disciplinare costituita da:

- relazione tecnica del servizio offerto;
- Modello gestionale;
- Caratteristiche attrezzature;
- Caratteristiche tecniche qualitative e di impatto ambientale;
- Risorse umane previste;
- Numero operatori, monte ore e qualifiche professionali;
- Proposte innovative e/o aggiuntive;
- Progetto di assorbimento –a pena di esclusione- atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).

La Commissione prende atto che:

- entro il termine fissato per la presentazione delle offerte (31/03/2023) si sono candidati i seguenti operatori economici:
 - Serenissima Ristorazione Spa di Vicenza (VI)
 - Vivenda Spa di Roma



Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

- in data 04/04/2023 la S.S. Logistica e Acquisti ha proceduto all'apertura e alla verifica della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici offerenti;
- tutti gli operatori economici sopra indicati sono stati ammessi al prosieguo della procedura con Determinazione del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo n. 657 del 06/06/2023;
- con nota prot. n. 18458/23 del 08/06/2023 caricata sulla piattaforma SINTEL nella sezione Comunicazioni, è stato comunicato agli operatori economici offerenti che in data odierna la Commissione avrebbe proceduto all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche presentate per ciascun Lotto in seduta aperta al pubblico;
- alla seduta odierna non hanno richiesto di partecipare tramite collegamento google meet gli operatori economici che hanno presentato offerta;

La Commissione procede quindi all'apertura, sulla piattaforma SINTEL, delle buste telematiche presentate dagli operatori economici offerenti, contenenti la documentazione tecnica prevista dall'art. 16 del Disciplinare di gara e precisamente:

a) relazione tecnica del servizio offerto.

La relazione, suddivisa nei seguenti punti, contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, i seguenti elementi:

1 Modello gestionale

- 1.1. Modalità di espletamento del servizio, comprensivo di tutte le attività indicate nel Capitolato Tecnico di organizzazione del lavoro e sistema di gestione delle risorse umane. In particolare dovrà descrivere l'organizzazione che l'operatore economico intende dare al servizio nel suo complesso, dal punto di vista tecnico, amministrativo, logistico e il sistema di gestione delle risorse umane;
- 1.2. obiettivi e percorsi di formazione e supervisione, con particolare riferimento alla specificità del servizio oggetto di gara;
- 1.3 descrizione del sistema di controllo controllo e autocontrollo quali-quantitativo sull'attività svolta dagli operatori;
- 1.4. sistema di reportistica dei controlli (tag, controllo temperature e orari ecc.) come richiesto da capitolato;
- 1.5. tempistica e modalità organizzative relativamente alle operazioni di fornitura e posa in opera di tutte le attrezzature indicate nelle tabelle del capitolato;

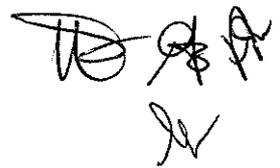
2. Caratteristiche attrezzature

Caratteristiche tecniche qualitative e di impatto ambientale.

3. Risorse umane previste

Numero operatori, monte ore e qualifiche professionali;

4. Proposte innovative e/o aggiuntive



Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

**AZIENDA SANITARIA
LOCALE DI BIELLA**

Eventuali interventi migliorativi che l'operatore economico metterà in atto per tutta la durata contrattuale.

b) Progetto di assorbimento –a pena di esclusione- atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico).

La documentazione tecnica presente sulla piattaforma SINTEL si compone di vari files per ogni operatore economico che ha presentato l'offerta, che vengono scaricati e salvati in locale.

Alle ore 10:30 la Commissione conclude la seduta pubblica interrompendo il collegamento google meet.

I lavori della Commissione giudicatrice proseguono in seduta riservata.

La Commissione prende atto che ai sensi dell'art. 18 del Disciplinare di gara le offerte tecniche presentate dovranno essere valutate sulla base dei seguenti criteri e sub-criteri di valutazione di natura tabellare/discrezionale e dei relativi punteggi massimi attribuibili:

N.	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	Modalità attribuzione punteggio	PT MAX
1	Modello gestionale proposto	45	1.1	Modalità di espletamento del servizio (comprensivo dei servizi opzionali) relativamente a tutte le attività indicate nel Capitolato Tecnico e nella presente procedura, di organizzazione del lavoro e sistema di gestione delle risorse umane	D	22
			1.2	Obiettivi e percorsi di formazione e supervisione, con particolare riferimento alla specificità del servizio oggetto di gara	D	5
			1.3	Sistema di autocontrollo qualitativo sull'attività svolta dagli operatori	D	10
			1.4	Sistema di reportistica	D	5



Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

**AZIENDA SANITARIA
LOCALE DI BIELLA**

		1.5	Tempistica e modalità organizzative relativamente alle operazioni di fornitura e posa in opera di tutte le attrezzature indicate nelle tabelle del capitolato	D	3
--	--	-----	---	---	---

2	Caratteristiche attrezzature	5	Caratteristiche qualitative e tecniche (consumi, inquinamento acustico ecc) e di impatto ambientale delle attrezzature	D	5
3	Risorse umane previste	15	Numero operatori, monte ore e qualifiche professionali	D	15
4	Proposte innovative e/o aggiuntive	5	Eventuali interventi aggiuntivi che l'operatore economico metterà in atto per tutta la durata contrattuale	D	5
TOTALE		70			70

La Commissione prende atto altresì che, ai sensi del medesimo art. 18 del Disciplinare di gara:

- è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 36 per il punteggio tecnico complessivo;
- per quanto riguarda i sub-criteri di valutazione di natura discrezionale (D), il relativo punteggio è attribuito assegnando un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, nel seguente modo:

Livello di valutazione	Coefficiente
Ottimo	1
Buono	0,8
Adeguito	0,6
Mediocre	0,4
Scarso	0,2
Non adeguato/Nulla	0

- il punteggio tecnico complessivo deriverà dalla somma dei punteggi ottenuti da ciascun operatore economico offerente relativamente a ciascun sub-criterio.

Tanto premesso, la Commissione avvia la lettura dei progetti tecnici presentati dagli operatori economici sopra indicati che hanno presentato offerta.

La Commissione dispone la trasmissione del presente verbale al RUP ai sensi dell'art. 22 del Disciplinare di gara.

La Commissione fissa la prossima seduta al 04/09/2023, ore 9:00, per proseguire l'esame della documentazione tecnica e la relativa valutazione, dando atto che la documentazione verrà nel frattempo conservata e custodita in sicurezza.

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

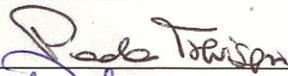
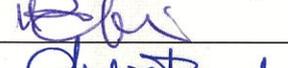
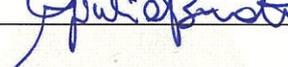
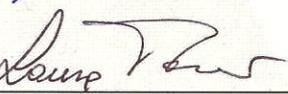
AZIENDA SANITARIA
LOCALE DI **BIELLA**

La Commissione alle ore 12:30 dichiara conclusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ponderano, li 24/08/2023

I Componenti della Commissione Giudicatrice:

- Dott. ssa Paola Trevisan 
 - Dott.ssa Paola Pagliarin 
 - Dott.ssa Giulia Buratti 
- Il Segretario verbalizzante:
- Dott.ssa Laura Torrisi 



Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA E
SERVIZI CONNESSI PER L’ASL BI (CIG. 9607233B77)**

COMMISSIONE GIUDICATRICE

VERBALE n. 2

In data 04/09/2023, alle ore 9:30, presso Sala riunioni delle S.S. Logistica e Acquisti, sita al 4° piano, lato EST, settore C, del Presidio ospedaliero “Degli Infermi”, ha inizio la seconda seduta riservata della Commissione giudicatrice per il proseguo della valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Ditte partecipanti alla gara in oggetto.

La Commissione giudicatrice – individuata con Determina della S.C. Amministrazione e Controllo n. 657 del 06/06/2023 – risulta così composta:

- Dott. ssa Paola Trevisan – Dirigente Medico Direzione Medica di Presidio — PRESIDENTE;
- Dott.ssa Paola Pagliarin — Coordinatore Dietologia - COMPONENTE;
- Dott.ssa Giulia Buratti – CPSI, per la Direzione delle Professioni Sanitarie - COMPONENTE.

Svolge le funzioni di verbalizzante:

- Dott.ssa Laura Torrisi, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la S.S. Logistica e Acquisti – Responsabile dell’istruttoria.

La Commissione prosegue i lavori di lettura e valutazione dei progetti tecnici presentati dagli operatori economici. La Commissione dispone la trasmissione del presente verbale al RUP ai sensi dell’art. 22 del Disciplinare di gara.

Alle ore 11:00 la Commissione interrompe i lavori e concorda di riprendere le operazioni alle ore 15:00

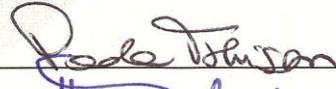
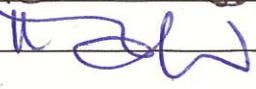
La Commissione alle ore 17:30 dichiara conclusa la seduta.

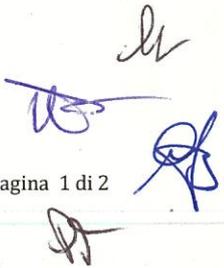
La Commissione fissa la prossima seduta in data 11/09/2023, ore 9:00, per proseguire l’esame della documentazione tecnica e la relativa valutazione, dando atto che la documentazione verrà nel frattempo conservata e custodita in sicurezza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ponderano, li 04/09/2023

I Componenti della Commissione Giudicatrice:

- Dott. ssa Paola Trevisan 
- Dott.ssa Paola Pagliarin 

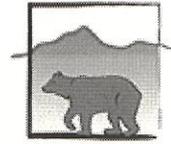
Pagina 1 di 2 

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it



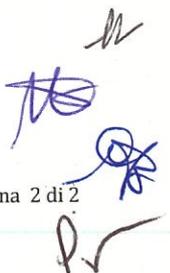
AZIENDA SANITARIA
LOCALE DI BIELLA

- Dott.ssa Giulia Buratti



Il Segretario verbalizzante:

- Dott.ssa Laura Torrisi



Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA E
SERVIZI CONNESSI PER L’ASL BI (CIG. 9607233B77)**

COMMISSIONE GIUDICATRICE

VERBALE n. 3

In data 11/09/2023, alle ore 9:00, presso Sala riunioni delle S.S. Logistica e Acquisti, sita al 4° piano, lato EST, settore C, del Presidio ospedaliero “Degli Infermi”, ha inizio la terza seduta riservata della Commissione giudicatrice per il proseguo della valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Ditte partecipanti alla gara in oggetto.

La Commissione giudicatrice – individuata con Determina della S.C. Amministrazione e Controllo n. 657 del 06/06/2023 – risulta così composta:

- Dott. ssa Paola Trevisan – Dirigente Medico Direzione Medica di Presidio — PRESIDENTE;
- Dott.ssa Paola Pagliarin — Coordinatore Dietologia - COMPONENTE;
- Dott.ssa Giulia Buratti – CPSI, per la Direzione delle Professioni Sanitarie - COMPONENTE.

Svolge le funzioni di verbalizzante:

- Dott.ssa Laura Torrisi, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la S.S. Logistica e Acquisti – Responsabile dell’istruttoria.

La Commissione prosegue i lavori di lettura e valutazione dei progetti tecnici presentati dagli operatori economici. La Commissione dispone la trasmissione del presente verbale al RUP ai sensi dell’art. 22 del Disciplinare di gara.

Alle ore 11:00 la Commissione interrompe i lavori e concorda di riprendere le operazioni alle ore 11:30.

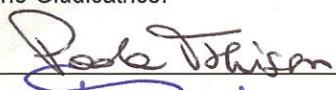
La Commissione alle ore 12:40 dichiara conclusa la seduta.

La Commissione fissa la prossima seduta in data 12/09/2023, ore 14:00, per proseguire l’esame della documentazione tecnica e la relativa valutazione, dando atto che la documentazione verrà nel frattempo conservata e custodita in sicurezza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ponderano, li 11/11/2023

I Componenti della Commissione Giudicatrice:

- Dott. ssa Paola Trevisan 
- Dott.ssa Paola Pagliarin 

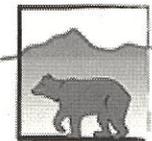
Pagina 1 di 2

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it



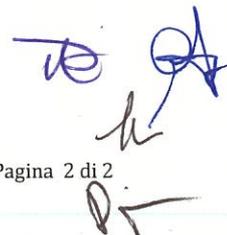
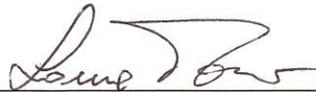
AZIENDA SANITARIA
LOCALE DI **BIELLA**

- Dott.ssa Giulia Buratti



Il Segretario verbalizzante:

- Dott.ssa Laura Torrisi



Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA E
SERVIZI CONNESSI PER L’ASL BI (CIG. 9607233B77)**

COMMISSIONE GIUDICATRICE

VERBALE n. 4

In data 12/09/2023, alle ore 14:00, presso Sala riunioni delle S.S. Logistica e Acquisti, sita al 4° piano, lato EST, settore C, del Presidio ospedaliero "Degli Infermi", ha inizio la quarta seduta riservata della Commissione giudicatrice per il proseguo della valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Ditte partecipanti alla gara in oggetto.

La Commissione giudicatrice – individuata con Determina della S.C. Amministrazione e Controllo n. 657 del 06/06/2023 – risulta così composta:

- Dott. ssa Paola Trevisan – Dirigente Medico Direzione Medica di Presidio — PRESIDENTE;
- Dott.ssa Paola Pagliarin — Coordinatore Dietologia - COMPONENTE;
- Dott.ssa Giulia Buratti – CPSI, per la Direzione delle Professioni Sanitarie - COMPONENTE.

Svolge le funzioni di verbalizzante:

- Dott.ssa Laura Torrisi, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la S.S. Logistica e Acquisti – Responsabile dell’istruttoria.

La Commissione prosegue i lavori di lettura e valutazione dei progetti tecnici presentati dagli operatori economici. La Commissione dispone la trasmissione del presente verbale al RUP ai sensi dell’art. 22 del Disciplinare di gara.

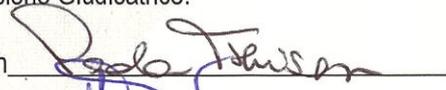
La Commissione alle ore 16:15 dichiara conclusa la seduta.

La Commissione fissa la prossima seduta in data 15/09/2023, ore 9:00, per proseguire l’esame della documentazione tecnica e la relativa valutazione, dando atto che la documentazione verrà nel frattempo conservata e custodita in sicurezza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ponderano, li 12/09/2023

I Componenti della Commissione Giudicatrice:

- Dott. ssa Paola Trevisan 
- Dott.ssa Paola Pagliarin 
- Dott.ssa Giulia Buratti 

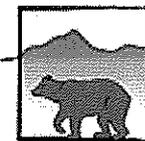
Pagina 1 di 2

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

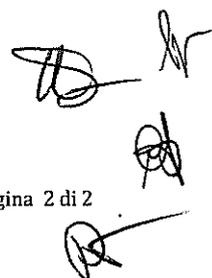
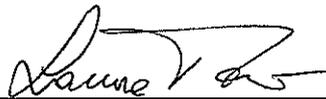
leila.rossi@aslbi.piemonte.it



AZIENDA SANITARIA
LOCALE DI BIELLA

Il Segretario verbalizzante:

- Dott.ssa Laura Torrisi



Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA E
SERVIZI CONNESSI PER L’ASL BI (CIG. 9607233B77)**

COMMISSIONE GIUDICATRICE

VERBALE n. 5

In data 15/09/2023, alle ore 09:00, presso Sala riunioni delle S.S. Logistica e Acquisti, sita al 4° piano, lato EST, settore C, del Presidio ospedaliero “Degli Infermi”, ha inizio la quinta seduta riservata della Commissione giudicatrice per il proseguo della valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Ditte partecipanti alla gara in oggetto.

La Commissione giudicatrice – individuata con Determina della S.C. Amministrazione e Controllo n. 657 del 06/06/2023 – risulta così composta:

- Dott. ssa Paola Trevisan – Dirigente Medico Direzione Medica di Presidio — PRESIDENTE;
- Dott.ssa Paola Pagliarin — Coordinatore Dietologia - COMPONENTE;
- Dott.ssa Giulia Buratti – CPSI, per la Direzione delle Professioni Sanitarie - COMPONENTE.

Svolge le funzioni di verbalizzante:

- Dott.ssa Laura Torrisi, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la S.S. Logistica e Acquisti – Responsabile dell’istruttoria.

La Commissione prosegue i lavori di lettura e valutazione dei progetti tecnici presentati dagli operatori economici. La Commissione dispone la trasmissione del presente verbale al RUP ai sensi dell’art. 22 del Disciplinare di gara.

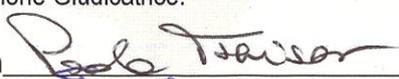
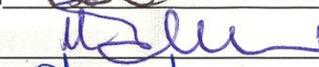
La Commissione alle ore 13:00 dichiara conclusa la seduta.

La Commissione fissa la prossima seduta in data 22/09/2023, ore 14:00, per proseguire l’esame della documentazione tecnica e la relativa valutazione, dando atto che la documentazione verrà nel frattempo conservata e custodita in sicurezza.

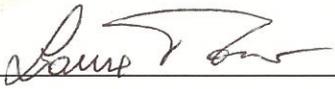
Letto, confermato e sottoscritto.

Ponderano, li 15/09/2023

I Componenti della Commissione Giudicatrice:

- Dott. ssa Paola Trevisan 
- Dott.ssa Paola Pagliarin 
- Dott.ssa Giulia Buratti 

Il Segretario verbalizzante:

- Dott.ssa Laura Torrisi 

Pagina 1 di 1

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA E
SERVIZI CONNESSI PER L’ASL BI (CIG. 9607233B77)**

COMMISSIONE GIUDICATRICE

VERBALE n. 6

In data 22/09/2023, alle ore 14:00, presso Sala riunioni delle S.S. Logistica e Acquisti, sita al 4° piano, lato EST, settore C, del Presidio ospedaliero “Degli Infermi”, ha inizio la sesta seduta riservata della Commissione giudicatrice per il proseguo della valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Ditte partecipanti alla gara in oggetto.

La Commissione giudicatrice – individuata con Determina della S.C. Amministrazione e Controllo n. 657 del 06/06/2023 – risulta così composta:

- Dott. ssa Paola Trevisan – Dirigente Medico Direzione Medica di Presidio — PRESIDENTE;
- Dott.ssa Paola Pagliarin — Coordinatore Dietologia - COMPONENTE;
- Dott.ssa Giulia Buratti – CPSI, per la Direzione delle Professioni Sanitarie - COMPONENTE.

È presente, altresì, la Dott.ssa Leila Rossi, Responsabile S.S. Logistica e Acquisti – R.U.P. della presente procedura.

La Commissione prosegue i lavori di lettura e valutazione dei progetti tecnici presentati dagli operatori economici.

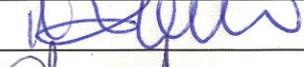
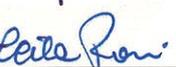
La Commissione alle ore 16:00 dichiara conclusa la seduta.

La Commissione fissa la prossima seduta in data 25/09/2023, ore 14:00, per proseguire l’esame della documentazione tecnica e la relativa valutazione, dando atto che la documentazione verrà nel frattempo conservata e custodita in sicurezza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ponderano, lì 22/09/2023

I Componenti della Commissione Giudicatrice:

- Dott. ssa Paola Trevisan 
- Dott.ssa Paola Pagliarin 
- Dott.ssa Giulia Buratti 
- Dott.ssa Leila Rossi 

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA E
SERVIZI CONNESSI PER L’ASL BI (CIG. 9607233B77)**

COMMISSIONE GIUDICATRICE

VERBALE n. 7

In data 25/09/2023, alle ore 14:30, presso Sala riunioni delle S.S. Tecnico Patrimoniale, sita al 4° piano, lato EST, settore C, del Presidio ospedaliero “Degli Infermi”, ha inizio la settima seduta riservata della Commissione giudicatrice per il proseguo della valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Ditte partecipanti alla gara in oggetto.

La Commissione giudicatrice – individuata con Determina della S.C. Amministrazione e Controllo n. 657 del 06/06/2023 – risulta così composta:

- Dott. ssa Paola Trevisan – Dirigente Medico Direzione Medica di Presidio — PRESIDENTE;
- Dott.ssa Paola Pagliarin — Coordinatore Dietologia - COMPONENTE;
- Dott.ssa Giulia Buratti – CPSI, per la Direzione delle Professioni Sanitarie - COMPONENTE.

Svolge le funzioni di verbalizzante:

- Dott.ssa Laura Torrisi, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la S.S. Logistica e Acquisti – Responsabile dell’istruttoria.

La Commissione prosegue i lavori di lettura e valutazione dei progetti tecnici presentati dagli operatori economici.

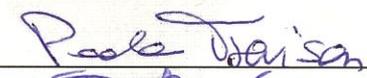
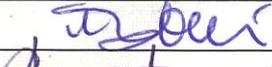
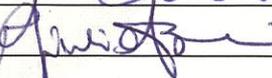
La Commissione alle ore 16:05 dichiara conclusa la seduta.

La Commissione fissa la prossima seduta in data 26/09/2023, ore 14:30, per proseguire l’esame della documentazione tecnica e la relativa valutazione, dando atto che la documentazione verrà nel frattempo conservata e custodita in sicurezza.

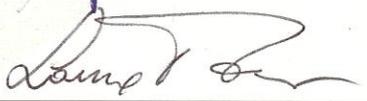
Letto, confermato e sottoscritto.

Ponderano, lì 25/09/2023

I Componenti della Commissione Giudicatrice:

- Dott. ssa Paola Trevisan 
- Dott.ssa Paola Pagliarin 
- Dott.ssa Giulia Buratti 

Il Segretario verbalizzante:

- Dott.ssa Laura Torrisi 

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it

AZIENDA SANITARIA
LOCALE DI BIELLA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA E
SERVIZI CONNESSI PER L’ASL BI (CIG. 9607233B77)**

COMMISSIONE GIUDICATRICE

VERBALE n. 8

In data 26/09/2023, alle ore 14:30, presso Sala riunioni delle S.S. Tecnico Patrimoniale, sita al 4° piano, lato EST, settore C, del Presidio ospedaliero “Degli Infermi”, ha inizio l’ottava seduta riservata della Commissione giudicatrice per il proseguo della valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Ditte partecipanti alla gara in oggetto.

La Commissione giudicatrice – individuata con Determina della S.C. Amministrazione e Controllo n. 657 del 06/06/2023 – risulta così composta:

- Dott. ssa Paola Trevisan – Dirigente Medico Direzione Medica di Presidio — PRESIDENTE;
- Dott.ssa Paola Pagliarin — Coordinatore Dietologia - COMPONENTE;
- Dott.ssa Giulia Buratti – CPSI, per la Direzione delle Professioni Sanitarie - COMPONENTE.

Svolge le funzioni di verbalizzante:

- Dott.ssa Lucrezia Di Pietro, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la S.S. Logistica e Acquisti – in sostituzione della Dott.ssa Laura Torrisi, Responsabile dell’istruttoria.

La Commissione prosegue i lavori di lettura e valutazione dei progetti tecnici presentati dagli operatori economici.

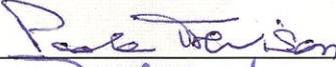
La Commissione alle ore 16:30 dichiara conclusa la seduta.

La Commissione fissa la prossima seduta in data 30/10/2023, ore 09:00, per proseguire l’esame della documentazione tecnica e la relativa valutazione, dando atto che la documentazione verrà nel frattempo conservata e custodita in sicurezza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ponderano, li 26/09/2023

I Componenti della Commissione Giudicatrice:

- Dott. ssa Paola Trevisan 
- Dott.ssa Paola Pagliarin 
- Dott.ssa Giulia Buratti 

Il Segretario verbalizzante:

- Dott.ssa Lucrezia Di Pietro 

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it



AZIENDA SANITARIA
LOCALE DI BIELLA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA E
SERVIZI CONNESSI PER L’ASL BI (CIG. 9607233B77)**

COMMISSIONE GIUDICATRICE

VERBALE n. 9

In data 14/11/2023, alle ore 14:10, presso Sala riunioni delle S.S. Tecnico Patrimoniale, sita al 4° piano, lato EST, settore C, del Presidio ospedaliero “Degli Infermi”, ha inizio la nona seduta riservata della Commissione giudicatrice per il proseguo della valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Ditte partecipanti alla gara in oggetto.

La Commissione giudicatrice – individuata con Determina della S.C. Amministrazione e Controllo n. 657 del 06/06/2023 – risulta così composta:

- Dott. ssa Paola Trevisan – Dirigente Medico Direzione Medica di Presidio — PRESIDENTE;
- Dott.ssa Paola Pagliarin — Coordinatore Dietologia - COMPONENTE;
- Dott.ssa Giulia Buratti – CPSI, per la Direzione delle Professioni Sanitarie - COMPONENTE.

Svolge le funzioni di verbalizzante:

- Dott.ssa Laura Torrisi, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la S.S. Logistica e Acquisti – Responsabile dell’istruttoria.

La Commissione, dato atto che la seduta fissata per il 30/10/2023 non si è tenuta a causa dell’assenza di un componente della commissione, prosegue i lavori di lettura e valutazione dei progetti tecnici presentati dagli operatori economici.

La Commissione alle ore 16:25 dichiara conclusa la seduta.

La Commissione fissa la prossima seduta in data 15/11/2023, ore 14:00, per proseguire l’esame della documentazione tecnica e la relativa valutazione, dando atto che la documentazione verrà nel frattempo conservata e custodita in sicurezza.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ponderano, li 14/11/2023

I Componenti della Commissione Giudicatrice:

- Dott. ssa Paola Trevisan 
- Dott.ssa Paola Pagliarin 
- Dott.ssa Giulia Buratti 

Il Segretario verbalizzante:

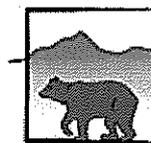
- Dott.ssa Laura Torrisi 

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it



AZIENDA SANITARIA
LOCALE DI BIELLA

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA E
SERVIZI CONNESSI PER L'ASL BI (CIG. 9607233B77)**

COMMISSIONE GIUDICATRICE

VERBALE n. 10

In data 15/11/2023, alle ore 14:15, presso la Sala riunioni delle S.S. Tecnico Patrimoniale, sita al 4° piano, lato EST, settore C, del Presidio ospedaliero "Degli Infermi", ha inizio la decima seduta riservata della Commissione giudicatrice per il proseguo della valutazione della documentazione tecnica presentata dalle Ditte partecipanti alla gara in oggetto.

La Commissione giudicatrice – individuata con Determina della S.C. Amministrazione e Controllo n. 657 del 06/06/2023 – risulta così composta:

- Dott. ssa Paola Trevisan – Dirigente Medico Direzione Medica di Presidio — PRESIDENTE;
- Dott.ssa Paola Pagliarin — Coordinatore Dietologia - COMPONENTE;
- Dott.ssa Giulia Buratti – CPSI, per la Direzione delle Professioni Sanitarie - COMPONENTE.

Svolge le funzioni di verbalizzante:

- Dott.ssa Laura Torrisi, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la S.S. Logistica e Acquisti – Responsabile dell'istruttoria.

La Commissione, prosegue i lavori di lettura e valutazione dei progetti tecnici presentati dagli operatori economici ed esamina i progetti di assorbimento presentati in gara dagli operatori economici partecipanti e constata la conformità degli stessi rispetto alle previsioni dei documenti di gara.

Successivamente la Commissione dà inizio alla fase valutativa in senso stretto.

Dopo ampia ed approfondita discussione, ogni Commissario esprime le proprie valutazioni per ciascun criterio indicato nell'art. 18.1 del Disciplinare di gara, utilizzando il metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente come indicato all'art. 18.2 del Disciplinare di gara.

Si effettua la somma complessiva dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente e, poiché nessuno ha ottenuto il punteggio massimo (70), i punteggi tecnici complessivi sono riparametrati a 70 punti, con il seguente esito finale:

Operatore economico	Punteggio offerta tecnica
Serenissima Ristorazione S.p.a.	57,81
Vivenda S.p.a.	70

Si dà atto che entrambe hanno superato la soglia minima di sbarramento di 36 punti.

Le schede di valutazione dei Commissari e il riepilogo con i coefficienti definitivi e i punteggi finali sono riportati in allegato al presente verbale, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.

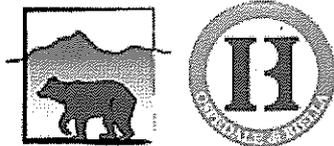
Pagina 1 di 2

Struttura Semplice Logistica e Acquisti

Responsabile: Dott.ssa Leila Rossi

Tel. 015-1515 3433 Fax. 015-1515 3516

leila.rossi@aslbi.piemonte.it



AZIENDA SANITARIA
LOCALE DI BIELLA

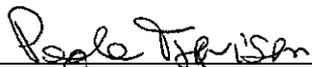
La Commissione dispone di trasmettere i propri verbali al RUP per i seguiti di competenza.

La Commissione alle ore 16:20 dichiara conclusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ponderano, li 15/11/2023

I Componenti della Commissione Giudicatrice:

- Dott. ssa Paola Trevisan 

- Dott.ssa Paola Pagliarin 

- Dott.ssa Giulia Buratti 

Il Segretario verbalizzante:

- Dott.ssa Laura Torrisi 

Commissario: Paola Trevisan

n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
1.1	Modello gestionale proposto	22,00000	Modalità di espletamento del servizio (comprensivo dei servizi opzionali) relativamente a tutte le attività indicate nel Capitolato Tecnico e nella presente procedura, di organizzazione del lavoro e sistema di gestione delle risorse umane

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,60000	adeguato

n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
1.2	Modello gestionale proposto	5,00000	Obiettivi e percorsi di formazione e supervisione, con particolare riferimento alla specificità del servizio oggetto di gara

Operatore economico	Punti	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,80000	buono

n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
1.3	Modello gestionale proposto	10,00000	Sistema di autocontrollo quali-quantitativo sull'attività svolta dagli operatori

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,60000	adeguato

n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
1.4	Modello gestionale proposto	5,00000	Sistema di reportistica

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,60000	adeguato

n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
1.5	Modello gestionale proposto	3,00000	Tempistica e modalità organizzative relativamente alle operazioni di fornitura e posa in opera di tutte le attrezzature indicate nelle tabelle del capitolato

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,40000	mediocre
SR	0,40000	mediocre

n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
2	Caratteristiche attrezzature	5,00000	Caratteristiche qualitative e tecniche (consumi, inquinamento acustico ecc) e di impatto ambientale delle attrezzature

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,40000	mediocre
SR	0,80000	buono

n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
3	Risorse umane previste	15,00000	Numero operatori, monte ore e qualifiche professionali

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,60000	adeguato

n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
4	Proposte innovative e/o aggiuntive	5,00000	Eventuali interventi aggiuntivi che l'operatore economico metterà in atto per tutta la durata contrattuale

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,60000	adeguato

15/11/23

Data



Paola Trevisan

Commissario: Paola Pagliarin

n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
1.1	Modello gestionale proposto	22,00000	Modalità di espletamento del servizio (comprensivo dei servizi opzionali) relativamente a tutte le attività indicate nel Capitolato Tecnico e nella presente procedura, di organizzazione del lavoro e sistema di gestione delle risorse umane

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,60000	adeguato

n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
1.2	Modello gestionale proposto	5,00000	Obiettivi e percorsi di formazione e supervisione, con particolare riferimento alla specificità del servizio oggetto di gara

Operatore economico	Punti	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,80000	buono

n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
1.3	Modello gestionale proposto	10,00000	Sistema di autocontrollo quali-quantitativo sull'attività svolta dagli operatori

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,60000	adeguato

n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
1.4	Modello gestionale proposto	5,00000	Sistema di reportistica

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,60000	adeguato

n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
1.5	Modello gestionale proposto	3,00000	Tempistica e modalità organizzative relativamente alle operazioni di fornitura e posa in opera di tutte le attrezzature indicate nelle tabelle del capitolato

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,40000	mediocre
SR	0,40000	mediocre

n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
2	Caratteristiche attrezzature	5,00000	Caratteristiche qualitative e tecniche (consumi, inquinamento acustico ecc) e di impatto ambientale delle attrezzature

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,40000	mediocre
SR	0,80000	buono

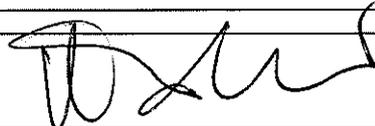
n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
3	Risorse umane previste	15,00000	Numero operatori, monte ore e qualifiche professionali

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,60000	adeguato

n°	criterio di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
4	Proposte innovative e/o aggiuntive	5,00000	Eventuali interventi aggiuntivi che l'operatore economico metterà in atto per tutta la durata contrattuale

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,60000	adeguato

15/11/2023
Data


Paola Pagliarin

Commissario: **Giulia Buratti**

n°	critério di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
1.1	Modello gestionale proposto	22,00000	Modalità di espletamento del servizio (comprensivo dei servizi opzionali) relativamente a tutte le attività indicate nel Capitolato Tecnico e nella presente procedura, di organizzazione del lavoro e sistema di gestione delle risorse umane

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,60000	adeguato

n°	critério di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
1.2	Modello gestionale proposto	5,00000	Obiettivi e percorsi di formazione e supervisione, con particolare riferimento alla specificità del servizio oggetto di gara

Operatore economico	Punti	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,80000	buono

n°	critério di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
1.3	Modello gestionale proposto	10,00000	Sistema di autocontrollo quali-quantitativo sull'attività svolta dagli operatori

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,60000	adeguato

n°	critério di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
1.4	Modello gestionale proposto	5,00000	Sistema di reportistica

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,60000	adeguato

n°	critério di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
1.5	Modello gestionale proposto	3,00000	Tempistica e modalità organizzative relativamente alle operazioni di fornitura e posa in opera di tutte le attrezzature indicate nelle tabelle del capitolato

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,40000	mediocre
SR	0,40000	mediocre

n°	critério di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
2	Caratteristiche attrezzature	5,00000	Caratteristiche qualitative e tecniche (consumi, inquinamento acustico ecc) e di impatto ambientale delle attrezzature

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,40000	mediocre
SR	0,80000	buono

n°	critério di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
3	Risorse umane previste	15,00000	Numero operatori, monte ore e qualifiche professionali

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,60000	adeguato

n°	critério di valutazione	punti max	sub-criterio di valutazione
4	Proposte innovative e/o aggiuntive	5,00000	Eventuali interventi aggiuntivi che l'operatore economico metterà in atto per tutta la durata contrattuale

Operatore economico	Coefficiente	Livello di preferenza
VI	0,80000	buono
SR	0,60000	adeguato

15/11/23
Data


Giulia Buratti

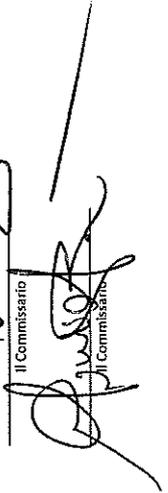
Codice	Operatore economico
VI	VIVENDA
SR	SERENISSIMA RISTORAZIONE

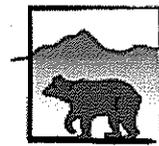
n°	criterio di valutazione	sub-criterio di valutazione	punti max	VI		SR		MAX
				media coeff.	punti	media coeff.	punti	
1.1	Modello gestionale proposto	Modalità di espletamento del servizio (comprensivo dei servizi opzionali) relativamente a tutte le attività indicate nel Capitolato Tecnico e nella presente procedura, di organizzazione del lavoro e sistema di gestione delle risorse umane	22,00	0,800000	22,000000	0,600000	16,500000	0,800000
1.2		Obiettivi e percorsi di formazione e supervisione, con particolare riferimento alla specificità del Servizio oggetto di gara	5,00	0,800000	5,000000	0,800000	5,000000	0,800000
1.3		Sistema di autocontrollo qualitativo sull'attività svolta dagli operatori	10,00	0,800000	10,000000	0,600000	7,500000	0,800000
1.4		Sistema di reportistica	5,00	0,800000	5,000000	0,600000	3,750000	0,800000
1.5	2	Templistica e modalità organizzative relativamente alle operazioni di fornitura e posa in opera di tutte le attrezzature indicate nelle tabelle del capitolato	3,00	0,400000	3,000000	0,400000	3,000000	0,400000
		Caratteristiche qualitative e tecniche (consumi, inquinamento acustico ecc) e di impatto ambientale delle attrezzature	5,00	0,400000	2,500000	0,800000	5,000000	0,800000
3	3	Risorse umane previste	15,00	0,800000	15,000000	0,600000	11,250000	0,800000
4	4	Proposte innovative e/o aggiuntive	5,00	0,800000	5,000000	0,600000	3,750000	0,800000
			TOTALE		67,500000		55,750000	
			totale riparametrato		70,00		57,81	

15/11/23

Data


Il Collegiatario


Il Commissario
Il Commissario

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA E
SERVIZI CONNESSI PER L'ASL BI (CIG. 9607233B77). APERTURA OFFERTE
ECONOMICHE****COMMISSIONE GIUDICATRICE****VERBALE n. 11**

Il giorno 29/11/2023 alle ore 10:35 presso un ufficio della S.S. Logistica e Acquisti, in seduta aperta al pubblico, si è riunita la Commissione Giudicatrice nominata con determinazione del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo n. 657 del 06/06/2023, così composta:

- Dott. ssa Paola Trevisan – Dirigente Medico Direzione Medica di Presidio — PRESIDENTE;
- Dott.ssa Paola Pagliarin — Coordinatore Dietologia - COMPONENTE;
- Dott.ssa Giulia Buratti – CPSI, per la Direzione delle Professioni Sanitarie - COMPONENTE.

Sono altresì presenti la Dott.ssa Leila Rossi, Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti e R.U.P., la Dott.ssa Laura Torrisi, Collaboratore Amministrativo presso la S.S. Logistica e Acquisti, incaricata della funzione di segretaria verbalizzante, la Dott.ssa Giulia De Chirico e la Dott.ssa Lucrezia Di Pietro, Collaboratrici Amministrative presso la S.S. Logistica e Acquisti.

La Commissione prende atto che:

- in data 24/11/2023 la S.S. Logistica e Acquisti ha comunicato agli operatori economici offerenti, VIVENDA S.p.A. e SERENISSIMA RISTORAZIONE S.p.A., che in data odierna la Commissione avrebbe proceduto in seduta aperta al pubblico all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche presentate per la procedura in oggetto;
- alla seduta odierna partecipano tramite collegamento *google meet*:
 1. la sig.ra Lucia Ester Politi, in rappresentanza di VIVENDA S.p.A. di Roma (RM);
 2. la sig.ra Cristina Berton, in rappresentanza di SERENISSIMA RISTORAZIONE S.p.A. di Vicenza (VI);

La Commissione prende atto altresì che:

- l'art. 18.3 del Disciplinare di gara dispone che il punteggio economico sia attribuito sulla base della seguente formula non lineare concava (a punteggio assoluto)
$$PE = PEmax[1-(P/BA)^n]$$

Dove:

 - PEmax sono i punti economici assegnabili;
 - P è l'offerta economica del fornitore;
 - BA è la base d'asta, calcolata dalla Stazione Appaltante come sommatoria dei singoli prodotti
 - n è un esponente > 1 (7)

Il punteggio economico calcolato è approssimato alla terza cifra decimale per eccesso.
- poiché la piattaforma SINTEL non prevede modalità di attribuzione del punteggio economico mediante l'applicazione della predetta formula, quest'ultimo dovrà essere attribuito manualmente in modalità *off-line*.

La Commissione procede sulla piattaforma SINTEL alle operazioni telematiche di attribuzione dei punteggi tecnici agli operatori economici offerenti, che vengono ricapitolati dalla Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti e R.U.P., Dott.ssa Leila Rossi.

Al completamento delle predette operazioni, la Commissione procede all'apertura, sulla piattaforma SINTEL, delle buste telematiche presentate dagli operatori economici offerenti, contenenti le offerte economiche predisposte dalla piattaforma SINTEL, nonché quelle compilate secondo il modello Allegato al Disciplinare di gara, che vengono scaricate, salvate in locale e stampate. La Commissione rileva in particolare che i valori inseriti nel campo "Offerta economica" e quelli indicati nell'Allegato all'offerta economica coincidono, di seguito vengono riassunti nel loro contenuto.

Operatore economico	Importo complessivo offerto (esclusi i costi da interferenza)
SERENISSIMA RISTORAZIONE S.P.A.	€ 4.667.760,00
VIVENDA S.P.A.	€ 3.863.574,00

A seguire la Commissione procede, mediante l'applicazione della formula sopra riportata, al calcolo del punteggio economico, con il seguente esito:

	Operatore economico	Punteggio economico
1.	SERENISSIMA RISTORAZIONE S.P.A.	3,06
2.	VIVENDA S.P.A.	22,83

Il punteggio economico sommato al punteggio tecnico conseguito dagli operatori economici offerenti determina il seguente risultato finale, il tutto come meglio dettagliato nella tabella allegata:

	Operatore economico	Punteggio tecnico	Punteggio economico	Punteggio totale
1.	SERENISSIMA RISTORAZIONE S.P.A.	57,81	3,06	60,87
2.	VIVENDA S.P.A.	70,00	22,83	92,83

A fronte di quanto sopra, la Commissione trasmette gli atti al RUP per gli adempimenti di competenza proponendo di aggiudicare la procedura di gara a VIVENDA S.p.A.

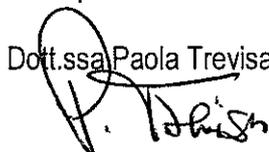
Alle ore 11:15 la Commissione conclude la seduta pubblica interrompendo il collegamento *google meet*.

Letto, confermato e sottoscritto.

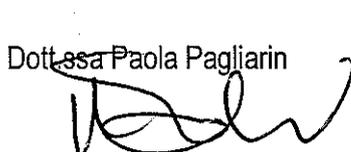
Ponderano, lì 29/11/2023

I Componenti della Commissione Giudicatrice:

Dott.ssa Paola Trevisan



Dott.ssa Paola Pagliarin

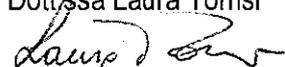


Dott.ssa Giulia Buratti



La Collaboratrice Amministrativa e segretaria verbalizzante:

Dott.ssa Laura Torrisi



Operatore economico offerente:	VIVENDA SPA
Sede Legale:	VIA FRANCESCO ANTOLISEI, 25 - 00173 ROMA
Offerta di prezzo	

A) Canone annuale (al netto dei costi della sicurezza derivanti da interferenza)

	TIPOLOGIA DI PRESTAZIONI RICHIESTE	canone mensile	canone annuo	Aliquota IVA
1	fornitura e posa in opera di tutte le attrezzature (Tabelle 3 - 4 del Capitolato Speciale)	3.073,14 €	36.877,66 €	22,00%
2	Manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le attrezzature utilizzate per l'esecuzione del servizio.	833,33 €	10.000,00 €	22,00%
3	fornitura di materiale monouso e di consumo (Tabella 5)	1.333,33 €	16.000,00 €	DI LEGGE
4	Servizio di confezionamento e trasporto dei pasti per i degenti e dipendenti	29.496,07 €	353.952,83 €	22,00%
5	Servizio di confezionamento e trasporto del pasto per le mense distrettuali	3.137,35 €	37.648,24 €	22,00%
6	Servizio mensa dipendenti presidio ospedaliero	13.954,19 €	167.450,27 €	22,00%
7	Servizio di ripristino attrezzature e locali	1.250,00 €	15.000,00 €	22,00%
8	Servizio gestione dei rifiuti.	416,67 €	5.000,00 €	22,00%
9	Servizio di derattizzazione e disinfestazione.	166,67 €	2.000,00 €	22,00%

	qualifica	numero di addetti impiegati	ore di lavoro annue complessive (prestate dall'insieme degli addetti impiegati per ciascuna qualifica)	CCNL APPLICATO	TOTALE
COSTI DEL PERSONALE	DIRETTORE	1	2.080	IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI	40.299,68 €
	AUTISTA PASTI EST.	1	650		10.775,33 €
	AUTISTA PASTI EST.	1	390		6.465,20 €
	NASTRO + PULIZIE	1	1.300		21.550,67 €
	NASTRO + PULIZIE	1	936		15.516,48 €
	NASTRO + PULIZIE	1	936		15.516,48 €
	AD CONS/RIT REP PRA	1	936		15.516,48 €
	AD CONS/RIT REP PRA	1	936		15.516,48 €
	AD CONS/RIT REP PRA	1	780		12.930,40 €
	NASTRO + PULIZIE	1	780		12.930,40 €
	NASTRO + PULIZIE	1	936		15.516,48 €
	AD CONS/RIT REP CEN	1	1.560		25.860,80 €
	AD CONS/RIT REP CEN	1	1.092		18.102,56 €
	AD PULIZIA LAV CUCINA	1	1.248		20.688,64 €
	AD PULIZIA LAV CUCINA	1	1.560		25.860,80 €
	AD PUL LAV STOVIGLIE	1	780		12.930,40 €

Dettaglio Offerta.xlsx

AD PUL LAV STOVIGLIE	1	780	12.930,40 €
AD PUL LAV STOVIGLIE	1	780	12.930,40 €
AD PUL LAV STOVIGLIE	1	780	12.930,40 €
AD PUL LAV STOVIGLIE	1	1.404	23.274,72 €
AD PUL LAV STOVIGLIE	1	1.040	17.240,54 €
AD PUL LAV STOVIGLIE	1	1.040	17.240,54 €
AD PUL LAV STOVIGLIE	1	1.092	18.102,56 €
AD PUL LAV STOVIGLIE	1	1.196	19.826,62 €
AD PUL LAV STOVIGLIE	1	1.092	18.102,56 €
AD PUL LAV STOVIGLIE	1	1.404	23.274,72 €
AD PUL LAV STOVIGLIE	1	1.040	17.240,54 €
ASM COSSATO	1	1.430	23.705,74 €
TOTALE costo della manodopera			502.777,05 €

					TOTALE
costo dei beni utilizzati ANNO					53.000,00 €
spese generali ANNO					57.311,00 €
utile d'impresa ANNO					25.800,95 €
costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico ANNO (obbligatorio a pena di esclusione)					5.040,00 €

Canone annuale (A)	643.929,00 €
---------------------------	---------------------

<u>SERVIZI ACCESSORI E OPZIONALI</u>		
Servizio pasto di emergenza (colazione preparazione solo prodotti secchi, pranzo, cena) - (punto 10 Capitolato) A PASTO		4,42 €
Computer Tablet di prenotazione pasti da configurare in ogni punto di degenza (punto 14 Capitolato) PROCAPITE A PUNTO		3.600,00 €
Servizio lavaggio verdura (punto 14 Capitolato) COSTO ORA PROCAPITE		19,35 €
Servizio di preparazione piatti freddi (punto 14 Capitolato) COSTO ORA PROCAPITE		19,35 €
Servizio di somministrazione pasti presso la mensa ospedaliera (punto 14 Capitolato) COSTO ORA PROCAPITE		19,35 €

B) Offerta economica complessiva			
Descrizione	importo annuale	durata contratto (mesi)	importo complessivo
Canone servizio	643.929,00 €	72	3.863.574,00 €
Costi della sicurezza derivanti da interferenza (non soggetti a ribasso)	8.660,00 €	72	51.960,00 €
Offerta economica complessiva (B)			3.915.534,00 €

C) Ribasso percentuale offerto		
Importo complessivo offerto (B)		3.915.534,00 €
Importo a base di gara (I) <small>non superabile a pena di esclusione</small>		4.740.000,00 €
Ribasso percentuale offerto $[(I-B)/I*100]$		17,394
IVA	22%	

ROMA, 28/03/2023

Dettaglio Offerta.xlsx
VIVENDA SPA



**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA E
SERVIZI CONNESSI PER L'ASL BI (CIG. 9607233B77).
PROCEDURA DI VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA.
(I SEDUTA – VERBALE DEL 12/03/2024)**

Il giorno 12/03/2024 alle ore 14:30 presso un ufficio della S.S. Logistica e Acquisti, nell'ambito della procedura di verifica dell'anomalia dell'offerta, si è tenuto un incontro tecnico con l'operatore economico VIVENDA S.P.A.

Alla seduta sono presenti:

- la Dott.ssa Leila Rossi, Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti e R.U.P., la Dott.ssa Laura Torrisi e la Dott.ssa Lucrezia Di Pietro, Collaboratrici Amministrative presso la S.S. Logistica e Acquisti;
- la Dott.ssa Annalisa Coda Zabetta, Consulente del lavoro dell'ASL BI;
- il sig. Marco Muzj e il sig. Massimiliano Gregorutti, referenti di zona di VIVENDA S.P.A.

Si dà atto della ricezione della relazione esplicativa trasmessa con nota pec del 23/02/2024 da VIVENDA S.P.A. in seguito alla richiesta dell'ASL BI con nota pec Prot. 5692 del 13/02/2024.

La Dott.ssa Annalisa Coda Zabetta, al fine di completare l'istruttoria per la valutazione dell'anomalia dell'offerta, chiarisce ai referenti di VIVENDA S.P.A. la necessità di avere chiarimenti in merito alla percentuale di assenteismo indicata nella relazione fornita dall'operatore economico nonché in merito alla quantificazione degli aumenti contrattuali (elaborazione delle tabelle di costo orario in relazione agli aumenti contrattuali tenendo in considerazione le progressioni di aumento).

Infine, si dà atto che quanto sopra verrà formalmente richiesto all'operatore economico con apposita nota pec.

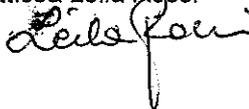
Alle ore 14:45 si conclude la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ponderano, li 12/03/2024

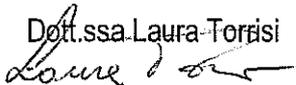
Il Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti e R.U.P

Dott.ssa Leila Rossi



Le Collaboratrici Amministrative:

Dott.ssa Laura Torrisi

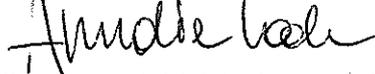


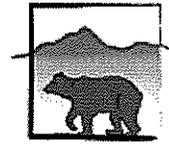
Dott.ssa Lucrezia Di Pietro



La Consulente del lavoro dell'ASL BI

Dott.ssa Annalisa Coda Zabetta





**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AUSILIARI DI CUCINA E
SERVIZI CONNESSI PER L'ASL BI (CIG. 9607233B77).
PROCEDURA DI VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA.
(II SEDUTA - VERBALE DEL 27/03/2024)**

Il giorno 27/03/2024 alle ore 11:00, mediante collegamento alla piattaforma Google Meet, si è tenuto un incontro tecnico di chiarimento con i referenti e l'esperto in materia di diritto del lavoro di VIVENDA S.P.A.

Alla seduta sono presenti, tramite collegamento alla piattaforma Google Meet:

- la Dott.ssa Leila Rossi, Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti e R.U.P. e la Dott.ssa Lucrezia Di Pietro, Collaboratrice Amministrativa presso la S.S. Logistica e Acquisti;
- la Dott.ssa Annalisa Coda Zabetta, Consulente del lavoro dell'ASL BI;
- il Dott. Gabriele Scotti, esperto/consulente del lavoro di VIVENDA S.P.A.;
- il sig. Simone Rossi, il sig. Marco Muzj e il sig. Massimiliano Gregorutti, referenti di VIVENDA S.P.A.

Si dà atto che le informazioni necessarie al perfezionamento della procedura di verifica dell'anomalia dell'offerta, oggetto di chiarimento durante seduta del 12/03/2024, sono state formalmente richieste dall'ASL BI con nota Prot. 9139 del 12/03/2024 a VIVENDA S.P.A., la quale ha riscontrato trasmettendo le giustificazioni con nota del 19/03/2024.

La Dott.ssa Annalisa Coda Zabetta, al fine di completare l'istruttoria per la valutazione dell'anomalia dell'offerta, ribadisce i concetti esposti durante la I seduta del 12/03/2024 e chiarisce che è necessaria una quantificazione dei costi della manodopera considerando tutti gli aumenti contrattuali sino ad oggi previsti dalla normativa di riferimento.

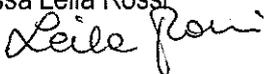
Infine, si dà atto che quanto sopra verrà formalmente richiesto all'operatore economico con apposita nota pec.

Alle ore 11:15 si interromper il collegamento a Google Meet e si conclude la seduta.
Letto, confermato e sottoscritto.

Ponderano, li 27/03/2024

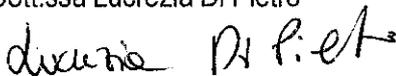
Il Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti e R.U.P

Dott.ssa Leila Rossi



La Collaboratrice Amministrativa:

Dott.ssa Lucrezia Di Pietro



La Consulente del lavoro dell'ASL BI

Dott.ssa Annalisa Coda Zabetta

