



### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

Esclusivamente

Agli Operatori Economici invitati

dalla ASL BI

PONDERANO 24/12/2024

PROT 41459/24

OGGETTO: Procedura negoziata, ai sensi dell'art 50 comma1 lettera e) del D.Lgs 36/2023 per l'appalto della "Fornitura con posa di nuovi serramenti esterni (comprensivi di zanzariere) ad elevata prestazione energetica, in sostituzione degli attuali" occorrenti al Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BI sito in via Don Sturzo 20 Biella BI – importo complessivo a base di gara **220.211,88** IVA esclusa – Cup I83C22000640005.

Codice appalto P7\_1\_3\_20242611\_TEC\_SERRAMENTI\_97

Id avviso d637226e-1119-44e6-9154-47eed2cf2a38 - CIG - B4785C00AD

procedura SINTEL 194463390 - LETTERA INVITO

### Lettera INVITO/Disciplinare

La ASL BI in qualità di Stazione Appaltante e a seguito della determinazione a contrarre n. 1231 in data 26/11/2024 e successiva determinazione 1374 in data 24/12/2024 della SS Tecnico Patrimoniale dell'ASL BI, di avvio procedura, invita a presentare offerta per l'affidamento dell'appalto indicato in oggetto mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D. Lgs 36/2023 per l'importo complessivo posto a base di gara pari a **€ 220.211,88** oltre IVA di legge inclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, come di seguito dettagliato.

La procedura verrà condotta sulla piattaforma telematica SINTEL della Regione Lombardia il cui accesso e funzionamento è disciplinato dal sito della medesima dove è possibile reperire informazioni, modalità di registrazione, dotazione informatica, modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti di gara, le modalità di comunicazione con l'ASL BI.

L'accesso alla Piattaforma è consentito dall'apposito link presente sul portale <https://www.ariaspa.it> mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di aggiudicazione dell'offerta, le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa rimando, messi a disposizione sul portale <https://www.ariaspa.it>

**SS Tecnico Patrimoniale**

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

nella sezione Acquisti per la PA sotto sezione E-procurement – Strumenti di supporto: “Guide e Manuali” e “Domande Frequenti degli Operatori Economici”.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo della Piattaforma SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde indicato sulla piattaforma stessa attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.30 (esclusi sabato, domenica e giorni festivi).

La presente lettera d'invito contiene le informazioni e disciplina l'appalto.

**Sommario**

<b>1</b>	<b>STAZIONE APPALTANTE</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>PIATTAFORMA TELEMATICA</b>	<b>5</b>
<b>2.1</b>	<b>PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE</b>	<b>5</b>
<b>2.2</b>	<b>DOTAZIONI TECNICHE</b>	<b>6</b>
<b>2.3</b>	<b>IDENTIFICAZIONE</b>	<b>6</b>
<b>3</b>	<b>DOCUMENTI DI GARA</b>	<b>6</b>
<b>3.1</b>	<b>DOCUMENTI DI GARA</b>	<b>6</b>
<b>3.2</b>	<b>CHIARIMENTI</b>	<b>7</b>
<b>3.3</b>	<b>COMUNICAZIONI</b>	<b>8</b>
<b>4</b>	<b>OGGETTO DELL'APPALTO</b>	<b>8</b>
<b>5</b>	<b>IMPORTO A BASE DI GARA</b>	<b>9</b>
<b>6</b>	<b>DURATA DELL'APPALTO, CONTABILITÀ, ANTICIPAZIONE, REVISIONE PREZZI</b>	<b>10</b>
<b>6.1</b>	<b>DURATA DELL'APPALTO</b>	<b>10</b>
<b>6.2</b>	<b>CONTABILITÀ</b>	<b>10</b>
<b>6.3</b>	<b>ANTICIPAZIONE DEI PAGAMENTI</b>	<b>10</b>
<b>6.4</b>	<b>REVISIONE PREZZI</b>	<b>10</b>
<b>7</b>	<b>SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</b>	<b>10</b>
<b>8</b>	<b>REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E VERIFICA</b>	<b>12</b>
<b>8.1</b>	<b>REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE</b>	<b>13</b>
<b>8.2</b>	<b>SELF CLEANING</b>	<b>13</b>
<b>8.3</b>	<b>ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE</b>	<b>14</b>

**SS Tecnico Patrimoniale**

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

<b>8.4</b>	<b>REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....</b>	<b>14</b>
<b>8.5</b>	<b>CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA .....</b>	<b>15</b>
<b>8.6</b>	<b>CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI .....</b>	<b>15</b>
<b>8.7</b>	<b>VERIFICA DEI REQUISITI.....</b>	<b>15</b>
<b>9</b>	<b>AVVALIMENTO.....</b>	<b>15</b>
<b>10</b>	<b>SUBAPPALTO.....</b>	<b>16</b>
<b>11</b>	<b>SOPRALLUOGO.....</b>	<b>17</b>
<b>12</b>	<b>GARANZIE E POLIZZE DI ASSICURAZIONE .....</b>	<b>17</b>
<b>12.1</b>	<b>GARANZIA PROVVISORIA .....</b>	<b>17</b>
<b>12.2</b>	<b>GARANZIA DEFINITIVA .....</b>	<b>17</b>
<b>12.3</b>	<b>POLIZZE DI ASSICURAZIONE .....</b>	<b>18</b>
<b>13</b>	<b>PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....</b>	<b>18</b>
<b>14</b>	<b>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....</b>	<b>19</b>
<b>14.1</b>	<b>IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO .....</b>	<b>19</b>
<b>14.2</b>	<b>MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....</b>	<b>19</b>
<b>14.3</b>	<b>ISTRUZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA .....</b>	<b>21</b>
<b>15</b>	<b>SOCCORSO ISTRUTTORIO .....</b>	<b>22</b>
<b>16</b>	<b>BUSTA TELEMATICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1.....</b>	<b>23</b>
<b>16.1</b>	<b>DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI A CORREDO (MODELLO A).....</b>	<b>23</b>
<b>16.2</b>	<b>DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO DEL CONCORRENTE .....</b>	<b>23</b>
<b>16.3</b>	<b>CERTIFICAZIONI – EVENTUALE .....</b>	<b>23</b>
<b>16.4</b>	<b>PROCURA SPECIALE - EVENTUALE.....</b>	<b>23</b>
<b>16.5</b>	<b>DICHIARAZIONI AVVALIMENTO MODELLO (B) – EVENTUALE .....</b>	<b>23</b>
<b>16.6</b>	<b>DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) EVENTUALE PER L'IMPRESA AUSILIARIA .....</b>	<b>23</b>
<b>16.7</b>	<b>PATTO DI INTEGRITÀ' E CODICE ETICO .....</b>	<b>23</b>
<b>17</b>	<b>BUSTA TELEMATICA DOCUMENTAZIONE TECNICA – STEP 2 .....</b>	<b>24</b>
<b>18</b>	<b>BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA – STEP 3 .....</b>	<b>24</b>
<b>18.1</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA B.1 (GENERATA DAL SISTEMA TELEMATICO).....</b>	<b>24</b>
<b>18.2</b>	<b>DICHIARAZIONI A CORREDO DELL'OFFERTA MODELLO_C - B.2 .....</b>	<b>25</b>
<b>19</b>	<b>ULTERIORI MOTIVI DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....</b>	<b>25</b>

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

20	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	25
21	ANOMALIA DELL'OFFERTA .....	27
22	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	27
22.1	AGGIUDICAZIONE .....	27
22.2	STIPULA DEL CONTRATTO .....	28
23	DUVRI.....	29
24	PENALI .....	29
25	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	29
26	ACCESSO AGLI ATTI .....	30
27	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	30

### 1 STAZIONE APPALTANTE

Azienda Sanitaria Locale Biella - ASL BI.

Sede Legale e amministrativa: Via Dei Ponderanesi, 2 - 13875 Ponderano BI

P. IVA 01810260024

Tel.: 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

sito ASL BI <https://aslbi.piemonte.it>

sezione bandi/avvisi : [https://aslbi.piemonte.it/id/P7\\_1\\_3\\_20242611\\_TEC\\_SERRAMENTI\\_97](https://aslbi.piemonte.it/id/P7_1_3_20242611_TEC_SERRAMENTI_97)

codice NUTS: ITC13

CPV principale è 44221110-9 infissi

Responsabile Unico del Progetto (RUP) e Direttore esecutore del contratto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023: Ing. Corrado Benevento in qualità di Responsabile della S.S. Tecnico Patrimoniale dell'ASL BI nominato con la Deliberazione n. 517 del 05/11/2024 dell'ASL BI.

Supporto al RUP : Vittorio Boccassini Collaboratore Amm.vo della S.S. Tecnico Patrimoniale dell'ASL BI.

Luogo di svolgimento del contratto: Via Don Sturzo n. 20 - 13900 Biella (BI).

### FINANZIAMENTO

## SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

Per l'appalto in parola si fa riferimento ai Fondi assegnati dal "PIANO NAZIONALE PER INVESTIMENTI COMPLEMENTARI (PNC). LINEA DI INVESTIMENTO: "RAFFORZAMENTO COMPLESSIVO DELLE STRUTTURE E DEI SERVIZI DI SNPS-SNPA A LIVELLO NAZIONALE, REGIONALE E LOCALE, MIGLIORANDO LE INFRASTRUTTURE, LE CAPACITÀ UMANE E TECNOLOGICHE E LA RICERCA APPLICATA" - CUP PADRE I83C22000640005 - da ultima la DGR n. 23-6628 del 21 marzo 2023 della Regione Piemonte per euro 214.720,00 nonché fondi propri dell' ASL BI per la parte eccedente.

## 2 PIATTAFORMA TELEMATICA

### 2.1 PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

La procedura di gara verrà condotta sulla piattaforma telematica SINTEL della Regione Lombardia.

L'utilizzo della Piattaforma **SINTEL** comporta l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti, dati, danneggiamento file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma, al fine della partecipazione, la stazione appaltante si riserva di prorogare il termine di presentazione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni a sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel Manuale Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL, che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

Vedere i Manuali d'uso per gli Operatori Economici messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.aria.it](http://www.aria.it) nella sezione Help: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

## SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## 2.2 DOTAZIONI TECNICHE

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software e hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma digitale **qualificata** in corso di validità rilasciata da un organismo appartenente all'elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dall'AgID (<http://www.agid.gov.it>), tutto ai sensi del D.L. n. 83/2012 (convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n.134) e della ulteriore normativa vigente in materia di firme elettroniche avanzate di cui alla Direttiva 1999/93/CE.

Eventuali maggiori dettagli tecnici possono essere reperiti sulla piattaforma SINTEL cui fare riferimento per necessità.

## 2.3 IDENTIFICAZIONE

Entro e non oltre il termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte gli operatori economici dovranno identificarsi mediante le proprie credenziali di accesso sulla piattaforma SINTEL ed inserire la documentazione di gara richiesta dal presente invito.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID e Password), a mezzo della quale verrà identificato dall'Amministrazione aggiudicatrice, e la password

Per ulteriori approfondimenti verificare nella sezione "HELP >> Domande Frequenti degli Operatori Economici" sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. all'indirizzo web <https://www.ariaspa.it> oppure scrivere una e-mail all'indirizzo [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it). Per formulare domande o richieste.

**E' sempre possibile prendere contatto con il Contact Center come da sito SINTEL**

## 3 DOCUMENTI DI GARA

### 3.1 DOCUMENTI DI GARA

Fanno parte dei documenti di gara:

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

- Lettera invito/disciplinare e suoi allegati
- Relazione tecnica e suoi allegati
- Modello A – domanda di partecipazione con dichiarazioni
- Modello B – Dichiarazioni Avvalimento
- Modello C – Dichiarazioni a corredo Offerta Economica
- DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) in formato elettronico
- Patto di integrità dell'ASL BI
- DUVRI

Per partecipare alla gara l'operatore economico è tenuto ad adattare su propria carta intestata i sopracitati modelli, in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma SINTEL tramite il motore di ricerca all'indirizzo:

<http://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml>

e sul sito dell'ASL BI al link : [https://aslbi.piemonte.it/id\\_P7\\_1\\_3\\_20242611\\_TEC\\_SERRAMENTI\\_97](https://aslbi.piemonte.it/id_P7_1_3_20242611_TEC_SERRAMENTI_97)

Con la sola presentazione dell'offerta il concorrente accetta, senza condizione alcuna, tutte le clausole e condizioni indicate nella presente lettera di invito e suoi allegati ovvero da tutta la documentazione di gara.

### 3.2 CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante richiesta scritta da presentare entro e non oltre il **termine perentorio del giorno 3/2/2025 alle ore 12:00** esclusivamente per via telematica SINTEL nella sezione "Comunicazioni procedura",

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana, pena la non accettazione della stessa.

Ai sensi dell'art. 88 comma 3 del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite **almeno 6 (sei) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante pubblicazione in forma anonima.

Si precisa che:

- Non si darà riscontro alle richieste di chiarimenti presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate;
- Non si forniranno chiarimenti telefonici.

**E' onere degli operatori economici tenersi informati sulle comunicazioni di procedura e pertanto sono invitati a monitorare SINTEL per eventuali aggiornamenti, la stazione appaltante non assume alcuna responsabilità in merito.**

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

### 3.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma SINTEL, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettere a) e g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

**E' onere degli operatori economici tenersi informati sulle comunicazioni di procedura e pertanto sono invitati a monitorare SINTEL per eventuali aggiornamenti, la stazione appaltante non assume alcuna responsabilità in merito.**

### 4 OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della fornitura con posa di nuovi serramenti, incluse le zanzariere, occorrenti al Dipartimento di Prevenzione dell'ASL BI sito in via Don Sturzo n. 20 in 13900 Biella BI - immobile di proprietà dell'ASL BI.

L'attività è meglio descritta nella relazione tecnica allegata al presente invito.



**SS Tecnico Patrimoniale**

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

CPV principale è 44221110-9 infissi

Codice NUTS ITC13

L'appalto è a unico lotto.

Sono compresi nell'appalto: fornitura con posa per dare il lavoro compiuto secondo le condizioni stabilite dal presente documento e suoi allegati, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dalla Relazione Tecnica di gara.

La contabilizzazione dei lavori sarà a corpo.

**5 IMPORTO A BASE DI GARA**

L'importo complessivo posto a base di gara è pari a **euro 220.211,88**, oltre IVA di legge, definito come segue:

A	Importo fornitura e posa <b>soggetto a ribasso d'asta</b> , al netto dei costi della sicurezza (rif. lettera "a" comma 1 articolo 5 allegato I.7 D.Lgs. n. 36/2023)	215.322,37 €
B	Costi della sicurezza da rischi di interferenza non soggetti a ribasso d'asta (rif. Art. 26 c. 5 D.Lgs. n. 81/2008)	4.889,51€
C	Importo totale (A+B)	<b>220.211,88 €</b>
D	Costo della manodopera compreso nell'importo totale di cui al punto C (rif. comma 14 articolo 41 D.Lgs. n. 36/2023)	39.943,30 €

I costi della manodopera stimati dalla stazione appaltante non sono soggetti a ribasso.

Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di indicare nell'offerta economica un valore del costo della manodopera inferiore a quello indicato al punto D dimostrando **in sede di offerta** che il ribasso dell'importo proposto deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Trattandosi di fornitura con posa, l'appalto NON prevede categorie di lavorazioni.

## SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

## 6 DURATA DELL'APPALTO, CONTABILITÀ, ANTICIPAZIONE, REVISIONE PREZZI

### 6.1 DURATA DELL'APPALTO

Aggiudicazione Procedura Negoziata: entro il 31/3/2025

Sottoscrizione contratto: entro il 15/4/2025

Termini di esecuzione contratto: 4 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto.

I suddetti termini sono inderogabili, stante il cronoprogramma imposto dal PNC.

Si rimanda all'art 23 del presente invito -Penali- per eventuali ritardi sull'esecuzione.

### 6.2 CONTABILITÀ

La contabilità sarà effettuata in conformità a quanto previsto dall'Allegato II.14 del Codice.

Fatturazione in tre soluzioni:

- 30% dell'importo complessivo contrattuale al completamento del montaggio di almeno il 30% dei serramenti (misurato come superficie dei serramenti installati)
- 40% dell'importo complessivo contrattuale al completamento del montaggio di almeno il 70% dei serramenti (misurato come superficie dei serramenti installati)
- 30% a saldo al completamento dell'installazione a seguito di verifica di conformità.

### 6.3 ANTICIPAZIONE DEI PAGAMENTI

Per il presente appalto NON è applicabile l'anticipazione dei pagamenti di cui all'art. 125, comma 1, D. Lgs 36/2023 in quanto trattasi di contratto di forniture e servizi (vedere [allegato II.14](#)).

### 6.4 REVISIONE PREZZI

Si richiama e applica quanto previsto all'art. 60 D.lgs. n. 36/2023.

Per il presente appalto NON è prevista la revisione del prezzo considerato che l'esecuzione avverrà entro l'anno di aggiudicazione.

Eventuali variazioni di prezzo si potranno attivare al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, che determinano una variazione del costo dell'opera, della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire.

## 7 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente gara **esclusivamente gli operatori economici invitati dalla Stazione Appaltante** in esito alle risultanze di cui alla manifestazione di interesse con AVVISO PROT

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

37919/24 del 26/11/2024, e che posseggono lo status di “**ISCRITTO**” nell’Elenco Fornitori Telematico della piattaforma telematica SINTEL, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell’art. 65 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all’articolo 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; la partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l’esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all’articolo 95, comma 1, lettera d) del Codice, sempre che l’operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all’articolo 97 del Codice.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui l’Amministrazione accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all’aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2 lett. g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 68 comma 5 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 8 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E VERIFICA

I concorrenti per partecipare alla gara devono essere in possesso dei requisiti previsti dal presente invito.

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

I documenti richiesti agli operatori economici, ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante FVOE 2.0 in conformità alla delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la prova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso dell'Amministrazione e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. e) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

La verifica sul possesso dei requisiti di carattere generale e speciale avviene mediante l'utilizzo della Banca Dati ANAC e, nello specifico, mediante il FASCICOLO VIRTUALE FVOE\_2.

### 8.1 REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale di cui al Libro II, Titolo IV, Capo II del D.lgs. n. 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti speciali indicati nel presente invito.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al Sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO - FVOE - WWW.ANTICORRUZIONE.IT secondo le istruzioni contenute.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. c) e d) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

L'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà pertanto essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 94, 95, 98 e 100 del D.lgs. 36/2023;
- Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 94 del D.lgs. 36/2023 nei confronti di alcuno dei soggetti di cui al comma 3 del predetto articolo;
- Insussistenza delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del d.lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione);

### 8.2 SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### 8.3 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

### 8.4 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Da attestare sulla domanda di partecipazione, ai sensi del comma 3 dell'art. 100 del DLGS 36/23, con **l'iscrizione nel registro della camera di commercio**, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato (le commissioni provinciali per l'artigianato e il relativo registro sono stati soppressi dalle leggi regionali in attuazione della legge 8 agosto 1985, n. 443, ora l'unica iscrizione è quella al registro delle imprese delle CCIAA - n.d.r.) o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto, **a pena di esclusione**.

All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11.

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

Ai sensi dell'articolo 11 comma 2 del D.lgs. 36/2023 il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere: "CCNL per i dipendenti dalle aziende metalmeccaniche e della installazione di impianti" – Cod. C011.

Ai sensi dell'art. 57 comma 1 del D.lgs. 36/2023, l'affidatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale qui indicato, oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

### 8.5 CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

Da attestare sulla domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 100, comma 11, del D.lgs. 36/2023 possedere un **fatturato globale non inferiore al doppio del valore stimato dell'appalto**, maturato complessivamente nel triennio (2021/2023), **a pena di esclusione**.

### 8.6 CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

Da attestare sulla domanda di partecipazione, ai sensi del comma 11, aver eseguito nel triennio (2021/2023) contratti analoghi a quello in affidamento, **a pena di esclusione** anche a favore di soggetti privati. Indicare un massimo di cinque contratti.

### 8.7 VERIFICA DEI REQUISITI

La verifica sul possesso dei requisiti di carattere generale e speciale avviene mediante l'utilizzo della Banca Dati ANAC e, nello specifico, mediante il FASCICOLO VIRTUALE "FVOE 2".

All'aggiudicatario potrà essere richiesto di caricare su ANAC FVOE le attestazioni di cui sopra.

## 9 AVVALIMENTO

L'avvalimento è ammesso ai sensi dell'art. 104 del D. Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 6 del Disciplinare di gara, e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento, ai sensi dell'art. 26, allegato II.12 del Codice, le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Ai sensi dell'art. 104, comma 7 del Codice, il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

Ai sensi dell'art. 104, comma 12 del Codice, a pena di esclusione, nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

L'impresa ausiliaria è tenuta a dichiarare all'Amministrazione:

- a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale;
- b) di essere in possesso dei requisiti speciali;
- c) di impegnarsi verso l'operatore economico e verso l'Ente Committente a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento

È sanabile, mediante soccorso istruttorio,

- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.
- la mancata produzione del contratto di avvalimento a

condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, la stazione appaltante assegna all'operatore economico concorrente un termine, non superiore a **dieci giorni**, per indicare un'altra impresa ausiliaria idonea, purché la sostituzione dell'impresa ausiliaria non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta dell'operatore economico. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento).

Nel caso di mancato rispetto del termine assegnato, l'Amministrazione esclude l'operatore economico.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, l'Amministrazione procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

### 10 SUBAPPALTO

Si richiama e applica l'art. 119 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023



## SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

## 11 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo da parte dei concorrenti **non è obbligatorio**. Qualora richiesto potrà essere effettuato secondo la disciplina seguente. Il sopralluogo sarà congiunto con l'ASL di Biella al fine di prendere visione e conoscere la natura dei luoghi e le condizioni in cui dovranno essere svolte le attività oggetto di gara, nonché ogni altra circostanza, generale e particolare, che possa avere influenza sull'esecuzione dei lavori e sulla determinazione dei prezzi che verranno offerti. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante, direttore tecnico ovvero da soggetti, muniti di apposita delega rilasciata dal legale rappresentante. In caso di procuratore/delegato, il partecipante al sopralluogo deve, in quella sede, consegnare all'incaricato dell'ASL di Biella documentazione (quale copia della procura speciale ovvero atto di delega) attestante il possesso dei necessari poteri. Alla delega deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del delegante, in corso di validità. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In riferimento al sopralluogo, si precisa che:

- a) il sopralluogo da parte dei singoli concorrenti potrà essere effettuato dal giorno 7/1/25 al 12/2/25 compresi, dalle ore 8:30 alle ore 15, nei giorni feriali, previa richiesta scritta da inoltrare almeno 24 ore prima all'attenzione del RUP ing. Benevento Corrado, a mezzo pec all'indirizzo: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it). Nella menzionata richiesta, il concorrente dovrà indicare un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica/pec a cui intende ricevere la convocazione per il sopralluogo da parte dell'ASL di Biella;
- b) sulla base delle richieste pervenute, l'ASL di Biella stilerà un calendario dei sopralluoghi e comunicherà a ciascun concorrente la data, l'ora ed il luogo del relativo sopralluogo.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio. In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del D. Lgs 36/2023 il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

## 12 GARANZIE E POLIZZE DI ASSICURAZIONE

### 12.1 GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.lgs. 36/2023 **non è richiesta la garanzia provvisoria** di cui all'articolo 106.

### 12.2 GARANZIA DEFINITIVA

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

Si richiama e applica l'art. 53, comma 4, del D.lgs. 36/2023

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere la garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale inclusi oneri sicurezza non ribassabili, Iva esclusa.

### 12.3 POLIZZE DI ASSICURAZIONE

L'operatore economico deve essere in possesso di idonea copertura assicurativa da attestare sulla domanda di partecipazione.

La polizza deve essere idonea a coprire responsabilità civile per danni a persone o cose durante l'esecuzione dell'appalto. Qualora insufficiente la Stazione appaltante potrà chiedere un'integrazione di detta polizza, pena la non sottoscrizione del contratto e la revoca dell'affidamento.

### 13 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Gli operatori economici, tenuto conto dell'importo posto a base di gara, sono tenuti al pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera Anac n. 621 del 20 dicembre 2022 approvata con Decreto del Presidente del Consiglio del 20 febbraio 2023 e pubblicata sul sito dell'ANAC.

L'operatore economico per partecipare alla gara deve pagare il contributo di **euro 18,00** secondo la tabella sotto riportata. La ricevuta del pagamento è da ATTESTARE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Importo posto a base di gara	Quota stazioni appaltanti	Quota operatori economici
Inferiore a € 40.000	Esente	Esente
Uguale o maggiore a € 40.000 e inferiore a € 150.000	€ 35,00	Esente
Uguale o maggiore a € 150.000 e inferiore a € 300.000	€ 250,00	€ 18,00
Uguale o maggiore a € 300.000 e inferiore a € 500.000		€ 33,00
Uguale o maggiore a € 500.000 e inferiore a € 800.000	€ 410,00	€ 77,00
Uguale o maggiore a € 800.000 e inferiore a € 1.000.000		€ 90,00
Uguale o maggiore a € 1.000.000 e inferiore a € 5.000.000	€ 660,00	€ 165,00
Uguale o maggiore a € 5.000.000 e inferiore a € 20.000.000	€ 880,00	€ 220,00
Uguale o maggiore a € 20.000.000		€ 560,00

L'operatore economico può acquisire tutte le informazioni utili sulle modalità di versamento del contributo al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara?redirect=%2Fper-le-imprese>

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101 del Codice D. Lgs 36/2023. Solo in caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento entro i termini di fissati dalla Stazione appaltante per il soccorso istruttorio, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

A tal riguardo, secondo l'orientamento giurisprudenziale attualmente prevalente, si richiama altresì la recente sentenza TAR Veneto 30 settembre 2024, n. 2266 che prevede la possibilità di far ricorso al soccorso istruttorio al fine della sanabilità del contributo dovuto all'Anac.

E' ammesso, pertanto, il soccorso istruttorio al fine dell'attestazione del pagamento, decorso inutilmente il termine indicato dalla stazione appaltante per il soccorso istruttorio l'operatore potrà essere escluso dalla gara senza ulteriore comunicazione.

## 14 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

### 14.1 IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Entro e non oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte, gli operatori economici dovranno inserire su SINTEL la documentazione richiesta dal presente invito.

Per ulteriori approfondimenti verificare il link

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/acquisti-per-la-pa/e-procurement/domande-frequenti-per-le-imprese>

sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. all'indirizzo web <https://www.ariaspa.it> oppure scrivere una e-mail all'indirizzo [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) per formulare domande o richieste.

### 14.2 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione a corredo devono essere trasmesse esclusivamente in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL entro e non oltre il

**Giorno: 15/02/2025**

**Ora: 12:00**

E comunque data e ora come pubblicato su SINTEL, pena la non ammissione dell'offerta.

**SS Tecnico Patrimoniale**

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

L'operatore economico sulla piattaforma SINTEL dovrà inserire nelle apposite sezioni:

- "busta telematica" contenente la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**
  - Modello A – domanda di partecipazione con dichiarazioni;
  - Modello B – Dichiarazioni Avvalimento;
  - DGUE (Documento di Gara Unico Europeo); in caso di avvalimento un DGUE per ogni ausiliaria
  - Patto d'integrità dell'ASL BI accettato e firmato digitalmente;
  
- "busta telematica" contenente la **DOCUMENTAZIONE TECNICA:**  
non è prevista la documentazione tecnica
  
- "busta telematica" contenente l'**OFFERTA ECONOMICA:**
  - B.1: Offerta economica (generata dal sistema telematico);
  - B.2: Modello C – offerta con dichiarazioni a corredo (a pena di esclusione).

**SI PRECISA CHE I COSTI DELLA MANODOPERA E GLI ONERI AZIENDALI VANNO INDICATI OBBLIGATORIAMENTE E SEPARATAMENTE NELL'OFFERTA ECONOMICA E CHE LA MANCATA INDICAZIONE COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA GARA IN QUANTO NON È POSSIBILE RICORRERE ALLO STRUMENTO DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Si raccomanda la corretta compilazione delle dichiarazioni di cui all'allegato MODELLO\_C: NON è ammesso il soccorso istruttorio in caso di mancata presentazione del modello C.

Si precisa che l'offerta verrà inviata alla Stazione Appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step previsti dalla piattaforma SINTEL.

Si raccomanda di:

- verificare i contenuti richiesti dalla Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni nelle apposite sezioni;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla presentazione sottomissione dell'offerta entro e non oltre il termine perentorio per la presentazione delle offerte,
- **FIRMARE DIGITALMENTE** tutta la documentazione presentata;
- firmare digitalmente, a pena di esclusione, l'offerta economica presentata.

La presentazione dell'offerta telematica è a totale ed esclusivo rischio del concorrente il quale si assume ogni responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e sottoscritte digitalmente dal dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso; in quest'ultimo caso, va prodotta la documentazione attestante i necessari poteri di firma);
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante.

Tutta la documentazione da produrre deve essere resa in lingua italiana, **a pena di esclusione**.

#### 14.3 ISTRUZIONI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

In caso di partecipazione in forma aggregata, il concorrente prima di iniziare il percorso guidato "Invia offerta", accedendo al Dettaglio di una procedura, ha a disposizione la voce "Partecipazione in forma aggregata", che consente la creazione di nuove forme di raggruppamento, diverse dalla forma singola, attraverso la pagina Crea forma aggregata di partecipazione.

Il concorrente mandatario dovrà dapprima inserire un nome per la forma aggregata di partecipazione, e selezionare poi da una combo-box, intestata "Seleziona forma aggregata di partecipazione", una delle modalità di partecipazione elencate dalla tendina (Raggruppamento temporaneo di imprese, Consorzio ordinario, etc.).

Una volta cliccato su "Seleziona", la pagina si aggiornerà con tre nuovi campi (Ragione sociale, Partita IVA e Codice fiscale); il concorrente mandatario dovrà quindi inserire i riferimenti delle "imprese mandanti" (ovvero delle altre imprese componenti il raggruppamento).

Una volta selezionata una ragione sociale (digitando le prime tre lettere vengono individuati gli operatori economici registrati a SINTEL attraverso autocompletamento), i campi "Partita IVA" e "Codice Fiscale" si valorizzano automaticamente. L'utente ha comunque la possibilità di compilare manualmente oppure modificare tutti e tre i campi.

Il concorrente mandatario confermerà i dati inseriti cliccando su "Aggiungi": comparirà nella parte inferiore della pagina una tabella riepilogativa che riporta i dati inseriti relativi a ciascuna impresa. Dopo aver verificato la correttezza dei dati inseriti, il concorrente dovrà cliccare su "Conferma", e verrà reindirizzato alla pagina "Partecipazione in forma aggregata". Sarà ora visibile una tabella, contenente la forma aggregata creata.

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

Per ulteriori informazioni relative alla partecipazione in forma aggregata e alle modalità di sottomissione dell'offerta in forma aggregata si rimanda al manuale "Manuale di supporto all'utilizzo di SINTEL per Operatori Economici - PARTECIPAZIONE ALLE GARE", messo a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti nella sezione Acquisti per la PA sotto sezione E-procurement - Strumenti di supporto:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria/DettaglioRedazionale/acquisti-per-la-pa/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-manuali-imprese>

### 15 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si richiama e applica l'art. 101 del Dlgs. 36/23

1. Salvo che al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta il documento sia presente nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante assegna un termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni per:
  - a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica; la mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;
  - b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, **con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica**. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.
2. L'operatore economico che non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine stabilito **è escluso dalla gara**.
3. La stazione appaltante può sempre richiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante, che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.
4. Fino al giorno fissato per la loro apertura, l'operatore economico, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, può richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta, o comunque la sua modifica sostanziale, e che resti comunque assicurato l'anonimato.

## SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

### 16 BUSTA TELEMATICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1

L'operatore economico deve **inserire nell'apposita sezione telematica la documentazione amministrativa** qui di seguito richiesta per la partecipazione.

**Tutti i documenti dovranno essere presentati in formato .pdf firmato digitalmente. Altresì deve essere firmato digitalmente il file tipo .zip contenente la documentazione.**

#### 16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI A CORREDO (MODELLO A)

La Domanda di partecipazione con dichiarazioni deve essere redatta in lingua italiana e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente in conformità allo schema di gara allegato (Modello A) e dovrà riportare altresì le previste dichiarazioni a corredo della stessa.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

#### 16.2 DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO DEL CONCORRENTE

L'operatore economico compila e allega il DGUE in formato digitale.

La Stazione Appaltante, nella successiva fase di controllo, verificherà tramite il FVOE la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il DGUE (Documento Unico di Gara Europeo) dovrà essere compilato ed essere sottoscritto con firma digitale (preferibilmente in formato PADES) dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

La Parte V del DGUE "Riduzione del numero di candidati qualificati" non deve essere compilata.

#### 16.3 CERTIFICAZIONI – EVENTUALE

Allegare eventuali certificazioni possedute dall'Operatore Economico.

Creare un unico file pdf firmato digitalmente.

#### 16.4 PROCURA SPECIALE - EVENTUALE

Allegare l'eventuale procura speciale laddove necessario.

#### 16.5 DICHIARAZIONI AVVALIMENTO MODELLO (B) – EVENTUALE

Compilare e allegare il Modello B, solo in caso di fruizione dell'istituto di avvalimento, per ciascuna impresa ausiliaria. Allegare il contratto di avvalimento solo in caso di ricorso a tale istituto

#### 16.6 DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) EVENTUALE PER L'IMPRESA AUSILIARIA

Allegare il DGUE dell'impresa ausiliaria solo in caso di ricorso all'avvalimento.

#### 16.7 PATTO DI INTEGRITA' E CODICE ETICO

E' necessario allegare, firmato digitalmente per accettazione, il patto d'integrità sullo schema predisposto dall'ASL BI ed allegato alla documentazione di gara.

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

La mancata accettazione del patto di integrità comporta la non sottoscrizione del contratto e la revoca dell'affidamento.

L'affidatario ha il dovere di uniformarsi al Codice Etico di comportamento predisposto dalla Asl BI con Deliberazione n. 449 del 07/07/2014, reperibile nella sezione "Amministrazione trasparente / Atti generali" del sito informatico aziendale [www.aslbi.piemonte.it](http://www.aslbi.piemonte.it))

### 17 BUSTA TELEMATICA DOCUMENTAZIONE TECNICA – STEP 2

Per il presente appalto non è prevista l'offerta tecnica.

### 18 BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA – STEP 3

#### 18.1 OFFERTA ECONOMICA B.1 (GENERATA DAL SISTEMA TELEMATICO)

Allo STEP 3 inserire nel campo "Offerta economica" il **ribasso percentuale offerto**, utilizzando un massimo di due cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo "%") con le caratteristiche sotto specificate.

**ATTENZIONE:** Non sono ammesse, **pena l'esclusione**, offerte pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta. Non saranno altresì ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.

Nel campo "Offerta economica", il concorrente, **pena l'esclusione dalla gara**, deve presentare l'offerta economica così composta:

- a) campo "Offerta economica", il ribasso offerto espresso in percentuale %, IVA esclusa, con **due cifre decimali**.
- b) campo "di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza", il valore dei costi della sicurezza derivanti da interferenze.
- c) campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico" il valore dei costi afferenti l'attività di impresa.

L'Operatore Economico dovrà seguire tutti i passaggi operativi previsti dalla piattaforma SINTEL per generare e firmare digitalmente, **pena l'esclusione**, ed allegare l'offerta economica.

Si rimanda ai documenti ed ai manuali messi a disposizione da SINTEL per l'utilizzo della piattaforma.

L'offerta ha validità non inferiore a **180 giorni** ed è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI E LA COMPLETEZZA  
DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA.



### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

### 18.2 DICHIARAZIONI A CORREDO DELL'OFFERTA MODELLO\_C - B.2

I concorrenti dovranno produrre il "Modello\_C - offerta e dichiarazioni a corredo dell'offerta economica" predisposto dall'ASL BI, allegato alla presente lettera d'invito, firmato digitalmente, **a pena di esclusione**.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, potrà verificare la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

L'offerta economica generata dal sistema telematico (B.1) e le dichiarazioni a corredo della stessa (B.2), dovranno essere sottoscritte con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

### 19 ULTERIORI MOTIVI DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

E' escluso dalla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- ha inviato l'offerta oltre il termine di scadenza prefissato per la presentazione dell'offerta;
- l'offerta sia stata inviata al di fuori della piattaforma telematica SINTEL;
- abbia inserito la documentazione contenente l'offerta economica all'interno della busta amministrativa di gara;
- nell'ambito dell'offerta economica di cui al punto 18.1) e le dichiarazioni a corredo dell'offerta di cui al punto 18.2) ha ommesso quanto segue:
  - a) sia mancante l'offerta (anche qualora il file sia illeggibile), mancante della firma del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza sulla Offerta Economica, o di uno dei predetti soggetti in caso di associazione temporanea o consorzio di concorrenti non ancora formalizzati (in questo caso non è possibile soccorso istruttorio);
  - b) sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
  - c) non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
  - d) sia pari o in aumento rispetto all'importo complessivo dei lavori, al netto dei costi della sicurezza (in questo caso non è possibile soccorso istruttorio);
  - e) che contenga, oltre all'offerta, condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata (in questo caso non è possibile soccorso istruttorio);
  - f) che risulti anomala a seguito dell'espletamento delle procedure previste dal D. Lgs. 36/2023 (in questo caso non è possibile soccorso istruttorio).
  - g) Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

### 20 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare, revocare il presente procedimento di gara, anche in Autotutela, senza che il concorrente possa vantare alcun diritto,

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

Le operazioni di gara saranno condotte telematicamente sulla piattaforma SINTEL dal Seggio di gara anche monocratico, in via riservata.

Le Buste telematiche resteranno chiuse a Sistema SINTEL e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dal Responsabile della procedura di gara dalla Stazione Appaltante né dai concorrenti, né da terzi sino all'apertura delle stesse.

In caso di parità di offerte la Stazione appaltante procederà mediante sorteggio in seduta pubblica di cui ne sarà data comunicazione.

#### A. Per via ordinaria

1. Apertura buste amministrative con esame sommaria della documentazione presentata, verifica della completezza e regolarità di detta documentazione, alla luce delle prescrizioni previste nella lettera di invito, attivazione dell'eventuale soccorso istruttorio, ammissione o meno alla gara dei concorrenti.  
La stazione appaltante espletterà sulla piattaforma SINTEL in via riservata il sorteggio per l'individuazione del metodo, tra quelli di cui all'allegato II.2 **Metodi di calcolo della soglia di anomalia per l'esclusione automatica delle offerte (articolo 54, comma 2, del Codice)**
2. Al termine della verifica della documentazione amministrativa, il Seggio di gara procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti l'Offerta Economica.
3. Qualora le offerte ammesse valide siano pari o superiori a 5 (cinque) l'organo preposto alla valutazione procederà alla determinazione della soglia automatica di anomalia ai sensi dell'articolo 54 del D. Lgs 36/2023 procedendo **all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale** sulla base del metodo prescelto in via riservata su SINTEL fra quelli descritti nell'allegato II.2 del D. Lgs 36/2023.

#### B. In caso di ricorso all'inversione procedimentale

La stazione appaltante si riserva di ricorrere **all'inversione procedimentale** di cui all'art. 107 comma 3 del codice:

1. Apertura buste amministrative senza verificarne il contenuto;
2. Attribuzione dell'esito "Ammessa ex art. 107 D.lgs. 36/2023" a ciascun offerente.
3. Qualora le offerte ammesse valide siano pari o superiori a 5 (cinque) l'organo preposto alla valutazione procederà alla determinazione della soglia automatica di anomalia ai sensi dell'articolo 54 del D. Lgs 36/2023 procedendo **all'esclusione automatica, senza ulteriore avviso, delle offerte che risultano anomale** sulla base del metodo prescelto in via riservata su SINTEL fra quelli descritti nell'allegato II.2 del D. Lgs 36/2023.
4. Ai sensi dell'art. 107 comma 3 del Codice, la Stazione appaltante esaminerà le offerte tecniche/economiche prima della verifica della documentazione amministrativa.
5. Per quanto previsto al presente punto, si avverte che eventuali comunicazioni automatiche generate dal sistema della Piattaforma SINTEL a seguito della chiusura della valutazione amministrativa non dovranno essere considerate dai concorrenti.

## SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

## 21 ANOMALIA DELL'OFFERTA

Si richiama e applica l'Art. 54. (Esclusione automatica delle offerte anomale)

Se il numero delle offerte ammesse alla gara è pari o superiore a 5, la stazione appaltante provvederà ai sensi dell'art. 54 comma 2, D.lgs. 36/2023 all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia che verrà individuata, mediante il Metodo prescelto con sorteggio in via riservata su SINTEL fra quelli descritti nell'allegato II.2 del D. Lgs 36/2023.

I dati numerici derivanti dalle operazioni matematiche di cui alla presente sezione saranno calcolati fino alla terza cifra decimale arrotondati all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

I calcoli di cui sopra avverranno mediante la piattaforma certificata Sintel

Tutte le offerte con sconto superiore alla soglia di anomalia sono automaticamente escluse.

Qualora il numero di offerte valide sia inferiore a 5, non si procederà all'esclusione automatica, fermo restando la facoltà del RUP di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, secondo le modalità indicate dall' articolo 54 comma 1 del Codice.

In tal caso il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni di cui all'art. 110, comma 3 del Codice, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 110, comma 5, tenendo conto degli elementi di cui all'art. 110, comma 3 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## 22 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

### 22.1 AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del **prezzo più basso** ai sensi dell'art. 50 comma 4 del D. Lgs 36/2023, mediante ribasso unico percentuale sull'importo posto a base di gara. **Sono ammessi n. 2 decimali dopo la virgola.**

Sulla base dei calcoli effettuati l'organo preposto alla valutazione delle offerte individua la migliore offerta, non anomala, con lo sconto maggiore e predispone la proposta di aggiudicazione.

In caso di pareggio si procederà con sorteggio ex articolo 77 del R.D. 827/1924. tra le offerte di maggior ribasso, il vincitore è deciso con un sorteggio pubblico in apposita seduta, la cui data e la cui ora verranno comunicate ai concorrenti con congruo anticipo.

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

Prima dell'aggiudicazione si procederà, nei confronti dell'aggiudicatario, a verificare tramite FVOE\_2.0 il possesso dei requisiti di partecipazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta da parte della stazione appaltante.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di non procedere ad aggiudicazione o di non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità ai sensi degli artt. 1337 e 1338 codice civile per cause ostative in favore della stazione appaltante. In particolare la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare in autotutela, ai sensi dell'art. 21 quinquies della L. n. 241/1990, in qualsiasi momento la procedura attivata o comunque di non espletare la stessa per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, dandone comunicazione ai concorrenti o agli operatori potenzialmente interessati

La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta valida.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. 36/2023, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria (se presente). La Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

## 22.2 STIPULA DEL CONTRATTO

Al fine della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre:

- Copia polizza assicurativa di cui all'art. 117 comma 10 del D. Lgs. 36/2023 prima della consegna delle attività, pena la non sottoscrizione del contratto e revoca dell'aggiudicazione.
- Cauzione definitiva, pena la non sottoscrizione del contratto e revoca dell'aggiudicazione: su richiesta della Stazione appaltante la garanzia definitiva di cui all'articolo 117 del D. Lgs 36/2023, ai sensi dell'articolo 53 comma 4, pari al 5 per cento dell'importo contrattuale.

La stipula del contratto avverrà a cura dell'Azienda Sanitaria Locale di Biella ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche FVOE, pena la non sottoscrizione e revoca dell'aggiudicazione

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto.

Divenuta efficace l'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 17, comma 5 e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, la stipula del contratto ha luogo entro i successivi sessanta giorni anche in pendenza di contenzioso.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante o dell'ente concedente, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

La mancata stipula del contratto nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

Con la tabella di cui all'allegato I.4 al codice è individuato il valore **dell'imposta di bollo che l'appaltatore assolve una tantum al momento della stipula del contratto** e in proporzione al valore dello stesso. Con la medesima tabella sono sostituite le modalità di calcolo e versamento dell'imposta di bollo di cui al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, in materia di contratti pubblici disciplinati dal codice. In sede di prima applicazione del codice, l'allegato I.4 è abrogato a decorrere dalla data di entrata in vigore di un corrispondente decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, che lo sostituisce integralmente anche in qualità di allegato al codice.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

### 23 DUVRI

La Stazione appaltante ha redatto il Duvri preventivo, qui allegato, al fine dell'offerta.

Duvri preliminare n° 1167 del 26/11/2024

### 24 PENALI - RISOLUZIONE E RECESSO

Si richiama e applica l' Art. 126 del D.Lgs. n. 36/2023 (Penali)

In caso di ritardo sull'esecuzione del contratto la stazione appaltante potrà applicare una penale pari al 1 per mille per ogni giorno di ritardo sino a un massimo del 10 per cento del netto contrattuale.

In tema di risoluzione e recesso dal contratto si richiamano e applicano gli articoli 122 e 123 del D.Lgs. 36/23.

Per eventuali norme non espressamente disciplinate dal presente documento si applica il D.LGS 36/23 e il codice civile.

### 25 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

E' competente il Foro di Biella.

### SS Tecnico Patrimoniale

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

## 26 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

## 27 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Azienda Sanitaria Locale di Biella (o ASL BI), con sede legale in Via dei Ponderanesi n. 2, 13875 Ponderano (BI), PEC: [ufficio.protocollo@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:ufficio.protocollo@cert.aslbi.piemonte.it), in qualità di Titolare del trattamento fornisce informazioni agli operatori economici, con riguardo al trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della partecipazione a selezioni e concorsi pubblici. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del D.lgs. 101 del 2018, i dati conferiti quali:

- i dati personali comuni (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, documento d'identità, dati di contatto, informazioni inerenti il nucleo familiare) e giudiziari (eventuali condanne penali, iscrizione nel casellario giudiziale) del Titolare dell'impresa partecipante o del/i soggetto/i munito/i dei poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali;
- ove previsto dalla Legge, i dati personali comuni (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, documento d'identità) e giudiziari dei soci e del direttore tecnico dell'impresa partecipante (eventuali condanne penali, iscrizione nel casellario giudiziale);
- ove applicabile, i dati personali comuni (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale, documento d'identità) e giudiziari dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando (eventuali condanne penali, iscrizione nel casellario giudiziale);

saranno trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ed esclusivamente per le finalità della presente procedura come meglio dettagliato nell'informativa "IOP - Informativa per operatori economici che partecipano a procedure di affidamento di servizi, forniture, lavori e opere".

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer dell'ASL BI è contattabile all'indirizzo di posta elettronica [dpo@slalomsrl.it](mailto:dpo@slalomsrl.it).

Il Responsabile Unico del Progetto  
Ing. Corrado Benevento

*(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del  
Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del  
D.Lgs 7 Marzo 2005 n. 82 e norme collegate)*



### **SS Tecnico Patrimoniale**

Responsabile: Ing. Corrado Benevento

Tel. 015-15153444

email: [servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@aslbi.piemonte.it)

pec: [servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it](mailto:servizio.tecnico@cert.aslbi.piemonte.it)

### **ALLEGATI DOCUMENTI DI GARA:**

- Lettera invito/disciplinare e suoi allegati
- Relazione tecnica e suoi allegati
- Modello A – domanda di partecipazione con dichiarazioni
- Modello B – Dichiarazioni Avvalimento
- Modello C – Dichiarazioni a corredo Offerta Economica
- DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) in formato elettronico
- Patto di integrità dell'ASL BI
- DUVRI