

Presso i locali della SS LOGISTICA E ACQUISTI

**IL RESPONSABILE**

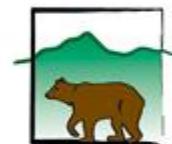
**ROSSI LEILA**

in conformità con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia dall'A.S.L. BI di Biella con deliberazione n. 474 del 21.12.2016,

**ha assunto la seguente determinazione:**

**Determinazione n. 303 in data 06/03/2023**

**OGGETTO:** PROCEDURA SOTTO-SOGLIA AI SENSI DELL'ART. 36, CO. 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA FISCALE ALLA S.S. CONTABILITA' (CIG 9231734BE3). AGGIUDICAZIONE AL DOTT. CREMASCOLI MARCO PER UN PERIODO DI 3 ANNI ALL'IMPORTO COMPLESSIVO DI € 17.547,00, IVA E ONERI DI LEGGE ESCLUSI.



---

Determinazione n. 303 in data 06/03/2023

**OGGETTO:** PROCEDURA SOTTO-SOGLIA AI SENSI DELL'ART. 36, CO. 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA FISCALE ALLA S.S. CONTABILITÀ (CIG 9231734BE3). AGGIUDICAZIONE AL DOTT. CREMASCOLI MARCO PER UN PERIODO DI 3 ANNI ALL'IMPORTO COMPLESSIVO DI € 17.547,00, IVA E ONERI DI LEGGE ESCLUSI.

***IL RESPONSABILE***

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 474 del 21/12/2016 è stato approvato il regolamento per l'adozione dei provvedimenti amministrativi dell'ASL BI in applicazione dei principi generali contenuti nell'Atto aziendale;
- con deliberazione n. 327 del 31/05/2017 è stato approvato il Regolamento di disciplina delle competenze del RUP e del DEC nei contratti di fornitura di beni e servizi;

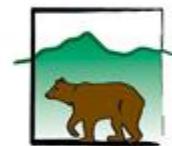
PREMESSO ALTRESI' che:

- in data 24/05/2021 la S.S. Logistica e Acquisti ha pubblicato sul sito internet aziendale e sulla piattaforma SINTEL di Regione Lombardia l'avviso esplorativo per manifestazione di interesse prot. n. 16933/21 del 21/05/2021 finalizzato alla costituzione di un elenco di operatori economici da invitare ad una procedura sotto-soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di assistenza fiscale alla S.S. Contabilità da svolgersi mediante RdO sul MePA di CONSIP S.p.A.;
- entro la scadenza stabilita (07/06/2021) sono pervenute istanze di iscrizione nell'elenco da parte di vari operatori economici;
- con determinazione n. 718 del 20/06/2022 il Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti ha indetto la relativa procedura di gara approvando la lettera d'invito e disponendone la pubblicazione sul sito aziendale e sulla piattaforma MePA; ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 la lettera d'invito:
  - fissava la durata del contratto in anni 3;
  - fissava la base d'asta in € 27.000,00, IVA e oneri di legge esclusi;
  - stabiliva che la procedura sarebbe stata aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- in data 28/06/2022 la S.S. Logistica e Acquisti ha provveduto alla pubblicazione della RdO sul MePA invitando - tra quelli che avevano manifestato interesse all'affidamento - gli operatori economici che a quella data risultavano iscritti alla piattaforma:

---

Determinazione n. 303 in data 06/03/2023

- Dott. Cremascoli Marco di Codogno (LO);
- Interdata Cuzzola s.r.l. di Reggio Calabria (RC);
- Kibernetes s.r.l. di Silea (TV);
- Studio Associato MA.FRA di Trino (VC);
- Dott. Marco Nocivelli di Brescia (BS);
- entro la scadenza stabilita (15/07/2022) hanno presentato la propria offerta i seguenti operatori economici:
  - Dott. Cremascoli Marco di Codogno (LO);
  - Kibernetes s.r.l. di Silea (TV);
- in data 18/07/2022 il Seggio di gara costituito dal R.U.P., dal Responsabile dell'istruttoria e da un testimone ha proceduto all'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla gara e ha constatato che entrambi i concorrenti avevano prodotto tutto quanto necessario per l'ammissione alle successive fasi della procedura, come risultante dal Verbale allegato sub 1;
- lo stesso giorno lo Studio Associato MA.FRA. segnalava di essere venuto tardivamente a conoscenza della richiesta di offerta inviata da questa Azienda a causa della mancata ricezione della comunicazione che il MePA era solito trasmettere a mezzo PEC;
- tale segnalazione è stata trasmessa a CONSIP S.p.A. in data 22/07/2022 (prot. n. 21801), con richiesta di confermare se nel caso di specie vi fosse stato effettivamente un malfunzionamento del Sistema tale da pregiudicare la partecipazione alla gara dello Studio Associato MA.FRA.;
- in data 08/09/2022 è stato inviato a CONSIP un sollecito di risposta (prot. n. 25791);
- in data 15/12/2022 CONSIP ha risposto confermando che *“dalle verifiche della base dati e dei log di Sistema è emerso che le comunicazioni di invito agli operatori economici sono state correttamente inviate alle ore 10:48 del 28/06/2022”* e che *“non si riscontrano malfunzionamenti che abbiano impedito la corretta partecipazione degli operatori economici alla negoziazione”*;
- a fronte di ciò, con nota in data 12/01/2023 si è comunicato allo Studio Associato MA.FRA. di non rinvenire ragioni per riaprire i termini della procedura;
- con determinazione del Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti n. 68 del 18/01/2023 è stata quindi nominata la Commissione giudicatrice incaricata di valutare le offerte tecniche presentate dagli operatori economici partecipanti alla procedura;
- in data 09/02/2023 la Commissione giudicatrice ha proceduto all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche presentate dagli operatori economici



## Determinazione n. 303 in data 06/03/2023

partecipanti alla procedura nonché alla valutazione delle offerte medesime, che si è conclusa con il seguente esito come risultante dal Verbale allegato sub 2:

<b>Operatore economico</b>	<b>Punteggio offerta tecnica</b>
Kubernetes s.r.l.	60
Dott. Cremascoli Marco	58

- in data 20/02/2023 la Commissione giudicatrice ha proceduto all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche presentate dagli operatori economici partecipanti alla procedura; nelle buste telematiche era presente soltanto il documento di offerta economica generato automaticamente dal Sistema, che tuttavia non conteneva l'importo offerto; al contrario, nelle buste non era presente l'offerta economica redatta secondo il modello allegato alla Lettera d'invito; la Commissione ha quindi segnalato la problematica al Costumer Care di Acquisti in rete e dato mandato alla S.S. Logistica e Acquisti di procedere agli adempimenti necessari alla conclusione della procedura di gara, il tutto come risultante dal Verbale allegato sub 3;
- in data 20/02/2023 e poi nuovamente in data 21/02/2023 si è provveduto ad aprire due tickets (nn. 1-291699573 e 1-292083233) presso il Costumer Care di Acquisti in Rete, segnalando la problematica riscontrata durante la seduta del 20/02/2023;
- la risposta ricevuta dal Costumer Care di Acquisti in Rete in data 21/02/2023 è stata la seguente: *"In merito alla Sua segnalazione, La informiamo che a seguito di una verifica risulta che entrambi gli Operatori Economici hanno inviato offerta in data 14 luglio 2022. In tale periodo il sistema era affetto da un'anomalia relativa alla mancata visualizzazione, in fase di partecipazione, degli slot per l'inserimento da parte dell'Operatore Economico delle richieste economiche obbligatorie/facoltative inserite dalla PA in fase di configurazione RDO. La problematica è stata risolta in data 27 luglio 2022 ma con effetto non retroattivo"*;
- a fronte di quanto sopra - come suggerito telefonicamente dal Costumer Care di Acquisti in Rete nuovamente interpellato in data 22/02/2023 – è stato chiesto agli operatori economici partecipanti, tramite comunicazione inviata sul Sistema in data 23/02/2023, di trasmettere a mezzo PEC entro e non oltre il 24/02/2023 *"esattamente l'offerta economica presentata nella gara in oggetto secondo il modello allegato alla Lettera d'invito, specificando altresì quanto è stata inserita a Sistema"*;
- gli operatori economici partecipanti hanno trasmesso quanto richiesto nel termine assegnato;
- in data 03/03/2023 la Commissione giudicatrice si è nuovamente riunita e – preso atto di quanto sopra – ha verificato che le offerte economiche trasmesse a mezzo PEC dagli

## Determinazione n. 303 in data 06/03/2023

operatori economici partecipanti risultavano sottoscritte digitalmente in data 14/07/2022 e, pertanto, prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte; a seguire, la Commissione ha preso visione delle offerte e attribuito i relativi punteggi, con il seguente esito finale risultante dal Verbale allegato sub 3:

Operatore economico	Offerta economica complessiva	Punteggio offerta economica	Punteggio totale
Kubernetes s.r.l.	€ 19.305,00	24,42	84,42
Dott. Cremascoli Marco	€ 17.547,00	30	88

RITENUTO, a fronte di quanto sopra:

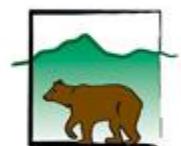
- di approvare le operazioni di gara svolte ed il contenuto dei seguenti verbali:
  - Verbale n. 1 del Seggio di gara;
  - Verbali nn. 1, 2 e 3 della Commissione giudicatrice;
- di aggiudicare la presente procedura di gara e conseguentemente affidare al Dott. Marco Cremascoli il servizio di assistenza fiscale alla S.S. Contabilità per un periodo di 3 anni (+ 1 di eventuale rinnovo) all'importo complessivo di € 17.547,00, IVA e oneri di legge esclusi;

DATO ATTO che:

- le verifiche sul possesso dei prescritti requisiti in capo al Dott. Marco Cremascoli sono state avviate e l'esito positivo delle stesse costituisce condizione di efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016;
- ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 non si applica il termine dilatorio previsto dal precedente comma 9 del medesimo articolo in quanto si tratta di affidamento effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016;

RITENUTO altresì:

- di disporre l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 8 del D.lgs. n. 50/2016, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali e speciali di partecipazione, ai sensi dell'art. 8, co. 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020;
- di disporre l'avvio del servizio a partire dal 01/05/2023;
- di individuare il Dott. Mattia Pecchio, Direttore della S.C. Contabilità, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;



Determinazione n. 303 in data 06/03/2023

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore della S.C. Amministrazione e Controllo;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

IN CONFORMITA' con gli indirizzi e i criteri disposti nella materia dall'A.S.L. "BI" di Biella con deliberazione n. 474 del 21.12.2016

**D E T E R M I N A:**

- 1) di prendere atto e approvare i seguenti verbali, allegati al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale, relativi alla procedura di gara indetta con determinazione del Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti n. 718 del 20/06/2022 per l'affidamento del servizio di assistenza fiscale alla S.S. Contabilità (CIG 9231734BE3):
  - Verbale n. 1 del Seggio di gara;
  - Verbali nn. 1, 2 e 3 della Commissione giudicatrice;
- 2) di aggiudicare la presente procedura di gara e conseguentemente affidare al Dott. Marco Cremascoli il servizio di assistenza fiscale alla S.S. Contabilità per un periodo di 3 anni (+ 1 di eventuale rinnovo) all'importo complessivo di € 17.547,00, IVA e oneri di legge esclusi;
- 3) di dare atto che le verifiche sul possesso dei prescritti requisiti in capo al Dott. Marco Cremascoli sono state avviate e l'esito positivo delle stesse costituisce condizione di efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016;
- 4) di disporre l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 8 del D.lgs. n. 50/2016, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali e speciali di partecipazione, ai sensi dell'art. 8, co. 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020;
- 5) di disporre l'avvio del servizio a partire dal 01/05/2023;
- 6) di dare atto che ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 non si applica il termine dilatorio previsto dal precedente comma 9 del medesimo articolo in quanto si tratta di affidamento effettuato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016;
- 7) di attribuire l'onere presunto derivante dal presente provvedimento per l'ASL BI, pari ad € 17.547,00 IVA e oneri di legge esclusi, al budget assegnato alla S.C. Amministrazione e Controllo – autorizzazione 4 - come segue:

**ANNO 2023 (MAGGIO – DICEMBRE)**

03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 3.899,33
-------------	------------------------	------------

**ANNO 2024 (GENNAIO – DICEMBRE)**

## Determinazione n. 303 in data 06/03/2023

03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 5.849,00
-------------	------------------------	------------

ANNO 2025 (GENNAIO – DICEMBRE)

03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 5.849,00
-------------	------------------------	------------

ANNO 2026 (GENNAIO – APRILE)

03.10.10.14	Altri servizi generali	€ 1.949,67
-------------	------------------------	------------

- 8) di individuare il Dott. Mattia Pecchio, Direttore della S.C. Contabilità, quale Direttore dell'Esecuzione del contratto;
- 9) di disporre la comunicazione dell'esito della presente procedura d'appalto ai sensi dell'art. 76, co. 5 del D.lgs. n. 50/2016;
- 10) di pubblicare il presente provvedimento, in applicazione del principio di trasparenza amministrativa, sul sito aziendale [www.aslbi.piemonte.it](http://www.aslbi.piemonte.it) – sezione Bandi di Gara;
- 11) di procedere agli adempimenti consequenziali.



*SEDE LEGALE*  
Via dei Ponderanesi n. 2 – 13875 Ponderano (BI)  
P.IVA 01810260024

**AZIENDA SANITARIA  
LOCALE DI BIELLA**

---

***DETERMINAZIONE DELLA SS LOGISTICA E ACQUISTI***

Determinazione n. 303 in data 06/03/2023

IL RESPONSABILE

ROSSI LEILA

**VERBALE N. 1**  
**APERTURA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**OGGETTO: Procedura ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di ASSISTENZA FISCALE alla S.S. Contabilità mediante RdO sul MEPA di Consip S.p.A. (CIG 9231734BE3).**

Il giorno 18/07/2022 alle ore 9:30 presso un ufficio della S.S. Logistica e Acquisti, in seduta aperta al pubblico, si è riunito il Seggio di gara così composto.

- Dott.ssa Leila Rossi, Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti e R.U.P. della procedura in oggetto;
- Dott.ssa Giulia De Chirico, Collaboratore Amministrativo presso la S.S. Logistica e Acquisti e Responsabile dell'istruttoria;
- Dott.ssa Elisa Rolando Perino, Collaboratore Amministrativo presso la S.S. Logistica e Acquisti.

Svolge le funzioni di segretario la Dott.ssa Giulia De Chirico.

Il Seggio dà atto che il giorno e l'ora della seduta di apertura della documentazione amministrativa sono stati indicati nella lettera d'invito.

Il Seggio prende atto che entro il termine fissato per la presentazione delle offerte si sono candidati i seguenti operatori economici:

- 1) Dott. Cremascoli Marco di Codogno (LO);
- 2) Kibernetes s.r.l. di Silea (TV)

Preso atto dell'elenco dei concorrenti, ciascun componente del Seggio ha accertato e dichiara di non incorrere nelle cause di incompatibilità e di astensione previste dalla normativa vigente e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016.

Il Seggio dà avvio ai lavori ricapitolando la documentazione amministrativa che i concorrenti devono produrre ai sensi dell'art. 7 della Lettera d'invito:

- 1) Dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore dell'offerente e corredata del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, conforme al modello allegato sub 1 alla Lettera d'invito.
- 2) Patto di integrità allegato sub 2 alla Lettera d'invito sottoscritto digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore dell'offerente.
- 3) PassOE di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della deliberazione A.N.AC. n. 157/2016, sottoscritto digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore dell'offerente.
- 4) Copia della Lettera d'invito sottoscritta digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore dell'offerente per accettazione delle clausole in essa contenute.
- 5) Procura speciale, laddove l'offerta sia presentata tramite procuratore o institore.

Il Seggio procede quindi all'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente per l'ammissione alla gara.

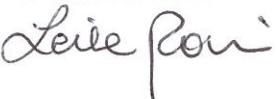
Dall'esame della documentazione risulta che entrambi i concorrenti hanno prodotto tutto quanto necessario per l'ammissione alle successive fasi della procedura.

Il Seggio alle ore 10:02 dichiara pertanto conclusa la seduta.

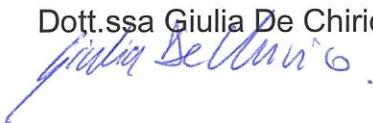
Letto, confermato e sottoscritto.

Ponderano, li 18/07/2022

Dott.ssa Leila Rossi

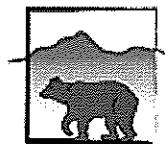


Dott.ssa Giulia De Chirico



Dott.ssa Elisa Rolando Perino



**COMMISSIONE GIUDICATRICE****VERBALE N. 1  
APERTURA OFFERTA TECNICA**

**OGGETTO: Procedura ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di ASSISTENZA FISCALE alla S.S. Contabilità mediante RdO sul MEPA di Consip S.p.A. (CIG 9231734BE3).**

Il giorno 09/02/2023 alle ore 14:00, presso un ufficio della S.S. Logistica e Acquisti, in seduta riservata, si è riunita la Commissione giudicatrice della gara in oggetto nominata con determinazione del Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti n. 68 del 18/01/2023.

- Dott.ssa Carmela Angelone, Collaboratore Amministrativo presso la S.S. Contabilità, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Laura Molino, Collaboratore Amministrativo presso la S.S. Contabilità, in qualità di Componente;
- Dott.ssa Sara Bernardi, Collaboratore Amministrativo presso la S.S. Affari Generali, Legali e Istituzionali, in qualità di Componente.

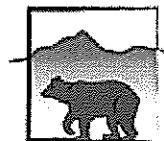
Svolge le funzioni di segretaria la Dott.ssa Giulia De Chirico, Collaboratore Amministrativo presso la S.S. Logistica e Acquisti.

La Commissione giudicatrice prende atto che:

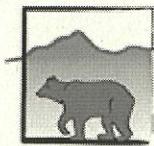
- entro il termine fissato per la presentazione delle offerte si sono candidati i seguenti operatori economici:
  - 1) Dott. Cremascoli Marco di Codogno (LO);
  - 2) Kibernetes s.r.l. di Silea (TV);
- in data 18/07/2022 il Seggio di gara composto dal RUP, dal Responsabile dell'Istruttoria e da un testimone ha proceduto all'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa presentata dagli offerenti e ha accertato che tutti i concorrenti avevano prodotto quanto necessario per l'ammissione alle successive fasi della procedura;
- il giorno e l'ora della presente seduta di apertura delle offerte tecniche sono stati comunicati agli operatori economici partecipanti tramite piattaforma MEPA in data 07/02/2023.

A questo punto il Presidente dà lettura degli artt. 4, 5, 7 e 8 della Lettera d'invito, che disciplinano rispettivamente le modalità di attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche ed economiche, le competenze della Commissione giudicatrice, i contenuti necessari delle offerte tecniche ed economiche e lo svolgimento delle operazioni di gara.

In particolare, la Commissione prende atto che il punteggio all'offerta tecnica dovrà essere attribuito sulla base della griglia di valutazione di seguito riportata.


**AZIENDA SANITARIA  
LOCALE DI BIELLA**

	<b>Criteri di valutazione</b>	<b>Sub-criteri di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo</b>		<b>Modalità di valutazione</b>
A.	Professionalità ed esperienza del responsabile del Servizio o del professionista persona fisica affidatario del Servizio	A.1 Numero di anni di iscrizione documentabile all'albo dei dottori commercialisti (ulteriori rispetto ai 5 anni previsti quale requisito tecnico-professionale di base)	6 – 10 anni	10 punti	Tabellare
			11 – 15 anni	12 punti	
			oltre 15 anni	15 punti	
B.	Modalità operative che verranno seguite nell'espletamento del Servizio e nella gestione dei rapporti con l'ASL BI	A.2 Numero di anni di esperienza continuativa documentabile in studio professionale affidataro di analogo incarico presso Aziende Sanitarie ovvero, in alternativa, come revisore e/o componente di collegi sindacali di Aziende Sanitarie (ulteriori rispetto ai 2 anni previsti quale requisito tecnico-professionale di base)	3 – 8 anni	10 punti	Tabellare
			9 – 12 anni	12 punti	
			oltre 12 anni	15 punti	
B.		Sarà oggetto di valutazione la descrizione dettagliata delle modalità con le quali il concorrente intende organizzare le attività oggetto dell'appalto (tempistica di evasione delle richieste, numero e curricula dei professionisti addetti al Servizio in aggiunta al responsabile del Servizio o al professionista persona fisica affidatario del Servizio, modalità principale di interlocuzione con l'ASL BI (in presenza o mediante conference call), ecc).	30 punti		Discrezionale
C.	Servizi aggiuntivi	Il punteggio sarà attribuito sulla base della qualità delle eventuali proposte che saranno formulate per l'attivazione di servizi offerti a titolo gratuito che possano dimostrarsi utili e/o vantaggiosi per l'ASL BI. Si precisa che come "Servizi Aggiuntivi" verranno considerati e valutati esclusivamente quelli che abbiano rilevanza effettiva e caratteristiche di concreto interesse per l'ASL BI	10 punti		Discrezionale



La Commissione prende atto altresì che, essendo pervenute n. 2 offerte, l'attribuzione dei punteggi ai criteri di valutazione discrezionali andrà effettuata con il sistema dell'attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario a ciascun criterio e per ciascun concorrente di un coefficiente variabile tra 0 e 1 (Giudizio ottimo: coefficiente 1 - Giudizio buono: coefficiente 0,80 - Giudizio sufficiente: coefficiente 0,60 - Giudizio gravemente insufficiente: 0,30 - Giudizio del tutto insufficiente: coefficiente 0,00).

La Commissione giudicatrice procede quindi all'apertura, sulla piattaforma MEPA, delle buste telematiche contenenti le offerte tecniche presentate dagli offerenti, che vengono scaricate e salvate in locale.

A seguire, la Commissione giudicatrice dà avvio alla lettura collegiale delle offerte tecniche.

Ultimata la lettura, dopo ampia ed approfondita discussione, la Commissione giudicatrice dà inizio alla fase valutativa delle offerte in senso stretto, che si conclude con il seguente esito:

Operatore economico	Punteggio offerta tecnica
Kubernetes s.r.l.	60
Dott. Cremascoli Marco	58

Le schede di valutazione dei Commissari, i riepiloghi con i coefficienti definitivi e i punteggi finali sono riportati in allegato al presente verbale.

La Commissione fissa la data del 20/02/2023, ore 15:00 per la seduta pubblica di apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche.

La seduta si chiude alle ore 15:40.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ponderano, li 09/02/2023

Dott.ssa Carmela Angelone

Dott.ssa Laura Molino

Dott.ssa Sara Bernardi

Dott.ssa Giulia De Chirico

Commissario:	SARA BERNARDI
--------------	---------------

n°	Criterio di valutazione D	Punti max	Descrizione
B	Modalità operative che verranno seguite nell'espletamento del Servizio e nella gestione dei rapporti con l'ASL Bi	30,00000	Sarà oggetto di valutazione la descrizione dettagliata delle modalità con le quali il concorrente intende organizzare le attività oggetto dell'appalto (tempistica di evasione delle richieste, numero e curricula dei professionisti addetti al Servizio in aggiunta al responsabile del Servizio o al professionista persona fisica affidatario del Servizio, modalità principale di interlocuzione con l'ASL Bi (in presenza o mediante conference call), ecc).

Operatore economico	Coefficiente	Giudizio
KI	1,00000	Ottimo
CR	0,80000	Buono

n°	Criterio di valutazione D	Punti max	Descrizione
C	Servizi aggiuntivi	10,00000	Il punteggio sarà attribuito sulla base della qualità delle eventuali proposte che saranno formulate per l'attivazione di servizi offerti a titolo gratuito che possono dimostrarsi utili e/o vantaggiosi per l'ASL Bi. Si precisa che come "Servizi Aggiuntivi" verranno considerati e valutati esclusivamente quelli che abbiano rilevanza effettiva e caratteristiche di concreto interesse per l'ASL Bi

Operatore economico	Coefficiente	Giudizio
KI	0,60000	Sufficiente
CR	0,60000	Sufficiente

Data

SARA BERNARDI

*Sara Bernardi*

*MRC*

Commissario:	CARMELA ANSELONE		
n°	Criterio di valutazione D	Punti max	Descrizione
B	Modalità operative che verranno seguite nell'espletamento del Servizio e nella gestione dei rapporti con l'ASL BI	30,00000	Sarà oggetto di valutazione la descrizione dettagliata delle modalità con le quali il concorrente intende organizzare le attività oggetto dell'appalto (tempistica di evasione delle richieste, numero e curricula dei professionisti addetti al Servizio in aggiunta al responsabile del Servizio o al professionista persona fisica affidatario del Servizio, modalità principale di interfacciamento con l'ASL BI (in presenza o mediante conference call), ecc)

n°	Criterio di valutazione D	Punti max	Descrizione
	Operatore economico	Coefficiente	Giudizio
KI		1,00000	Ottimo
CR		0,80000	Buono

n°	Criterio di valutazione D	Punti max	Descrizione
	Operatore economico	Coefficiente	Giudizio
KI		1,00000	Ottimo
CR		0,80000	Buono

Data

08/02/2023

CARMELA ANSELONE

<b>Codice</b>	<b>Operatore economico</b>
KI	KIBERNETES
CR	CREMASCOLI

<b>n°</b>	<b>Criterio di valutazione D</b>	<b>KI</b>			<b>CR</b>		
		<b>Punti max</b>	<b>Media coefficienti</b>	<b>Punti</b>	<b>Riparametrazione coefficienti</b>	<b>Media coefficienti</b>	<b>Punti</b>
B	Modalità operative che verranno seguite nell'espletamento del Servizio e nella gestione dei rapporti con l'ASL BI	30,0000	1	30,0000	30,0000	0,8	24,0000
C	Servizi aggiuntivi	≤0,0000	0,733333333	7,33333	10,00000	0,733333333	7,33333
<b>n°</b>	<b>Criterio di valutazione T</b>	<b>Punti max</b>		<b>KI</b>		<b>CR</b>	<b>Punti</b>
				<b>Punti</b>			
A.1	Numero di anni di iscrizione documentabile all'albo dei dottori commercialisti (ulteriori rispetto ai 5 anni previsti quale requisito tecnico-professionale di base)	≤5,00000		10		12	
A.2	Numeri di anni di esperienza continuativa documentabile in studio professionale affidatario di analogo incarico presso Aziende Sanitarie ovvero, in alternativa, come revisore e/o componente di collegi sindacali di Aziende Sanitarie (ulteriori rispetto ai 2 anni previsti quale requisito tecnico-professionale di base)	≤5,00000		10		12	
<b>PUNTEGGIO TECNICO TOTALE</b>		70,00000		<b>KI</b>	60,00000	<b>CR</b>	58,00000

Data

09/02/2023

CARMELA ANGELONE

Laura Molino

SARA BERNARDI

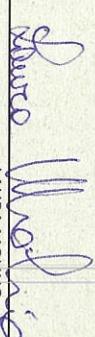
MPC

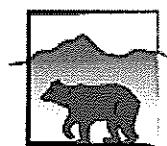
<b>Commissario:</b>	<b>LAURA MOLINO</b>
---------------------	---------------------

<b>n°</b>	<b>Criterio di valutazione D</b>	<b>Punti max</b>	<b>Descrizione</b>
B	Modalità operative che verranno seguite nell'espletamento del Servizio e nella gestione dei rapporti con l'ASL BI	30,00000	Sarà oggetto di valutazione la descrizione dettagliata delle modalità con le quali il concorrente intende organizzare le attività oggetto dell'appalto (tempistica di evasione delle richieste, numero e curricula dei professionisti addetti al Servizio in aggiunta al responsabile del Servizio o al professionista persona fisica affidatario del Servizio, modalità principale di interlocuzione con l'ASL BI (in presenza o mediante conference call), ecc).

<b>n°</b>	<b>Criterio di valutazione D</b>	<b>Punti max</b>	<b>Descrizione</b>
C	<b>Operatore economico</b>	<b>Coefficiente</b>	<b>Giudizio</b>
	KI	1,00000	Cittimo
	CR	0,80000	Buono

<b>n°</b>	<b>Criterio di valutazione D</b>	<b>Punti max</b>	<b>Descrizione</b>
	<b>Operatore economico</b>	<b>Coefficiente</b>	<b>Giudizio</b>
	KI	0,80000	Buono
	CR	0,80000	Buono

<b>Data</b>	<b>09/02/2023</b>
<b>LAURA MOLINO</b>	

AZIENDA SANITARIA  
LOCALE DI BIELLA**COMMISSIONE GIUDICATRICE****VERBALE N. 2  
APERTURA OFFERTA ECONOMICA**

**OGGETTO: Procedura ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di ASSISTENZA FISCALE alla S.S. Contabilità mediante RdO sul MEPA di Consip S.p.A. (CIG 9231734BE3).**

Il giorno 20/02/2023 alle ore 15:00, presso un ufficio della S.S. Logistica e Acquisti si è riunita la Commissione giudicatrice della gara in oggetto nominata con determinazione del Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti n. 68 del 18/01/2023.

- Dott.ssa Carmela Angelone, Collaboratore Amministrativo presso la S.S. Contabilità, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Laura Molino, Collaboratore Amministrativo presso la S.S. Contabilità, in qualità di Componente;
- Dott.ssa Sara Bernardi, Collaboratore Amministrativo presso la S.S. Affari Generali, Legali e Istituzionali, in qualità di Componente.

Svolge le funzioni di segretaria la Dott.ssa Giulia De Chirico, Collaboratore Amministrativo presso la S.S. Logistica e Acquisti.

La Commissione giudicatrice prende atto che il giorno e l'ora della presente seduta di apertura delle offerte economiche sono stati comunicati agli operatori economici partecipanti tramite piattaforma MEPA in data 10/02/2023, con l'anticipo prescritto dall'art. 8 della Lettera d'invito.

La Commissione giudicatrice procede quindi all'apertura, sulla piattaforma MEPA, delle buste telematiche contenenti le offerte economiche presentate dagli offerenti, che vengono scaricate e salvate in locale.

La Commissione prende atto che nelle buste telematiche è presente soltanto il Documento di offerta economica generato automaticamente dal Sistema, che tuttavia non contiene l'importo offerto. Al contrario, nelle buste non è presente l'Offerta economica redatta secondo il modello allegato alla Lettera d'invito, che avrebbe dovuto essere obbligatoriamente compilato, firmato digitalmente e caricato a Sistema.

La Commissione segnala immediatamente la problematica al Costumer Care di Acquisti in rete e dà mandato alla S.S. Logistica e Acquisti di procedere agli adempimenti necessari alla conclusione della procedura di gara.

La seduta viene rinviata a nuova data da concordare e si chiude alle ore 16:00.

Letto, confermato e sottoscritto.



AZIENDA SANITARIA  
LOCALE DI BIELLA

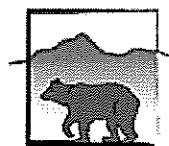
Ponderano, lì 20/02/2023

Dott.ssa Carmela Angelone

Dott.ssa Laura Molino

Dott.ssa Sara Bernardi

Dott.ssa Giulia De Chirico



## COMMISSIONE GIUDICATRICE

### VERBALE N. 3 APERTURA OFFERTA ECONOMICA

**OGGETTO: Procedura ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di ASSISTENZA FISCALE alla S.S. Contabilità mediante RdO sul MEPA di Consip S.p.A. (CIG 9231734BE3).**

Il giorno 03 marzo 2023 alle ore 11:00, presso un ufficio della S.S. Logistica e Acquisti si è riunita la Commissione giudicatrice della gara in oggetto nominata con determinazione del Responsabile della S.S. Logistica e Acquisti n. 68 del 18/01/2023.

- Dott.ssa Carmela Angelone, Collaboratore Amministrativo presso la S.S. Contabilità, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Laura Molino, Collaboratore Amministrativo presso la S.S. Contabilità, in qualità di Componente;
- Dott.ssa Sara Bernardi, Collaboratore Amministrativo presso la S.S. Affari Generali, Legali e Istituzionali, in qualità di Componente.

Svolge le funzioni di segretaria la Dott.ssa Giulia De Chirico, Collaboratore Amministrativo presso la S.S. Logistica e Acquisti.

La segretaria illustra alla Commissione quanto segue:

- in data 20/02/2023 e poi nuovamente in data 21/02/2023 si è provveduto ad aprire due tickets (nn. 1-291699573 e 1-292083233) presso il Costumer Care di Acquisti in Rete, segnalando la problematica riscontrata durante la seduta del 20/02/2023;
- la risposta ricevuta dal Costumer Care di Acquisti in Rete in data 21/02/2023 è stata la seguente: *"In merito alla Sua segnalazione, La informiamo che a seguito di una verifica risulta che entrambi gli Operatori Economici hanno inviato offerta in data 14 luglio 2022. In tale periodo il sistema era affetto da un'anomalia relativa alla mancata visualizzazione, in fase di partecipazione, degli slot per l'inserimento da parte dell'Operatore Economico delle richieste economiche obbligatorie/facoltative inserite dalla PA in fase di configurazione RDO. La problematica è stata risolta in data 27 luglio 2022 ma con effetto non retroattivo"*;
- a fronte di quanto sopra - come suggerito telefonicamente dal Costumer Care di Acquisti in Rete nuovamente interpellato in data 22/02/2023 – è stato chiesto agli operatori economici partecipanti, tramite comunicazione inviata sul Sistema in data 23/02/2023, di trasmettere a mezzo PEC entro e non oltre il 24/02/2023 *"esattamente l'offerta economica presentata nella gara in oggetto secondo il modello allegato alla Lettera d'invito, specificando altresì quanto è stata inserita a Sistema"*;
- gli operatori economici partecipanti hanno trasmesso quanto richiesto nel termine assegnato.

La Commissione, preso atto di quanto sopra, verifica che le offerte economiche trasmesse a mezzo PEC dagli operatori economici partecipanti risultano sottoscritte digitalmente in data 14/07/2022 e, pertanto, in data antecedente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

A questo punto la Commissione prende visione delle offerte presentate, il cui ammontare viene riportato nella tabella che segue:

<b>Operatore economico</b>	<b>Offerta economica complessiva</b>
Kibernetes s.r.l.	€ 19.305,00
Dott. Cremascoli Marco	€ 17.547,00

La Commissione dà atto che entrambe le offerte risultano inferiori alla base d'asta (pari ad € 27.000,00) e quindi ammissibili.

La Commissione procede quindi all'attribuzione del punteggio secondo la formula indicata all'art. 4 della Lettera d'invito, con il seguente esito finale:

<b>Operatore economico</b>	<b>Punteggio offerta economica</b>
Kibernetes s.r.l.	24,42
Dott. Cremascoli Marco	30

A questo punto la Commissione procede a sommare i punteggi ottenuti dagli operatori per l'offerta tecnica e l'offerta economica, con il seguente esito finale:

<b>Operatore economico</b>	<b>Punteggio offerta tecnica</b>	<b>Punteggio offerta economica</b>	<b>Punteggio totale</b>
Kibernetes s.r.l.	60	24,42	84,42
Dott. Cremascoli Marco	58	30	88

A fronte dei punteggi sopra riportati, la Commissione propone al RUP di aggiudicare la procedura al Dott. Cremascoli Marco di Codogno (LO).

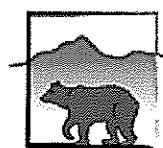
La seduta si chiude alle ore 11.45.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ponderano, li 03/03/2023

Dott.ssa Carmela Angelone

Dott.ssa Laura Molino



AZIENDA SANITARIA  
LOCALE DI BIELLA

Dott.ssa Sara Bernardi

*Sara Bernardi*  
*gabellini*

Dott.ssa Giulia De Chirico

.....

## OFFERTA ECONOMICA E DICHIARAZIONI A CORREDO DELLA MEDESIMA

Procedura ex art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di ASSISTENZA FISCALE alla S.S. Contabilità da svolgersi mediante RdO sul MePA di CONSIP S.p.A. – CIG 9231734BE3.

Il sottoscritto Cremascoli Marco nato a Codogno (Lo) il 20/09/1976, residente a Codogno (Lo) in via D. Alighieri n. 17 in qualità di *[titolare, legale rappresentante; procuratore speciale; ecc...]* dell'omonimo Studio professionale con sede legale in Casalpusterlengo (Lo), CAP 26841, Via F. Cavallotti, n. 211, tel. 0377 833238, fax // // //, con sede amministrativa *[se diversa da quella legale]* in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ codice REA (professionista non tenuto all'iscrizione) iscritto all'ODCEC di Lodi al n. 240 Sez. A dal 15/03/2006, codice fiscale: CRM MRC 76P20 C816Y e P. IVA 04659490967,

### DICHIARA:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito;
- che l'offerta, nella sua globalità, si intende valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa, eventualmente prorogabile di altri 90 giorni, su richiesta della Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della scadenza del predetto termine l'aggiudicazione non sia ancora divenuta efficace;
- che l'offerta presentata non sarà in alcun modo vincolante per l'ASL BI che si riserva comunque la facoltà di non procedere all'affidamento dell'appalto di cui all'oggetto e di richiedere un'offerta migliorativa;
- che la propria migliore offerta risulta essere così composta:

	Importo Euro in cifre	Importo Euro in Lettere	Aliquota I.V.A. in cifre	Aliquota I.V.A. in lettere
Tariffa forfettaria annuale (100 ore di lavoro)	€ 5.849,00.=	cinquemilaottocentoquarantanove/00	22%	Ventiduepercento

<b>Costo totale per 3 (tre) anni</b>	€. 17.547,00.=	Diciassettemilacinquecentoquarantasette/00	22%	Ventiduepercento
Tariffa oraria (eventuali ore di lavoro aggiuntive)	€. 100,00.=	Cento/00	22%	Ventiduepercento

L'ASL BI non ritiene necessaria la predisposizione del DUVRI, pertanto non sono previsti oneri per la sicurezza.

#### FIRMA DIGITALE DEL DICHIARANTE

##### NOTA BENE

- *Occorre allegare fotocopia semplice di un documento d'identità del/dei sottoscrittore/i.*
- *Limitatamente ai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti: l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo*