

## Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Cognome Nome **TRABALDO PALETTA ANNALISA**

Indirizzo [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 13.06.1960

Sesso F

**Occupazione** DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO A.S.L. BIELLA

**Settore professionale** S.C. FDA – AMMINISTRATIVI DISTRETTO COSSATO

**Esperienza professionale** Negli anni dal 1979 al 01/9/90 varie esperienze lavorative in qualità di impiegata amministrativa Presso Istituti scolastici, - consulente del lavoro – ditte private.  
Dal 01/9/1990 assistente amministrativa presso ASLBI con mansioni amministrative presso Lungodegenza Trivero – CUP – Segreteria U.V.G.  
Successivamente dal 01/02/21 Collaboratore Amministrativo Professionale presso S.C. FDA – Amministrativi Distretto Cossato con mansioni riguardanti Ufficio protesica – Casa Circondariale Biella.  
Formazione continua ASLBI con vari corsi riguardanti le procedure amministrative – privacy ecc.

**Lavoro o posizione ricoperti** COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE – MANSIONI RIGUARDANTI LA PROTESICA – CASA CIRCONDARIALE.

**Nome e indirizzo del datore di lavoro** AZIENDA SANITARIA LOCALE – VIA DEI PONDERANESI 2 – PONDERANO (BI)

**Istruzione e formazione** Laurea triennale L16 scienze dell'amministrazione (on line) conseguita il 12/09/2016.

**Pubblicazioni.**

**Madrelingua** Italiana

**Altra lingua**

**Autovalutazione**

*Livello europeo*

**Lingua**

**Capacità e competenze informatiche**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	

Data 08/07/2024

Firma